

Договор генерального подряда
от « ___ » _____ 2020 г. № _____
на выполнение комплекса работ по строительству объекта:

(наименование и адрес объекта)

Заказчик: Автономная некоммерческая организация «Развитие социальной инфраструктуры» (АНО «РСИ»)

Генеральный подрядчик: _____

Москва

2020 год

Оглавление

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ	3
2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.....	7
3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ	8
4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ	14
5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ОБОРУДОВАНИЯ.....	15
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА.....	18
7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЕНПОДРЯДЧИКА.....	22
8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ГЕНПОДРЯДЧИКА	34
9. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	38
10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ	40
11. ПРЕДСТАВИТЕЛИ СТОРОН	42
12. ОТЧЕТ О ХОДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ	42
13. СУБПОДРЯДНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ	44
14. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ.....	45
15. СТРАХОВАНИЕ.....	48
16. ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА.....	49
17. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.....	50
18. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА РАБОТ	52
19. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА	53
20. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ.....	54
21. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.....	54
22. ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ.....	56
23. ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИЯ	56
24. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	58
25. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН	59
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	61

Автономная некоммерческая организация «Развитие социальной инфраструктуры» (АНО «РСИ»), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Кондурова Юрия Юрьевича, действующего на основании устава, с одной стороны,

и _____, именуемое в дальнейшем «Генеральный подрядчик» (сокращенно «Генподрядчик»), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны»,

руководствуясь нормами Гражданского кодекса Российской Федерации, Положения о закупках товаров, работ, услуг АНО «РСИ», заключили настоящий Договор генерального подряда (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. **Адресная инвестиционная программа** – документ, устанавливающий распределение расходов бюджета города Москвы на очередной финансовый год и плановый период, предусмотренных на финансовое обеспечение мероприятий государственных программ города Москвы и мероприятий, не включенных в государственные программы города Москвы.

1.2. **Акт о завершении Гарантийного срока** – документ об окончании Гарантийного срока эксплуатации Объекта, составляемый Сторонами по форме Приложения № 5 к Договору.

1.3. **Акт о недостатках, обнаруженных в Гарантийный срок** – документ, оформляемый Сторонами в случае обнаружения Недостатков (Дефектов) в течение Гарантийного срока и содержащий перечень Недостатков (Дефектов) с указанием срока их устранения Генподрядчиком, составляемый Сторонами по форме Приложения № 9 к Договору.

1.4. **Акт о приемке выполненных работ** - первичный учетный документ, который подтверждает выполнение Генподрядчиком Работ за Отчетный период, составляемый Сторонами по форме Приложения № 6 к Договору.

Подписание Акта о приемке выполненных работ подтверждает выполнение Работ для проведения расчетов. Акт о приемке выполненных работ не является актом предварительной приемки результата Работ и не лишает Заказчика права оспаривать объем, стоимость и качество выполненных Работ. По Акту о приемке выполненных работ к Заказчику не переходит риск случайной гибели или случайного повреждения результатов Работ до завершения всего объема Работ по Договору.

1.5. **Акт приемки законченного строительством Объекта** – документ приемки законченного строительством Объекта, а также относящегося к Объекту движимого, недвижимого имущества и объектов инженерно-коммунального назначения, свидетельствующий о завершении выполнения Генподрядчиком Работ по строительству Объекта в полном объеме, предусмотренном Договором, Проектной и Рабочей документацией.

1.6. **Акт приема-передачи документации** - документ, подписываемый Сторонами при осуществлении итоговой приемки Объекта и подтверждающий передачу Генподрядчиком и получение Заказчиком полного пакета Исполнительной и Эксплуатационной документации.

1.7. **Временные здания и сооружения** – организуемые Генподрядчиком все временные здания и сооружения любого типа, необходимые для выполнения и завершения Работ, обозначенные на строительном генеральном плане в составе Проектной документации, Рабочей документации и проекте производства работ, и которые после их завершения разбираются и вывозятся Генподрядчиком за свой счет за пределы Строительной площадки.

1.8. **Гарантийный срок** – срок, исчисляемый с даты подписания Сторонами Акта приемки законченного строительством Объекта, в течение которого результат Работ должен соответствовать условиям Договора о качестве, и в течение которого Генподрядчик устраняет в соответствии с условиями Договора своими и (или) привлеченными силами и за свой счет все выявленные Недостатки (Дефекты), связанные с выполнением Работ по Договору, допущенные Генподрядчиком и (или) привлеченными им Субподрядными организациями.

1.9. **График производства работ** – документ, определяющий сроки выполнения Работ, разрабатываемый Генподрядчиком по форме Приложения № 1 к Договору и утверждаемый

Заказчиком.

1.10. **Детальный график** - детальный график выполнения Работ, отражающий фактическую продолжительность Работ, взаимозависимость между Работами, составляемый Генподрядчиком по форме Приложения №1.1 к Договору посредством информационной системы управления проектами, в соответствии с требованиями, установленными в Приложении № 1.3 к Договору.

1.11. **Заключение о соответствии** - заключение органа государственного строительного надзора о соответствии построенного Объекта капитального строительства требованиям технических регламентов и Проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение государственного экологического контроля в случаях, предусмотренных частью 7 статьи 54 Градостроительного Кодекса Российской Федерации РФ (далее – ГрК РФ).

1.12. **Исполнительная документация** – текстовые и графические материалы, отражающие фактическое исполнение проектных решений и фактическое положение объектов капитального строительства и их элементов в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства по мере завершения определенных в Проектной и Рабочей документации работ, внесённые в них изменения, сделанные лицами, ответственными за производство Работ, сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие качество Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования, применяемых при производстве Работ, акты освидетельствования скрытых работ и акты промежуточной приемки отдельных ответственных конструкций, акты об индивидуальных испытаниях смонтированного Оборудования, журналы производства работ, исполнительные чертежи на инженерные коммуникации, проложенные к Объекту, а также городские инженерные коммуникации, согласованные с соответствующими специализированными организациями и отштампованные в отделе подземных сооружений ГБУ «Мосгоргеотрест», исполнительные геодезические схемы, исполнительные схемы и другая документация, отражающая фактическое исполнение проектных решений, предусмотренная строительными нормами и правилами, составленная на русском языке, в количестве и объеме, необходимом для сдачи Объекта в эксплуатацию. Ориентировочный перечень Исполнительной документации определен в Приложении № 4 к Договору и может быть скорректирован по усмотрению Заказчика. Порядок оформления и предоставления Исполнительной документации приведен в Приложении № 13 к Договору.

1.13. **Качество Работ (Качество выполнения Работ)** – степень соответствия результатов выполненных Работ, включая применяемые Оборудование, Материалы, Изделия, Конструкции, процессы, требованиям, предъявляемым Договором, Медико-технологическим заданием, Проектной и Рабочей документацией, техническими регламентами, государственными стандартами, Строительными нормами и правилами (СНиП) и другими положениями (в том числе рекомендуемыми) и нормативными актами, действующими в Российской Федерации и городе Москве, уровню качества Работ.

1.14. **Медико-технологическое задание (МТЗ)** - документ на проектирование медицинской организации, содержащий наименование и мощность (количество коек/посещений в день) структурных подразделений, а также перечень основного медицинского оборудования и требования к зданиям и помещениям, дополнительные к нормативным. МТЗ должно отражать структуру проектируемого объекта с учетом его технологических особенностей и должно быть согласовано заинтересованными лицами. МТЗ предоставляется Генподрядчику в электронном виде (формат pdf) по его письменному запросу.

1.15. **Материалы, Изделия и Конструкции** – все материалы, изделия и конструкции, в том числе расходные материалы, предназначенные для выполнения Работ иждивением Генподрядчика в соответствии с Проектной и Рабочей документацией, условиями Договора и положениями (в том числе рекомендуемыми) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил.

1.16. **Недостатки (Дефекты)** – допущенные в Работах отступления от требований,

предусмотренных Договором и приложениями к нему, Проектной и Рабочей документацией, техническими регламентами, государственными стандартами, СНиП и другими положениями (в том числе рекомендуемыми), действующими в Российской Федерации и городе Москве, нормативными документами и правилами, а также иные дефекты, недоделки, упущения, нарушения, являющиеся следствием ненадлежащего выполнения Генподрядчиком принятых на себя обязательств.

1.17. **Оборудование** – все виды оборудования (включая инженерное и Технологическое оборудование, комплектующие, расходные материалы, запасные части к оборудованию), как поставки Генподрядчика, так и Заказчика, необходимого для выполнения Работ, а также все виды оборудования необходимого для функционирования Объекта, в соответствии с предназначением Объекта, указанного в Проектной и Рабочей документации и МТЗ, а также в положениях, действующих в Российской Федерации нормативных документов и правил.

1.18. **Объект** – _____.

1.19. **Отчетный период** - под отчетным периодом для целей выполнения Работ понимается период, за который предоставляются Акты о приемке выполненных Работ.

1.20. **Персонал Генподрядчика** – специалисты и (или) рабочие, имеющие необходимую квалификацию, а в случае необходимости – квалификационные сертификаты и другие документы, подтверждающие возможность осуществлять соответствующие Работы, привлекаемые для выполнения Работ. Под Персоналом Генподрядчика для целей Договора понимаются также специалисты и (или) рабочие Субподрядных организаций, привлекаемых Генподрядчиком для выполнения Работ.

1.21. **Приемка законченного строительством Объекта** – приемка Заказчиком законченного строительством Объекта, свидетельствующая о завершении Генподрядчиком всего объема Работ, и осуществляемая в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы, а также Договором, что подтверждается подписанием Сторонами Акта приемки законченного строительством Объекта без замечаний, при условии предоставления Генподрядчиком полного комплекта документации, необходимого для получения Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию согласно статье 55 ГрК РФ.

1.22. **Проектная документация** – представляет собой документацию, содержащую материалы в текстовой и графической формах и определяющую архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта. Состав разделов Проектной документации и требования к их содержанию определены частями 12 и 13 статьи 48 ГрК РФ, постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов Проектной документации и требованиях к их содержанию». Сметная документация входит в состав разделов Проектной документации и содержит сводку затрат, сводный сметный расчет стоимости строительства, объектные и локальные сметные расчеты (сметы), сметные расчеты на отдельные виды затрат.

1.23. **Работы** – строительные-монтажные и иные работы, а также весь комплекс мероприятий, выполняемых Генподрядчиком в соответствии с Проектной и Рабочей документацией в целях строительства и ввода Объекта в эксплуатацию согласно Договору, соответствующие условиям Договора, приложениям к нему, СНиП, а также другим положениям (в том числе рекомендуемым), действующим в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил, подлежащих соблюдению Генподрядчиком в процессе выполнения Работ.

1.24. **Рабочая документация** – документация, разработанная в целях реализации в процессе строительства архитектурных, технических и технологических решений, содержащихся в Проектной документации на Объекте, состоящая из документов в текстовой форме, рабочих чертежей, спецификаций оборудования и изделий (ГОСТ Р 21.1101-2013 «Основные требования к Проектной и Рабочей документации»).

1.25. **Разрешение на ввод Объекта в эксплуатацию** – документ, который удостоверяет выполнение строительства, реконструкции Объекта в полном соответствии с Разрешением на строительство, Проектной документацией, а также соответствие построенного, реконструированного Объекта установленным на дату выдачи представленного для получения Разрешения на строительство

градостроительного плана земельного участка, разрешенному использованию земельного участка, выдаваемый Заказчику уполномоченным органом в соответствии со статьей 55 ГрК РФ.

1.26. **Разрешение на строительство** - документ, который подтверждает соответствие проектной документации требованиям, установленным градостроительным регламентом, проектом планировки территории и проектом межевания территории (за исключением случаев, если в соответствии с ГрК РФ подготовка проекта планировки территории и проекта межевания территории не требуется), при осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства, а также допустимость размещения объекта капитального строительства на земельном участке в соответствии с разрешенным использованием такого земельного участка и ограничениями, установленными в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации. Разрешение на строительство дает застройщику право осуществлять строительство, реконструкцию объекта капитального строительства.

1.27. **Скрытые работы** – строительные-монтажные работы, скрывающиеся последующими Работами, и (или) Конструкциями и (или) Оборудованием, качество и точность которых, в соответствии с положениями (в том числе рекомендуемыми) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил, невозможно определить после выполнения последующих работ без их нарушения и предъявляемые к осмотру и приемке до их закрытия.

1.28. **Смета Договора** - документ, оформляемый Сторонами по форме Приложения № 2 к Договору после получения от уполномоченного на проведение государственной экспертизы Проектной документации органа исполнительной власти положительного заключения экспертизы Проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости Объекта, содержащий укрупненные виды и объемы Работ. Смета договора формируется в соответствии с положительным заключением государственной экспертизы с применением процента конкурсного снижения, без использования предусмотренных проектной документацией (в соответствии с ГрК РФ) сметных нормативов. Локальные сметные расчеты не применяются сторонами при взаиморасчетах.

1.29. **Специализированные организации** - организации, в том числе инспектирующие органы, органы государственного регулирования и надзора, компетентные государственные органы, органы местного самоуправления, а также иные организации и инстанции, уполномоченные на проведение контроля за ходом выполнения строительными-монтажными и пуско-наладочными работами, а также на проведение согласований и разрешений в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы.

1.30. **Справка о стоимости выполненных работ и затрат** – первичный учетный документ, составленный Генподрядчиком, применяемый для расчетов между Заказчиком и Генподрядчиком за выполненные в Отчетном периоде Работы, составленный по форме Приложения № 7 к Договору.

1.31. **Строительная площадка** – участок территории, передаваемый Заказчиком Генподрядчику по Акту приема-передачи строительной площадки в границах земельного участка, предназначенного для строительства Объекта.

1.32. **Строительная техника** – различные виды машин, механизмов, оборудование, все приборы, инструменты, инвентарь, и всякого рода оснастка, необходимые Генподрядчику для выполнения Работ.

1.33. **Субподрядная организация** – любая организация, привлеченная непосредственно Генподрядчиком для выполнения Работ, оказания услуг, осуществления поставок и иных обязательств по Договору в порядке, определенном статьей 13 Договора.

1.34. **Технологическое оборудование** – медицинское и немедицинское оборудование, специально предназначенное для оказания медицинской помощи, в том числе высокотехнологической медицинской помощи, включающей в себя применение новых сложных и (или) уникальных методов лечения, а также ресурсоемких методов лечения с научно доказанной эффективностью, в том числе клеточных технологий, роботизированной техники, информационных технологий и методов геномной инженерии, разработанных на основе достижений медицинской науки и смежных отраслей науки и техники. Технологическое оборудование включает в себя любое оборудование, материалы и прочие

изделия, применяемые в медицинских целях отдельно или в сочетании, а также вместе с другими принадлежностями, необходимыми для применения указанных изделий по назначению, включая специальное программное обеспечение, предназначенные производителем для профилактики, диагностики, лечения и медицинской реабилитации заболеваний, мониторинга состояния организма человека, проведения медицинских исследований, восстановления, замещения, изменения анатомической структуры или физиологических функций организма и выполняющее иные функции, имеющее документальное удостоверение соответствия требованиям технических регламентов, положениям стандартов и подтверждаемое сертификатами соответствия. В состав Технологического оборудования может входить специализированная медицинская и немедицинская мебель. В отношении каждой отдельной единицы Технологического оборудования должен быть указан нормативный срок эксплуатации, по достижении которой эксплуатация должна быть прекращена независимо от его технического состояния. Перечень Технологического оборудования определяется соответствующим разделом Проектной документации.

1.35. **Цена Договора** – цена, определенная в установленном порядке в соответствии с результатами проведенной закупочной процедуры, указанная в Протоколе договорной цены (Приложение № 2.1 к Договору) и Смете Договора (после ее утверждения Сторонами), составляемой Сторонами по форме Приложения № 2 к Договору. Цена Договора, является приблизительной и составляет сумму, указанную в пункте 3.1 Договора, включает все затраты Генподрядчика, связанные с выполнением Работ по Договору, и причитающееся Генподрядчику вознаграждение. Цена Договора подлежит корректировке в случае изменения результатов государственной экспертизы Проектной документации и результатов инженерных изысканий и результатов экспертизы достоверности определения сметной стоимости Объекта в порядке, предусмотренном Договором.

1.36. **Эксплуатационная документация** – полный комплект документов (инструкций, монтажных схем, паспортов, комплектационных ведомостей, сертификатов и т.п.), разработанных и предоставленных Генподрядчиком для организации правильной и безопасной эксплуатации Объекта, а также документация для обслуживания всех видов Оборудования, механизмов и систем, установленных в соответствии с Договором.

1.37. Определения, употребляемые в Договоре в единственном числе, могут употребляться также во множественном числе, и наоборот.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. В соответствии с условиями Договора Генподрядчик обязуется в установленный Договором срок выполнить комплекс Работ по строительству Объекта в соответствии с *Проектной документацией, Техническим заданием*, включая, но не ограничиваясь:

- выполнение строительно-монтажных и иных работ;
- комплектацию Объекта Оборудованием, Материалами, Конструкциями и Изделиями, необходимыми для выполнения Работ;
- монтаж Оборудования с выполнением пуско-наладочных работ;
- участие совместно с Заказчиком в мероприятиях по вводу Объекта в эксплуатацию;
- участие совместно с Заказчиком в передаче на баланс эксплуатирующей организации Объекта, и сдать результат Работ Заказчику, а Заказчик обязуется принять результат Работ и уплатить обусловленную Цену Договора.

2.2. Объем и виды Работ, подлежащих выполнению, определяются Договором, Техническим заданием, МТЗ, Проектной документацией, получившей положительное заключение государственной экспертизы, Рабочей документацией, обязательными техническими нормами и правилами, а также действующим законодательством Российской Федерации.

2.3. Результатом выполненных Работ по Договору является законченный строительством Объект, в отношении которого Сторонами подписаны Акты о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ и затрат на весь объем выполненных и принятых Работ, получено Заключение о соответствии, подписан Акт приемки законченного строительством Объекта, Заказчиком при участии Генподрядчика получено Разрешение на ввод Объекта в эксплуатацию в

порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, города Москвы и Договором, получено Заключение о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые предполагается использовать для осуществления медицинской деятельности.

Генподрядчик обязуется принять участие в мероприятиях по получению санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые предполагается использовать для осуществления медицинской деятельности, а также в мероприятиях по лицензированию медицинской деятельности. В случае необходимости Генподрядчик обязуется привести построенный Объект в соответствие с действующими в момент проведения мероприятий нормативными актами, техническими регламентами, государственными стандартами, СНИП и другими положениями (в том числе рекомендуемыми), действующими в Российской Федерации и городе Москве, а также устранить замечания комиссии по лицензированию Объекта.

2.4. Основанием для заключения Договора является Протокол _____ от «__» _____ 2020.

2.5. Генподрядчик настоящим гарантирует, что на дату подписания Договора тщательно изучил и проверил документацию, в том числе материалы, предоставленные при проведении закупочной процедуры и получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество Работ, полностью ознакомлен со всеми условиями, связанными с выполнением Работ, и принимает на себя все расходы, риск и трудности выполнения Работ.

2.6. Подписанием настоящего Договора Генподрядчик подтверждает, что ознакомился с размещенными на официальном сайте Заказчика www.ano-rsi.ru регламентами и инструкциями, будет самостоятельно знакомиться с размещаемыми обновлениями к регламентам и инструкциям, будет руководствоваться такими регламентами и инструкциями в актуальной редакции на дату использования документа.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена Договора, указанная в Протоколе договорной цены (Приложение № 2.1 к Договору), не является твердой, является приблизительной и составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, в том числе НДС _____ (_____) рублей ____ копеек (применимая ставка НДС указана в Протоколе договорной цены) и формируется из расходов, возникающих в связи с выполнением Генподрядчиком обязательств по Договору.

Процент конкурсного снижения по Договору составляет ____% (*Процент прописью*).

3.2. Основа расчета Цены Договора.

3.2.1. Ценой Договора является стоимость всего фактически выполненного Генподрядчиком объема Работ согласно Актам о приемке выполненных работ, в том числе, но не ограничиваясь:

– стоимость Работ согласно Проектной и Рабочей документации, в том числе сооружение и (или) демонтаж Временных зданий и сооружений;

– затраты на получение всех необходимых разрешений и допусков к производству Работ, за исключением получаемых Заказчиком согласно условиям Договора;

– затраты на сбор Исполнительной документации и на участие в мероприятиях по вводу Объекта в эксплуатацию (в том числе затраты на формирование комплекта документов на бумажном носителе для получения Заключения о соответствии);

– затраты на проведение работ по вскрытию пересечений коммуникаций и сетей сторонних организаций, их техническое освидетельствование с привлечением специализированной организации, согласованной с эксплуатирующей организацией, получение заключения промышленной безопасности и, при необходимости, выполнение работ по результатам заключения (в соответствии с ТУ на пересечения владельца коммуникаций);

– затраты на проведение работ по ликвидации (частичной ликвидации) и восстановлению

инженерных сетей и сооружений;

- затраты на выполнение работ по рекультивации нарушенных земель в соответствии с их целевым назначением на всей площади представленных Заказчиком участков с оформлением по установленной форме документов (справок), подтверждающих проведение рекультивации в соответствии с Рабочей документацией;

- затраты на содержание действующих автомобильных дорог и их восстановление после окончания строительства;

- затраты на услуги технического надзора со стороны организаций, эксплуатирующих инженерные сети;

- стоимость приобретения, поставки, монтажа и пуско-наладки необходимого для строительства и эксплуатации Объекта Оборудования, Материалов, Конструкций и Изделий, поставляемых Генподрядчиком в соответствии со Сметой Договора, в том числе стоимость приемки, вывоза до мест складирования (на собственных и (или) арендованных складах и площадках складирования), стоимость хранения и доставки до Объекта Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования;

- затраты, связанные с проведением комплексных испытаний установленных систем и Оборудования;

- затраты, связанные с обеспечением строительства рабочими, в том числе иностранными, включая заработную плату, транспортные и командировочные расходы, питание, проживание;

- транспортные расходы и получение разрешений на транспортировку грузов, доставляемых Генподрядчиком и привлекаемыми им Субподрядными организациями, которые также включают расходы на получение, разгрузку, хранение и последующее использование Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования в соответствии с Договором, а также погрузку, транспортировку и удаление излишних Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования;

- накладные расходы, сметная прибыль, лимитированные затраты, а также все налоги, сборы и обязательные платежи, действующие на территории Российской Федерации и города Москвы;

- таможенное оформление, в том числе уплата таможенных платежей, налогов и сборов на ввоз Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования на территорию Российской Федерации в соответствии с существующими расценками на момент совершения таможенного оформления;

- стоимость понесенных Генподрядчиком затрат по эксплуатации Строительной площадки (в том числе коммунальные платежи, обслуживание, пожарная безопасность и др.), а также другие затраты, в том числе сезонного характера, необходимые для функционирования Строительной площадки, Объекта и Оборудования до момента получения Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию(компенсация таких затрат Заказчику, если были понесены Заказчиком);

- все затраты на возведение титульных Временных зданий и сооружений в объеме, необходимом для выполнения обязательств по Договору;

- все затраты по содержанию Объекта, в том числе на охрану, до даты подписания Акта приемки законченного строительством Объекта;

- расходы по страхованию, предоставлению обеспечений и гарантий, а также приобретение необходимого программного обеспечения;

- вознаграждение за отчуждение исключительных прав (если применимо);

- затраты, связанные с вывозом и утилизацией строительных отходов;

- затраты, связанные с выполнением нормативных требований действующего законодательства и требований Заказчика в области охраны труда, промышленной, пожарной, экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности;

- расходы на командирование специалистов, ведение международных и междугородних телефонных переговоров, почтовых отправок;

- все иные прямые и косвенные затраты, издержки и расходы Генподрядчика, связанные с выполнением Генподрядчиком обязательств по Договору.

3.2.2. Все расценки, относящиеся к Договору, установлены в российских рублях и не подлежат изменению в случае колебаний обменного курса какой-либо валюты по отношению к российскому рублю.

3.2.3. Превышение Генподрядчиком объемов и стоимости Работ, не подтвержденных соответствующим дополнительным соглашением Сторон, оплачивается Генподрядчиком за свой счет.

3.2.4. В случае, если Генподрядчиком понесены расходы по содержанию Объекта с даты получения Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию и до даты передачи Эксплуатирующей организации, то Заказчик обязуется компенсировать Генподрядчику данные расходы на основании надлежаще оформленных первичных учетных документов в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с момента предъявления соответствующего счета.

3.2.5. В Цену Договора не включены затраты на постоянное технологическое присоединение Объекта к сетям инженерно-технического обеспечения, компенсация потерь собственникам имущества, подлежащего ликвидации (выносу, переустройству) в ходе выполнения Работ, а также непредвиденные затраты. Генподрядчик вправе направить запрос Заказчику с предоставлением подробного обоснования необходимости оплаты непредвиденных затрат. Решение о возмещении непредвиденных затрат принимается Заказчиком, и при удовлетворении запроса Генподрядчика, Стороны заключают соответствующее дополнительное соглашение.

3.3. В случае, если на момент заключения Договора не получено положительное заключение государственной экспертизы в отношении Проектной документации, результатов инженерных изысканий и положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости Объекта¹, то после выхода положительного заключения государственной экспертизы в отношении Проектной документации, результатов инженерных изысканий и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости Объекта, Стороны обязуются в течение 30 (Тридцати) календарных дней подписать дополнительное соглашение об изменении Цены Договора, утверждении Сметы Договора по форме Приложения № 2 к Договору и спецификации на поставку Оборудования с указанием сроков поставки в соответствии с положительным заключением государственной экспертизы с применением процента конкурсного снижения. Смета договора формируется в соответствии с положительным заключением государственной экспертизы с применением процента конкурсного снижения, без использования предусмотренных Проектной документацией (в соответствии с ГрК РФ) сметных нормативов. Локальные сметные расчеты не применяются сторонами при взаиморасчетах.

Подготовку указанного дополнительного соглашения осуществляет Заказчик. В случае неподписания и (или) непредоставления Генподрядчиком подписанного с его стороны дополнительного соглашения об изменении Цены Договора и утверждении Сметы Договора в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты вручения Заказчиком Генподрядчику, Договор считается измененным и подлежит исполнению на измененных условиях с момента истечения указанного в настоящем абзаце срока.

В любом случае изменение Цены Договора осуществляется с учетом положений, указанных в пункте 3.7 Договора.

3.4. В случае, если стоимость подлежащих выполнению Работ по Договору изменится на основании повторно проведенной государственной экспертизы в отношении Проектной документации, результатов инженерных изысканий и экспертизы достоверности определения сметной стоимости Объекта, Стороны обязуются подписать дополнительное соглашение об изменении Цены Договора, руководствуясь положениями пункта 3.3 Договора.

3.5. Стороны вправе в ходе выполнения Работ осуществлять перераспределение средств в пределах Цены Договора путем утверждения Сметы Договора в новой редакции с подписанием Сторонами соответствующего дополнительного соглашения.

3.6. В случае уменьшения лимитов финансирования, ранее доведённых в установленном порядке Заказчику, последний информирует об этом Генподрядчика, и Стороны согласовывают новые условия, в том числе по цене и (или) объёму Работ.

¹ Данный пункт применяется в случае, если Цена Договора при проведении закупочных процедур была определена на основании объекта-аналога в отсутствии положительного заключения государственной экспертизы.

3.7. Заказчик вправе изменить объем Материалов, Изделий, Конструкций, Оборудования, Работ и (или) Цену Договора не более чем на 10% (Десять процентов) при изменении потребности в таких Материалах, Конструкциях, Изделиях, Оборудовании, Работах и (или) при выявлении потребности в их дополнительном объеме, не предусмотренном Договором, но связанном с Работами по Договору.

При возникновении необходимости изменения более чем на 10% (Десять процентов) предусмотренных Договором объемов Материалов, Конструкций, Изделий, Оборудования, Работ и (или) Цены Договора при изменении потребности в таких Материалах, Конструкциях, Изделиях, Оборудовании, Работах или при выявлении потребности в их дополнительном объеме, не предусмотренном Договором, но связанном с Работами по Договору, такое изменение возможно только при условии получения согласия Департамента строительства города Москвы.

3.8. В случае изменения Цены Договора, установленной в пункте 3.1 Договора, в соответствии с пунктами 3.3 и 3.4 Договора, Стороны обязуются провести ревизию всех подписанных до момента изменения Цены Договора Актов о приемке выполненных работ на предмет соответствия измененной Смете Договора и, при необходимости, провести перерасчет стоимости выполненных Работ и подписать корректировочные Акты о приемке выполненных работ, соответствующие измененным Цена Договора и Смете Договора. В случае уклонения от проведения ревизии и (или) неподписания корректировочных актов Генподрядчиком в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты оформления таких актов, корректировочные акты считаются подписанными в одностороннем порядке с момента истечения указанного в настоящем абзаце срока.

3.9. Оплата выполненных Генподрядчиком в отчетном периоде Работ и Оборудования осуществляется в следующем порядке:

3.9.1. Оплата выполненных Генподрядчиком и принятых Заказчиком Работ осуществляется Заказчиком в течение 30 (Тридцати) календарных дней с момента подписания Сторонами соответствующего Акта о приемке выполненных работ и Справки о стоимости выполненных работ и затрат. Оплата Работ, принятых Заказчиком по последнему Акту о приемке выполненных работ, производится только после предоставления банковской гарантии исполнения гарантийных обязательств.

3.9.2. Генподрядчик обязуется выставлять и передавать Заказчику счета-фактуры на сумму полученного аванса, выполненные и принятые объемы Работ в сроки, установленные частью 3 статьи 168 Налогового кодекса Российской Федерации. Счет-фактура должен быть оформлен в соответствии с требованиями действующего законодательства и статьей 169 Налогового кодекса Российской Федерации. В случае применения Генподрядчиком упрощенной системы налогообложения положения настоящего пункта, а также иные положения Договора в части применения счетов-фактур и НДС не действуют.

3.10. Перечисление авансового платежа (*применяется при принятии решения о выплате*):

3.10.1. Заказчик на основании письменной заявки Генподрядчика по форме, установленной Приложением № 10 к Договору, вправе принять решение о выплате Генподрядчику авансового платежа при условии согласования Департаментом строительства города Москвы. На основании принятого решения о выплате авансового платежа Стороны подписывают дополнительное соглашение к Договору.

Выплата авансового платежа может производиться траншами.

Зачет выплаченного авансового платежа (далее – погашение, зачет) осуществляется в соответствии с графиком погашения аванса, составляемого Сторонами при подписании дополнительного соглашения о выплате авансового платежа, путем удержания соответствующей денежной суммы из сумм, причитающихся к оплате Генподрядчику за выполненные Работы до момента полного погашения суммы выплаченных авансовых платежей.

Стороны согласовали, что для зачета аванса им не требуется составление каких-либо документов, зачет производится на условиях Договора путем отражения отдельной строкой в Справке о стоимости выполненных работ и затрат.

3.10.2. Условия выплаты авансового платежа:

- соблюдение графика погашения авансовых платежей по предыдущим этапам (в случаях выплаты несколькими траншами);

- наличие подписанного Сторонами дополнительного соглашения к Договору, в которое включены условия о виде и размере обеспечения возврата аванса, сроках его предоставления, график погашения аванса и прочие требования к обеспечению возврата аванса;

- исполнение Генподрядчиком обязательства, предусмотренного пунктом 3.21 Договора;

- соблюдение Генподрядчиком целевого расходования сумм авансовых платежей на выполнение Работ в рамках исполнения обязательств по Договору.

3.10.3. Генподрядчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней после получения запроса Заказчика обязан представить все необходимые документы, подтверждающие использование авансового платежа в соответствии с его целевым назначением, в том числе:

- отчет об использовании авансовых платежей с приложением копий соответствующих расходных документов;

- надлежащим образом заверенные копии договоров, заключенных Генподрядчиком и Субподрядными организациями на выполнение соответствующих Работ;

- надлежащим образом заверенные копии договоров, заключенных Генподрядчиком с поставщиками на поставку Оборудования, Материалов, Конструкций, Изделий;

- счета на оплату Оборудования, Материалов, Конструкций и Изделий выставленные Генподрядчику поставщиками;

- платежные поручения об оплате Оборудования, Материалов, Конструкций и Изделий с отметкой банка об исполнении;

- товарно-транспортные накладные, товарные накладные, универсальные передаточные документы и иные документы, подтверждающие получение Оборудования, Материалов, Конструкций и Изделий.

3.11. Оплата Работ, выполненных Генподрядчиком, осуществляется при условии предоставления Генподрядчиком в полном объеме следующих документов:

- подписанных Заказчиком Актов о приемке выполненных работ, Справок о стоимости выполненных работ и затрат, счетов и счётов-фактур;

- запрошенных Заказчиком в Отчетном периоде сведений о состоянии расчетов между Генподрядчиком и Субподрядными организациями;

- Исполнительной документации на выполненный в Отчетном периоде объем Работ;

- технических паспортов и сертификатов на Оборудование, Материалы, Изделия и Конструкции, использованные при выполнении Работ в Отчетном периоде (если применимо);

- документов, подтверждающих оплату выставленных Заказчиком штрафных санкций, предусмотренных Договором;

- отчетов о выполненных Работах, подготовленных в соответствии с требованиями, установленными статьей 12 Договора;

- иных документов, запрошенных Заказчиком и необходимых для целей соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации и города Москвы, контроля исполнения обязательств Генподрядчика по Договору.

3.12. Генподрядчик подготавливает все счета и акты в соответствии с требованиями Заказчика и действующего законодательства Российской Федерации. Любой счет и акт, не удовлетворяющий условиям Договора, включая требования к оформлению документации, может быть возвращен Генподрядчику. Все затраты, связанные с повторным выставлением надлежащим образом оформленного счета и (или) акта, относятся на счет Генподрядчика.

3.13. Обязательства Заказчика по оплате выполненных Работ считаются исполненными с момента списания денежных средств с лицевого счета Заказчика.

3.14. Заказчик имеет право приостановить финансирование по Договору:

а) при непредоставлении Генподрядчиком:

- Исполнительной документации;

- документов в соответствии с условиями Договора, необходимых для предоставления по запросам от уполномоченных органов;

- документов, подтверждающих выполнение Работ;
- б) при обнаружении недостоверности в представленных документах;
- в) в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Генподрядчиком обязанностей, указанных в подпунктах 7.4.4 и 7.4.5 Договора;
- г) принятия Генподрядчиком обязательств перед третьими лицами с нарушением условий Договора;
- д) выявления фактов нецелевого использования выделенных средств;
- е) неоплаты Генподрядчиком сумм начисленных штрафных санкций.

Финансирование может быть приостановлено до устранения обстоятельств, послуживших основанием для приостановки оплаты Работ без применения каких-либо штрафных санкций к Заказчику. Суммы приостановленных платежей выплачиваются в Отчетном периоде, следующим за датой устранения вышеперечисленных обстоятельств. Обязательство Заказчика по перечислению денежных средств является встречным по отношению к обязательству Генподрядчика устранить обстоятельства, послужившие основанием для приостановки.

3.15. В случае расторжения Заказчиком Договора в связи с нарушением Генподрядчиком обязательств по Договору, Заказчик вправе приостановить оплату выполненных Работ по Договору до даты установления сторонами фактически выполненного объема Работ и проведения сверки взаимных расчетов. Срок для установления фактически выполненного объема Работ и проведения сверки взаимных расчетов 60 (Шестьдесят) календарных дней. Штрафные санкции к Заказчику в таком случае не применяются.

3.16. Генподрядчик обязуется ежеквартально в срок до 10 (Десятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, производить сверку расчетов путем подписания акта сверки (со стоимостными показателями) с Заказчиком. Акт сверки расчетов должен быть подписан руководителем Генподрядчика или уполномоченным на это действие лицом (с предоставлением соответствующей доверенности) и заверен печатью организации.

3.17. Никакие задержки и нарушения в выполнении Работ не могут служить основанием для требования Генподрядчика о продлении срока выполнения Работ.

3.18. Оплата стоимости Работ по Договору осуществляется Заказчиком при условии доведения до Заказчика в текущем году финансирования по мере поступления денежных средств на соответствующий счет в пределах лимитов финансирования, выделенных Заказчику на текущий финансовый год. Генподрядчик не вправе требовать уплаты процентов на сумму задержанного платежа.

3.19. Оплата по Договору осуществляется в российских рублях на счет целевого финансирования, открытый Генподрядчиком в согласованном Заказчиком банке (согласно пункту 3.21 Договора). Обязательство Заказчика по оплате выполненных Работ является встречным по отношению к обязательству Генподрядчика:

- открыть счет в согласованном банке;
- предоставить безусловную безотзывную банковскую гарантию должного исполнения Договора в соответствии со статьей 8 Договора, если иное не согласовано Сторонами.

3.20. В связи с тем, что финансирование Работ по Договору осуществляется за счет субсидии, предоставляемой из бюджета города Москвы Заказчику в качестве имущественного взноса города Москвы в рамках реализации Департаментом строительства города Москвы нового мероприятия Государственной программы города Москвы «Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)» настоящим Генподрядчик выражает свое согласие на осуществление Заказчиком, Уполномоченным органом и (или) органом государственного финансового контроля проверок соблюдения Генподрядчиком и привлеченными им Субподрядными организациями и (или) поставщиками условий, целей и порядка использования полученных для исполнения Договора денежных средств (субсидии). Указанные проверки могут осуществляться как в течение срока действия Договора, так и в течение 5 (Пяти) лет после его прекращения. Генподрядчик обязуется в течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента получения соответствующего требования по запросу Заказчика, либо Уполномоченного органа и (или) Органа государственного финансового контроля предоставлять отчет, а также необходимые

пояснения к отчетным и учетным данным и иную информацию, необходимую для осуществления контроля за целевым использованием средств. Форма отчета предоставляется Заказчиком дополнительно.

3.21. Для целей осуществления Заказчиком контроля по целевому использованию финансирования Генподрядчика, последний обязуется:

3.21.1. В течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента подписания Договора открыть счет целевого финансирования в банке, согласованном с Заказчиком, предоставить соответствующие подтверждающие документы, а также заключить дополнительное соглашение об изменении реквизитов.

3.21.2. Осуществлять все расчеты, связанные с выполнением Работ и (или) поставкой Оборудования, Материалов, Конструкций и Изделий, исключительно через указанный счет, а также обеспечить целевое использование любых платежей, получаемых от Заказчика в связи с исполнением обязательств по Договору, до момента полного исполнения Генподрядчиком своих обязательств.

3.21.3. Обеспечить Заказчику доступ в режиме реального времени к информации о проведенных Генподрядчиком платежах по счету целевого финансирования, открытому согласно пункту 3.21.1 Договора (без взимания с Заказчика какой-либо комиссии).

3.21.4. Предоставить Заказчику возможность осуществлять функции дополнительного акцепта (путем проставления электронной подписи) любых платежей, проходящих по счету целевого финансирования, либо их отклонения.

3.21.5. Включить в каждый договор субподряда, договор поставки, договор купли-продажи и иной договор (за исключением договоров, заключаемых с государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, хозяйственными товариществами и обществами с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, и за исключением договоров, заключаемых в рамках административно-хозяйственного обеспечения деятельности Генподрядчика) каждого последующего уровня (до 2-го уровня включительно) превышающий сумму 3 000 000,00 (Три миллиона) рублей условия, изложенные в подпунктах 3.21.1 – 3.21.5 Договора, с целью предоставления Заказчику Субподрядными организациями и поставщиками Генподрядчика права контроля по целевому использованию финансирования Генподрядчика. Заказчик вправе в одностороннем порядке пересмотреть условия контроля по целевому использованию финансирования путем уведомления Генподрядчика. Заключение дополнительного соглашения в таком случае не требуется.

3.21.6. Предоставлять запрашиваемые Заказчиком копии договоров, заключенных Генподрядчиком с Субподрядными организациями и поставщиками приложением первичной учетной и иной документации, подтверждающей целевое расходование денежных средств.

3.21.7. В случае, если у Генподрядчика уже открыт счет целевого финансирования в согласованном Заказчиком банке, и реквизиты такого счета указаны в статье 25 Договора, положения настоящего пункта не применяются.

3.22. В случае выявления нецелевого расходования денежных средств Генподрядчиком (в том числе, но не ограничиваясь: расходование на цели, не связанные с исполнением обязательств по Договору, списания денежных средств по исполнительным листам, не связанным с исполнением Договора, по инкассовым поручениям и т.д.), последний обязуется в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования от Заказчика восстановить в полном объеме нецелевым образом израсходованную сумму путем внесения денежных средств на открытый Генподрядчиком счет целевого финансирования, либо возратить денежные средства в размере установленной суммы нецелевого использования денежных средств. В случае установления нецелевого расходования Генподрядчиком денежных средств уполномоченным органом и (или) органом финансового контроля, Заказчиком направляется требование о возврате соответствующей суммы на лицевой счет Заказчика.

4. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Генподрядчик приступает к выполнению обязательств с даты подписания Договора.

Датой подписания Договора считается дата, указанная на титульном листе Договора. Работы должны быть завершены в полном объеме в срок _____ согласно Графику производства работ. Дата окончания строительства подтверждается подписанием Акта приемки законченного строительством Объекта.

4.2. Промежуточные сроки выполнения Работ определяются Графиком производства работ, составленным по форме Приложения № 1 к Договору, а также Детальным графиком, составленным по форме Приложения № 1.1 к Договору.

4.3. Порядок подписания Графика производства работ и Детального графика:

4.3.1. Генподрядчик не позднее 30 (Тридцати) календарных дней с даты подписания Договора разрабатывает График производства работ по форме Приложения № 1 к Договору и Детальный график на весь период выполнения Работ по форме Приложения № 1.1 к Договору и направляет их для утверждения Заказчику.

4.3.2. Заказчик рассматривает полученные от Генподрядчика График производства работ и Детальный график в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты их получения. По итогам рассмотрения Заказчик либо утверждает Графики, либо направляет Генподрядчику мотивированный отказ с перечнем замечаний.

4.3.3. Генподрядчик не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения мотивированного отказа Заказчика вносит соответствующие изменения в График производства работ и Детальный график и направляет Заказчику. Повторная процедура утверждения Графикиков проводится в порядке, установленном пунктами 4.3.1 и 4.3.2 Договора.

4.3.4. С момента утверждения Заказчиком Графика производства работ и Детального графика такие Графики становятся неотъемлемыми частями Договора и обязательны для исполнения. Заключение дополнительного соглашения в таком случае не требуется.

4.3.5. Требования к Детальному графику установлены в Приложении № 1.3 к Договору.

4.4. Стороны ежеквартально подписывают актуализированный Детальный график с разбивкой на кварталы.

4.5. Порядок подписания актуализированного Детального графика с разбивкой на кварталы:

4.5.1. Генподрядчик не позднее 25 числа последнего месяца предыдущего квартала направляет Заказчику график на бумажном носителе.

4.5.2. Заказчик рассматривает актуализированный Детальный график с разбивкой на кварталы в течение 3 (Трёх) рабочих дней с даты его получения. По итогам рассмотрения Заказчик либо утверждает График, либо направляет Генподрядчику мотивированный отказ с перечнем замечаний.

4.5.3. Генподрядчик не позднее 1 (Одного) рабочего дня с момента получения мотивированного отказа Заказчика вносит соответствующие изменения в актуализированный Детальный график с разбивкой на кварталы. Повторная процедура утверждения Графика проводится в порядке, установленном пунктами 4.5.1 - 4.5.3 Договора.

4.5.4. Утверждение актуализированного Детального графика с разбивкой на кварталы оформляется дополнительным соглашением.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

5.1. Порядок промежуточной приемки Работ:

5.1.1. Промежуточная приемка выполненных Генподрядчиком Работ оформляется Актами о приемке выполненных работ, Справками о стоимости выполненных работ и затрат, при условии сдачи Заказчику Исполнительной документации на фактически выполненный объем Работ в соответствии с Регламентом оформления и предоставления Исполнительной документации (Приложение № 13 к Договору).

5.1.2. Генподрядчик обязан до 5 (Пятого) числа месяца, следующего за отчетным, предоставить с сопроводительным письмом Заказчику или уполномоченному Заказчиком лицу оформленные надлежащим образом со стороны Генподрядчика:

- Акт о приемке выполненных работ в 2 (Двух) экземплярах;

- Справку о стоимости выполненных работ и затрат в 2 (Двух) экземплярах;
- Исполнительную документацию на фактически выполненные в Отчетном периоде Работы в соответствии с Регламентом оформления и предоставления Исполнительной документации (Приложение № 13 к Договору);
- счет в 1 (Одном) экземпляре;
- счёт-фактуру в 1 (Одном) экземпляре.

5.1.3. Одновременно с последним Актом о приемке выполненных работ, Справкой о стоимости выполненных работ и затрат Генподрядчик предоставляет Заказчику Акт приемки законченного строительством Объекта в 3 (Трех) экземплярах.

Заказчик рассматривает и подписывает последний Акт о приемке выполненных работ, Справку о стоимости выполненных работ и затрат только при условии одновременного подписания без замечаний Акта приемки законченного строительством Объекта в порядке, установленном пунктом 5.3 Договора.

5.1.4. Заказчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения документов, указанных в пункте 5.1.2 Договора, рассматривает и подписывает представленные документы или направляет мотивированный отказ. В случае если Генподрядчиком не была предоставлена надлежащим образом оформленная Исполнительная документация, и (или) качество предъявляемых к приемке Работ не удовлетворяет установленным требованиям, и (или) предъявленные к приемке Работы не соответствуют фактически выполненным объемам Работ, Заказчик в указанный в настоящем пункте срок направляет Генподрядчику письменный мотивированный отказ от приемки указанных Работ и требование об устранении обстоятельств, послуживших основанием для отказа в приемке, с указанием технически обоснованных сроков их устранения.

В случае если в Отчетном периоде имеются неустранённые замечания строительного контроля, занесенные в общий журнал производства Работ, и (или) замечания, выданные Заказчиком посредством информационной системы управления проектами, Заказчик вправе отказать в принятии соответствующих Работ, по которым имеются неустраненные замечания. При этом детализация оснований для отказа в таком случае не требуется и такой отказ является мотивированным.

5.1.5. Повторное рассмотрение Заказчиком Акта о приемке выполненных работ, Справки о стоимости выполненных работ и затрат на выполненные Генподрядчиком в Отчетном периоде объемы Работ производится после устранения последним причин отказа в первоначальной приемке Работ в установленном Договором порядке.

5.1.6. Сторонами согласовано, что подписание Акта о приемке выполненных работ не лишает Заказчика права оспаривать объем, стоимость и качество выполненных Работ в течение всего срока действия Договора. Подписание Акта о приемке выполненных работ подтверждает выполнение Работ для проведения расчетов. Подписание Акта о приемке выполненных работ не является актом предварительной приемки результата Работ в смысле статьи 720 ГК РФ. По Акту о приемке выполненных работ к Заказчику не переходит риск случайной гибели или случайного повреждения подтвержденных результатов Работ до завершения выполнения всего объема Работ по Договору.

5.2. **Порядок промежуточной приемки Оборудования:**

5.2.1. Оборудование, поставку которого обеспечивает Генподрядчик, принимается Заказчиком в составе выполненных Работ по Актам о приемке выполненных работ и Справкам о стоимости выполненных работ и затрат, при условии предоставления Генподрядчиком документов, подтверждающих их фактическую стоимость (счет с платежным поручением, товарная и товарно-транспортная накладные).

5.2.2. Генподрядчик не менее чем за 5 (Пять) рабочих дней до осуществления поставки Оборудования на Строительную площадку письменно уведомляет Заказчика о планируемом сроке поставки для возможности осуществления Заказчиком по его усмотрению контроля поставляемого Оборудования. Участие Заказчика в ходе приемки Оборудования не означает невозможность предъявления в будущем претензий в адрес Генподрядчика по количеству, качеству и (или) ассортименту поставленного Генподрядчиком Оборудования.

5.2.3. Для осуществления осмотра доставленного Оборудования Заказчик по своему усмотрению может назначить своих ответственных представителей, о чем сообщает в

письменной форме Генподрядчику. Уполномоченные представители Заказчика проводят осмотр Оборудования в целях подтверждения его соответствия требованиям, указанным в Проектной и Рабочей документации.

5.2.4. В случае выявления Недостатков (Дефектов) Оборудования при осмотре, такие Недостатки (Дефекты) Оборудования фиксируются Заказчиком путем составления акта осмотра Оборудования.

5.2.5. Генподрядчик обязан устранить за свой счет выявленные недостатки Оборудования без изменения сроков выполнения соответствующих Работ, указанных в Графике выполнения работ, Детальном графике и общего срока окончания Работ по Договору.

5.2.6. Все Оборудование должно иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта, аттестаты и другие документы, предусмотренные соответствующими нормативными актами, техническими регламентами, ГОСТами и удостоверяющие их качество. В случае если сертификаты, технические паспорта, аттестаты и другие документы составлены на иностранном языке, то они предоставляются с переводом на русский язык, выполненным профессиональным переводчиком в соответствии с требованиями правил стандартизации ПР 50.1.027-2014 «Правила оказания переводческих и особых видов лингвистических услуг», утвержденных приказом Росстандарта от 01.04.2014 № 279-ст.

5.2.7. Риск случайной гибели или повреждения Оборудования, Материалов, Конструкций и Изделий, доставленных на Строительную площадку, несет Генподрядчик до подписания Сторонами Акта приемки законченного строительством Объекта.

5.2.8. Право собственности на Оборудование, Материалы, Изделия и Конструкции переходит к Заказчику в соответствии с пунктом 22.2 Договора.

5.3. **Порядок итоговой приемки Объекта:**

5.3.1. Генподрядчик не позднее чем за 10 (Десять) рабочих дней до даты окончания Работ в полном объеме согласно Графику производства работ обязан письменно известить Заказчика о готовности законченного строительством Объекта к итоговой приемке. Приемка законченного строительством Объекта оформляется Актом приемки законченного строительством Объекта.

5.3.2. В случае, если в ходе итоговой приемки Работ будут выявлены Недостатки (Дефекты) и (или) невыполненные Работы, которые не позволяют производить нормальную эксплуатацию результатов выполненных Работ и (или) Объекта в целом, Стороны составляют акт о выявленных Недостатках (Дефектах) или иной аналогичный документ, в котором указывается перечень и характер выявленных Недостатков (Дефектов), объем невыполненных Работ, подлежащий выполнению Генподрядчиком, а также технически обоснованный срок, необходимый Генподрядчику для их устранения. Генподрядчик должен принять все меры по устранению в установленные Актom сроки Недостатков (Дефектов), выявленных Заказчиком в ходе приемки результатов Работ.

5.3.3. В случае отказа Генподрядчика от подписания акта о выявленных Недостатках (Дефектах), Заказчик самостоятельно составляет такой акт, в котором указывается технически обоснованный срок устранения выявленных Недостатков (Дефектов). Составленный и подписанный таким образом акт о выявленных Недостатках (Дефектах) должен быть направлен Генподрядчику в порядке, установленном пунктом 24.6 Договора. В случае, если Генподрядчик в течение 3 (Трёх) календарных дней с момента получения акта о выявленных Недостатках (Дефектах) не предоставит Заказчику письменный отказ от его подписания с обязательным изложением причин такого отказа (по каждому замечанию), или подписанный Генподрядчику экземпляр такого акта, будет считаться, что Генподрядчик согласился с выводами, содержащимися в представленном Заказчиком акте о Недостатках (Дефектах), и в этом случае Генподрядчик обязан незамедлительно приступить к устранению выявленных нарушений, указанных в акте о выявленных Недостатках (Дефектах), а также выплатить все причитающиеся Заказчику в связи с нарушением срока окончания Работ неустойки (штрафы) и (или) возместить в полном объеме убытки (реальный ущерб и упущенную выгоду), причиненные Заказчику ненадлежащим выполнением Работ по Договору, а также нарушением срока окончания Работ, установленного Договором.

5.3.4. В случае неустранения Генподрядчиком выявленных Недостатков (Дефектов) в сроки, указанные в акте о выявленных Недостатках (Дефектах), либо в случае, если Генподрядчик не

приступает к устранению Недостатков (Дефектов) в течение 3 (Трёх) рабочих дней с момента их выявления, Заказчик вправе привлечь к устранению Недостатков (Дефектов) третье лицо. В этом случае Генподрядчик также обязан возместить Заказчику понесенные последним расходы, связанные с устранением Недостатков (Дефектов) третьим лицом.

5.3.5. При отказе Генподрядчика исправить выявленные Недостатки (Дефекты), либо неполучения Заказчиком письменного ответа Генподрядчика в течение срока, установленного в пункте 5.3.3 Договора, Заказчик вправе удержать стоимость Работ, выполненных ненадлежащим образом, из причитающихся Генподрядчику платежей.

5.3.6. Заказчик вправе отказаться от подписания Акта приемки законченного строительством Объекта в следующих случаях:

– если при проведении процедуры приемки результатов Работ, выполненных в полном объеме, Заказчиком будут выявлены Недостатки (Дефекты), которые не позволяют производить безопасную эксплуатацию Объекта, а равно, если на момент сдачи-приемки Работ Генподрядчиком не будут завершены какие-либо виды Работ, предусмотренные Проектной и Рабочей документацией, и которые заведомо не могут быть устранены и (или) выполнены Генподрядчиком в установленный срок;

– непредоставления Генподрядчиком полного комплекта всей Исполнительной документации на завершённый строительством Объект, включая Исполнительную документацию на внутренние инженерные системы и наружные коммуникации (в т.ч. на работы, выполненные силами ресурсоснабжающих организаций) в соответствии с подпунктом 7.4.2 Договора либо непредоставления полного комплекта Эксплуатационной документации;

– в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы, а также Договором.

5.3.7. Повторная процедура итоговой приемки Объекта проводится в порядке, установленном в подпунктах 5.3.1 – 5.3.6 Договора. Генподрядчик направляет письменное извещение Заказчику об устранении выявленных в ходе приемки Объекта Недостатков (Дефектов), зафиксированных в акте о выявленных Недостатках (Дефектах), и готовности сдать результат Объект Заказчику.

5.3.8. После устранения всех замечаний Генподрядчиком, Стороны подписывают Акт приемки завершённого строительством Объекта.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязуется:

6.1. Передать Генподрядчику Строительную площадку в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Договора по акту приема-передачи.

6.2. Предоставить Генподрядчику доступ к информационной системе управления проектами.

6.3. Передать Генподрядчику на период строительства Объекта Рабочую документацию в 1 (Одном) экземпляре на бумажном носителе проставленным Заказчиком штампом «В производство работ» и в 1 (Одном) экземпляре на электронном носителе. Рабочая документация выдается Генподрядчику частями по накладной по факту ее готовности.

6.4. Принимать и оплачивать выполненные Генподрядчиком Работы в порядке, установленном Договором.

6.5. Предоставить по запросу Генподрядчика документы, необходимые для производства Работ или получения необходимых разрешений: документы, подтверждающие права Заказчика на земельный участок, градостроительный план земельного участка, доверенность на представление интересов Заказчика при получении необходимых разрешений в уполномоченных органах.

6.6. Осуществлять функции технического заказчика, а также осуществлять строительный контроль за строительством Объекта (объемами, стоимостью и сроками выполнения Работ) в соответствии с утвержденной Проектной документацией и выданной в производство работ Рабочей документацией, условиями Договора и требованиями положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и города Москве нормативных документов и правил.

6.7. Оказывать содействие Генподрядчику в получении последним необходимых

согласований и разрешений. Оперативно предоставлять имеющуюся у Заказчика документацию по письменному мотивированному запросу Генподрядчика. При необходимости выдавать доверенности на представителей Генподрядчика для представления интересов Заказчика в уполномоченных органах, на основании письменного запроса Генподрядчика, в котором должно быть указано: ФИО, должность работника Генподрядчика, паспортные данные, перечень необходимых полномочий, а также приложена заверенная копия паспорта представителя Генподрядчика. Генподрядчик в порядке, определенном действующим законодательством, самостоятельно получает у поверенного согласие на предоставление Заказчику персональных данных.

6.8. Осуществить при участии Генподрядчика ввод Объекта в эксплуатацию.

6.9. Выполнить в полном объеме все свои обязательства, предусмотренные в других статьях Договора.

Заказчик вправе:

6.10. Оказывать Генподрядчику содействие в выполнении Работ по вопросам, непосредственно связанным с предметом Договора, решение которых возможно только при участии Заказчика.

6.11. Вносить изменения в Проектную и (или) Рабочую документацию на любом этапе реализации Договора. Если такие изменения влекут за собой необходимость корректировки стоимости Работ и (или) сроков производства Работ, Стороны заключат соответствующее дополнительное соглашение к Договору в установленном Договоре порядке.

6.12. Вносить изменения в объем Работ, а именно:

–увеличить или сократить объем любой работы по Договору;

–увеличить или сократить объем поставляемых Генподрядчиком Оборудования, Материалов, Конструкций и Изделий по Договору;

–исключить любую работу;

–изменить характер или качество, или вид любой части работы;

–выполнить дополнительную работу любого характера.

Изменения, вносимые Договор по инициативе Заказчика, оформляются Сторонами путем подписания дополнительного соглашения. Подготовку указанного дополнительного соглашения осуществляет Заказчик. В случае неподписания и (или) непредоставления Генподрядчиком подписанного с его стороны дополнительного соглашения об изменении Цены Договора и утверждении Сметы Договора в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты вручения Заказчиком Генподрядчику, Договор считается измененным и подлежит исполнению на измененных условиях с момента истечения указанного в настоящем абзаце срока.

6.13. Отказаться от приемки и оплаты Работ, выполненных Генподрядчиком, но не предусмотренных Договором, выполненных с Недостатками (Дефектами), в отношении которых имеются неустраненные на дату предъявления соответствующих Работ к приемке замечания в общем журнале производства работ и (или) не подтвержденных надлежащим образом оформленной Исполнительной документацией.

6.14. Осуществлять строительный контроль путем проведения следующих контрольных мероприятий (включая, но не ограничиваясь):

– освидетельствование Скрытых работ и промежуточную приемку возведенных строительных Конструкций, влияющих на безопасность Объекта, участков сетей инженерно-технического обеспечения;

– приемка законченных видов Работ;

– проверка соответствия законченного строительством Объекта требованиям Проектной и Рабочей документации, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, технических регламентов;

– проверка выполнения Генподрядчиком геодезических работ в процессе строительства;

– производственный контроль за результатами лабораторных испытаний Материалов, Изделий, Конструкций и Оборудования;

- изучение замечаний и письменных предписаний авторского надзора, органов государственного строительного надзора в журнале производства работ, сверку замечаний из журнала авторского надзора и журнала производства работ на предмет проверки их устранения Генподрядчиком;

- проверка исполнения Генподрядчиком, Субподрядными организациями указаний и предписаний авторского надзора и органов государственного надзора, а также требований строительного контроля Заказчика, относящихся к вопросам качества выполняемых Работ и применяемых Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования;

- проверка ведения журнала работ Генподрядчиком, внесение в него записей и отметок об устранении выявленных Недостатков (Дефектов) и разрешении производства последующих Работ;

- проверка наличия, правильности и своевременности оформления Генподрядчиком первичной Исполнительной документации, общих и специальных журналов работ, документов, подтверждающих качество применяемых Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования;

- проверка правильности составленной Генподрядчиком Исполнительной документации;

- иные мероприятия.

6.15. Заказчик может принять на себя обязательство по обеспечению Объекта Материалами, Изделиями, Конструкциями и Оборудованием в согласованные с Генподрядчиком сроки. В таком случае перечень, количество, порядок поставки и сроки поставки согласовываются Сторонами отдельно путем подписания разделительной ведомости поставки и дополнительного соглашения к Договору. При этом Цена Договора подлежит соразмерному уменьшению на стоимость этих Материалов, Изделий, Конструкций и Оборудования.

6.16. Контролировать проведение комплексных испытаний инженерных систем и Оборудования.

6.17. Осуществлять текущий контроль соблюдения сроков, объема и качества выполнения Генподрядчиком Работ, а также проверку соблюдения последовательности и состава технологических операций при осуществлении строительства Объекта. Количество и сроки проведения проверок определяются Заказчиком самостоятельно и с Генподрядчиком не согласовываются. По результатам проверок составляются акты, которые передаются Генподрядчику не позднее чем через 10 (Десять) рабочих дней после окончания проверки.

6.18. По своему усмотрению принимать участие в приемке Материалов, Конструкций Изделий и Оборудования, поставляемых Генподрядчиком, проводить проверки соблюдения установленных норм и правил складирования и хранения Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования. При обнаружении во время приемки Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования фактов недопоставки и (или) повреждения упаковки, внешнего вида, нарушения комплектности и т.п., Заказчик вправе уведомить об этом Генподрядчика и указать перечень недопоставленных (поврежденных) частей Материалов, Изделий, Конструкций и Оборудования.

6.19. Заказчик в целях осуществления производственного контроля за результатами лабораторных испытаний Материалов, Изделий, Конструкций, Оборудования и результатов выполненных Работ вправе по своему усмотрению самостоятельно проводить лабораторные испытания с привлечением аккредитованной организации. Если в ходе проведения Заказчиком лабораторных испытаний будет установлено, что какие-либо Материалы, Изделия, Конструкции, Оборудование и выполненные Работы имеют отклонения от установленных требований положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил и (или) положений Договора о качестве Материалов, Изделий, Конструкций, Оборудования и (или) Работ, то данный факт будет являться основанием для применения Заказчиком положений пунктов 5.3.2. – 5.3.8. Договора, а затраты Заказчика на проведение такого лабораторного контроля должны быть компенсированы Подрядчиком. Размер затрат Заказчика должен быть документально подтвержден первичными учетными документами и направлен Подрядчику. Возмещение затрат может быть осуществлено путем перечисления денежных средств Заказчику либо путем уменьшения причитающихся Подрядчику платежей.

6.20. Давать Генподрядчику указания о замене Материалов, Изделий, Конструкций и Оборудования.

6.21. Требовать возмещения убытков, причиненных Генподрядчиком.

6.22. Требовать надлежащим образом заверенные копии учредительных документов и детализированной бухгалтерской отчетности Субподрядных организаций (поставщиков), производящих Работы (осуществляющих поставки) в рамках реализации Договора.

6.23. Приостановить приемку и оплату выполненных Работ по Договору в случае предъявления в Арбитражный суд города Москвы искового заявления о расторжении Договора с даты подачи искового заявления до даты вступления решения Арбитражного суда города Москвы в законную силу.

6.24. Привлечь Генподрядчика к участию в деле по искам, предъявленным к Заказчику третьими лицами в связи с выполнением Генподрядчиком Работ по Договору, а также по искам, предъявленным в связи с нарушениями авторских прав, исключительных прав на результат интеллектуальной деятельности.

6.25. В любое время суток, не зависимо от дня недели, проводить контроль качества содержания Строительной площадки и культуры производства Работ (в том числе осуществлять проверки соблюдения Генподрядчиком норм и требований охраны труда, промышленной, пожарной, экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности).

6.26. При выявлении в период выполнения Работ нарушений нормативных документов, правил и положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и города Москве, а также нарушений требований охраны труда, промышленной, пожарной, экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности, выдавать Генподрядчику письменное распоряжение (письмо/предписание/акт-предписание) об устранении нарушений, требовать принятия незамедлительных мер по устранению нарушений с указанием технически обоснованного срока устранения. В случае выявления Заказчиком нарушения, совершенного впервые и не являющегося грубым нарушением, Заказчик выносит предупреждение без выставления штрафных санкций, предусмотренных Приложением № 3 к Договору. Ответственность Генподрядчика за нарушение требований по безопасности строительства, культуре производства (охраны труда, промышленной, пожарной, экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности), указывается в Приложении № 3 к Договору. Замечания, выданные посредством информационной системы управления проектами, имеют равную юридическую силу с замечаниями, направленными в письменном виде, и считаются автоматически полученными Генподрядчиком. В случае игнорирования распоряжения (письма/предписания/акта-предписания), в том числе нарушении сроков устранения, а также выявлении грубого нарушения нормативных документов, положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и города Москве нормативных документов и правил, Заказчик имеет право приостановить производство Работ (с фиксацией в общем журнале работ) до устранения выявленных замечаний с наложением соответствующих штрафных санкций.

6.27. Без расторжения Договора предъявить Генподрядчику письменное требование о возврате сумм неотработанного (непогашенного) авансового платежа в следующих случаях:

- нецелевого использования Генподрядчиком авансового платежа;
- существенного нарушения Генподрядчиком (более чем на 15 (Пятнадцать) рабочих дней) сроков начала и (или) окончания выполнения Работ, установленных Графиком производства работ и Детальным графиком;
- существенного нарушения Генподрядчиком (более чем на 15 (Пятнадцать) рабочих дней) графика погашения аванса;
- прекращения действия банковской гарантии в обеспечение возврата аванса, предоставленной Генподрядчиком;
- в случае приостановки выполнения Работ (пункт 6.25 Договора) сроком более чем на 1 (Один) календарный месяц.

6.28. Участвовать в еженедельных производственных и иных совещаниях Генподрядчика.

6.29. Заказчик вправе в любое время приостановить выполнение Работ на Объекте, направив Генподрядчику уведомление о приостановке выполнения Работ не менее, чем за 3 (Три) рабочих дня до такого приостановления, без возмещения ему убытков вследствие вынужденного простоя. В таком

случае приостановление вступает в силу с даты получения Генподрядчиком уведомления или в более позднюю дату, указанную в уведомлении.

6.30. Заказчик не обязан оплачивать Работы, выполненные за период, на который было или должно было быть приостановлено выполнение Работ.

6.31. Осуществлять иные права, предусмотренные Договором и действующим законодательством.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГЕНПОДРЯДЧИКА

Генподрядчик обязуется:

7.1. До начала выполнения Работ и в течение срока действия Договора:

7.1.1. Не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты заключения Договора получить от Заказчика доступ к информационной системе управления проектами. Использовать данную систему для формирования компьютерной модели реализации проекта, графика производства работ, отчетности, обмена документами и чертежами, распространения и согласования проектных документов. Выполнять требования Заказчика в отношении работы в информационной системе, внедренной для управления качеством за строительством Объекта (включая внесение необходимых данных, реагирования на замечания строительного контроля, участия в обучении и т.п.).

7.1.2. Выполнить Работы надлежащим образом в соответствии с требованиями нормативных документов, положений и правил (в том числе рекомендуемых), действующих в Российской Федерации и городе Москве, с требованиями, установленными Договором.

7.1.3. Выполнять Работы в сроки, установленные в Графике производства работ и Детальном графике.

7.1.4. Выполнить все Работы по Договору собственными силами и (или) силами привлеченных Субподрядных организаций в порядке, установленном Договором.

7.1.5. В течение 10 (Десяти) календарных дней с момента получения Рабочей документации проверить ее и при наличии замечаний направить их Заказчику. В случае ненаправления замечаний Заказчику, Генподрядчик не вправе в последующем ссылаться на недостатки Рабочей документации.

7.1.6. Запросить путем направления соответствующего письменного уведомления у Заказчика Рабочую документацию за 10 (Десять) рабочих дней до начала Работ, для которых необходима данная документация.

7.1.7. Предоставить Заказчику в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты заключения Договора, но не позднее чем за 10 (Десять) рабочих дней до начала Работ, общие и специальные журналы работ, подлежащие передаче в орган государственного строительного надзора. Журналы работ должны быть сброшюрованы и пронумерованы, титульные листы указанных журналов должны быть заполнены.

7.1.8. Заключить договор страхования на условиях, согласованных Заказчиком, и в соответствии со статьей 15 Договора.

7.1.9. Заключить договоры с третьими лицами, необходимые для исполнения Договора, с учетом положений статьи 13 Договора.

7.1.10. К дате начала выполнения Работ согласно Графику производства работ и Детальному графику разработать и согласовать в установленном порядке проект производства работ (далее - ППР), составленный в соответствии с требованиями нормативных документов, положений и правил (в том числе рекомендуемых), действующих в Российской Федерации и городе Москве, который в обязательном порядке должен включать в себя, в том числе, но не ограничиваясь:

- технологические карты;
- схемы операционного контроля качества;
- график поставки Оборудования, Материалов, Изделий и Конструкций;
- механизацию строительства, включающую в себя: схему организации движения, схемы освещения, водоснабжения, отопления, канализации, а также схему расположения Временных зданий и сооружений и их подключение к коммуникациям, график использования машин и механизмов.

7.1.11. Принять от Заказчика Строительную площадку по Акту приема-передачи

Строительной площадки, оформить с Заказчиком акт-допуск для производства строительно-монтажных работ, предусмотренный приложением к Приказу Минтруда России от 01.06.2015 № 336н «Об утверждении Правил по охране труда в строительстве».

7.1.12. При проведении проверок предоставлять Заказчику все необходимые документы и информацию по Объекту, в том числе: первичные бухгалтерские документы, платежные документы, бухгалтерскую отчетность и другие документы, подтверждающие целевое использование денежных средств.

7.1.13. В срок не позднее 30 сентября текущего года заявлять Заказчику лимиты финансирования на следующий год в объеме, достаточном для выполнения обязательств Генподрядчика в следующем году.

7.1.14. Самостоятельно в счет Цены Договора получить все необходимые технические условия по временному инженерному обеспечению Объекта и осуществить в счет Цены Договора временные подсоединения коммуникаций на период выполнения Работ на Строительной площадке и постоянные подсоединения построенных коммуникаций в точках подключения в соответствии с проектом организации строительства (далее – ПОС), ППР, условиями на присоединение, Проектной и Рабочей документацией; самостоятельно оформить договорные отношения для целей временного устройства системы электроснабжения, при подключении от внешних электрических сетей.

7.1.15. Самостоятельно в счет Цены Договора возвести бытовой городок, штаб строительства, а также временные проезды и автомобильные дороги в соответствии с ПОС, ППР, Проектной и Рабочей документацией.

7.1.16. Не позднее чем за 10 (Десять) рабочих дней направить Заказчику уведомление о начале Работ, а по окончании Работ – уведомление в соответствии с пунктом 5.3.1 Договора.

7.1.17. Заказать в ГБУ «Мосгоргеотрест» разбивочный план осей Объекта и закрепление его в натуре, оформить акт геодезической разбивочной основы, обеспечить сохранность закрепления разбивочного плана в натуре в течение всего срока выполнения Работ по Договору.

7.1.18. Получить координаты пунктов опорной геодезической сети города Москвы (ОГС Москвы), в случае если применяется.

7.1.19. При необходимости получать разрешения соответствующих эксплуатирующих организаций на производство Работ в зоне воздушных линий электропередач, линий связи, в полосе отвода железных дорог, в местах прохождения подземных коммуникаций, расположенных на Строительной площадке, существующих транспортных магистралей, очистных сооружений, а также вырубку лесных насаждений и пересадку деревьев.

7.1.20. Получать разрешения на пользование сетями в период строительства Объекта в соответствии с ПОС.

7.1.21. Заказать и получить контрольно-исполнительные геодезические съемки подземных инженерных коммуникаций, а также исполнительную топографическую съемку Объекта. Обеспечить выполнение контрольной геодезической съемки подземных коммуникаций по факту выполнения работ по прокладке соответствующих инженерных коммуникаций с последующим внесением полученных данных в Геофонд города Москвы.

7.1.22. Получать, при необходимости, иные документы и согласования, необходимые для выполнения Работ.

7.1.23. Генподрядчик должен организовать до начала Работ и иметь задокументированную систему обеспечения качества в соответствии с требованиями Госстандарта Российской Федерации. Генподрядчик обеспечивает проведение службой контроля качества строительства - контроль качества в отношении всех видов Работ по документированным процедурам, выполняемым по Договору в соответствии с нормами и правилами Российской Федерации. Контроль качества Работ на Объекте должен осуществляться в форме постоянного контроля за соответствием выполняемых Работ Проектной и Рабочей документации, требованиям технических регламентов (норм и правил), результатам инженерных изысканий в течение всего периода выполнения Работ на Объекте, а также в соответствии с требованиями, изложенными в Приложении № 12 к Договору (Система управления качеством).

7.1.24. Предоставить Заказчику в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты заключения Договора

информацию о специалистах, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области строительства, с указанием Ф.И.О., получив у таких специалистов согласие на предоставление Заказчику персональных данных. Незамедлительно сообщать Заказчику в случае изменения численного состава специалистов, находящихся в трудовых отношениях с Генподрядчиком, либо с Субподрядными организациями и включенных в Национальный реестр специалистов в области строительства.

7.1.25. Обеспечить присутствие полномочного представителя Генподрядчика на всех совещаниях, проводимых Заказчиком по вопросам исполнения договорных обязательств. Уведомление о проведении совещания доводится до Генподрядчика по электронной почте. Указания и предписания, установленные в протоколах совещаний, являются для Генподрядчика обязательными к исполнению в определенные такими протоколами сроки. Помимо исполнения протокольных указаний и предписаний Заказчика, Генподрядчик обязуется направлять Заказчику отчеты об исполнении протоколов таких совещаний. Копия протокола направляется по электронной почте, если иное прямо не указано Заказчиком. Заказчик вправе направлять Генподрядчику запросы (за подписью генерального директора либо директора по реализации городских объектов) о предоставлении документации (информации), обязательные для исполнения в установленные в таких запросах сроки. Запросы направляются по электронной почте, если иное не предусмотрено запросом.

7.1.26. Неукоснительно соблюдать единые требования проведения вводных инструктажей, предъявляемые в отношении посетителей объекта строительства, изложенные в Регламенте проведения вводных инструктажей (Приложение № 19).

7.2. В части обеспечения Объекта Материалами, Конструкциями, Изделиями и Оборудованием, в том числе выполнение пуско-наладочных и шеф-монтажных работ:

7.2.1. Обеспечить в счет Цены Договора Объект всеми Материалами, Конструкциями, Изделиями и Оборудованием, необходимыми для выполнения Работ по Договору. Для осуществления поставки Оборудования Генподрядчик составляет спецификацию поставляемого Оборудования с указанием сроков поставки и направляет ее для утверждения Заказчику. Утверждение спецификации поставляемого Оборудования оформляется путем подписания Дополнительного соглашения, после чего спецификация становится неотъемлемой частью Договора.

7.2.2. Обеспечить поставку Технологического оборудования с учетом положений статьи 13 Договора и письменно согласовать с Заказчиком кандидатуры поставщиков оборудования и существенные условия соответствующих договоров. Квалификационные требования к поставщикам Технологического оборудования приведены в Приложении № 17 к Договору. При отсутствии согласования поставщика Технологического оборудования Заказчик вправе отказаться от приемки Технологического оборудования, поставленного несогласованным поставщиком. Генподрядчик обязан обеспечить предоставление гарантии на поставляемое Технологическое оборудование от производителей такого оборудования в пользу Заказчика.

7.2.3. Поставляемые Генподрядчиком Материалы, Конструкции, Изделия и Оборудование должны быть новыми, не бывшими в употреблении.

Все Материалы, Конструкции, Изделия и Оборудование, поставляемые в соответствии с Договором, подлежат обязательному входному контролю с участием представителей Генподрядчика, организации по строительному контролю Генподрядчика, и Заказчика (по его усмотрению). Входной контроль поставляемых Генподрядчиком Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования осуществляется при их доставке на Строительную площадку. В случае выявления при проведении входного контроля Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования несоответствий требованиям, установленным Договором, Проектной и (или) Рабочей документацией, использование таких Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования при производстве Работ не допускается.

При выявлении Недостатков (Дефектов) в поставляемом Заказчиком Оборудовании, Генподрядчик обязуется незамедлительно уведомить Заказчика о выявленных Недостатках (Дефектах).

7.2.4. Использовать для производства Работ Материалы, Конструкции, Изделия и Оборудование, имеющие сертификаты, подтверждающие их безопасность и соответствие

техническим, санитарно-эпидемиологическим и экологическим требованиям и не снятые с производства.

7.2.5. Обеспечить предварительное письменное согласование с Заказчиком основных Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования, используемых для строительства Объекта и своими силами и в счет Цены Договора обеспечить контроль качества отгружаемых с заводо-изготовителей Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования, поставляемых Генподрядчиком.

7.2.6. В случае использования Генподрядчиком и (или) либо привлекаемыми им Субподрядными организациями импортного Оборудования - предоставить Заказчику документы, подтверждающие факт завершения прохождения процедуры их таможенного оформления и выпуск для свободного обращения на территории Российской Федерации. В случае отказа от представления или непредставления вышеуказанных документов, Заказчик вправе отказаться от подписания Актов о приемке выполненных работ, в которых указаны Работы, выполненные с применением таких Оборудования, Материалов, Конструкций и Изделий.

7.2.7. Обеспечить соответствие маркировки поставляемых Оборудования, Материалов, Конструкций и Изделий маркировке завода-изготовителя.

7.2.8. Обеспечить осуществление строительного контроля Генподрядчика, включая входной контроль Оборудования, Материалов, Конструкций и Изделий, лабораторный контроль применяемых Материалов, Изделий и Конструкций.

7.2.9. Обеспечить замену или допоставку поврежденных, некачественных и (или) недоставленных Материалов, Конструкций и Изделий без изменения Цены Договора в сроки, установленные Заказчиком.

7.2.10. По требованию Заказчика передать копии документов, подтверждающих стоимость использованных Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования (копии договоров на закупку (изготовление) Материалов, Конструкций, Изделий, и Оборудования, счетов, товарных накладных (актов) на их приемку-передачу от поставщика (изготовителя) Генподрядчика), платежных поручений об оплате Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования.

7.2.11. Обеспечить поставку Оборудования вместе с комплектом технической документации, инструкциями по эксплуатации и техническому обслуживанию на русском языке. Если техническая документация составлена на иностранном языке, то она предоставляется с переводом на русский язык, выполненным профессиональным переводчиком в соответствии с требованиями правил стандартизации ПР 50.1.027-2014 «Правила оказания переводческих и особых видов лингвистических услуг», утвержденных приказом Росстандарта от 01.04.2014 № 279-ст.

7.2.12. Обеспечить, чтобы все Материалы, Конструкции, Изделия и Оборудование, используемые для выполнения Работ по Договору, имели:

– копию сертификата соответствия, заверенную держателем (собственником) сертификата, либо органом, выдавшим сертификат, либо заверенную нотариально;

– сертификат качества;

– паспорт, в случае если требуется паспортизация, скрепленный печатью завода-изготовителя;

– документ, подтверждающий гарантийные обязательства;

– регистрационное удостоверение на медицинское изделие (при необходимости);

– инструкции по монтажу, эксплуатации и хранению Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования;

– в случае, если использование определенного вида Оборудования, поставляемого Генподрядчиком по Договору, требует лицензирования, либо получения специальных разрешений (регистрации), Генподрядчик обязан дополнительно предоставить Заказчику надлежащим образом оформленные оригинальные документы, необходимые Заказчику для выполнения лицензионных требований и надлежащей регистрации Оборудования в государственных органах Российской Федерации (ГИБДД, Ростехнадзор, МВД, МЧС, ГИМС, ГРСИ, Росатом, Роспотребнадзор и т.д.);

– иные документы, относящиеся к Материалам, Конструкциям, Изделиям и Оборудованию.

Генподрядчик обязан предоставить Заказчику копии сертификатов или других документов до

начала производства Работ, выполняемых с использованием этих Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования.

В случае отсутствия вышеуказанных документов, Заказчик вправе отказаться от подписания Актов о приемке выполненных работ в отношении Работ, выполненных с применением таких Оборудования, Материалов, Конструкций и Изделий.

В случае, если в ходе строительства Объекта или его дальнейшей эксплуатации выяснится, что предоставленные документы, относящиеся к Материалам, Конструкциям, Изделиям и Оборудованию, являются ненадлежащими (вне зависимости от добросовестности Генподрядчика), негативные последствия возлагаются на Генподрядчика.

Дата изготовления Оборудования не должна превышать 12 (Двенадцати) месяцев с даты их приобретения и поставки Генподрядчиком на Объект, если иное специально не установлено Сторонами.

7.2.13. Обеспечить поставляемое Генподрядчиком Оборудование, подлежащее монтажу, сопроводительной документацией завода-изготовителя, необходимой для монтажа.

7.2.14. Нести ответственность за соответствие Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования проектным спецификациям, государственным стандартам и техническим условиям.

7.2.15. В случае поставки Оборудования Заказчиком, Генподрядчик обязуется обеспечить приемку, складирование и сохранность поставляемого на Объект Оборудования поставки Заказчика. Для обеспечения на Строительной площадке приемки Оборудования, поставляемого Заказчиком, назначить представителя Генподрядчика. Полномочия представителя по приемке и передаче Оборудования, поставленного Заказчиком, должны быть подтверждены доверенностью.

7.2.16. В случае поставки Оборудования Заказчиком такое Оборудование передается Заказчиком Генподрядчику для выполнения Работ по Договору в следующем порядке:

7.2.16.1. Генподрядчик осуществляет приемку, разгрузку и складирование прибывающего на Объект Оборудования по Акту о приеме (поступлении) оборудования (форма ОС-14), в котором в обязательном порядке указывается наименование поставленного Оборудования, его количество, комплектность, качество;

7.2.16.2. Проверка по тарным местам и внешнему виду передаваемого Заказчиком Генподрядчику Оборудования осуществляется Генподрядчиком до момента подписания Сторонами Акта о приеме (поступлении) оборудования (форма ОС-14), в случае обнаружения каких-либо недостатков в Оборудовании, Генподрядчик должен указать это в соответствующем акте;

7.2.16.3. Генподрядчик обеспечивает ответственное хранение принятого Оборудования и несет ответственность за сохранность, утрату или повреждение полученного Оборудования с момента подписания им Акта о приеме (поступлении) оборудования (форма ОС-14) до полного завершения Работ по Договору;

7.2.16.4. в случае повреждения либо утраты Оборудования Заказчика, Генподрядчик обязан выполнить за свой счет его ремонт и (или) поставить Оборудование, аналогичное поврежденному либо утраченному, без увеличения сроков окончания строительства Объекта и Цены Договора;

7.2.16.5. начало монтажа Оборудования (со своего приобъектного склада) оформляется Актом о приемке-передаче оборудования в монтаж (форма ОС-15);

7.2.16.6. по письменному запросу Заказчика Стороны проводят сверку номенклатуры переданного Заказчиком Оборудования, но не использованного в отчетный период, с оформлением акта сверки;

7.2.16.7. возврат Заказчику Оборудования, не использованного Генподрядчиком при строительстве Объекта, осуществляется Генподрядчиком по акту возврату Оборудования после окончания Работ по Объекту, а также в случае прекращения Договора до сдачи результата Работ Заказчику, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего письменного уведомления Заказчика о готовности принять Оборудование;

7.2.16.8. Генподрядчик несет риск случайной гибели или случайного повреждения Оборудования с момента его передачи Генподрядчику до подписания Акта приемки законченного строительством Объекта.

7.2.17. Заменить в кратчайшие сроки некачественные и (или) не удовлетворяющие соответствующим требованиям Материалы, Конструкции, Изделия и Оборудование, в отношении которых Заказчиком дано указание о замене.

7.2.18. Осуществить в счет Цены Договора транспортировку (а также погрузо-разгрузочные работы) Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования до Строительной площадки, а также в ее пределах, включая уплату всех налогов, пошлин и платежей в связи с пересечением государственных границ.

7.2.19. Нести ответственность за сохранность всех поставляемых для выполнения Работ Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования, а также нести затраты на проведение индивидуальных испытаний и комплексного опробования до подписания Акта приемки законченного строительством Объекта.

7.2.20. Выполнить пуско-наладочные и шеф-монтажные работы (если применимо):

- в отношении поставленного Генподрядчиком Оборудования;

- в отношении поставленного Заказчиком Оборудования, если Заказчик не осуществляет такие работы самостоятельно или с помощью иных привлеченных лиц.

Если иное не предусмотрено Договором или дополнительным соглашением, стоимость шеф-монтажных и пуско-наладочных работ включена в Цену Договора. Приемка Оборудования, требующего по своим характеристикам осуществления пуско-наладочных и (или) шеф-монтажных работ, осуществляется в присутствии представителя завода-изготовителя и по усмотрению Заказчика – в присутствии его представителя. О выполнении пуско-наладочных и (или) шеф-монтажных работ Сторонами составляется акт.

7.2.21. Разработать и согласовать с Заказчиком программу (методику) приемо-сдаточных испытаний Оборудования и инженерных систем не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней до даты проведения испытаний смонтированного Оборудования и инженерных систем.

Провести индивидуальные испытания смонтированного Оборудования и инженерных систем и составить соответствующие акты о проведении индивидуальных испытаний в соответствии с «СП 68.13330.2017. Свод правил. Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 3.01.04-87».

7.2.22. Принять участие в комплексном опробовании всего Оборудования в присутствии представителя Заказчика или его уполномоченного представителя. В случае выявления Заказчиком Недостатков (Дефектов) при проведении комплексного испытания Оборудования, Заказчик устанавливает Генподрядчику технически обоснованный срок на устранение Недостатков (Дефектов) и срок проведения повторного комплексного испытания Оборудования. Завершением комплексного опробования Оборудования является подписание акта о приемке Оборудования после проведения комплексного опробования в соответствии с «СП 68.13330.2017. Свод правил. Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 3.01.04-87», подтверждающего соответствие показателей работы Оборудования характеристикам, указанным в Проектной и Рабочей документации, и условиям Договора.

7.3. В период производства Работ:

7.3.1. Выполнять Работы надлежащим образом, максимально безопасно, экономически эффективно и с учетом требований охраны труда, промышленной, пожарной, экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности, в соответствии с требованиями положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил, с требованиями, установленными Договором.

7.3.2. В целях повышения эффективности процесса строительства, обеспечения дополнительного контроля хода строительства Объекта путем внедрения информационно-телекоммуникационных технологий по автоматизации сбора и анализа информации по присутствию специалистов (рабочих), командированных и (или) привлекаемых для выполнения Работ Генподрядчиком и его Субподрядными организациями, Генподрядчик обязуется:

7.3.2.1. обеспечить использование Персоналом Генподрядчика персональных устройств,

предназначенных для организации сбора и последующего анализа телеметрической информации (далее – Персональные устройства) в целях мониторинга численности и состава персонала Генподрядчика на Объекте в режиме реального времени;

7.3.2.2. обеспечить передачу и использование Персональных устройств в соответствии с Соглашением о передаче персональных устройств, заключенным Генподрядчиком по форме Приложения № 14 к Договору;

7.3.2.3. обеспечить получение Согласий на обработку персональных данных (в том числе биометрических) у Персонала Генподрядчика по форме Приложения № 15 к Договору;

7.3.2.4. обеспечить обработку и хранение персональных данных с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» путем заключения Соглашения на обработку персональных данных по форме Приложения № 16 к Договору с лицом, указанным в уведомлении, направляемом Заказчиком Генподрядчику;

7.3.2.5. в срок не позднее 10 (Десяти) календарных дней с момента подписания Договора заключить Соглашение на обработку персональных данных и Соглашение о передаче персональных устройств по форме Приложений № 16 и 14 к Договору с лицом, указанным в уведомлении, направляемом Заказчиком Генподрядчику;

7.3.2.6. обеспечить в течение срока действия Договора использование Персоналом Генподрядчика Персональных устройств, готовых к использованию.

7.3.3. Обеспечить мониторинг за деформациями зданий, попадающих в зону влияния при производстве Работ в соответствии с программой мониторинга.

7.3.4. Обеспечить принятие всех сезонных мер и выполнение сезонных Работ на Строительной площадке, соответствующих ПОС и обеспечивающих надлежащие темпы строительства и достижение требуемых качественных показателей в соответствии с требованиями строительных норм и правил, действующих в Российской Федерации.

7.3.5. Еженедельно в соответствии с пунктом 12.1 Договора предоставлять Заказчику актуализированный Детальный график в информационной системе управления проектами.

7.3.6. Подготавливать и передавать на рассмотрение Заказчику в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты выявления отставания сроков фактически производимых Работ от сроков, указанных в Детальном графике, план корректирующих действий и обновленный Детальный график. Предоставление указанного графика не является согласованием со стороны Заказчика сдвига сроков Работ.

7.3.7. Выполнить Работы в промежуточные сроки и сдать законченный строительством Объект в сроки, предусмотренные Графиком производства работ и статьей 4 Договора.

7.3.8. Еженедельно предоставлять отчет о ходе строительства Объекта в соответствии со статьей 12 Договора.

7.3.9. Используя информационную систему управления проектами поддерживать актуальную версию Графика производства работ и Детального графика и вносить в систему достоверные данные о ходе выполняемых Работ согласно Приложению № 1.3 к Договору.

7.3.10. По запросу Заказчика предоставлять отчет по запрашиваемой форме о проблемных вопросах при выполнении Работ в срок, указанный в запросе Заказчика.

7.3.11. Своевременно уведомлять Заказчика о необходимости выполнения дополнительных Работ и не приступать к их выполнению до получения уведомления от Заказчика о необходимости их выполнения и заключения дополнительного соглашения. Генподрядчик, выполнивший дополнительные Работы при отсутствии соответствующего дополнительного соглашения к Договору, не вправе требовать увеличения Цены Договора.

7.3.12. Если в процессе выполнения Работ выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения Работ - немедленно предупредить Заказчика путем направления письменного уведомления и до получения от него указаний приостановить выполнение Работ.

7.3.13. Приостановить выполнение Работ по Договору с даты получения уведомления о расторжении Договора по основаниям, предусмотренным Договором или действующим

законодательством, или иной даты, указанной в таком уведомлении. Генподрядчик обязуется обеспечить необходимое количество Персонала Генподрядчика на Объекте на период приостановки Работ для поддержания надлежащего состояния Строительной площадки, при этом Генподрядчику не подлежат возмещению расходы, связанные с сохранением Персонала Генподрядчика.

7.3.14. Нести ответственность за правильную и надлежащую разметку Объекта по отношению к первичным точкам, линиям и уровням, правильность положения уровней, размеров и соотношенности.

7.3.15. Вести общий журнал работ, специальные журналы работ, журнал учета выполненных Работ, в которых отражается весь ход производства Работ, а также все факты и обстоятельства, связанные с производством Работ, имеющие значение для взаимоотношений Заказчика и Генподрядчика.

Форма общего журнала работ и порядок ведения общего и специальных журналов работ должны соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы.

В случае если представителем Заказчика внесены в общий журнал работ замечания по выполненным Работам, подлежащим закрытию, то они не должны закрываться Генподрядчиком без письменного разрешения Заказчика. Если закрытие работ выполнено без подтверждения представителя Заказчика, то Генподрядчик за свой счет обязуется открыть любую часть Скрытых работ, не прошедших приемку представителем Заказчика согласно его указанию, а затем восстановить ее за свой счет.

7.3.16. Выполнять на Строительной площадке необходимые мероприятия по охране труда, пожарной безопасности, охране окружающей среды, промышленной безопасности, а также экологической и санитарной безопасности во время проведения Работ по Договору. При этом Генподрядчик обязан назначить ответственных представителей для осуществления контроля за соблюдением Персоналом Генподрядчика нормативных требований охране труда, пожарной безопасности, охране окружающей среды, промышленной безопасности, а также экологической и санитарной безопасности во время проведения Работ по Договору.

7.3.17. Устранять выявленные Заказчиком и (или) уполномоченными Заказчиком лицами, осуществляющим строительный контроль, контроль за состоянием охраны труда, промышленной, пожарной, экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности и (или) соответствующими инспектирующими организациями нарушения или отклонения в Работах по Договору от Проектной и Рабочей документации, положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил, включая, но не ограничиваясь, норм и правил в области пожарной безопасности, охраны окружающей среды, промышленной безопасности, по охране труда, экологической и санитарной безопасности при этом, не нарушая даты завершения соответствующих Работ и (или) даты завершения Работ в полном объеме по Договору и не предъявляя каких-либо требований к Заказчику по оплате таких работ.

7.3.18. Разрабатывать и осуществлять мероприятия по снижению риска возникновения несчастных случаев, повреждения оборудования, пожаров и возгораний или нанесения ущерба окружающей среде в соответствии с требованиями положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил, Проектной и Рабочей документации и требованиями Заказчика.

7.3.19. Незамедлительно информировать Заказчика с направлением копий подтверждающих документов:

- о проведении органом государственного строительного надзора проверок;
- о результатах проверок, проведенных органом государственного строительного надзора, в том числе о выданных замечаниях, предписаниях, о назначенных штрафах.

7.3.20. Предоставлять Заказчику отчет о любых происшествиях (авариях, травмах, несчастных случаях), возникших при выполнении Работ по Договору, в течение 1 (Одного) дня с даты происшествия. В течение 3 (Трех) рабочих дней, с даты оформления акта о расследовании аварии, несчастного случая или инцидента Генподрядчик предоставляет Заказчику копии акта и материалов по расследованию.

7.3.21. Информировать Заказчика о любых спорах с работниками или требованиях со стороны работников и о любых иных обстоятельствах, которые могут привести к событиям на производстве, повлиять на нормальный ход работы на Строительной площадке. Генподрядчик соглашается пригласить Заказчика и позволить Заказчику присутствовать на любых совещаниях с профсоюзами или другими организациями, связанными с производственными отношениями на Строительной площадке.

7.3.22. В соответствии с Проектной и Рабочей документацией обеспечить готовность помещений Объекта под монтаж Технологического оборудования, поставляемого Заказчиком, не позднее чем за 10 (Десять) календарных дней до сроков поставки такого Технологического оборудования Заказчиком, если иной срок не будет согласован Сторонами.

7.3.23. Известить Заказчика, а также организации, осуществляющие строительный контроль (при наличии), за 3 (Три) рабочих дня до начала приемки о готовности ответственных конструкций и Скрытых работ. Генподрядчик приступает к выполнению последующих Работ только после приемки Заказчиком Скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. Если закрытие Работ выполнено без подтверждения Заказчика, в случае, когда он не был информирован об этом, по требованию Заказчика Генподрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть Скрытых работ согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее за свой счет. Если для устранения Недостатков (Дефектов) или для продолжения выполнения Работ требуется уничтожение, раскрытие, переделка каких-либо существующих Работ, то такое уничтожение, раскрытие, переделка, а также последующее восстановление Работ должны производиться во всех случаях за счет Генподрядчика. Если раскрытие, переделка, уничтожение или восстановление Работ повлекло возникновение убытков у Заказчика, такие убытки должны быть возмещены Генподрядчиком в полном объеме сверх неустоек по Договору.

Акты освидетельствования Скрытых работ составляются в соответствии с требованиями к составу и порядку ведения Исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требованиями, предъявляемыми к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технологического обеспечения, утверждёнными Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому атомному надзору от 09.11.2017 № 470.

7.3.24. В случае, если Заказчиком будут обнаружены ненадлежащим образом выполненные Работы, подлежащие закрытию, Заказчик дает соответствующее предписание, обязательное для исполнения Генподрядчиком. Генподрядчик обязан своими силами и за свой счет в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты получения предписания, если иной срок не установлен Заказчиком в предписании, переделать эти Работы для обеспечения надлежащего качества согласно Рабочей документации, СНиП и повторно предъявить их к приемке Заказчику.

7.3.25. Немедленно известить Заказчика и до получения от него указаний приостановить Работы при обнаружении:

- непригодности или недоброкачества предоставленных Заказчиком документации, Оборудования;
- возможных неблагоприятных для Заказчика последствий выполнения его указаний о способе производства Работ;
- иных, не зависящих от Генподрядчика обстоятельств, угрожающих качеству результатов выполняемых Работ, либо создающих невозможность их завершения в срок.

7.3.26. Обеспечить:

- в надлежащий срок полную строительную готовность Объекта для получения Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию;
- производство Работ в полном соответствии с Проектной и Рабочей документацией, рабочими чертежами, сводами правил и строительными нормами, и правилами;
- качество выполнения всех Работ в соответствии с Проектной и Рабочей документацией, выданными техническими условиями, требованиями положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил;
- соблюдение технологии производства Работ;
- осуществление строительного контроля;

- возможность осуществления авторского надзора на Объекте в установленном порядке;
- осуществление входного контроля качества Материалов, Конструкций и Изделий с занесением результатов контроля в журнал входного контроля качества;
- постоянный лабораторный контроль качества используемых Материалов, Конструкций и Изделий;
- осуществление геодезического контроля возведения всех частей Объекта, а также Технологического оборудования, выполнения работ по вертикальной планировке, устройству дорог и площадок, а также наружных инженерных сетей. Результаты геодезического контроля Генподрядчик оформляет в соответствии с геодезическими съемками и наносит на исполнительные геодезические чертежи, которые подтверждаются подписями о соответствии выполненным в натуре всех видов Работ;
- своевременное устранение Недостатков (Дефектов), выявленных при приемке Работ и в течение Гарантийного срока;
- бесперебойное функционирование инженерных систем и оборудования при нормальной эксплуатации Объекта в течение Гарантийного срока.

7.3.27. Нести ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств привлеченными Субподрядными организациями.

7.3.28. При производстве Работ не нарушать права третьих лиц, связанные с использованием любых патентов, торговых марок, авторских прав и иных объектов интеллектуальной собственности, а также оградить Заказчика от возможных исков, заявлений, требований и обращений третьих лиц, связанных с таким нарушением.

7.3.29. Передать по окончании строительства Заказчику схемы расположения и каталоги координат и высот геодезических знаков, устанавливаемых при геодезических разбивочных работах в период строительства и сохраняемых до его окончания.

7.3.30. Нести расходы по содержанию Объекта (в том числе расходы на охрану, коммунальные услуги и т.п.) до даты получения Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.

7.3.31. С начала выполнения Работ и до даты подписания Акта приемки законченного строительством Объекта нести ответственность за сохранность всего имущества, Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования, Строительной техники, бытовых помещений, а также все риски повреждения и гибели.

7.3.32. Приостановить выполнение Работ немедленно по получении от Заказчика уведомления о приостановлении, либо с даты, указанной в уведомлении. Генподрядчик не вправе возобновить выполнение Работ до получения соответствующего указания от Заказчика.

7.3.33. Генподрядчик обязан передать Заказчику до ввода Объекта в эксплуатацию инструкции по эксплуатации инженерных систем, Технологического оборудования и иной инженерной инфраструктуры Объекта.

7.3.34. Представить Заказчику, а также в установленном порядке в иные компетентные государственные и муниципальные органы, документы, подтверждающие право заниматься строительной деятельностью, приказ о назначении представителя Генподрядчика, ответственного за строительство Объекта, с приложением соответствующей доверенности и другие необходимые документы в порядке, установленном статьей 11 Договора.

7.3.35. Оформить, а по окончании выполнения Работ в полном объеме, закрыть ордер на производство земляных работ, установку временных ограждений и объектов, а также нести ответственность перед компетентными государственными и муниципальными органами в установленном порядке за нарушения правил и порядка ведения Работ, как со стороны самого Генподрядчика, так и со стороны привлеченных им Субподрядных организаций.

7.3.36. Содержать Строительную площадку в соответствии с требованиями положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил, в том числе указанных в Приложении № 3 к Договору, и обеспечивать до сдачи Объекта Заказчику уборку Объекта и прилегающей территории. Не допускать загрязнения территории, прилегающей к Строительной площадке; осуществлять контроль за обустройством и содержанием Строительной площадки, прилегающей территории, обеспечить работу пункта

мойки колес автотранспорта в соответствии с установленными требованиями, удаление грязи с поверхностей и выполнение других аналогичных работ.

7.3.37. В случае, если Проектной документацией предусмотрено лифтовое и подъемное оборудование - застраховать гражданскую ответственность владельца особо опасного объекта на срок, не менее 1 (Одного) года с даты ввода в эксплуатацию такого оборудования.

7.3.38. Обеспечить пожарную безопасность Строительной площадки в соответствии с ПОС и ППР, а также с требованиями положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил.

7.3.39. В случае возникновения необходимости выполнения Работ, которые не предусмотрены Проектной и Рабочей документацией, а также существующими строительными нормами и правилами, руководствоваться положениями, указанными в Приложении № 3 к Договору, письменно согласовав выполнение данных Работ с лицом, осуществляющим авторский надзор на Объекте и Заказчиком.

7.3.40. Осуществлять систематический (в течение всего срока выполнения Работ) вывоз, а также накопление и утилизацию строительного мусора, отходов, которые становятся с момента их образования на Строительной площадке собственностью Генподрядчика, включая крупногабаритные и опасные отходы. Для исполнения данного обязательства Генподрядчик обязуется заключить договор со специализированной организацией, обладающей соответствующей лицензией на вывоз, а также хранение и утилизацию строительного мусора и отходов, включая крупногабаритные и опасные отходы. Генподрядчик обязуется предоставить Заказчику документы (талоны и пр.), подтверждающие вывоз и утилизацию отходов за отчетный период. По окончании Работ и перед их сдачей Заказчику по акту, вывезти весь мусор (отходы).

7.3.41. В случае предъявления Заказчиком требования о возврате суммы неотработанного (непогашенного) авансового платежа, Генподрядчик обязан вернуть сумму неотработанного (непогашенного) авансового платежа в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня выставления требования.

7.3.42. В случае выполнения Генподрядчиком Работ, требующих наличия специалистов по охране труда в штате организации - обеспечить наличие таких сотрудников в своем штате, при этом Генподрядчик обязан включить аналогичное положение в договоры, заключаемые им с Субподрядными организациями.

7.3.43. Возместить Заказчику расходы, понесенные последним, за потребленные Генподрядчиком коммунальные услуги в процессе выполнения Работ, в течение 5 (Пяти) рабочих дней на основании выставленных Заказчиком счетов (с приложением копий подтверждающих документов); Заказчик вправе зачесть такие расходы в счет подлежащих перечислению Генподрядчику платежей.

7.3.44. Осуществлять работы по ликвидации и восстановлению инженерных сетей и сооружений, а также осуществлять вывод и снос зданий и сооружений (в т.ч. нежилых помещений, гаражей, инженерных коммуникаций и т.д.) в соответствии с технологическим регламентом по обращению с отходами строительства в установленном порядке в соответствии с постановлением Правительства Москвы от 25.06.2002 № 469-ПП «О Порядке обращения с отходами строительства и сноса в г. Москве».

При производстве работ по сносу каких-либо зданий, строений или сооружений, в т.ч. нежилых помещений, гаражей, инженерных коммуникаций и т.д., являющихся собственностью физических и (или) юридических лиц, предоставить Заказчику по его запросу все документы, необходимые для выполнения независимой оценки.

Генподрядчик обязуется осуществить демонтаж материалов и изделий, попадающих в зону работ по ликвидации, демонтажу и сносу, и от своего имени, но за счет Заказчика сдать для утилизации в пункт приема металлолома, с последующим предоставлением Заказчику вместе с Актом о приемке выполненных работ и Справкой о стоимости выполненных работ и затрат, Акта об оприходовании материальных ценностей, составленный по форме Приложения № 8 к Договору. К указанному Акту об оприходовании материальных ценностей Генподрядчиком прилагаются заверенные копии учетных (первичных) документов, подтверждающие объем сданного лома и отходов черных металлов, выданных от пункта приема металлолома. Металлолом приходится Заказчиком на основании вышеуказанных копий документов с последующей его реализацией Генподрядчику по накладной на

отпуск материалов на сторону (форма М-15, утв. Постановлением Госкомстата РФ от 30.10.1997 № 71а).

Оплата за выполненные Работы в Отчетном периоде, в котором были отражены возвратные материалы (металлолом), осуществляется за вычетом стоимости сданного металлолома.

7.4. В части ввода Объекта в эксплуатацию:

7.4.1. Обеспечить подготовку и передачу Заказчику документации, относящейся к деятельности Генподрядчика необходимой для получения Заключения о соответствии и Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.

7.4.2. После окончания Работ провести сверку ранее переданной Исполнительной документации и передать недостающую Исполнительную документацию Заказчику и иных документов, относящихся к деятельности Генподрядчика, необходимых для получения Заключения о соответствии, а также документов, необходимых для получения Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию и передачи постоянной эксплуатирующей организации Объекта в установленном порядке, в том числе оригиналы: исполнительных чертежей наружных коммуникаций, согласованных с соответствующими специализированными организациями, со штампом ОПС, актов скрытых и иных работ по указанным коммуникациям, Акта о приемке Оборудования после проведения комплексного опробования, расшифровок объектов основных средств и ведомостей приемки объектов в эксплуатацию по ЦТП (ИТП) и теплосети, подписанного эксплуатирующей организацией перечня поставляемого Оборудования по установленной Департаментом городского имущества города Москвы форме, технических паспортов на все Технологическое оборудование, Изделий, Материалов и Конструкций, изготавливаемых по отдельным заказам, а также в соответствии с Регламентом оформления и предоставления Исполнительной документации (Приложение № 13 к Договору), сертификатов качества на Материалы, сертификатов пожарной безопасности, гигиенических сертификатов и иных документов, подтверждающих качество строительной продукции. О наличии полного комплекта Исполнительной документации в соответствии с Регламентом оформления и предоставления Исполнительной документации (Приложение № 13 к Договору) Стороны подписывают Акт приема-передачи Исполнительной документации в полном объеме. Количество и перечень предоставляемой документации может быть изменено по усмотрению Заказчика.

7.4.2.1. После получения Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию в установленном порядке передать Заказчику для передачи организации, осуществляющей эксплуатацию Объекта, 1 (Один) экземпляр Исполнительной документации в полном объеме на бумажном носителе.

7.4.3. Оказать содействие по заключению Заказчиком договоров с ресурсоснабжающими организациями, обеспечивающих постоянное снабжение Объекта коммунальными услугами, по регистрации и допуску к эксплуатации лифтов.

7.4.4. Оказать содействие Заказчику при передаче Объекта эксплуатирующей организации, в том числе передаче на баланс инженерных сетей и сооружений на баланс ресурсоснабжающим организациям, подготовить за свой счет комплект необходимых для этого документов.

7.4.5. Участвовать в работе приемочной комиссии по вводу Объекта в эксплуатацию и в комиссии при обнаружении Недостатков (Дефектов) в Гарантийный срок с правом подписания актов, а также, по требованию Заказчика, в промежуточных (инспекционных) комиссиях на Объекте. При этом Генподрядчик обязан принимать участие в работе комиссий на Объекте до срока окончания всех гарантийных обязательств.

7.4.6. Генподрядчик обязуется принять участие в мероприятиях по получению санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества, которые предполагается использовать для осуществления медицинской деятельности, а также в мероприятиях по лицензированию медицинской деятельности. В случае необходимости Генподрядчик обязуется привести построенный Объект в соответствие с действующими в момент проведения мероприятий нормативными актами, техническими регламентами, государственными стандартами, СНиП и другими положениями (в том числе рекомендуемыми), действующими в Российской Федерации и городе Москве, а также устранить замечания комиссии по лицензированию Объекта

7.4.7. В случае принятия Заказчиком решения о консервации и (или) досрочном прекращении строительства Объекта произвести за свой счет работы по консервации Объекта и передать Заказчику законсервированный или прекращенный строительством Объект в установленном порядке.

7.4.8. Помимо основных обязанностей, перечисленных в настоящей статье Договора, исполнять иные обязанности, установленные Договором, а также предусмотренные для Генподрядчика нормами законодательства Российской Федерации и города Москвы.

7.4.9. Выполнять надлежащим образом обязательства по договорам на выполнение работ и (или) поставку Оборудования, Материалов, Конструкций и Изделий, заключенных Генподрядчиком с Субподрядными организациями и поставщиками для выполнения обязательств Генподрядчика по Договору.

7.4.10. Соблюдать сроки оплаты выполненных Работ и поставленных Оборудования, Материалов, Конструкций и Изделий, установленные договорами, заключенными с Субподрядными организациями и поставщиками, а также не допускать действий и (или) бездействия в отношении Субподрядных организаций и поставщиков, в результате которых нарушаются сроки выполнения Работ и строительства Объекта, установленные Договором.

7.4.11. Выполнить иные обязательства, предусмотренные ГрК РФ, а также обязательства, предусмотренные в других статьях Договора и в закупочной документации.

7.5. Генподрядчик вправе:

7.5.1. Требовать от Заказчика надлежащего и своевременного выполнения обязательств, предусмотренных Договором.

7.5.2. Обращаться к Заказчику с запросами в целях надлежащего исполнения обязательств по Договору.

7.5.3. Привлекать к выполнению Работ Субподрядные организации в порядке, установленном статьей 13 Договора.

7.5.4. Обращаться к Заказчику с заявкой о выплате авансового платежа.

7.5.5. Иметь иные права, предусмотренные Договором и действующим законодательством.

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ГЕНПОДРЯДЧИКА

8.1. Обеспечение обязательств по Договору предоставляется в виде безусловной безотзывной банковской гарантии или путем внесения денежных средств на расчетный счет Заказчика, указанный в статье 25 Договора. Способ обеспечения исполнения обязательств по Договору определяется Генподрядчиком самостоятельно.

8.2. В случае предоставления обеспечения обязательств по Договору путем внесения денежных средств на расчетный счет Заказчика срок внесения денежных средств, размер предоставляемого обеспечения, а также срок, на который предоставляется такое обеспечение, определяется в соответствии с условиями, предусмотренными для соответствующей банковской гарантии.

8.3. В случае обеспечения исполнения Договора путем предоставления безусловной безотзывной банковской гарантии, последняя должна быть выдана банком, включенным в предусмотренный статьей 74.1 Налогового кодекса Российской Федерации перечень банков, отвечающих установленным требованиям для принятия банковских гарантий в целях налогообложения.

8.4. При предоставлении Генподрядчиком обеспечения исполнения Договора, включая обязательства по уплате Генподрядчиком предусмотренных Договором неустоек (штрафов, пени), путем внесения денежных средств на расчетный счет Заказчика, факт внесения Генподрядчиком денежных средств в обеспечение исполнения обязательств по Договору подтверждается платежным поручением с отметкой банка о проведении платежа и списании средств со счета Генподрядчика и поступлением денежных средств на расчетный счет Заказчика.

8.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Генподрядчиком обеспеченных внесением денежных средств обязательств по Договору, Заказчик имеет право зачесть в одностороннем порядке из внесенных Генподрядчиком денежных средств сумму, равную сумме

денежных средств, которую Генподрядчик обязан уплатить Заказчику в качестве неустойки (штрафа, пени) или в качестве возмещения убытков, либо иной сумме денежных средств, подлежащей уплате Генподрядчиком Заказчику по Договору. О произведенном зачете Заказчик письменно уведомляет Генподрядчика.

8.6. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения, возвращаются Заказчиком Генподрядчику в течение 14 (Четырнадцать) рабочих дней с даты окончания срока, на который предоставляется такое обеспечение, определенного в соответствии с условиями, предусмотренными для соответствующей банковской гарантии.

8.7. **Банковская гарантия должного исполнения Договора** оформляется и предоставляется на следующих условиях:

8.7.1. Безусловная безотзывная банковская гарантия должного исполнения Договора, номинированная в российских рублях, в рамках Договора предоставляется Генподрядчиком в пользу Заказчика не позднее 15 (Пятнадцать) рабочих дней с даты заключения Договора в соответствии с формой, приведённой в Приложении № 11 к Договору. Выдаче банковской гарантии в обязательном порядке должно предшествовать согласование Заказчиком банка – эмитента и текста гарантии.

8.7.2. Банковская гарантия должного исполнения Договора обеспечивает надлежащее исполнение Генподрядчиком обязательств по Договору, исполнение Генподрядчиком обязательств по возврату суммы незачтённого авансового платежа, соблюдение сроков выполнения обязательств, надлежащее выполнение обязательств по исправлению Недостатков (Дефектов) выполненных Работ (в том числе при поставке Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования), включая обязательства по уплате Генподрядчиком предусмотренных Договором неустоек (штрафов, пени), а также возмещению убытков, понесенных Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Генподрядчиком своих обязательств по Договору.

8.7.3. Банковская гарантия должного исполнения Договора выдается в размере _____.

8.7.4. Срок действия банковской гарантии должного исполнения Договора должен начинаться с даты выдачи такой гарантии и заканчиваться не ранее чем через 60 (Шестьдесят) календарных дней по истечении срока, установленного в пункте 4.1 Договора.

8.7.5. Основания и порядок ее использования, а также предъявления в банк требований, вытекающих из указанной гарантии, указаны в тексте формы банковской гарантии, приведенной в Приложении № 11 к Договору.

8.7.6. В случае заключения Сторонами дополнительного соглашения к Договору, предусматривающего продление срока выполнения Работ и соответственно изменение срока подписания Акта приемки законченного строительством Объекта, Генподрядчик в течение 15 (Пятнадцать) рабочих дней с даты заключения указанного дополнительного соглашения представляет Заказчику дополнительное обеспечение в виде новой или дополнительной безусловной безотзывной банковской гарантии должного исполнения Договора или оригинала изменений к действующей безусловной безотзывной банковской гарантии должного исполнения Договора. Генподрядчик продлевает срок действия банковской гарантии должного исполнения обязательств по Договору на срок, превышающий 60 (Шестьдесят) календарных дней от измененной даты подписания Акта приемки законченного строительством Объекта.

В случае, если за 60 (Шестьдесят) календарных дней до даты прекращения срока действия банковской гарантии должного исполнения Договора Работы не завершены Генподрядчиком, и при отсутствии соответствующего дополнительного соглашения о продлении сроков Работ, Генподрядчик обязуется к указанному сроку предоставить дополнительное обеспечение в виде новой или дополнительной безусловной безотзывной банковской гарантии должного исполнения Договора или оригинала изменений к действующей безусловной безотзывной банковской гарантии должного исполнения Договора со сроком действия, превышающим 120 (Сто двадцать) календарных дней дату подписания Акта приемки законченного строительством Объекта.

8.7.7. В случае, если Генподрядчик не продлит срок действия банковской гарантии в установленный Договором срок и (или) не предоставит Заказчику новую банковскую гарантию

(или изменения к ней), а также в случае неисполнения обязательств по предоставлению банковской гарантии исполнения гарантийных обязательств, Заказчик вправе, не прибегая к иным процедурам, предъявить в банк соответствующее требование. В этом случае платеж, полученный по банковской гарантии, Заказчик зачитывает в счет возмещения причиненных убытков и взыскания неустоек (штрафов, пени), возникших и начисленных за нарушение обязательств по переоформлению банковской гарантии, а оставшуюся часть платежа по банковской гарантии, не покрытую суммой причиненных убытков и начисленных неустоек, Заказчик зачитывает в качестве обеспечительного платежа по Договору (пункты 8.1 – 8.2 Договора).

8.8. Банковская гарантия возврата авансового платежа (в случае выплаты Заказчиком авансового платежа) оформляется и предоставляется на следующих условиях:

8.8.1. Безусловная безотзывная банковская гарантия возврата авансового платежа, номинированная в российских рублях, предоставляется Генподрядчиком в пользу Заказчика в соответствии с формой, приведённой в Приложении № 11 к Договору. Выдаче банковской гарантии в обязательном порядке должно предшествовать согласование Заказчиком банка – эмитента и текста гарантии.

8.8.2. Размер банковской гарантии возврата авансового платежа определяется Сторонами в дополнительном соглашении о выплате авансового платежа с учетом его целевого назначения (на выполнение строительно-монтажных работ, на Оборудование, на Технологическое оборудование или на выполнение иных обязательств по Договору). При определении суммы банковской гарантии Сторонами может быть учтена сумма ранее предоставленной банковской гарантии должного исполнения Договора, о чем Стороны прямо указывают в дополнительном соглашении о выплате авансового платежа. Банковская гарантия обеспечивает исполнение Генподрядчиком обязательств по возврату соответствующего транша авансового платежа, включая обязательства по уплате Генподрядчиком предусмотренных Договором неустоек (штрафов, пеней), а также возмещению убытков, понесенных Заказчиком, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Генподрядчиком своих обязательств в части возврата авансового платежа по Договору.

8.8.3. Основания и порядок ее использования, а также предъявления в банк требований, вытекающих из указанной гарантии, указаны в тексте формы банковской гарантии, приведенной в Приложении № 11 к Договору.

8.8.4. Срок действия банковской гарантии возврата авансового платежа по каждому траншу должен начинаться до даты перечисления транша Генподрядчику, а заканчиваться не ранее чем через 60 (Шестьдесят) календарных дней после даты зачета соответствующего транша.

8.8.5. В случае заключения Сторонами дополнительного соглашения к Договору, предусматривающего изменение сроков зачета траншей авансового платежа, Генподрядчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты заключения указанного дополнительного соглашения, представляет Заказчику дополнительное обеспечение в виде новой или дополнительной безусловной безотзывной банковской гарантии возврата соответствующего транша авансового платежа или оригинала изменений к действующей безусловной безотзывной банковской гарантии возврата соответствующего транша авансового платежа. Генподрядчик продлевает срок действия банковской гарантии возврата соответствующего транша аванса на срок, превышающий 60 (Шестьдесят) календарных от измененной даты зачета транша.

8.8.6. В случае, если Генподрядчик не представляет Заказчику дополнительное обеспечение в виде новой или дополнительной безусловной безотзывной банковской гарантии возврата соответствующего транша авансового платежа или оригинала изменений к действующей безусловной безотзывной банковской гарантии возврата авансового платежа, Заказчик вправе, не прибегая к иным процедурам, использовать данную гарантию, предъявив в банк соответствующее требование об уплате незачтенной части аванса. В этом случае платеж, полученный по банковской гарантии, Заказчик зачитывает в счет суммы неотработанного (непогашенного) аванса, а также в счет возмещения причиненных убытков и взыскания неустоек (штрафов, пени), возникших и начисленных за нарушение обязательств по переоформлению

банковской гарантии.

8.8.7. На основании обращения Генподрядчика Заказчик вправе согласовать уменьшение размера безусловной безотзывной банковской гарантии возврата авансового платежа пропорционально зачтенной сумме аванса на дату обращения Генподрядчика.

8.9. **Банковская гарантия исполнения гарантийных обязательств** по Договору оформляется и предоставляется на следующих условиях:

8.9.1. Безусловная безотзывная банковская гарантия исполнения гарантийных обязательств по Договору, номинированная в российских рублях, в рамках Договора предоставляется Генподрядчиком в пользу Заказчика не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта о приемке законченного строительством Объекта в соответствии с формой, приведённой в Приложении № 11 к Договору. Выдаче банковской гарантии в обязательном порядке должно предшествовать согласование Заказчиком банка – эмитента и текста гарантии.

8.9.2. Банковская гарантия исполнения гарантийных обязательств по Договору гарантирует надлежащее исполнение Генподрядчиком его обязательств по Договору в течение Гарантийного срока, в том числе надлежащее выполнение обязательств по исправлению (устранению) Недостатков (Дефектов) выполненных Работ в Гарантийный срок, включая обязательства по уплате Генподрядчиком предусмотренных Договором неустоек (штрафов, пеней), а также возмещению убытков, понесенных Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Генподрядчиком гарантийных обязательств по Договору.

8.9.3. Банковская гарантия исполнения гарантийных обязательств по Договору выдается в размере 2 % (Два процента) от Цены Договора, указанной в пункте 3.1 Договора.

8.9.4. Срок действия банковской гарантии исполнения гарантийных обязательств по Договору должен начинаться с даты выдачи такой гарантии и заканчиваться не ранее 60 (Шестидесяти) календарных дней после даты завершения Гарантийного срока на строительно-монтажные работы в соответствии с пунктом 18.2 Договора.

8.9.5. Основания и порядок ее использования, а также предъявления в банк требований, вытекающих из указанной гарантии, указаны в тексте формы банковской гарантии, приведенной в Приложении № 11 к Договору.

8.9.6. В случаях продления Гарантийного срока по Договору Генподрядчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты оформления сторонами Акта об устранении недостатков, выявленных в Гарантийный срок, подтверждающего устранение недостатков возникших в Гарантийный срок и продление Гарантийного срока, предоставляет Заказчику дополнительное обеспечение в виде новой или дополнительной безусловной безотзывной банковской гарантии исполнения гарантийных обязательств по Договору или оригинала изменений к действующей безусловной безотзывной банковской гарантии исполнения гарантийных обязательств по Договору. Генподрядчик продлевает срок действия банковской гарантии на срок, превышающий на 60 (Шестьдесят) календарных дней измененную дату окончания Гарантийного срока.

8.9.7. В случае если Генподрядчик не продлит срок действия банковской гарантии в установленный Договором срок и (или) не предоставит Заказчику новую банковскую гарантию (или изменения к ней), Заказчик вправе, не прибегая к иным процедурам, предъявить в банк соответствующее требование. В этом случае платеж, полученный по банковской гарантии, Заказчик зачитывает в счет возмещения причиненных убытков и взыскания неустоек (штрафов, пени), возникших и начисленных за нарушение обязательств по переоформлению банковской гарантии, а оставшуюся часть платежа по банковской гарантии, не покрытую суммой причиненных убытков и начисленных неустоек, Заказчик зачитывает в качестве обеспечительного платежа по Договору (пункты 8.1 – 8.2 Договора).

8.9.8. Заказчик вправе рассмотреть возможность уменьшения размера банковской гарантии исполнения гарантийных обязательств пропорционально стоимости Технологического оборудования, на которое Генподрядчик предоставит гарантию от производителя и обеспечит заключение между Заказчиком и производителем соответствующего соглашения о предоставлении гарантии изготовителем Заказчику (либо указанному Заказчиком лицу).

Дополнительные условия обеспечения гарантийных обязательств в таком случае отдельно согласовываются Сторонами путем подписания дополнительного соглашения.

8.10. Условия банковских гарантий, предоставляемых Генподрядчиком по Договору, должны предусматривать осуществление выплаты Заказчику при любом нарушении Генподрядчиком обязательств по Договору в объеме, определяемом требованием Заказчика к гаранту и в пределах установленной суммы гарантии. Обязательства Генподрядчика по предоставлению банковских гарантий Договору считаются неисполненными надлежащим образом в случае, если формы предоставленных гарантий отличаются от предусмотренных Приложением № 11 Договором форм.

8.11. Предоставляемые банковские гарантии должны предусматривать безусловное осуществление выплаты Заказчику по его письменному требованию.

8.12. Затраты на осуществление обеспечения обязательств Генподрядчика по Договору осуществляются за счет Генподрядчика

8.13. В случае если по каким-либо причинам обеспечение исполнения обязательств по Договору перестало быть действительным, закончило свое действие (в том числе в случае истечения срока действия банковской гарантии до момента выполнения Генподрядчиком Работ в полном объеме, независимо от того, изменялись ли сроки по взаимному согласию Сторон или имело место неисполнение обязательств одной из Сторон) или иным образом перестало обеспечивать исполнение Генподрядчиком его обязательств по Договору, в том числе в случае отзыва лицензии банка-гаранта, Генподрядчик обязуется в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента, когда соответствующее обеспечение исполнения обязательств по Договору перестало действовать, предоставить Заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение Договора на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в настоящей статье Договора.

8.14. Банковские гарантии, предусмотренные настоящей статьей Договора, должны содержать условие о праве Заказчика передавать другому лицу права требования к банку без получения его предварительного согласия. При реализации такого права Заказчик обязуется уведомить банк о состоявшейся уступке права требования.

8.15. Настоящим Стороны согласовали, что Заказчик по своему усмотрению в дополнение к банковской гарантии вправе потребовать от Генподрядчика предоставить дополнительное обеспечение в виде залога прав требования по договорам поставки, заключаемым Генподрядчиком с поставщиками Оборудования (в том числе по тем, которые будут заключены в будущем), а также в виде залога приобретенного Генподрядчиком Оборудования. Такое обеспечение оформляется Сторонами путем подписания дополнительного соглашения к Договору.

8.16. Генподрядчик обязуется при заключении договоров поставки (купли-продажи) Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования включать условие о возможности замены стороны в таких договорах с Генподрядчика на Заказчика в случае досрочного расторжения сторонами Договора (как полностью, так и в части), где все права требования к поставщикам (продавцам) по получению указанных Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования переходят к Заказчику. Решение о замене стороны в договорах поставки (купли-продажи) Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования принимается Заказчиком.

9. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

9.1. Все Работы на Объекте проводятся Генподрядчиком, в том числе силами Субподрядных организаций, с соблюдением всех норм и требований в области охраны труда, промышленной безопасности, пожарной, экологической, санитарно-эпидемиологической безопасности и электробезопасности в соответствии с законодательными и нормативными документами Российской Федерации и города Москвы, а также принятыми регламентами Заказчика.

9.2. Генподрядчик принимает на себя обязательства по обеспечению и контролю своих действий и действий привлеченных Субподрядных организаций в целях обеспечения охраны труда, промышленной безопасности, пожарной, экологической, санитарно-эпидемиологической безопасности.

9.3. Генподрядчик понимает, что Заказчик придает первостепенное значение соблюдению требований охраны труда, промышленной безопасности, пожарной, экологической и санитарно-

эпидемиологической безопасности.

9.4. При выполнении своих обязательств по Договору Генподрядчик обязуется:

9.4.1. выполнять все требования положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил, а также Договора, относящихся к охране труда, промышленной, пожарной, экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности, включая требования в отношении оценки воздействия на окружающую среду;

9.4.2. выполнять Работы безопасным образом и содержать Строительную площадку в надлежащем состоянии согласно требованиям положений (в том числе рекомендуемых), действующих в Российской Федерации и городе Москве, нормативных документов и правил, а также указанным в Приложении № 3 к Договору;

9.4.3. в случае, если Заказчиком и (или) органом строительного контроля будут документально установлены факты несоблюдения Генподрядчиком, в том числе Субподрядными организациями, требований охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности при проведении Работ на Объекте, Заказчик вправе приостановить Работы и (или) применить к Генподрядчику штрафные санкции в соответствии со статьей 17 Договора и Приложением № 3 к Договору.

9.5. В случае возникновения на Объекте опасных условий, вызывающих угрозу жизни и здоровью работников, Генподрядчик обязан приостановить Работы, оповестить об этом всех участников строительного производства и предпринять необходимые меры для вывода работников из опасной зоны, а также незамедлительно уведомить Заказчика. Возобновление Работ разрешается после устранения причин возникновения опасности по согласованию с Заказчиком.

9.6. Заказчик имеет право останавливать Работы при обнаружении нарушений Генподрядчиком требований охраны труда, промышленной безопасности, пожарной, экологической, санитарно-эпидемиологической безопасности и электробезопасности, которые могут повлечь возникновение несчастного случая, аварии, инцидента, пожара и (или) повреждение оборудования и сооружений. Стоимость таких незапланированных остановок и последующих простоев подлежит возмещению за счет Генподрядчика.

9.7. В случае выявления Заказчиком на Объекте систематических нарушений (три и более раз), допущенных Генподрядчиком и способных привести к возникновению несчастного случая, аварии, инцидента, пожара и (или) повреждению оборудования и сооружений, а также неспособность и (или) отказ Генподрядчика устранить обнаруженные нарушения, Заказчик вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор.

9.8. Генподрядчик привлекает к выполнению Работ на Объекте персонал, в том числе Субподрядных организаций, имеющий соответствующее обучение и прошедший проверку знаний (аттестацию) в установленном порядке в области охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности.

9.9. Каждый работник Генподрядчика, Субподрядных организаций, а также все посетители и привлеченные лица должны пройти у Генподрядчика вводный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности с фиксацией записи в соответствующих журналах. Без проведения вышеуказанных инструктажей в полном объеме нахождение персонала Генподрядчика, в том числе Субподрядных организаций, на Объекте, а также производство Работ запрещается.

9.10. Каждый работник Генподрядчика, Субподрядных организаций при проведении Работ на Объекте должен быть обеспечен средствами индивидуальной защиты в соответствии нормами действующего законодательства в порядке, определенном Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01.06.2009 № 290н.

9.11. Генподрядчик своими силами и за свой счет, организует проведение обязательных предрейсовых медицинских осмотров водителей и машинистов спецтехники, в том числе Субподрядных организаций, и их инструктаж по особенностям маршрута движения техники с записью в журнале инструктажей и путевом листе транспортного средства в разделе «Особые отметки».

9.12. Генподрядчик не допускает к выполнению Работ работников, в том числе работников Субподрядных организаций, не прошедших в установленном порядке предварительный и периодический медицинский осмотр, психиатрическое освидетельствование либо имеющих противопоказания к выполнению каких-либо видов Работ по результатам предварительного и (или) периодического медицинского осмотра (в случае, если проведение медицинских осмотров предусмотрено действующим законодательством).

9.13. Обо всех несчастных случаях, произошедших на Объекте с Персоналом Генподрядчиком, Заказчика, организаций по авторскому надзору, а также авариях, инцидентах или пожарах, произошедших на Объекте, Генподрядчик обязан незамедлительно (в течение 2 (двух) часов с момента наступления события) направить письменное извещение Заказчику.

9.14. Генподрядчик обязан в течение 24 (двадцати четырех) часов направить информацию Заказчику письменным извещением о случаях выполнения Работ Персоналом, при которых отмечен риск возникновения аварий и (или) несчастных случаев, но не приведших к авариям и (или) несчастным случаям.

9.15. Порядок расследования Генподрядчиком несчастных случаев, аварий, инцидентов, пожаров не должен противоречить требованиям действующего законодательства Российской Федерации. Генподрядчик должен предоставить Заказчику копии всех отчетов, направленных в государственные организации или страховые компании, связанные с какими-либо несчастными случаями, авариями, инцидентами, пожарами, произошедшими на Объекте на протяжении всего времени выполнения Работ Генподрядчиком. Генподрядчик незамедлительно должен сообщить о любых таких несчастных случаях, авариях, инцидентах, пожарах, произошедших во время выполнения Работ.

9.16. Заказчик вправе выпустить указания в связи по любым вопросам охраны труда, промышленной безопасности, пожарной безопасности и электробезопасности, относящимися к Договору, а Генподрядчик обязан выполнить требования таких указаний.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

10.1. Каждая Сторона должна обеспечить, чтобы конфиденциальная информация сохранялась строго конфиденциально в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и не раскрывалась непосредственно или косвенно любому лицу, кроме единоличного исполнительного органа, должностных лиц, работников соответствующей Стороны Договора без предварительного письменного согласования другой Стороны. Каждая Сторона должна предпринимать все меры, необходимые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, для обеспечения того, чтобы условия и положения настоящей статьи были обязывающими для ее представителей и представителей аффилированных лиц такой Стороны. Вышеуказанные положения не применяются по отношению к конфиденциальной информации, относительно которой раскрывающая Сторона докажет следующее:

– раскрывающая Сторона владела информацией до даты заключения Договора и получения от Стороны непосредственно или косвенно любой информации, которая является предметом обязательств в отношении конфиденциальности между Сторонами; или

– это информация стала общедоступной или общераспространенной не в результате нарушений соответствующей Стороны; или

– раскрытие информации произведено по распоряжению суда или в соответствии с требованиями какого бы то ни было применимого действующего законодательства Российской Федерации при условии, что в таких обстоятельствах раскрывающая Сторона должна в максимально короткие сроки уведомить другую Сторону, с тем чтобы предоставить другой Стороне возможность предпринять меры, которые она сочтет необходимыми для предотвращения выпуска соответствующей информации, а раскрывающая Сторона должна предпринять все разумные меры для предотвращения выпуска соответствующей конфиденциальной информации (а в тех случаях, когда это практически невозможно, свести к минимуму раскрытие), при условии согласования другой Стороной; или

– соответствующая информация была получена от сторонней организации или лица при отсутствии требования к конфиденциальности.

Обязательства по настоящей статье продолжают действовать в течение 5 (пяти) лет, после завершения работ и Гарантийного срока, либо в течение 10 (десяти) лет в случае досрочного прекращения действия Договора.

10.2. Генподрядчик соглашается со следующим:

– не хранить конфиденциальную информацию ни на каком компьютере, в базе данных или с помощью других электронных средств хранения данных или информации («компьютер»), кроме случаев, когда данный компьютер находится под контролем исключительно данной Стороны и к нему не имеют доступ сторонние организации и лица, в этом случае Сторона может хранить конфиденциальную информацию на компьютере, и она должна быть возвращена или стерта по окончании срока действия настоящего договора, либо при его досрочном расторжении;

– не копировать конфиденциальную информацию ни полностью, ни частично, за исключением случаев, когда это необходимо для целей выполнения и завершения Работ;

– не изменять или удалять уведомления о каких-либо правах собственности или об авторском праве либо иной идентификации, которая указывает на права собственности в любой части конфиденциальной информации;

– уведомить Заказчика о существовании каких-либо обстоятельствах, связанных с какими бы то ни было неразрешенными знаниями, владением или использованием конфиденциальной информации или любой ее части каким-либо лицом;

– предпринимать разумные меры, необходимые или желательные для обеспечения поддержания конфиденциальности и защиты конфиденциальной информации, а также для предотвращения доступа к ней или использования конфиденциальной информации каким-либо лицом, не имеющим разрешение;

– в случае прекращения действия настоящего Договора Заказчик может сохранить всю конфиденциальную информацию, необходимую для завершения и эксплуатации результатов Работ.

Под конфиденциальной информацией также понимается факт заключения Договора, его предмет, стоимость Работ и иные, изложенные по тексту Договора (и Приложений к нему) условия. В случае привлечения Генподрядчиком Субподрядных организаций, поставщиков Генподрядчик обязуется включить аналогичное условие о конфиденциальности в договоры с Субподрядными организациями, поставщиками.

Выпуски в средствах массовой информации

10.3. Генподрядчик обязуется не публиковать какую-либо информацию, документ или статью, а равно не предоставлять официальных комментариев, в отношении выполняемых работ (оказанных услуг) в каких-либо средствах массовой информации без предварительного утверждения со стороны Заказчика. Генподрядчик обязуется направлять Заказчику все запросы от средств массовой информации в отношении Работ.

Раскрытие информации сторонним организациям и лицам

10.4. Независимо от положений пунктов 10.1 и 10.2 Договора все обязательства, распространяющиеся на Заказчика согласно настоящей статье, являются предметом неограниченных прав Заказчика в отношении следующего:

– раскрытие любой информации, включая конфиденциальную информацию и страховщикам Заказчика;

– раскрытие конфиденциальной информации сторонним организациям для ремонта или технического обслуживания Объекта, если без раскрытия такой информации невозможно дальнейшее функционирование и эксплуатация Объекта;

– раскрытие конфиденциальной информации органам исполнительной власти города Москвы.

10.5. За нарушение Генподрядчиком (привлеченными им Субподрядными организациями, поставщиками) положений настоящей статьи, Заказчик вправе потребовать от Генподрядчика уплаты штрафа в размере 500 000,00 (Пятьсот тысяч) рублей за каждый случай нарушений.

11. ПРЕДСТАВИТЕЛИ СТОРОН

11.1. Представитель Заказчика:

Заказчик назначает представителя(ей) (Представитель Заказчика), чтобы представлять его в случаях, специально оговоренных в Договоре. Представителем Заказчика также является единоличный исполнительный орган.

Генподрядчик обязуется выполнять письменные распоряжения Представителя Заказчика. Любые извещения, полученные Генподрядчиком от кого-либо, кроме Представителя Заказчика, являются недействительными и не должны приниматься во внимание.

11.2. Представитель Генподрядчика:

Не позднее, чем через 15 (Пятнадцать) календарных дней после даты подписания Договора, Генподрядчик обязан назначить по доверенности Представителя Генподрядчика и направить Заказчику копию такой доверенности, а также копию приказа о назначении ответственных лиц Генподрядчика.

Указанное лицо должно иметь соответствующую доверенность, позволяющую реализовать соответствующие полномочия, в том числе, но не ограничиваясь, получать письма, уведомления, претензии, инструкции, указания и иную корреспонденцию, адресованную Заказчиком Генподрядчику. Подпись такого Представителя на соответствующем документе (сопроводительном письме, описи и пр.) будет признаваться сторонами как факт, доказывающий надлежащее исполнение Заказчиком обязанности по информированию Генподрядчика, исключая в будущем возможность для Генподрядчика отрицать свою информированность по соответствующему документу.

В случае замены, выбытия или иного отсутствия по любым основаниям данного лица на Объекте, Генподрядчик обязан в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента такого выбытия уведомить Заказчика и предоставить соответствующую замену иным лицом с оговоренным выше в настоящем пункте объемом полномочий, подтвержденных соответствующей доверенностью переданной Заказчику.

Представитель Генподрядчика будет представлять Генподрядчика и действовать от его лица на протяжении всего срока действия Договора. Сведения, известные Представителю Генподрядчика, считаются известными и Генподрядчику. Документы, переданные Представителю Генподрядчика, считаются безоговорочно полученными Генподрядчиком.

Любые извещения, инструкции, информация и другие сообщения, передаваемые Заказчиком Генподрядчику в соответствии с данным Договором, будут передаваться Представителю Генподрядчика, за исключением особо оговоренных случаев.

Заказчик вправе в любое время в течение срока действия Договора предъявить Генподрядчику мотивированное требование о замене ранее назначенного Представителя Генподрядчика.

12. ОТЧЕТ О ХОДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

12.1. Генподрядчик еженедельно, не позднее 15:00 понедельника следующей за отчетной недели, обязуется производить актуализацию Детального графика выполнения Работ в информационной системе управления проектами, предоставленной Заказчиком, путем внесения в информационную модель реализации проекта информации о фактически выполненных за отчетную неделю Работах, корректировке расписания и состава Работ (в случае необходимости) с целью достижения целевых показателей. Отчет, представленный в отличном от предусмотренного настоящим пунктом формате, к рассмотрению не принимается.

12.2. Генподрядчик еженедельно, не позднее 15:00 понедельника следующей за отчетной неделей, обязуется направлять в адрес Заказчика еженедельный отчет за отчетную неделю по форме Приложения № 1.2 к Договору.

12.3. По запросу Заказчика Генподрядчик обязуется в течение 2 (Двух) календарных дней предоставить отчет о ходе выполнения Работ в письменной форме. Отчет должен быть подготовлен по форме, приемлемой для Заказчика, и должен включать нижеследующую информацию:

- а) процент фактического выполнения в сравнении с плановым процентом выполнения по

каждому виду Работ в соответствии с Графиком производства работ;

- б) в случае отставания Работ от Графика производства работ - возможные последствия и описание мер, необходимых для выполнения Работ в сроки, предусмотренные Договором;
- в) общий отчет по состоянию всех Работ сообразно обстоятельствам;
- г) информацию обо всех критических аспектах, влияющих на ход выполнения Работ, сообразно обстоятельствам;
- д) любую другую информацию, которую Заказчик вправе периодически запрашивать.

12.4. Генподрядчик обязан принять меры предупреждения во избежание задержек в ходе выполнения Работ и предпринять все необходимое для обеспечения удовлетворительного хода выполнения Работ на всех этапах. Если на каком-либо этапе выполнения Работ Генподрядчик допустит нарушение сроков, предусмотренных Графиком производства работ или Детальным графиком, Генподрядчик обязан немедленно известить Заказчика о принимаемых мерах, необходимых для соблюдения сроков, предусмотренных Договором.

12.5. Ни одно из положений Договора (за исключением статьи 19 Договора) не освобождает Генподрядчика от его обязательств по Договору, не является признанием ни в какой форме того факта, что Генподрядчик имеет право или может претендовать на какое-либо продление сроков или дополнительную оплату.

12.6. Генподрядчик обязан посещать производственные совещания, проводимые Заказчиком.

Ход выполнения Работ

12.7. Если, по мнению Заказчика, в ходе выполнения Работ возникает отставание от Графика производства работ или Детального графика, которое может повлиять на сроки завершения Работ, предусмотренные Договором, в том числе, и указанные в Графике производства работ:

- а) Заказчик имеет право выдать следующие указания Генподрядчику:
 - пересмотреть График производства работ и (или) Детальный график, а также перераспределить ресурсы (в том числе внести изменения в Смету Договора) Генподрядчика после проведения краткого анализа причин отставания; или
 - разработать График производства работ, порядок и ход выполнения Работ; или
- б) При нарушении сроков выполнения Работ, установленных в Графике производства работ и (или) Детальном графике (более чем на 7 (Семь) календарных дней Заказчик имеет право в любое время после предупреждения Генподрядчика за 7 (Семь) календарных дней:
 - в счет цены Договора привлечь третье лицо для оказания содействия Генподрядчику в ходе выполнения Работ; или
 - исключить любую часть Работ и выполнить эту часть Работ самостоятельно или привлечь для этого третье лицо (с возложением убытков на Генподрядчика).

12.8. Генподрядчик обязуется оказывать Заказчику или третьему лицу, привлеченному Заказчиком в соответствии с условиями подпункта 12.7 (б), всяческое содействие, необходимое для выполнения обязательств, которые должен был выполнить Генподрядчик.

12.9. Генподрядчик не вправе предъявлять какие-либо претензии к Заказчику в связи с любыми сокращениями объемов Работ по условиям подпункта 12.7 (б).

12.10. Цена Договора уменьшается на величину дополнительных затрат, либо Генподрядчик обязан компенсировать расходы, понесенные Заказчиком вследствие предпринятых действий, указанных в пункте 12.7 (б).

12.11. Если сумма, причитающаяся Генподрядчику по условиям Цены Договора, меньше расходов, понесенных Заказчиком в соответствии с подпунктом 12.10 Договора, Генподрядчик обязан компенсировать Заказчику возникшую разницу в порядке и сроки, указанные Заказчиком.

12.12. Генподрядчик признает, что ему не причитается никакое увеличение Цены Договора в связи с выполнением распоряжения по условиям пункта 12.7 Договора или оказания какого-либо содействия по условиям п. 12.8 Договора. При этом изменение сроков по Договору, производимых на условиях п.12.7 Договора, не является согласием Заказчика на изменение сроков по Договору и не влечет за собой освобождение Генподрядчика от ответственности по Договору.

12.13. Любая информация (замечания, распоряжения, указания и др.), направленная

Заказчиком в адрес Генподрядчика посредством информационной системы управления проектами, имеет равную юридическую силу с информацией, направленной в письменном виде, и считается автоматически полученной Генподрядчиком. При этом Генподрядчик не вправе ссылаться на отсутствие подключения к данной системе или ее ненадлежащую работу, если не докажет, что она не внедрена, не функционирует по причинам, зависящим исключительно от Заказчика.

13. СУБПОДРЯДНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ

13.1. Генподрядчик вправе привлечь Субподрядные организации для выполнения части Работ при условии письменного уведомления Заказчика о кандидатуре Субподрядной организации в порядке, определенном настоящей статьёй Договора. При привлечении Субподрядных организаций для выполнения отдельных видов Работ, требующих наличие специального разрешения, лицензии, допуска, могут привлекаться только Субподрядные организации, обладающие необходимыми специальными разрешениями, лицензиями, допусками.

При уведомлении о привлечении Субподрядной организации, Генподрядчик по требованию Заказчика обязуется предоставить последнему информацию о наличии у Субподрядной организации соответствующих ресурсов, необходимых для выполнения Работ (Строительной техники, квалификации работников и т.д.), информацию, указанную в пункте 13.2 Договора.

После заключения договора с Субподрядной организацией Генподрядчик не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента заключения такого договора или дополнительного соглашения к нему обязуется представить Заказчику копию такого договора со всеми приложениями или дополнительного соглашения в электронном виде (скан-копия в формате pdf), а по запросу Заказчика - надлежащим образом заверенную копию такого договора со всеми приложениями или дополнительного соглашения со всеми приложениями.

13.2. Генподрядчик обязуется привлекать в качестве Субподрядной организации только те организации, которые являются квалифицированными, опытными и компетентными в соответствующей области и способны выполнять Работы с соблюдением требований производственной и экологической безопасности. Генподрядчик одновременно с уведомлением о привлечении Субподрядной организации обязуется предоставить Заказчику документы и сведения, подтверждающие соответствие предлагаемых Субподрядных организаций этим требованиям (свидетельства СРО (при необходимости), лицензии, допуски, свидетельства об аккредитации и иные необходимые документы).

Привлечение Субподрядных организаций не освобождает Генподрядчика от обязательств и ответственности по Договору. Генподрядчик несет ответственность перед Заказчиком за действия и упущения Субподрядных организаций, как за свои собственные действия.

Генподрядчик не вправе привлекать в качестве Субподрядных организаций юридических лиц, зарегистрированных в офшорных зонах, перечень которых установлен приказом Министерства финансов России от 13.11.2007 № 108н «Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)».

При выборе Субподрядных организаций Генподрядчик обязан руководствоваться следующим и осуществить проверку следующих сведений:

- на момент заключения соответствующего договора Субподрядная организация не находится в процессе ликвидации, реорганизации или признания несостоятельным (банкротом), в отношении него отсутствуют незавершенные исполнительные производства, а также не наложены аресты на счета;

- Субподрядная организация обладает всеми необходимыми для осуществления своей основной деятельности лицензиями и разрешениями, предусмотренными законодательством;

- Субподрядная организация подтверждает, что имеет все необходимые ресурсы для надлежащего исполнения всех предусмотренных обязательств по заключаемому договору;

- Субподрядная организация надлежащим образом в соответствии действующим законодательством сдает налоговую отчетность и отражает в ней все предусмотренные действующим законодательством сведения об обязательствах по заключаемым договорам;

- Субподрядная организация настоящим гарантирует, что все сведения, полученные о нем достоверны, включая, но не ограничиваясь: сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ, правоустанавливающих документах, учредительных документах и иных документах.

- заключаемый договор не содержит обременительных для Субподрядной организации условий и не является кабальной сделкой;

- при заключении договора получены необходимые корпоративные одобрения.

Настоящим Генподрядчик обязуется оградить Заказчика от возможных исков, заявлений, требований и обращений Субподрядных организаций и их работников, связанных с исполнением ими обязательств в рамках реализации Договора.

14. ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ

14.1. Передача Строительной площадки:

14.1.1. Передача Строительной площадки осуществляется Заказчиком в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты подписания Договора по Акту приема-передачи Строительной площадки. Генподрядчик, подписывая Акт приема-передачи Строительной площадки без замечаний, признает, что Строительная площадка проверена им в полном объеме, необходимом для выполнения обязанностей по Договору, и Генподрядчик ознакомился с условиями Строительной площадки.

14.1.2. Генподрядчик обязуется организовать оформление Строительной площадки в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и города Москвы, с учетом общих и специальных требований, изложенных Заказчиком в Регламенте оформления строительных площадок и контроля доступа на объектах строительства АНО «РСИ». Генподрядчик обязуется до начала производства Работ согласовать с Заказчиком схему расположения брендированных элементов. Генподрядчик настоящим подтверждает получение и ознакомление с указанными требованиями в момент подписания Договора и принимает на себя обязательства по неукоснительному соблюдению таких требований.

14.2. Разметка Строительной площадки, контроль, рабочая сила:

14.2.1. После подписания Акта приема-передачи Строительной площадки, Генподрядчик несет ответственность за правильную и надлежащую разметку Строительной площадки под Работы, включая пикеты, относительные отметки и линии. Генподрядчик за свой счет предоставит Заказчику копии всех документов, показывающих разметку Строительной площадки под Работы. Если в какой-либо момент в ходе проведения Работ будет выявлена ошибка в позиции, уровне или проектном положении элемента конструкции Генподрядчик обязуется известить Заказчика об ошибке и за свой счет немедленно исправить ошибку.

Генподрядчик производит все Работы только в пределах Строительной площадки. В случае самовольного занятия земельных участков третьих лиц, в том числе за границами Строительной площадки (полосы отвода), и (или) причинения вреда таким участкам (в том числе выполнение Работ на таких участках), Генподрядчик за свой счет обеспечивает удовлетворение требований собственников, землепользователей, землевладельцев, арендаторов об оплате за пользование земельными участками, возмещение причиненных убытков и упущенной выгоды.

14.2.2. Представитель Генподрядчика обязан во время производства Работ постоянно находиться на Строительной площадке для осуществления постоянного контроля и надзора за ходом проведения Работ. Генподрядчик предоставляет и нанимает опытный технический персонал, квалифицированный в соответствующих профессиональных областях, и руководящий персонал, компетентный в сфере управления.

14.2.3. Генподрядчик обеспечивает проведение Работ на Строительной площадке путем найма высококвалифицированного персонала и подсобных рабочих, необходимых для надлежащего и своевременного выполнения Работ, как и выполнение этого требования привлеченными им Субподрядными организациями.

14.2.4. Генподрядчик несет ответственность за наем, доставку, размещение, организацию питания и оплату труда всех рабочих, местного персонала и иностранных специалистов, необходимых для выполнения Работ. Генподрядчик обязуется заблаговременно ознакомиться с состоянием трудовых ресурсов, чтобы избежать задержек в производстве Работ. Генподрядчик также обеспечивает

выполнение этого требования привлеченными им Субподрядными организациями.

14.2.5. Генподрядчик несет единоличную ответственность за Персонал Генподрядчика, находящийся на Строительной площадке, и обеспечивает неукоснительное соблюдение требований положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил по отношению к собственным сотрудникам, а также обеспечивает выполнение этого требования привлеченными им Субподрядными организациями.

14.2.6. Генподрядчик обязуется соблюдать законодательство Российской Федерации, регулирующее порядок привлечения иностранной рабочей силы. В случае возникновения претензий компетентных органов Российской Федерации, уполномоченных контролировать соблюдение миграционного законодательства, самостоятельно и за свой счет решить вопрос об уплате всех административных штрафов и устранении нарушений законодательства. Все расходы, связанные с получением разрешений для персонала на работу, а также с их пребыванием, размещением и проживанием на территории Российской Федерации, в том числе связанные с медицинским обслуживанием, несет Генподрядчик.

14.2.7. Генподрядчик в течение всего срока производства Работ использует все возможности для предупреждения противоправных действий, беспорядков и ненадлежащего поведения Персонала Генподрядчика.

14.3. **Строительная техника:**

14.3.1. Строительная техника, используемая Генподрядчиком для проведения Работ, должна соответствовать требованиям нормативных документов Российской Федерации. Строительная техника должна быть в рабочем состоянии, безопасной, пригодной для предполагаемого назначения, безопасного и эффективного выполнения Работ. Генподрядчик обеспечивает в счет Цены Договора свою производственную деятельность горюче-смазочными и расходными материалами.

14.3.2. Строительная техника, доставленная Генподрядчиком на Строительную площадку, используется исключительно для производства Работ. Генподрядчик обеспечивает вывоз со Строительной площадки Строительной техники, которая больше не требуется для производства Работ, в сроки, предусмотренные Договором или иные сроки по требованию Заказчика.

14.3.3. Генподрядчик обязуется за собственный счет незамедлительно вывезти со Строительной площадки всю Строительную технику и неиспользованные материалы, поставленные Генподрядчиком или Субподрядными организациями:

– если иное не оговорено в Договоре, после завершения Работ в полном объеме либо в случае досрочного расторжения Договора;

– когда это требуется в соответствии с положениями (в том числе рекомендуемыми) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил.

Генподрядчик обязуется, по требованию Заказчика, сообщить имя и адрес владельца любой Строительной техники, используемой на Строительной площадке для производства Работ, а также предоставить копии правоустанавливающих документов на Строительную технику.

14.4. **Распорядок на Строительной площадке:**

14.4.1. Генподрядчик обязан соблюдать на Строительной площадке требования положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил. Генподрядчик обеспечивает соблюдение соответствующих норм и правил на Строительной площадке Персоналом Генподрядчика и посетителями, в том числе пропускной режим.

14.5. **Работа прочих подрядчиков:**

14.5.1. Генподрядчик обязуется, по требованию Заказчика, создать условия для всех подрядчиков, нанятых Заказчиком для выполнения Работ на Строительной площадке или вблизи нее, за исключением случаев, когда их деятельность может повлечь какие-либо задержки в ходе Работ. Генподрядчик обязуется неукоснительно, в соответствии с требованиями и распоряжениями Заказчика:

– прилагать все разумные усилия для планирования, координации Работ с деятельностью других подрядчиков, нанятых Заказчиком для выполнения Работ на Строительной площадке или вблизи нее, в частности, сотрудничать, консультироваться и кооперироваться с уполномоченными

представителями всех прочих подрядчиков, нанятых Заказчиком для работы на Строительной площадке или вблизи нее, связанной с любой частью Объекта;

– посещать координационные совещания, проводимые Заказчиком для планирования, рассмотрения и определения координируемых мероприятий для руководства взаимодействием между Генподрядчиком и всеми прочими подрядчиками;

– прилагать все разумные усилия при выполнении Работ, чтобы свести к минимуму любое вмешательство в деятельность или нарушение графиков работ всех прочих подрядчиков Заказчика;

– неукоснительно воздерживаться от проведения каких-либо операций на части Строительной площадки, занятой Генподрядчиком, которые могли бы нанести ущерб работе прочих подрядчиков;

– на постоянной основе кооперироваться с Заказчиком и другими подрядчиками для выработки единого и координированного подхода к осуществлению Работ и проведению работ другими подрядчиками.

14.5.2. Заказчик заранее известит Генподрядчика о работе каких-либо других подрядчиков на части Строительной площадки, занятой Генподрядчиком, или вблизи нее, кроме того, Заказчик обеспечит передачу информации, связанной с деятельностью других подрядчиков, обоснованно запрошенную Генподрядчиком в письменном виде, для выполнения Генподрядчиком его обязательств по пункту 14.5.1 Договора, в разумные сроки после получения запроса от Генподрядчика.

14.6. Уборка территории Строительной площадки:

14.6.1. Генподрядчик обязуется постоянно поддерживать Строительную площадку, подъезды к ней и прилегающие территории свободными от ненужного загромождения материалами, ранее доставленными на Строительную площадку, складировать или вывозить оставшиеся материалы, убирать со Строительной площадки, подъездов к ней и прилегающих территорий любые обломки, мусор, временные сооружения на Строительной площадке, подъездах к ней или прилегающих территориях, ранее размещенные там Генподрядчиком или Субподрядными организациями и содержать в чистоте и порядке часть Строительной площадки, на которой ведутся Работы, в соответствии с требованиями положений (в том числе рекомендуемыми) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил.

Генподрядчик обеспечивает в процессе выполнения Работ систематическую уборку Строительной площадки от строительного мусора с его последующим вывозом на специализированные полигоны, а также производит плату за негативное воздействие на окружающую среду от выбросов, сбросов, размещения отходов, образующихся в результате производственной деятельности.

Генподрядчик обязан направлять на переработку образуемый в результате строительства Объекта техногенный грунт для изготовления рекультиванта с предоставлением документов о степени загрязнения грунта. Генподрядчик самостоятельно несет расходы, связанные с переработкой техногенного грунта. В случае невыполнения требований, предусмотренных настоящим пунктом, Генподрядчик несет ответственность за негативное воздействие на окружающую среду (в том числе административную).

14.6.2. В течение 7 (Семи) рабочих дней после даты подписания Акта приемки законченного строительством Объекта или даты досрочного прекращения Договора, Генподрядчик обязуется очистить и убрать со Строительной площадки, с подъездов к ней и прилегающих территорий всю Строительную технику, транспортные средства, материалы и инвентарь, за исключением необходимых для осуществления Генподрядчиком обязательств по Договору, любые обломки, грязь и мусор любого типа на Строительной площадке, подъездах к ней или прилегающих территориях, и тщательно очистить Строительную площадку от скопившейся пыли, грязи, лома, отходов, мусора, масел, смазочных материалов, металла, разбрызганного при сварке, изоляционных материалов, краски и других чужеродных предметов, и оставить участок Строительной площадки и результат выполненных Работ в чистом и безопасном состоянии, соответствующем требованиям положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил. После выполнения данного обязательства Сторонами оформляется Акт возврата Строительной площадки.

14.7. Охрана и содержание Строительной площадки:

14.7.1. Генподрядчик обязуется обеспечить за счет Цены Договора круглосуточное содержание и охрану Строительной площадки и Объекта, пропускной режим на Строительную площадку, а также ограждение и охрану результата Работ Генподрядчика, Оборудования, находящихся на Строительной площадке Оборудования, Материалов, Конструкций и Изделий, Строительной техники.

14.7.2. С момента передачи Строительной площадки по Акту приема-передачи и до даты подписания Сторонами Акта приемки законченного строительством Объекта Генподрядчик несет полную ответственность за содержание и охрану Строительной площадки и Объекта, Материалов, Конструкций, Изделий и Оборудования, в том числе поставленных Заказчиком, результатов Работ, Строительной техники и расходных материалов, Временных зданий и сооружений, и иного вверенного ему имущества. В случае досрочного прекращения Договора Генподрядчик несет ответственность за содержание и охрану Строительной площадки до оформления Сторонами Акта возврата Строительной площадки.

14.7.3. Генподрядчик обязан обеспечить пожарную безопасность Строительной площадки, Объекта, в том числе Временных зданий и сооружений, для чего по согласованию с органами пожарного надзора Строительная площадка должна быть оснащена достаточным количеством средств пожаротушения и обеспечить своевременную замену средств пожаротушения с истекшим сроком годности.

14.7.4. Если в случае действия (бездействия) Генподрядчика Заказчику и (или) иным лицам по вине Генподрядчика причинен ущерб (утрата), включая хищения любого вида, порчу Объекта и (или) Временных зданий и сооружений, Генподрядчик обязан возместить все причиненные убытки и упущенную выгоду.

14.7.5. Генподрядчик обязуется за свой счет обеспечить соблюдение положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил, регулирующих безопасность Строительной площадки, въезда и выезда с территории, транзитного проезда через Строительную площадку и соседние территории, а также обеспечить безопасный проезд по любым дорогам, ведущим на Строительную площадку или соединяющим Строительную площадку с другими участками.

15. СТРАХОВАНИЕ

15.1. Генподрядчик в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты заключения Договора заключает за счет собственных средств в установленном порядке договор комбинированного страхования рисков случайной гибели или случайного повреждения Объекта, Материалов, Изделий, Конструкций, Оборудования и другого имущества, используемого при выполнении Работ, ответственности за причинение вреда третьим лицам при проведении строительно-монтажных работ на Объекте (далее - **Договор страхования**). Страховая компания должна иметь рейтинг не ниже рейтинг «ruA». Договор страхования должен включать в себя:

- страхование строительно-монтажных рисков с лимитом ответственности не менее Цены Договора (согласно пункту 3.1 Договора) и стоимости Оборудования поставки Заказчика (при их наличии) от утраты, гибели и (или) повреждения в результате любых внезапных и непредвиденных событий (страхование на условиях «All Risks/от всех рисков»);

- страхование гражданской ответственности перед третьими лицами за вред жизни, здоровью и (или) имуществу третьих лиц, причиненный при проведении Работ с лимитом ответственности не менее 10% (Десяти процентов) от Цены Договора;

- страхование послепусковых гарантийных обязательств Генподрядчика с лимитом ответственности не менее Цены Договора (согласно пункту 3.1. Договора) с допустимым пределом франшизы в 2 % (Два процента) от Цены Договора (оговорка MR004 полисных условий CAR/EAR мюнхенского перестраховочного общества);

- возмещение расходов на расчистку территории от обломков (остатков) имущества по каждому страховому случаю в размере 10% (десяти процентов) от суммы ущерба.

В качестве подтверждения страхования указанных рисков Генподрядчик обязан предоставить Заказчику не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты заключения Договора копии Договора страхования и документа(ов), подтверждающего оплату страховых платежей. При

невыполнении данного условия Заказчик вправе не допускать Генподрядчика на Объект.

15.2. Договор страхования должен действовать в течение всего срока выполнения Работ по Договору (с даты начала Работ), а для целей применения оговорки MR004 - до окончания Гарантийного срока.

15.3. При увеличении срока выполнения Работ и (или) Цены Договора и (или) стоимости Оборудования поставки Заказчика (если такая поставка предусмотрена Договором), Генподрядчик обязан не позднее чем через 10 (Десять) рабочих дней с момента заключения соответствующего дополнительного соглашения до окончания срока действия ранее заключенного Договора страхования Объекта, заключить:

– новый договор страхования Объекта (на условиях, указанных в пункте 15.1-15.3 Договора) с учетом указанных изменений Договора; либо

– дополнительное соглашение к ранее заключенному договору страхования Объекта в соответствии с пунктом 15.1 Договора, с учетом указанных изменений Договора;

и предоставить Заказчику копию вышеуказанного договора страхования Объекта или копию дополнительного соглашения к ранее заключенному договору страхования Объекта, а также копии документа, подтверждающего оплату страховой премии.

15.4. Страхование Объекта не освобождает Стороны от обязанности принять все необходимые меры для предотвращения наступления страхового случая и уменьшения последствий, если таковой случай произошел.

15.5. Выгодоприобретателями (получателями страхового возмещения, при наступлении страхового случая) по заключенному договору страхования являются Заказчик, Генподрядчик и третьи лица, которым может быть причинен вред.

15.6. При получении суммы страхового возмещения Генподрядчик обязуется за счет средств, полученных в качестве страхового возмещения, и (или) за счет собственных средств, выполнить работы по восстановлению Объекта до готовности, которая имелаась на момент наступления страхового случая, в согласованные Сторонами сроки.

В случае нарушения Генподрядчиком обязанности, предусмотренной настоящей статьей Договора, при наступлении страхового случая Генподрядчик обязуется за свой счет выполнить работы по восстановлению Объекта до готовности, которая имелаась на момент наступления страхового случая.

15.7. В случае принятия Заказчиком решения о нецелесообразности восстановления Объекта, поврежденного в результате наступления страхового случая, Генподрядчик обязан перечислить Заказчику сумму страхового возмещения в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения страхового возмещения или компенсировать Заказчику расходы на строительство Объекта, в случае нарушения своей обязанности по страхованию.

15.8. Генподрядчик обязан незамедлительно информировать Заказчика о наступлении страхового случая и получении средств страхового возмещения от страховой организации. В случае, если денежных средств, полученных по страховому возмещению для выполнения работ по восстановлению Объекта недостаточно, Генподрядчик обязан выполнить работы за счет собственных средств, либо произвести соответствующую доплату.

15.9. Генподрядчик настоящим соглашается, что в случае нарушения срока предоставления документов, указанных в пункте 15.3 Договора, Заказчик вправе своими силами и за свой счет осуществить заключение договора страхования на вышеизложенных условиях, с последующим удержанием страховой премии из сумм, подлежащих выплате Генподрядчику.

16. ИСКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПРАВА

16.1. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные при выполнении Работ по Договору, в том числе на те результаты, создание которых по Договору прямо не предполагалось, принадлежат Заказчику. Использование Генподрядчиком вышеуказанных результатов интеллектуальной деятельности возможно после заключения Сторонами возмездного лицензионного договора. Срок действия такого договора определяется Сторонами при его заключении.

17. ИМУЩЕСТВЕННАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

17.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17.2. Заказчик вправе при нарушении обязательств по Договору взыскать с Генподрядчика:

17.2.1. За нарушение срока завершения Работ в полном объеме, указанного в статье 4 Договора - неустойку в размере 0,001% (Ноль целых одна тысячная процента) от Цены Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательства или даты расторжения Договора.

17.2.2. При нарушении Генподрядчиком промежуточных сроков начала и (или) окончания выполнения Работ (в том числе сроков комплектации Объекта Оборудованием), установленных Графиком производства работ и (или) Детальным графиком, подписанным Сторонами - неустойку в размере 0,01% (Ноль целых одна сотая процента) от стоимости невыполненных в срок Работ за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательства или даты расторжения Договора.

17.2.3. За непредоставление или несвоевременное предоставление Заказчику Графика производства работ и Детального графика в соответствии с пунктом 4.3 Договора, а также ППР в соответствии с пунктом 7.1.10 Договора - неустойку в размере 0,001% (Ноль целых одна тысячная процента) от Цены Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательства или даты расторжения Договора.

17.2.4. За нарушение срока предоставления или непредоставление документов, подтверждающих заключение Договора страхования согласно статье 15 Договора, обязанностей по предоставлению (переоформлению) обеспечения исполнения обязательств Генподрядчика согласно статье 8 Договора – неустойку в размере 100 000,00 (Сто тысяч) рублей за каждый день просрочки до даты выполнения обязательства или даты расторжения Договора.

17.2.5. В случае непредоставления банковской гарантии исполнения гарантийных обязательств, изменений к предоставленной ранее гарантии – штраф в размере 2% (Два процентов) от Цены Договора. Неустойка за нарушение срока предоставления дополнительного обеспечения (переоформления), предусмотренная пунктом 17.2.4 Договора, в таком случае не взыскивается.

17.2.6. За непредоставление, несвоевременное предоставление и (или) предоставление ненадлежащим образом документов и (или) копий документов, предусмотренных Договором (в случае, если ответственность за нарушение обязательств по представлению данного вида документов и (или) копий документов прямо не предусмотрена в иных пунктах Договора) – штраф в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей за каждый зафиксированный случай.

17.2.7. За нарушение порядка уведомления (а равно неуведомление) Заказчика о кандидатуре Субподрядной организации, установленного статьей 13 Договора – штраф в размере в размере 1 000 000 (Один миллион) рублей за каждый выявленный факт.

17.2.8. За привлечение Генподрядчиком Субподрядных организаций, зарегистрированных в офшорных зонах, перечень которых установлен приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.11.2007 № 108н – штраф в размере 3 % (Три процента) от цены договора, заключенного с такой Субподрядной организацией за каждый выявленный факт привлечения подобной Субподрядной организации.

17.2.9. За нарушение срока устранения Недостатков (Дефектов) в Работах, выявленных при приемке Работ, в порядке, предусмотренном статьей 5 Договора или в течение Гарантийного срока, против сроков, предусмотренных Актом о выявленных Недостатках (Дефектах) и (или) Актом о недостатках, выявленных в Гарантийный срок или иным аналогичным документом или Договором - неустойку в размере 0,1 % (Ноль целых одна десятая процента) от стоимости Работ, выполненных с Недостатками (Дефектами), за каждый день просрочки до даты фактического исполнения обязательств по устранению выявленных Недостатков (Дефектов) или даты расторжения Договора, но не более 10% (Десять процентов) от Цены Договора.

17.2.10. За нарушение срока обеспечения строительной готовности под монтаж Оборудования, поставляемого Заказчиком - неустойку в размере 0,001 % (Ноль целых одна тысячная процента) от Цены Договора за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательства или даты расторжения Договора.

17.2.11. За нарушения срока освобождения Строительной площадки от принадлежащего Генподрядчику и Субподрядным организациям имущества (в том числе Строительной техники, мусора и др.) - неустойку в размере 100 000,00 (Сто тысяч) рублей за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательства.

17.2.12. За самовольное занятие земельных участков третьих лиц за границами Строительной площадки, переданной Заказчиком Генподрядчику на период выполнения Работ, в том числе в случае возведения Генподрядчиком капитальных объектов и выполнения иных работ - штраф в размере 20 000 (Двадцати тысяч) рублей за каждое нарушение.

17.2.13. В случае применения соответствующими органами надзора и контроля имущественных санкций к Заказчику, если они явились результатом нарушения Генподрядчиком и (или) привлеченных Субподрядных организаций своих обязанностей или совершения Генподрядчиком иных действий или бездействия, влекущих применение к Заказчику имущественных санкций, Генподрядчик компенсирует Заказчику убытки в размере взысканных санкций.

17.2.14. В случае, если Заказчик привлечен к административной ответственности в результате использования Генподрядчиком и (или) привлеченными им Субподрядными организациями для работы иностранных граждан или лиц без гражданства в нарушение требований законодательства Российской Федерации, Генподрядчик обязан возместить Заказчику расходы по уплате штрафа и расходы понесенные Заказчиком в результате приостановления деятельности согласно статье 18.15 КоАП РФ, а также понесенные убытки.

17.2.15. За несвоевременный возврат Генподрядчиком суммы неотработанного (незачтенного) авансового платежа, а равно иной подлежащей уплате (возврату) суммы – неустойку в размере 0,02 % (Ноль целых две сотых процента) от подлежащей возврату суммы, за каждый день просрочки до даты фактического исполнения обязательства.

17.2.16. В случае нарушения сроков предоставления отчетности в соответствии со статьей 12 Договора – штраф в размере 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей за каждый день просрочки предоставления каждого отчета.

17.2.17. За нарушение условий, указанных в Приложении № 3 «Ответственность Генподрядчика за нарушение требований по безопасности строительства, культуре производства (охраны труда, промышленной, пожарной, экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности)» Заказчик имеет право наложить штрафы на Генподрядчика, размер которых указан в Приложении № 3 к Договору.

17.2.18. За нарушение срока восстановления либо возврата денежных средств на основании пункта 3.22 Договора - неустойку в размере 0,1 % (Ноль целых одна десятая процента) от подлежащей возврату суммы, за каждый день просрочки до даты фактического исполнения обязательств, не исключая реализацию права Заказчика по пункту 3.14 Договора.

17.2.19. В случае нарушения Генподрядчиком сроков исполнения указаний и (или) предписаний Заказчика, определенных в протоколах совещаний, либо направленных запросах, в соответствии с пунктом 7.1.25 Договора – неустойку в размере 10 000,00 (Десять тысяч) рублей за каждый выявленный факт неисполнения.

17.3. В случае ненадлежащего исполнения или неисполнения Генподрядчиком своих обязательств по Договору, помимо уплаты штрафов, пени, неустоек, предусмотренных Договором, Генподрядчик возмещает Заказчику затраты на оплату штрафных санкций, предъявленных внешними контролирующими органами, сторонними предприятиями и организациями, физическими лицами, а также все убытки, причиненные вследствие такого неисполнения, либо ненадлежащего исполнения обязательств Генподрядчиком. Возмещение Генподрядчиком причиненных убытков производится в полной сумме сверх штрафов, пени, неустоек, вне зависимости от уплаты таковых.

17.4. Генподрядчик несет ответственность за все убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением Договора.

17.5. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения собственных обязательств в натуре и от иной ответственности по Договору, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

17.6. В случае причинения убытков Заказчику, в том числе действиями Субподрядных

организаций, поставщиков и других исполнителей, привлеченных Генподрядчиком по отдельным договорам, Генподрядчик полностью отвечает за действия привлеченных лиц и обязан возместить причиненные убытки в полном объеме в установленные Заказчиком сроки.

17.7. В случае непредоставления Генподрядчиком по запросу Заказчика, Уполномоченного органа и (или) органа государственного финансового контроля отчета, отчетной документации, информации (пункт 3.20 Договора), а равно пояснений при проведении ими проверок соблюдения целевого использования полученных денежных средств (пункт 3.21 Договора), Генподрядчик обязан уплатить штраф в размере 500 000,00 (Пятьсот тысяч) рублей за каждый факт неисполнения обязательства.

17.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Генподрядчиком обязательств по уплате неустойки (штрафа), предусмотренных Договором, Заказчик имеет право приостановить оплату выполненных Работ по Договору до момента урегулирования Сторонами претензионных требований или исполнения обязательств Генподрядчиком по уплате неустойки (штрафа). Заказчик вправе по своему усмотрению произвести зачет сумм штрафных санкций и убытков из сумм, причитающихся к оплате Генподрядчику.

17.9. Срок уплаты неустоек, штрафов, убытков, предусмотренных Договором или законом, за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по Договору составляет 10 (Десять) рабочих дней со дня получения соответствующей претензии.

17.10. Для целей исчисления неустоек, штрафов, убытков, предусмотренных Договором, под днем понимает календарный день.

17.11. Взыскание штрафов (неустоек, пени) является правом Заказчика. Заказчик по своему усмотрению вправе снизить размер указанных штрафов с учетом обстоятельств допущенного нарушения и его последствий.

18. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА РАБОТ

18.1. Генподрядчик настоящим гарантирует:

- возможность безаварийной эксплуатации Объекта на протяжении Гарантийного срока;
- бесперебойное функционирование инженерных систем, смонтированных Генподрядчиком, при эксплуатации Объекта в Гарантийный срок;
- качество всех Работ, смонтированного Генподрядчиком Оборудования, Конструкций, систем, установок, механизмов, инженерных сетей;
- достижение Объектом указанных в Проектной и Рабочей документации показателей и возможность нормальной эксплуатации Объекта в период Гарантийного срока;
- своевременное устранение за свой счет Недостатков (Дефектов), выявленных в Гарантийный срок, а равно возмещение понесенных Заказчиком убытков, связанных с нарушением Генподрядчиком требований к Качеству Работ.

18.2. Гарантийный срок на результат выполненных Работ, Материалы, Конструкции, Изделия и Оборудование, смонтированные на Объекте, устанавливается с момента подписания Акта приемки законченного строительством Объекта, а в случае досрочного расторжения – с даты расторжения Договора и составляет:

- на строительно-монтажные работы и иные работы – 5 (Пять) лет;
- на Оборудование – срок, равный Гарантийному сроку, предоставляемому изготовителем;
- на Технологическое оборудование - срок, равный Гарантийному сроку, предоставляемому изготовителем, при этом Генподрядчик обязуется предоставить гарантию от производителя такого оборудования, выданную в пользу Заказчика.

18.3. Если в течение Гарантийного срока выявится, что Работы (отдельные виды Работ) и (или) Оборудование (часть Оборудования) и (или) Материалы, Конструкции и Изделия имеют Недостатки (Дефекты), которые являются следствием ненадлежащего выполнения Генподрядчиком, Субподрядными организациями и (или) поставщиками принятых на себя обязательств, то Заказчик и иные уполномоченные лица на стороне Заказчика, либо иное лицо, к которому перейдут права требования исполнения гарантийных обязательств на Объект, совместно с Генподрядчиком

составляют Акт о недостатках, выявленных в Гарантийный срок по форме Приложения № 9 к Договору, где определяются перечень Недостатков (Дефектов) и сроки их устранения.

18.4. О необходимости прибытия для участия в осмотре выявленных Недостатков (Дефектов) Заказчик уведомляет Генподрядчика не позднее чем за 2 (Два) календарных дня. В случае неприбытия Генподрядчика для осмотра и составления Акта о недостатках, выявленных в Гарантийный срок, либо отказа Генподрядчика от подписания такого акта, стороны составляют Акт о недостатках, выявленных в Гарантийный срок без подписи Генподрядчика, при этом такой факт не освобождает Генподрядчика от обязательств по устранению выявленных Недостатков (Дефектов). Представитель Генподрядчика должен быть уполномочен на участие в комиссионном осмотре и подписание Акта.

18.5. В случае, если при обнаружении Недостатков (Дефектов) требуется проведение на Объекте различных измерений, экспертиз, а также разработки соответствующей документации на выполнение работ по устранению выявленных Недостатков (Дефектов) и прочей требуемой документации с ее последующим согласованием и утверждением в установленном порядке, Генподрядчик в срок, установленный Заказчиком, за свой счет обязан выполнить данные работы помимо работ по исправлению и устранению выявленных Недостатков (Дефектов) при условии, что такие Недостатки (Дефекты) не вызваны причинами, зависящими от Заказчика.

18.6. Гарантийный срок продлевается на период устранения Недостатков (Дефектов).

18.7. Генподрядчик обязуется за свой счет устранить все Недостатки (Дефекты) указанные в Акте о недостатках, выявленных в Гарантийный срок в установленные таким Актом сроки. Факт устранения недостатков с датой устранения фиксируется Сторонами путем составления Акта об устранении недостатков, выявленных в Гарантийный срок по форме Приложения № 9.1 к Договору.

18.8. В случае неоднократного обнаружения Недостатков (Дефектов) в одном и том же Оборудовании, узлах Оборудования, Материалах, Конструкциях, Изделиях, Генподрядчик за свой счет обязан заменить Оборудование, узлы Оборудования, Материалы, Конструкции и Изделия, в которых обнаружены Недостатки (Дефекты) в срок, определяемый Актом о недостатках, выявленных в Гарантийный срок.

18.9. При устранении Недостатков (Дефектов) путем замены Оборудования, Материалов, Конструкций, Изделий или их составных частей, на новые Оборудование, Материалы, Конструкции, Изделия и их составные части, а также на результат работ по их замене, устанавливается Гарантийный срок той же продолжительности, что и на замененные Материалы, Оборудование, Конструкции и Изделия или их составные части, при этом новый Гарантийный срок исчисляется со дня устранения Недостатков (Дефектов).

18.10. Если Генподрядчик не устраняет Недостатки (Дефекты) в сроки, определяемые Актом о недостатках, выявленных в Гарантийный срок, эксплуатирующая организация и (или) Заказчик имеет право заменить Оборудование, Материалы, Конструкции, Изделия и устранить Недостатки (Дефекты) собственными силами или силами третьих лиц за счет Генподрядчика, и взыскать понесенные расходы с Генподрядчика, в том числе из суммы Гарантийного удержания или путем предъявления требования по банковской гарантии исполнения гарантийных обязательств. При этом Гарантийный срок продлевается на период устранения Недостатков (Дефектов). Гарантийные обязательства в отношении таких замененных Заказчиком Оборудования, Материалов, Конструкций, Изделий и устранённых Недостатков (Дефектов) силами Заказчика или третьих лиц, с Генподрядчика не снимаются и не прекращаются.

18.11. Генподрядчик не несет ответственность в период Гарантийного срока за ущерб, причиненный Объекту третьими лицами или ненадлежащей эксплуатацией. Ущерб, в том числе понесенные Заказчиком убытки, нанесенный Объекту ненадлежащим исполнением обязательств Генподрядчиком возмещается Генподрядчиком в полном объеме.

18.12. По окончании Гарантийного срока Стороны подписывают Акт о завершении Гарантийного срока по форме Приложения № 5 к Договору.

19.ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

19.1. При наступлении обстоятельств, препятствующих частичному или полному исполнению одной из Сторон обязательств по Договору, а именно: военных действий, чрезвычайного

положения, других экстремальных ситуаций, издания актов государственной власти и управления, приостанавливающих или делающих невозможным исполнение обязательств по Договору, а также обстоятельств непреодолимой силы (природные стихийные явления: землетрясение, наводнение), срок их исполнения сдвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства, а в случаях, когда наступает невозможность их выполнения, Стороны освобождаются от исполнения обязательств по Договору.

19.2. Если одна из Сторон не в состоянии выполнить полностью или частично свои обязательства по Договору вследствие наступления события или обстоятельства непреодолимой силы, то эта Сторона обязана в течение 10 (Десяти) календарных дней уведомить другую сторону о наступлении такого события или обстоятельства с указанием обязательств по Договору, выполнение которых невозможно или будет приостановлено с последующим представлением документов компетентных органов, подтверждающих действие обстоятельств непреодолимой силы.

19.3. После направления такого уведомления и представления документов компетентных органов, подтверждающих действие обстоятельств непреодолимой силы, Сторона освобождается от исполнения перечисленных в уведомлении обязательств на все время действия обстоятельства непреодолимой силы.

19.4. Сторона, подвергшаяся действию обстоятельства непреодолимой силы, обязана немедленно уведомить другую Сторону о прекращении действия на нее такого обстоятельства, при этом срок исполнения обязательств по Договору отодвигается на срок, в течение которого действовали такие обстоятельства, а также устранялись последствия, вызванные этими обстоятельствами.

19.5. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более 3 (Трех) месяцев, Стороны обсудят возможность и целесообразность продолжения Работ по Договору или его прекращение.

20. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

20.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений к Договору.

20.2. До передачи спора на разрешение суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть рассмотрена и по ней дан мотивированный ответ в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента ее получения.

20.3. В случае невозможности урегулировать споры, разногласия и требования в претензионном порядке, такие споры подлежат разрешению в Арбитражном суде города Москвы.

20.4. Любое уведомление, сообщение, претензия или другая информация считаются переданными в день их получения Стороной. При этом они будут считаться полученными в дату поступления корреспонденции в пункт выдачи корреспонденции отделением связи получателя, в случаях, если их вручение оказалось невозможным в связи с отсутствием Стороны по адресу, указанному в Договоре, уклонением получателя от получения корреспонденции, либо адрес оказался неверным, либо несуществующим.

21. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

21.1. Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

21.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда или в порядке одностороннего внесудебного отказа от исполнения обязательств по основаниям, предусмотренным Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

21.3. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора полностью или в части в следующих случаях:

21.3.1. Нарушения Генподрядчиком сроков выполнения Работ и (или) отдельных видов Работ, а равно этапов Работ, установленных в Графике производства работ по Договору более чем на 20

(Двадцать) рабочих дней.

21.3.2. Нарушения Генподрядчиком сроков зачета выплаченного авансового платежа, установленных графиком погашения аванса более чем на 20 (Двадцать) рабочих дней.

21.3.3. Систематического (более 2 (Двух) раз) неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Генподрядчиком принятых на себя обязательств, предусмотренных Договором, включая, но не ограничиваясь:

– непредставления Заказчику достоверной информации по выполнению Договора в порядке, установленном Договором;

– несоблюдения Генподрядчиком требований по качеству Работ, если исправление соответствующих некачественно выполненных Работ влечет задержку выполнения Работ по Договору в целом более чем на 15 (Пятнадцать) календарных дней;

– неустранение и (или) несвоевременное устранение замечаний и (или) предписания строительного контроля, авторского надзора, органов государственного строительного надзора;

– непредоставление отчета об использовании авансовых платежей с приложением копий соответствующих расходных документов;

– нарушения иных обязательств.

21.3.4. Выполнение без предварительного согласования с Заказчиком Работ, не предусмотренных Проектной документацией и (или) Рабочую документацию, увеличивающих стоимость строительства Объекта. В данном случае выполненные Генподрядчиком Работы оплате не подлежат.

21.3.5. В случае переноса сроков строительства Объекта, принятия решения о консервации Объекта либо исключения Объекта из Адресной инвестиционной программы.

21.3.6. Предоставление Генподрядчиком в качестве обеспечения обязательств недействительных документов (банковской гарантии и т.д.), прекращение действия предоставленного обеспечения, либо нарушение срока предоставления банковской гарантии, соответствующей условиям Договора, более чем на 20 (Двадцать) рабочих дней.

21.3.7. В случае нарушения Генподрядчиком положений статьи 13 Договора.

21.3.8. В случае нарушения Генподрядчиком положений статьи 15 Договора.

21.3.9. В случае необходимости изменения более чем на 30 % (Тридцать процентов), предусмотренного Договором объема Работ при изменении потребности в таких работах, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных Договором, но связанных с Работами, предусмотренными Договором.

21.3.10. Лишения Генподрядчика права выполнять Работы, предусмотренные Договором, прекращение или приостановление действия лицензий, допусков и иных специальных разрешений, исключение Генподрядчика из членов саморегулируемой организации, а также приостановления деятельности Генподрядчика в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21.3.11. В случае, если в отношении Генподрядчика:

21.3.11.1. арбитражным судом возбуждена любая процедура, предусмотренная законодательством о банкротстве;

21.3.11.2. принято решение о реорганизации или добровольной ликвидации;

21.3.11.3. уполномоченными органами принято решение о реорганизации или ликвидации.

21.3.12. В иных случаях, установленных законом и Договором.

21.4. Заказчик вправе в любое время в течение срока действия Договора в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора на основании норм статьи 717 ГК РФ. Оплате подлежат фактически выполненные и принятые Заказчиком Работы, при этом убытки возмещению не подлежат.

21.5. Заказчик обязан в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор в случае, если в ходе исполнения Договора установлено, что Генподрядчик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупочной процедуры.

21.6. В случае расторжения Договора по основаниям, указанным в пунктах 21.3 - 21.5

Договора, Заказчик направляет Генподрядчику уведомление о расторжении Договора, а Генподрядчик обязуется незамедлительно приостановить выполнение Работ и передать Заказчику результат выполненных Работ в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления. Договор будет считаться расторгнутым с даты получения Генподрядчиком уведомления об отказе от Договора, если иная дата не указана в самом уведомлении. Сдача-приемка Работ осуществляется в порядке, определенном в статье 5 Договора.

21.7. В случае расторжения (изменения) Договора убытки Генподрядчика, связанные с расторжением (изменением) Договора, возмещению Заказчиком не подлежат.

21.8. При расторжении Договора Генподрядчик:

21.8.1. Возвращает Заказчику в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента предъявления соответствующего требования неиспользованный авансовый платеж и представляет Заказчику отчет о произведенных расходах в процессе исполнения договорных обязательств.

21.8.2. Передает всю документацию (полученную от Заказчика или разработанную Генподрядчиком для производства Работ) и Оборудование, полученное в результате исполнения Договора.

21.8.3. Передает фактически выполненный результат Работ.

21.9. Расторжение Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, за исключением обязательств по оплате выполненных и принятых Заказчиком Работ, уплате неустоек (штрафов, пени), гарантийных обязательств на результат принятых Заказчиком Работ, а также положений о претензионном порядке и подсудности. Расторжение Договора не освобождает от ответственности за неисполнение обязательств, которые имели место до даты расторжения Договора.

22. ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

22.1. По завершении строительства Объект оформляется в собственность Заказчика и передается эксплуатирующей организации в установленном порядке.

22.2. Право собственности на результат Работ, включая используемые для выполнения Работ Материалы, Конструкции, Изделия и Оборудование, а также риски случайной гибели переходят к Заказчику после подписания сторонами Акта приемки законченного строительством Объекта.

22.3. Генподрядчик не имеет права продавать или передавать строящийся, или законченный строительством Объект или его отдельную часть, а также Проектную и Рабочую документацию на строительство Объекта или его отдельной части никакой третьей стороне.

23. ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИЯ

23.1. Настоящим Генподрядчик заверяет, что:

а) является юридическим лицом, созданным в установленном порядке и осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) им были получены или совершены и являются действительными все требуемые для заключения и исполнения Договора по законодательству Российской Федерации и уставу Генподрядчика разрешения, одобрения, согласия органов управления Генподрядчика и органов власти, в том числе одобрение сделки в качестве крупной или сделки с заинтересованностью, и все их условия соблюдаются;

в) договор подписан от имени Генподрядчика лицом, которое имеет право или уполномочено на подписание Договора от имени Генподрядчика;

г) заключение и исполнение Договора не противоречит и не приведет к нарушению либо неисполнению законодательства Российской Федерации, положений учредительных документов Генподрядчика, принятых судебных или административных актов, актов органов власти, нарушению прав третьих лиц, условий какого-либо договора или односторонней сделки, стороной по которым является Генподрядчик и (или) участники Генподрядчика;

д) вся информация, представленная Генподрядчиком в связи с Договором, является достоверной, полной и точной во всех существенных аспектах, и Генподрядчик не скрывает обстоятельств, которые могли бы, в случае выяснения таких обстоятельств, сделать представленную

информацию неверной или вводящей Заказчика в заблуждение, или отрицательно повлиять на решение Заказчика о заключении и (или) исполнении Договора;

е) бухгалтерская и налоговая отчетность, которая была или будет представлена Генподрядчиком по Договору, содержит достоверные и точные сведения, подготовлена в соответствии с требованиями законодательства и РСБУ, и с последней даты, на которую отчетность была составлена, не произошло каких-либо изменений в финансовом состоянии Генподрядчика, которые могли бы оказать существенное негативное влияние на возможность Генподрядчика исполнять Договор;

ж) не принято каких-либо судебных (включая акты арбитражных и третейских судов), арбитражных или административных решений и, насколько известно Генподрядчику, не существует угрозы подачи каких-либо исковых или иных заявлений в суд или органы власти, которые могут повлечь невозможность исполнения Генподрядчиком своих обязательств по Договору либо существенно затруднить исполнение обязательств по Договору, в том числе существенно уменьшить имеющееся в его распоряжении имущество или изменить юридический статус;

з) в отношении Генподрядчика не применяются меры (действия) и не осуществляются судебные разбирательства в соответствии с законодательством о банкротстве, не существует оснований для принятия уполномоченными органами решения о реорганизации или ликвидации Генподрядчика, Генподрядчик не предпринял каких-либо действий, направленных на инициирование процедуры собственной ликвидации или реорганизации;

и) между участниками Генподрядчика или участниками Генподрядчик и третьими лицами не заключено корпоративное или иное аналогичное соглашение, ограничивающее права Генподрядчика как контрагента Заказчика или каким-либо иным образом влияющее на возможность заключения или исполнения обязательств по Договору;

к) осведомлен и соглашается с тем, что заверения об обстоятельствах, указанных в настоящем разделе Договора, имеют существенное значение для заключения Заказчиком Договора, исполнения или прекращения Договора и Заказчик полностью полагается на них при принятии решения о заключении и исполнении Договора;

л) обязуется поставить Заказчика в известность относительно любого события, которое делает указанные в настоящем разделе Договора заверения неполными, недостоверными либо вводящими в заблуждение, в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты, когда Генподрядчику стало известно о данных событиях;

м) в случае предоставления Генподрядчиком при заключении Договора недостоверных заверений об указанных в настоящем разделе Договора обстоятельствах Генподрядчик обязан во внесудебном порядке возместить Заказчику по выбору последнего убытки, причиненные недостоверностью таких заверений, или уплатить неустойку в размере 0,2 % (Ноль целых две десятых процента) от Цены Договора в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования от Заказчика;

н) согласен с тем, что наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки в соответствии с подпунктом м) пункта 23.1 Договора Заказчик также вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора (расторгнуть Договор), направив в адрес Генподрядчика письменное уведомление; в этом случае Договор будет считаться расторгнутым с даты получения Генподрядчиком указанного в настоящем подпункте уведомления либо по истечении 3 (Трёх) рабочих дней с момента прибытия отправления с уведомлением в место вручения – в зависимости от того, какое из событий произойдет ранее.

23.2. Генподрядчик гарантирует, что является добросовестным налогоплательщиком, своевременно и надлежащим образом уплачивает налоги (сборы) и сдает бухгалтерскую и налоговую отчетность. Генподрядчик обязуется возместить Заказчику все расходы, которые Заказчик произведет или должен будет произвести в случае признания налоговыми органами неправомерным учета расходов на оплату работ, выполняемых Генподрядчиком в рамках Договора, и применения налоговых вычетов в отношении сумм НДС и налога на прибыль организаций, предъявленных Генподрядчиком в рамках Договора по любым основаниям, в том числе, но не исключая следующие:

- а) неправильное (т.е. с нарушением установленного порядка) или несвоевременное оформление счетов-фактур и (или) Актов о приемке выполненных работ;
- б) нарушение налоговых обязанностей по отражению в качестве дохода сумм, полученных от Заказчика по Договору, а равно по исчислению и перечислению в бюджет НДС;
- в) признания налоговыми органами работ, выполняемых Генподрядчиком в рамках Договора, не подлежащих налогообложению в соответствии с законодательством РФ;
- г) привлечение Генподрядчиком в качестве Субподрядных организаций обществ, не исполняющих налоговые обязанности;
- д) иные основания, повлекшие возникновение у Заказчика указанных в настоящем пункте убытков.

23.3. В состав убытков, подлежащих возмещению согласно пункту 23.2 Договора, в том числе, но, не ограничиваясь, включаются:

- а) сумма доначисленного по указанным выше основаниям налога (НДС и налог на прибыль организаций);
- б) начисленные пени на сумму, указанную в подпункте м) пункта 23.1 Договора;
- в) сумма налоговых санкций;
- г) иные убытки, возникшие у Заказчика в связи с признанием налоговыми органами неправомерным учета расходов на оплату работ, выполняемых Генподрядчиком в рамках Договора, и применением налоговых вычетов в отношении сумм НДС, предъявленных Генподрядчиком в рамках Договора.

Стороны договорились о том, что документом, подтверждающим возникновение оснований для возмещения Генподрядчиком Заказчику сумм убытков, указанных в настоящем пункте, является вступившее в силу решение налогового органа о доначислении налога, пени и штрафа.

23.4. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, которые не были учтены при заключении Договора, должна быть письменно подтверждена Сторонами в форме дополнительного соглашения к Договору.

24. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

24.1. При выполнении Договора Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

24.2. В случае выявления расхождений между условиями Приложений и текстом Договора, Стороны будут руководствоваться положениями Договора.

24.3. Уступка прав требования по Договору и (или) передача их в залог Генподрядчиком не допускается без получения письменного согласия Заказчика. В случае нарушения условий настоящего пункта Заказчик вправе потребовать, а Генподрядчик обязуется уплатить штраф в размере 50 % (Пятидесяти процентов) от суммы уступленного или заложенного права требования.

24.4. Правило о начислении процентов в порядке пункта 1 статьи 317.1 ГК РФ к правоотношениям Сторон в рамках Договора не применяется.

24.5. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены в письменной форме в виде дополнительного соглашения к Договору, за исключением случаев, прямо предусмотренных положениями Договора.

24.6. В случае изменения адреса для направления уведомлений, телефона, электронного адреса Сторона обязана в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента изменения направить об этом соответствующее извещение. В случае, если одна из Сторон не уведомила другую Сторону о вышеуказанных изменениях, Сторона, исполнившая свои обязательства по неизменным реквизитам, считается исполнившей обязательство надлежащим образом. В случае изменения банковских реквизитов Стороны обязуются подписать дополнительное соглашение.

24.7. Все заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или сделка связывает гражданско-правовые последствия, вступают в силу с момента их получения адресатом.

24.8. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

24.9. Приложения к Договору:

Все указанные ниже Приложения являются неотъемлемой частью Договора.

№ приложения	Наименование приложения
Приложение № 1	Форма Графика производства работ
Приложение № 1.1	Форма Детального графика
Приложение № 1.2	Форма еженедельного отчета
Приложение № 1.3	Требования к составлению Детального графика, ведению учета выполненных Работ и предоставлению информации о ходе выполнения Работ
Приложение № 2	Форма Сметы Договора
Приложение № 2.1	Протокол договорной цены
Приложение № 3	Ответственность Генподрядчика за нарушение требований по безопасности строительства, культуре производства (охраны труда, промышленной, пожарной, экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности)
Приложение № 4	Типовой перечень Исполнительной документации
Приложение № 5	Форма Акта о завершении Гарантийного срока
Приложение № 6	Форма Акта о приемке выполненных работ
Приложение № 7	Форма Справки о стоимости выполненных работ и затрат
Приложение № 8	Форма Акта об оприходовании материальных ценностей, полученных при выполнении демонтажных работ
Приложение № 9	Форма Акта о недостатках, выявленных в Гарантийный срок
Приложение № 9.1	Форма Акта об устранении недостатков, выявленных в Гарантийный срок
Приложение № 10	Форма заявки на аванс
Приложение № 11	Формы банковских гарантий
Приложение № 12	Система управления качеством
Приложение № 13	Регламент оформления и предоставления Исполнительной документации
Приложение № 14	Форма Соглашения о передаче персональных устройств
Приложение № 15	Форма Соглашения на обработку персональных данных
Приложение № 16	Форма Соглашения на обработку персональных данных
Приложение № 17	Перечень квалификационных требований для поставщиков Технологического оборудования
Приложение № 18	Техническое задание
Приложение № 19	Регламент проведения вводных инструктажей

25. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Автономная некоммерческая организация
«Развитие социальной инфраструктуры»
(АНО «РСИ»)

Адрес (место нахождения): 119435, г. Москва,
Б. Саввинский пер., д. 16/14, стр. 3

ИНН 7703476220

КПП 770401001

ОГРН 1197700007889

Банковские реквизиты:

Департамент финансов города Москвы (АНО
«РСИ» л/с 4480665000452502)

р/счет 40601810245253000002, открытый в ГУ
Банка России по ЦФО г. Москва 35,

БИК 044525000

Генподрядчик:

Адрес (место нахождения):

ИНН

КПП

ОГРН

Банковские реквизиты:

р/счет

Банк

к/счет

БИК

ИНН 7710152113, КПП 771001001

Тел.: 8(499) 406-00-30

Электронный адрес: info@ano-rsi.ru

Реквизиты расчетного счета для внесения
обеспечительных платежей, перечисления
неустоек, штрафов:

р/счет 40703810700010000861

Банк ВТБ (ПАО)

БИК 044525411

к/счет 0101810145250000411

Тел.:

Электронный адрес:

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров _____

Приложение № 1

к Договору от «___» _____ 2020 г.

№ _____

Ф О Р М А**График производства работ**

по объекту: _____
(наименование объекта)

№	Наименование работ	Распределение по месяцам																
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	Итого	
п/п																		
ИТОГО																		

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

ФОРМА СОГЛАСОВАНА**Подписи Сторон**

От Заказчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров

От Генподрядчика

Приложение № 1.1
к Договору от « ____ » _____ 2020 г.
№ _____

Ф О Р М А

**Детальный график
по объекту:**

(наименование и адрес объекта)

Уровень	Код	Код ИСР	Название	Начало	Окончание	Длительность, Дни	Объём всего	Единица объёма	Стоимость в соответствии с ВРЦ	Предшественник	Тип связи	Названия ресурса	Кол-во ресурса

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуков

Приложение № 1.2 к Договору
от « ____ » _____ 2020 г. № _____

ФОРМА ЕЖЕНЕДЕЛЬНОГО ОТЧЕТА

Уровень	Код	Код ИСР	Название	Начало (фактическое)	Окончание (актуальное/фактическое)	Длительность, Дни (актуальная/фактическая)	Объём всего (актуальный)	Объём выполнено накопительно	Объём выполнено (за отчетную неделю)	Единица объёма	Стоимость в соответствии с ВРЦ	Комментарии	Предшественник	Тип связи	Названия ресурса	Кол-во ресурса (за отчетную неделю)

Текстовое описание выполненных за отчетную неделю основных работ и описание текущего состояния проекта в целом.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров

Требования к составлению Детального графика, ведению учета выполненных Работ и предоставлению информации о ходе выполнения Работ

1. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И СОКРАЩЕНИЯ

1.1. **Проект** – это совокупность мероприятий, предназначенных для своевременного выполнения всех условий Договора.

1.2. **Иерархическая структура работ (ИСР)** – структура Работ проекта после декомпозиции, определяющая его основные результаты. Каждый элемент ИСР должен определять какой - либо результат, по какому – либо конструктивному элементу, процессу или их совокупности.

1.3. **Фаза проекта** – элемент ИСР.

1.4. **Пакет работ** – элемент ИСР нижнего уровня, то есть не имеющий подэлементов.

1.5. **Операция** – некоторое действие, которое необходимо выполнить, чтобы получить результат, влияющий на успешную реализацию проекта, определяемое ИСР.

1.6. **Взаимосвязи операций** отображают логические ограничения на порядок их выполнения. Связь может характеризоваться задержкой – промежутком времени, либо объемом между выполнением условий связи.

1.7. **Сетевая модель проекта** – совокупность операций модели и их взаимосвязей. Сетевая модель часто отображается в виде Сетевой диаграммы, на которой операции отображаются прямоугольниками, а их взаимосвязь отображается стрелками.

1.8. **Компьютерная модель проекта** – это сетевая модель и вся количественная информация и ограничения проекта, используемые для составления графиков и бюджетов проекта, а так же для получения любой другой информации, необходимой для планирования, учета и анализа исполнения проекта.

1.9. **Полный резерв** – промежуток рабочего времени, на который можно задержать исполнение операций, не задержав срока исполнения проекта в целом.

1.10. **Критический путь** – совокупность взаимосвязанных операций проекта, имеющая максимальную общую длительность. Длительность критического пути обычно определяет длительность проекта. У операций критического пути нулевой полный резерв.

1.11. **Объем работ** – количество работы (обычно измеряемое в физических единицах), которое необходимо выполнить для завершения операции, фазы проекта или проекта.

1.12. **Риск** – неопределенное событие или условие, которое может повлиять на достижение целей проекта.

1.13. **Проблема** – определенное событие или условие, которое может повлиять на достижение целей проекта.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящее Приложение устанавливает основные требования к Генподрядчику по составлению сетевых и компьютерных моделей проекта, ведению учета выполненных Работ, и предоставлению информации о ходе выполнения Работ Заказчику и являются обязательными для выполнения Генподрядчиком.

2.2. Генподрядчик должен назначить своих ответственных представителей, отвечающих за составление сетевых и компьютерных моделей проекта, ведения учета и подготовку отчетности в соответствии с настоящим Приложением, сообщить их контактные телефоны и адрес электронной почты.

2.3. В течение 3 (Трех) рабочих дней ответственный представитель должен пройти инструктаж по составлению сетевых и компьютерных моделей проекта, ведению учета и

подготовке отчетности в соответствии с настоящим Приложением, в отделе сетевого планирования и информационного обеспечения Заказчика.

2.4. Ответственный Представитель напрямую взаимодействует с Заказчиком и отвечает за ведение и координацию Детального графика Объекта. Утвержденный Заказчиком Детальный график служит основой для измерения исполнения проектов. Учет и отчетность по исполнению должны производиться строго в соответствии с позициями утвержденных графиков.

2.5.

2.6. В случае, если Генподрядчик не смог предоставить Детальный график, соответствующий настоящим требованиям, либо не предоставляет учетную информацию, либо предоставляет недостоверную информацию два раза подряд, такое считается существенным нарушением Договора, достаточным для его расторжения.

2.7. В случае авторизованного внесения изменений в программу работ, Детальный график должен включить согласованные изменения. О любых изменениях графика производства работ Заказчик должен быть проинформирован в письменном виде.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ СЕТЕВЫХ И КОМПЬЮТЕРНЫХ МОДЕЛЕЙ ПРОЕКТА

3.1. Детальный график должен формироваться компьютерной моделью проекта и представляться в электронном виде.

3.2. Основная Иерархическая Структура Работ проекта должна быть составлена и утверждена Заказчиком в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней с даты подписания Договора, в том числе на бумажном носителе.

3.3. Операции проекта должны удовлетворять следующим требованиям:

- Длительность для большинства операций не должна превышать 4 (Четырех) недель исключения допускаются для операций, связанных с закупками и поставками оборудования, а также однородных операций, имеющих ясную и единую единицу измерения (например, большой объем выемки грунта, на котором постоянно задействованы одни и те же ресурсы), количество операций, длительность которых превышает 2 (Две) недели, не должно быть более 10% (Десяти процентов) от общего количества операций.

- У операции проекта должна быть определенная единица измерения запланированных и выполненных объемов работ. Для большинства операций это должна быть физическая единица (мЗ, тн, ...), для остальных - проценты. Объем работ может быть нулевым только для законченных операций.

- Одну операцию может выполнять лишь один подрядчик.

- На операции проекта (кроме контрольных событий) должны быть назначены необходимые ресурсы.

- На операции проекта (кроме контрольных событий) должны быть назначены необходимые материалы и устанавливаемое оборудование.

- На операции проекта должны быть назначены стоимостные составляющие, связанные с выплатами, производимыми Заказчиком Генподрядчику за выполняемые Работы.

3.4. Операции компьютерной модели проекта должны включать не только строительные и монтажные работы, но и операции, связанные с получением Рабочей документации, разрешительной документации, согласований, закупками и поставками основных Материалов, Изделий, Конструкций и Оборудования, а также сопутствующие операции, которые влияют, или могут повлиять на ход Работ.

3.5. К операциям Детального графика относятся так же контрольные события – операции нулевой длительности, отображающие наступление определенных событий Детального графика, как, например, завершение определенных этапов Работ, а также внешние по отношению к производству работ события, которые могут повлиять на ход работ. Контрольные события должны быть отнесены к отдельной фазе ИСР. Использование

ограничений «*Старт не ранее чем*», «*Финиш не позднее чем*» допускается только по отношению к контрольным событиям графика и должно сопровождаться комментарием, объясняющим необходимость такого ограничения, в поле «Комментарий». В число контрольных событий должны войти контрольные события «Старт проекта», предшествующее первым работам проекта, и «Завершение проекта», означающее, что контракт исполнен, все требуемые результаты достигнуты и приняты.

3.6. Логические ограничения на порядок выполнения Работ должны задаваться через их взаимосвязи либо между собой, либо с контрольными событиями графиков. На взаимосвязи Детального графика накладываются следующие ограничения:

- Все работы Детального графика, за исключением контрольных событий, должны иметь как входящие, так и выходящие связи,

- Не допускается использование связей типа Начало-Окончание,
- Не допускается использование отрицательных задержек во взаимосвязях проекта,
- Положительные временные задержки не должны превышать одного месяца,
- Особо обращаем внимание, что связь Начало-Начало, как правило, должна сопровождаться связью Окончание-Окончание между теми же операциями проекта. Отсутствие таких связей, если они должны быть, может быть основанием для требования переработки графика.

3.7. Стоимостные оценки должны быть сделаны для всех операций сетевого графика за исключением контрольных событий.

3.8. Стоимостные оценки, сделанные на ранних стадиях реализации проектов, могут уточняться по мере выхода рабочей документации и заключении контрактов на выполнение работ, изготовление и поставку материалов и оборудования. Пересмотр ранее использованных оценок стоимости операций должен отражаться в поле комментариев к той операции, оценка которой была пересмотрена.

3.9. Итоговые стоимости фаз и проектов должны соответствовать суммарной стоимости заключенных договоров. Первоначальные разбиения стоимости контрактов на стоимости отдельных работ по этим контрактам может быть условным, но должно быть выполнено в обязательном порядке.

3.10. Кроме компьютерных моделей проекта Генподрядчик должен представлять Реестр рисков по своим проектам - табличный документ, включающий:

- Перечень рисков событий, которые могут отразиться на реализации проекта,
- Интервал времени, в течение которого событие может произойти,
- Оценку вероятности события риска по пятибалльной шкале,
- Оценка тренда вероятности риска - растет или убывает,
- Описание последствий, если событие произойдет,
- Оценку серьезности последствий по пятибалльной шкале,
- Оценку тренда серьезности последствий - растет или убывает,
- Мероприятия, предусмотренные для снижения вероятности или последствий рисков события,

- Оценка вероятности и серьезности последствий после проведения мероприятий реагирования,

- Мероприятия, которые будут запущены, если событие произойдет,
- Ответственного за контроль соответствующего риска,
- Подтверждение проведения превентивных мероприятий,
- Оценку успешности превентивных мероприятий,
- Дату обнаружения риска,
- Дату обновления информации о риске.

3.11. Кроме того, каждый участник Программы должен представить Реестр проблем по своим проектам - табличный документ, включающий:

- Перечень проблем, которые могут отразиться на реализации проекта,

- Описание возможных последствий того, что проблема не будет решена,
- Мероприятия, которые необходимо провести для решения проблемы,
- Срок проведения намеченных мероприятий,
- Ответственного за проведение и контроль намеченных мероприятий,
- Подтверждение проведения намеченных мероприятий
- Оценку эффективности проведенных мероприятий,
- Дату обнаружения проблемы,
- Дату разрешения проблемы.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЕДЕНИЮ ГРАФИКОВ

4.1. Утвержденная компьютерная модель проекта, включающая утвержденный Детальный график, бюджет и потребность в трудовых и материальных ресурсах, называется **базовым планом** проекта. Внесение изменений в базовый план должно в обязательном порядке санкционироваться Заказчиком. Измененная версия базового плана должна сохраняться под новым номером. История базовых планов должна храниться.

4.2. Базовый план должен быть составлен Генподрядчиком и утвержден Заказчиком (если он составлен согласно требованиям настоящего приложения) в течение 30 (Тридцати) календарных дней после подписания Договора, в том числе на бумажном носителе.

4.3. Еженедельно, не позднее понедельника, следующего за отчетной неделей, Заказчик должен получать от Генподрядчика, компьютерные модели своих проектов, в которых:

- введено фактическое исполнение Работ за прошедшую неделю,
- внесены необходимые корректировки в оценки оставшихся Работ,
- пересчитан график и бюджет оставшихся Работ,
- произведено сравнение с актуальным базовым планом,
- показаны отклонения по срокам, длительности и стоимости Работ.

4.4. Если какие-либо операции Детального графика выполнялись с нарушением имеющихся зависимостей между операциями, в поле операции Комментарий должно быть внесено объяснение причин нарушения согласованного порядка выполнения Работ.

4.5. Любые изменения базового плана должны быть формально оформлены:

Генподрядчик должен представить запрос на изменения с анализом последствий и предложенным новым базовым планом своего проекта в электронном виде. Если запрос будет принят, то утверждается новый базовый план и вносятся соответствующие изменения в заключенный Договор в виде Дополнительных соглашений.

4.6 На базе Детальных графиков должны предоставляться еженедельно/ежемесячно следующие отчеты и показатели:

- Диаграмма Гантта проекта в основной ИСР в формате .pdf (еженедельно);
- Текущие значения и тренды следующих показателей освоенного объема: Плановая стоимость выполненных работ с начала проекта (Освоенный Объем), Плановая стоимость запланированных работ с начала проекта и Фактическая стоимость выполненных работ на одном графике (еженедельно);
- Выполнение Работ за отчетный период, сравнение плана с фактом в физических и стоимостных единицах, а также нарастающий итог с начала проекта (еженедельно);
- Фактический и прогнозный график движения рабочей силы в сравнении с базовым (еженедельно);
- Выполнение ключевых объемов работ за отчетный период, сравнение плана с фактом в физических единицах, а также нарастающий итог с начала проекта (еженедельно);
- Фактический и прогнозный график движения рабочей силы, задействованной на выполнении ключевых объемов работ, в сравнении с базовым (еженедельно);
- План Работ на ближайший месяц - срез проекта (ежемесячно);

• Отчет о рисках в отчетном периоде, содержащий информацию о рисках, которые были идентифицированы за отчетный период, рисках, которые произошли за отчетный период, проведении запланированных превентивных мероприятий, оценку их успешности, разработанных дополнительных превентивных мероприятиях, изменениях оценок ранее идентифицированных рисков и трендов этих оценок (ежемесячно);

• Обновленный Реестр Рисков (ежемесячно);

• Отчет о разрешении проблем и обнаружении новых проблем за отчетный период (еженедельно);

• Обновленный Реестр Проблем (еженедельно);

• Изменение условий или структуры договора, произошедших за отчетный период (ежемесячно).

Формы отчетов должны быть разработаны и утверждены в процессе планирования работ.

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров _____

Приложение № 2

к Договору от « ____ » _____ 2020 г.

№ _____

ФОРМА

СМЕТА ДОГОВОРА

по объекту: _____

(наименование объекта)

№ п/п	Наименование конструктивных решений (элементов), комплексов (видов) работ	Единица измерения	Количество (объем работ)	Цена, тыс. руб.	
				ВСЕГО	на единицу измерения
1	2	3	4	5	6
	Глава 1 Подготовка территории строительства				
	Глава 2 Основные объекты строительства				

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

ФОРМА СОГЛАСОВАНА**Подписи Сторон**

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров

Приложение № 2.1к Договору от «___» _____ 2020 г.
№ _____**ПРОТОКОЛ
договорной цены**по объекту: _____
(наименование объекта)

Автономная некоммерческая организация «Развитие социальной инфраструктуры» (АНО «РСИ»), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Кондурова Юрия Юрьевича, действующего на основании устава, с одной стороны,

и _____, именуемое в дальнейшем «Генеральный подрядчик» (сокращенно «Генподрядчик»), в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны»,

согласовали Цену договора генерального подряда на выполнение комплекса работ по строительству объекта _____ от «___» _____ 20__ г. № _____ в размере: _____ (_____ рублей _____ копеек), в том числе НДС в размере _____ руб. (_____ рублей _____ копеек) **НДС указывается если применимо**, из них:

№ п/п	Наименование конструктивных решений (элементов), комплексов (видов) работ	Стоимость с НДС, руб.
1		
2		
3		
4		
	ИТОГО	
	в том числе НДС 20%	
	в том числе НДС 10%	

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров

Приложение № 3

к Договору от « ____ » _____ 2020 г.

№ _____

Ответственность Генподрядчика за нарушение требований по безопасности строительства, культуре производства (охраны труда, промышленной, пожарной, экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности)

№ п/п	Требования	Штрафные санкции за невыполнение требований
1	2	3
1.	Обеспечить наличие на строительной площадке у ответственного за производство работ:	
1.1.	Приказа руководителя строительной организации о назначении лица, ответственного за производство работ на Объекте.	10 тыс. рублей
1.2.	Удостоверений и/или протоколов (подтверждающих обучение/проверку знаний/аттестацию по охране труда, пожарно-техническому минимуму, промышленной безопасности, работам на высоте и т.д.) на имя ответственного за производство работ и других ИТР, руководящих работами.	10 тыс. рублей
1.3.	Стройгенплана, комплекта рабочих чертежей, проекта производства работ на выполняемые виды работ, схемы организации стройплощадки.	150 тыс. рублей
1.4.	Журналов: производства работ, сварочных и бетонных работ, проверки знаний и инструктажей по технике безопасности, входного контроля и других специальных журналов видов работ	50 тыс. рублей
1.4.1	Выполнять своевременное, корректное заполнение и ведение, оформление журналов указанных в п.1.4.	По одной позиции 30 тыс. рублей по трем и более 50 тыс. рублей, за каждую позицию
2.	Обеспечить соблюдение внешних габаритов строительной площадки, размещения временных зданий, сооружений, элементов обустройства, пожарного щита в соответствие со стройгенпланом.	100 тыс. рублей
3.	Обеспечить:	
3.1.	Наличие ограждения строительной площадки в соответствии с Правилами по охране труда в строительстве (утв. Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 1 июня 2015 года N 336н), СП 48.133302011 и постановлением Правительства Москвы от 19.05.2015 № 299 «Об утверждении	100 тыс. рублей

	Правил проведения земляных работ, установки временных ограждений, размещения временных объектов в городе Москве»	
3.2.	Наличие информационных щитов с всей необходимой информацией и отвечающих установленным требованиям, флагштоков.	30 тыс. рублей
3.3.	Наличие в рабочем состоянии освещения строительной площадки, участков работ и рабочих мест, внутриплощадочных проездов и подходов к ним, ограждений строительных объектов, опасных зон, пешеходных галерей в соответствии с требованиями государственных стандартов.	100 тыс. рублей
3.4	Наличие работающих моечных постов автотранспорта на выездах со строительной площадки: - заводского изготовления (сертифицированных) с замкнутым циклом водооборота и утилизацией стоков, на заасфальтированной площадке (при прокладке коммуникаций, строительстве линейных сооружений — на плитах); - в зимнее время - установки пневмомеханической очистки автомашин.	50 тыс. рублей
3.4.1.	Исключить вынос грязи за территорию строительной площадки (даже при установленных моечных постах).	50 тыс. рублей
3.5	Наличие на объекте системы электронного контроля доступа. Исключить допуск посторонних лиц на площадку.	30 тыс. рублей
3.6	Наличие оборудованных мест для складирования материалов, конструкций изделий и инвентаря, а также мест для установки строительной техники и выполнение установленных требований при складировании и хранении материалов и изделий.	30 тыс. рублей
3.7	Выполнение временных сетей водоснабжения и канализования стройплощадки и бытового городка в соответствии с ПОС и ТУ выданными эксплуатирующими организациями.	50 тыс. рублей
3.8.	Наличие бытовых помещений (бытового городка) в составе: - помещения для переодевания; - пункт приема пищи; - помещение для сушки одежды и обуви; - место для оказания первой медицинской помощи (кроме того, в каждом бытовом помещении аптечка для оказания первой медицинской помощи); - питьевой пункт;	При невыполнении установленных требований: - по одной позиции - 10 тыс. рублей; - по двум и более - 30 тыс. рублей, за каждую позицию

	<ul style="list-style-type: none"> - умывальные; - туалеты (био- наличие и своевременная откачка); - место для курения; - средства пожаротушения (пожарный щит, мобильная установка для пожаротушения в городке, огнетушители, пожарная сигнализация в каждом бытовом помещении). 	
3.9.	Наличие и своевременный вывоз бункеров-накопителей для сбора строительного мусора (или выгороженной для этих целей специальной площадки).	30 тыс. рублей
3.9.1	Исключить сжигание или закапывание в грунт мусора на стройплощадке.	50 тыс. рублей
3.10.	Выполнение уборки строительного мусора на монтажном горизонте и строительной площадке, содержание внутриплощадочных дорог, проходов и площадок в надлежащем виде.	30 тыс. рублей
3.10.1.	Выполнение уборки мусора вокруг строительной площадки в 5-ти метровой зоне.	10 тыс. рублей
3.10.2.	Выполнение сброса строительного мусора с высоты только при помощи закрытых лотков (временных мусоропроводов).	50 тыс. рублей
3.11.	Своевременное предъявление строительных конструкций и скрытых работ к освидетельствованию.	50 тыс. рублей
3.11.1.	Выполнение требований, предписаний строительного контроля Заказчика и представителей Заказчика, осуществляющих контроль за состоянием охраны труда, промышленной, пожарной, экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности.	100 тыс. рублей
3.11.2.	Исключение использования непроектных материалов или их замену без согласования с Заказчиком.	30 тыс.рублей
3.11.3.	Наличие комплекта исполнительной документации на предъявляемую к освидетельствованию работу	30 тыс. рублей
4.	Эксплуатация лестниц, трапов, галерей: <ul style="list-style-type: none"> - наличие галерей, настилов, трапов на путях прохода. 	30 тыс. рублей

5.	<p>Эксплуатация лесов и подмостей: (в том числе: заземление и крепление) - установка в соответствии с положениями ПППР; - высотой до 4 м - приемка производителем работ или мастером с регистрацией в журнале работ; - выше 4м - приемка комиссией по акту.</p>	<p>50 тыс. рублей за каждую позицию, за исключением следующего: - за отсутствие заземления и креплений - 100 тыс. рублей; - за использование самодельных подмостей - 50 тыс. рублей</p>
6.	<p>Недопущение лиц в состоянии алкогольного или наркотического опьянения на строительную площадку.</p>	<p>50 тыс. рублей за каждый факт нарушения</p>
7.	<p>Исключить проживание на строительной площадке. Соблюдение требований Постановления Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 (ред. от 30.12.2017) "О противопожарном режиме".</p>	<p>100 тыс.рублей</p>
8.	<p>Требования электробезопасности: - наличие приказа на ответственного за электрохозяйство; - состояние электроснабжения и внутренних групповых электросетей производственной территории и бытового городка (крепление проводов и кабелей, способы их прокладки, вводы в здания и электрощиты) должны соответствовать требованиям ПУЭ и временным ТУ, выданных организацией, поставляющей электроэнергию; - состояние распределительного и коммутирующего электрооборудования (электрощиты, сборки, рубильники и др.) не должны иметь внешних повреждений, некалиброванных плавких вставок и должны быть обеспечены исправными блокировочными или запирающими устройствами дверей, крышками, видимым заземлением; - подключение сварочного оборудования (подключение кабелей к сварочному оборудованию должно осуществляться при помощи кабельных наконечников, соединение кабелей производится при помощи муфт, гильз, наконечников); - при выполнении электросварочных работ должны приниматься меры против повреждения изоляции кабелей и проводов, соприкосновения их с водой, маслом, стальными канатами и горячими трубопроводами (расстояние от сварочных проводов до горячих трубопроводов и баллонов с кислородом должно быть не менее 0,5 м, а с горючими газами - не менее 1 м); - все электрооборудование должно иметь</p>	<p>при невыполнении установленных требований: - по одной позиции - 20 тыс. рублей; по трем и более – 50 тыс. рублей, за каждую позицию</p>

	<p>заземление (протокол испытаний) и подключение через УЗО;</p> <p>- запрещается: использование поврежденных электроустановочных изделий, сетевых удлинителей (переносок), не отвечающих требованиям безопасности, светильников со снятыми рассеивателями, некалиброванных плавких вставок.</p>	
9.	<p>Требования пожаробезопасности:</p> <p>- наличие приказа и инструкций по пожарной безопасности;</p> <p>- наличие знаков пожарной безопасности, схем эвакуации, средств оповещения и первичных средств пожаротушения (пожарный щит, огнетушители, мобильная установка для тушения пожара);</p> <p>- соблюдение правил пожарной безопасности при оборудовании строительного городка;</p> <p>- запрещается размещение (складирование) у электрощитов, электродвигателей и пусковой аппаратуры горючих (легковоспламеняющихся) веществ и материалов;</p> <p>- курение в специально отведенных местах.</p>	<p>При невыполнении установленных требований:</p> <p>- по одной позиции - 20 тыс. рублей;</p> <p>- по трем и более – 50 тыс. рублей, за каждую позицию</p> <p>за исключением следующего:</p> <p>- за нарушение правил хранения и использования газовых баллонов (необорудованные места хранения, неисправные манометры, шланги) - 15 тыс. рублей;</p> <p>- за разведение костров на территории строительной площадки - 30 тыс. рублей;</p> <p>- за нарушение правил пожарной безопасности при выполнении пожароопасных работ - 30 тыс. рублей;</p> <p>- за курение на строительной площадке - 5 тыс. рублей</p>
10.	Обеспечение средствами индивидуальной защиты всех работающих и находящихся на строительной площадке.	<i>Штрафные санкции установлены за каждого выявленного работника:</i>
10.1.	Касками с храповым механизмом.	- до 5-и работающих без касок - 50 тыс. рублей; - свыше 5-и работающих без касок - 100 тыс. рублей.
10.2.	Защитными очками.	- до 10-и работающих без очков - 20 тыс. рублей; - свыше 10-и работающих без очков - 50 тыс. рублей
10.3	Защитными перчатками.	- до 10-и работающих без перчаток - 20 тыс. рублей; - свыше 10-и работающих без перчаток - 30 тыс. рублей.
10.4	Сигнальными жилетами желтого или оранжевого	- до 5-и работающих без

	цвета со светоотражающими элементами (или фирменной спецодеждой со светоотражающими вставками, занимающими не менее 30 % поверхности).	сигнальных жилетов - 50 тыс. рублей; - свыше 5-и работающих без сигнальных жилетов - 100 тыс. рублей
10.5	Спецобувью с укрепленными подноском и подошвой из металлического или композитного материала.	- до 10-и работающих без спецобуви - 50 тыс. рублей; - свыше 10-и работающих без спецобуви - 100 тыс. рублей
11.	Обеспечение строительного Объекта средствами индивидуальной и коллективной защиты при работе на высоте:	<i>Штрафные санкции установлены за каждого выявленного работника:</i>
11.1	Ограждения опасных зон по перепаду высот (1,3 м и более) высотой 0,8 -1,2 м с заполнением в 3-х уровнях (по верху, в средней части и нижней - бортовая доска) инвентарных или изготовленных с соблюдением требуемых прочностных характеристик.	при отсутствии ограждений опасных зон: - без производства работ - 200 тыс. рублей; - в местах непосредственного производства работ - 400 тыс. рублей
11.2	Сертифицированные защитно-улавливающие сетки (ЗУС) при строительстве монолитных и монолитно-кирпичных зданий различного назначения с третьего этажа и выше, обеспечивающие по своим размерам и прочностным характеристикам защиту от падения, работающих на высоте, установленные не ниже 2-х ярусов от горизонта производства работ.	при отсутствии ЗУС: -100 тыс. рублей; при установке с нарушениями: -50 тыс. рублей;
11.3	Лямочные защитные привязи с креплением на плечах, поясе и бедрах со стропом, энергопоглощающим устройством и большим карабином.	При отсутствии лямочных защитных привязей (выполнение работ на высоте) - 50 тыс. рублей
11.4	Надежные и удобные места крепления страховочных средств (элементы строительных конструкций, специально натянутые тросы).	При отсутствии мест крепления (выполнение работ на высоте)- 50 тыс.рублей.
11.5	Установка к местам производства работ лестниц, соответствующих СНиП 12-04.2002, Правилам по охране труда при работе на высоте (Приказ Минтруда России от 28.03.2014 N 155н).	50 тыс. рублей

Примечание:

1. Выполнение частичное (неполное) или несоответствующее требованиям считается невыполнением.
2. При повторных нарушениях на Объекте штрафные санкции накладываются с повышающим коэффициентом — 1,5.

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров _____

Приложение № 4
к Договору от «___» _____ 2020 г.
№ _____

Типовой перечень Исполнительной документации

№	Наименование работ	Документ
I. Мобилизация		
1.	Подготовка территории строительства.	- Исполнительная схема расположения объекта капитального строительства в границах земельного участка.
	Геодезические знаки.	- Акт приемки геодезической разбивочной основы для строительства. - Исполнительная схема геодезической разбивочной основы для строительства. - Акт выноса в натуру (разбивки) основных осей здания (сооружения). - Исполнительная схема выноса в натуру (разбивки) основных осей здания (сооружения).
	Вырубка деревьев и кустарников.	- Закрытый порубочный билет. - Акт на утилизацию порубочных остатков (от специализированных организаций).
	Пересадка деревьев и кустарников.	- Исполнительная схема по пересадке зеленых насаждений. - Акт осмотра Департамента природопользования. - Закрытый порубочный билет.
	Временные здания и сооружения.	
	Ограждение стройплощадки, устройство временных разворотных площадок и площадок складирования, перебазировка и монтаж мобильных временных зданий бытового городка, штаба строительства, перебазировка, монтаж поста мойки колес, биотуалетов, устройство временной электролинии.	- Исполнительная схема по устройству временных дорог. - Исполнительная схема строительной площадки (ПОС).
	Прочее.	

Услуги Мосводостока по приему сточных вод.	- Договор.
Охрана объекта.	- Договор.
	- Акт приемки подготовительного периода. - Общий журнал, Журнал авторского надзора, Журналы видов работ.

II. Подземная часть

Шпунтовое ограждение.	- Акт осмотра шпунта до погружения - Исполнительная схема. - Акт приемки. - Паспорта и сертификаты на материалы.
Разработка котлована.	- Исполнительная схема котлована. - Талоны на вывоз грунта. - Закрытое разрешение на вывоз (утилизацию) грунтов и отходов строительства (ИНТУС). - Акт уплотнения грунтов котлована. - Акт проверки качества грунтов основания котлована. - Лабораторное заключение. - Акт освидетельствования обратной засыпки выемок.
Устройство свайного поля, устройство фундаментов.	- Исполнительная схема свайного основания. - Исполнительная схема фундаментов. - Исполнительная схема фундаментной плиты. - Акт погружения свай, свай-оболочек. - Протокол (Акт) испытания несущей способности свай. - Акт устройства искусственных оснований под фундаменты. - Акт на устройство бетонной подготовки под плиту, ростверки. - Акт приемки опалубки конструкций перед бетонированием - Акт установки анкеров и закладных деталей в монолитные бетонные и железобетонные конструкции. - Акт армирования железобетонных фундаментов. - Акт бетонирования фундаментов. - Акт гидроизоляции фундаментов. - Протоколы испытаний контрольных образцов бетона на прочность.

		<ul style="list-style-type: none"> - Акт промежуточной приемки ответственных конструкций (фундаментов, этажей, пролетов). - Акт монтажа сборных железобетонных фундаментов. - Температурные листы прогрева бетона. - Журнал бетонных работ. - Акты испытаний других строительных конструкций. - Паспорта и сертификаты на материалы.
	Несущие конструкции, конструктивные элементы.	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнительная схема вертикальных конструкций. - Исполнительная схема перекрытий. - Акт армирования железобетонных стен, колонн, перекрытий и покрытий. - Акт приемки опалубки конструкций перед бетонированием - Акт бетонирования монолитных железобетонных стен, колонн, перекрытий и покрытий. - Акт на устройство перегородок. - Лабораторное заключение на применяемые смеси. - Акт гидроизоляции ограждающих конструкций. - Акт выполненных работ по шумоглушению. - Акт на монтаж входных групп и лестниц. - Акт монтажа сборных железобетонных конструкций и элементов. - Акт промежуточной приемки ответственных конструкций (этажей, пролетов). - Протоколы испытаний контрольных образцов бетона на прочность, сварные соединения. - Акт антикоррозионной защиты сварных соединений. - Акт замоноличивания монтажных стыков и узлов. - Акт герметизации вводов инженерных коммуникаций - Температурные листы прогрева бетона. - Акт установки оконных и дверных блоков. - Паспорта и сертификаты на материал.
	Завершение работ подземной части.	<ul style="list-style-type: none"> - Акт приемки подземной части здания (нулевого цикла).

III. Надземная часть (на каждый этаж отдельно)

	Несущие конструкции, конструктивные элементы.	<ul style="list-style-type: none"> - Поэтажные исполнительные схемы стен. - Поэтажные исполнительные схемы перекрытий. - Исполнительная схема лифтовых шахт - Высотная исполнительная схема площадок опирания панелей, перекрытий и покрытия здания.
--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> - Акт армирования железобетонных стен, колонн, перекрытий и покрытий. - Акт приемки опалубки конструкций перед бетонированием - Акт бетонирования монолитных бетонных и железобетонных стен, колонн, перекрытий и покрытий. - Акт установки анкеров и закладных деталей в монолитные бетонные и железобетонные конструкции. - Акт монтажа сборных железобетонных колонн, ригелей, перемычек, стеновых панелей, плит перекрытий и покрытий, лестничных площадок и маршей, вентблоков, балконных плит. - Акт антикоррозионной защиты сварных соединений. - Лабораторное заключение на сварочные стыки - Акт на устройство борозд, ниш, проемов и каналов в конструкциях - Акт ограждения балконов и лоджий. - Акт гидроизоляции санитарных узлов и балконов. - Акт заделки балок, прогонов, перемычек и настилов перекрытий. - Акт замоноличивания монтажных стыков и узлов. - Акт антикоррозионной защиты сварных соединений. - Протоколы испытаний контрольных образцов бетона и раствора на прочность. - Акты испытаний других строительных конструкций. - Акт готовности строительной части к монтажу лифтового оборудования. - Акт промежуточной приемки ответственных конструкций. - Акт приемки ответственных конструкций. - Паспорта и сертификаты на материалы.
	Ограждающие конструкции, внешние стены.	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнительные схемы. - Акты устройства ограждающих конструкций. - Паспорта и сертификаты на материалы.
	Кровля.	<ul style="list-style-type: none"> - Акты на поэтапное устройство кровли (разуклонка, паро-теплоизоляционные работы, стяжки, гидроизоляция, огнезащита, покрытие). - Исполнительная схема. - Акт пролива кровли. - Акт приемки кровли. - Паспорта и сертификаты на материалы.
	Двери, окна.	<ul style="list-style-type: none"> - Акт установки оконных и дверных блоков.

		<ul style="list-style-type: none"> - Акт крепления, конопатки и изоляции перегородок оконных и дверных блоков. - Акт приемки окон, дверей и витражей. - Паспорта и сертификаты на материал.
	Внутренние перегородки.	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнительная схема стен. - Акт на устройство перегородки. - Паспорта и сертификаты на материалы.
	Лестницы.	<ul style="list-style-type: none"> - Акт монтажа сборных железобетонных лестничных площадок и маршей.
	Временное отопление.	<ul style="list-style-type: none"> - Договор с эксплуатирующей организацией. - Акт монтажа и пуска временного отопления.
	Наружные отделочные работы (фасад).	<ul style="list-style-type: none"> - Акт герметизации стыков стеновых панелей (при наличии). - Исполнительная схема фасада. - Акт крепления облицовки поверхностей натуральными и искусственными материалами (при наличии). - Акт устройства навесных фасадов (при наличии). - Акт утепления фасадов (при наличии). - Акт приемки и отделки фасада (при наличии). - Акт монтажа направляющих. - Паспорта и сертификаты на материалы. - Акты испытаний строительных конструкций в случаях, предусмотренных проектной документацией и требованиями технических регламентов.

IV. Внутренние инженерные системы

	Водопровод (ГВС и ХВС).	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнительный чертеж сетей водопровода - Акт монтажа водомерного узла. - Исполнительная схема водомерного узла. - Акт опрессовки водомерного узла. - Акт промывки систем горячего и холодного водоснабжения. - Акт гидростатического или манометрического испытания системы горячего и холодного водоснабжения. - Протоколы физико-химического и бактериологического исследования воды (СЭС). - Акт устройства изоляции трубопроводов систем горячего и холодного водоснабжения. - Акты скрытых работ.
--	-------------------------	---

		<ul style="list-style-type: none"> - Акт приемки внутренних систем хозяйственного и горячего водоснабжения, в том числе опрессовки систем, квартирных водосчетчиков. - Акт приемки оборудования. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование. - Паспорт на водосчетчик (оригинал)
	Мусоропровод	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнительный чертеж мусоропровода - Акты скрытых работ - Акт приемки оборудования. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование. - Акт приемки мусоропровода
	<p>Отопление и теплоснабжение. ИТП:</p> <ul style="list-style-type: none"> -строительная часть -тепломеханическая часть -электрическая часть -автоматическая часть -узел учета 	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнительные чертежи системы. -Акт промывки системы отопления. - Акт гидростатического испытания систем отопления и теплоснабжения. - Акт теплового испытания системы отопления на эффект действия. - Акты скрытых работ. - Акт наладки системы - Акт приемки отопления. - Акт приемки смонтированного оборудования. - Акт приемки узлов теплоснабжения приточных установок и воздушных завес. - Акт приемки узла учета. - Акт опрессовки узлов. - Акт приемки теплоизоляции. - Акт приёмки ИТП. - Акт рабочей комиссии ИТП. - Акт допуска в эксплуатацию тепловых установок, утвержденный Ростехнадзором. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование. - Расшифровки объекта основных средств на теплосеть и водовыпуск (4 оригинала.) -Акт технической приемки на теплосеть и водовыпуск (4 оригинала) (форма данного акта – это приложение к 660-ПП)
	Канализация.	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнительный чертеж системы канализации. - Акт испытания систем внутренней канализации и водостоков. - Акт приемки системы и выпусков внутренней канализации.

		<ul style="list-style-type: none"> - Акт пролива системы. - Акты скрытых работ. - Акт приемки системы. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование.
	Ливневая канализация.	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнительный чертеж внутренней ливневой канализации. и дренажа - Акт приемки системы и выпусков. - Акты скрытых работ. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование.
	Вентиляция.	<ul style="list-style-type: none"> - Акты скрытых работ. - Акт устройства огнезащиты. - Исполнительный чертеж системы вентиляции. - Акт освидетельствования и проверки вентиляционных каналов. - Акт приемки смонтированного оборудования. - Акт приемки естественной вентиляции. - Акт приемки систем приточно-вытяжной вентиляции с приложением паспортов систем. - Акт приемки системы кондиционирования воздуха с приложением паспортов системы. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование.
	Дымоудаление.	<ul style="list-style-type: none"> - Акты скрытых работ. - Акт устройства огнезащиты. - Акт освидетельствования и проверки дымовых каналов. - Акт обкатки вентиляторов системы дымоудаления и вентиляторов подпора воздуха. - Программа комплексного испытания. - Акт приемки системы. - Акт приемки смонтированного оборудования. - Акт комплексного опробования. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование.
	Пожарная сигнализация.	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнительный чертеж систем пожарной сигнализации. - Акты скрытых работ. - Акт приемки системы. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование.
	Телевидение.	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнительный чертеж телевидения. - Акт приемки дополнительных специальных устройств по слабым токам.

		<ul style="list-style-type: none"> - Акт скрытых работ. - Акт приемки смонтированного оборудования. - Акт приемки системы. - Акт рабочей комиссии приемки ТВ. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование. -Акт технической приемки (1 оригинал.) -Акт приема-передачи во временную эксплуатацию КП «МПТЦ» (1 оригинал.)
	Телефонизация.	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнительный чертеж сетей связи - Акт приемки дополнительных специальных устройств по слабым токам. - Акт приемки смонтированного оборудования. - Акты скрытых работ. - Акт приемки системы. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование. - Акт технической приемки (1 оригинал.) -Акт приема-передачи во временную эксплуатацию КП «МПТЦ» (1 оригинал)
	Радио.	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнительный чертеж сетей радиодификации. - Акт приемки дополнительных специальных устройств. - Акт приемки смонтированного оборудования. -Акт технической приемки объекта инженерного и коммунального назначения (3 оригинала) -Справка для передачи объекта на баланс (1 оригинал)
	Пожарный водопровод.	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнительный чертеж сетей водопровода. - Акт гидростатического или манометрического испытания системы. - Акт приемки оборудования. - Акт приемки системы. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование.
	Внутреннее электроснабжение.	<ul style="list-style-type: none"> - Исполнительный чертеж сетей электроснабжения и электроосвещения. - Акт допуска электроустановки в эксплуатацию. - Акт проверки осветительной сети на правильность зажигания внутреннего освещения. - Акт проверки осветительной сети на функционирование и правильность монтажа установленных автоматов. - Протокол измерений сопротивления изоляции. - Протокол проверки полного сопротивления петля фаза-ноль.

		- Акт приемки системы
Автоматика сантехнических устройств.		- Исполнительная схема. - Акты приемки систем. - Ведомость смонтированного оборудования. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование.
Заземление.		- Акт освидетельствования заземляющих устройств. - Паспорт заземляющего устройства. - Акт приемки системы - Протокол замеров
Домофон (охрана входов).		- Акт приемки системы. - Ведомость смонтированного оборудования. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование.
Молниезащита.		- Акт выполнения молниезащиты. - Ведомость смонтированного оборудования. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование.
Видеонаблюдение.		- Акт приемки системы. - Ведомость смонтированного оборудования. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование.
ЛВС (Интернет)		- Акт приемки системы. - Ведомость смонтированного оборудования. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование.
ОДС.		- Акт приемки ОДС. - Акт монтажа оборудования. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование.
Системы диспетчеризации обеспечения маломобильных групп населения.		- Акт приемки системы. - Акт монтажа оборудования. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование.
ОЗДС.		- Акт приемки ОЗДС. - Акт монтажа. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование.
Лифты, подъемники.		- Акт полного технического освидетельствования подъемно-транспортного оборудования. - Акты технической готовности и приемки подъемно-транспортного оборудования.

	<ul style="list-style-type: none"> - Акт индивидуального испытания оборудования. - Акт передачи оборудования в монтаж. - Ведомость смонтированного оборудования. - Декларация о соответствии лифтов. - Паспорта и сертификаты на материалы и оборудование.
--	---

V. Отделочные работ (отдельно- каждый этаж, МОП)

Внутренние отделочные работы.	<ul style="list-style-type: none"> - Акт устройства оснований под полы. - Акт устройства гидроизоляционного ковра. - Акт устройства звукоизоляции полов. - Акт антисептирования и огневой защиты деревянных конструкций. - Акты скрытых работ. - Паспорта и сертификаты на материалы.
-------------------------------	---

VI. Наружные инженерные сети

(все исполнительные схемы наружных инженерных сетей - оригиналы)

Наружные электротехнические сети (в том числе наружное освещение).	<ul style="list-style-type: none"> - Акты освидетельствования траншей и оснований под монтаж кабелей. - Протокол испытания силового кабеля напряжением свыше 1000 В. - Протокол осмотра и проверки сопротивления изоляции кабелей на барабанах перед прокладкой. - Протокол прогрева кабелей на барабанах перед прокладкой при низких температурах. - Журнал прокладки кабелей. - Акт освидетельствования кабельных муфт. - Акт освидетельствования защитного покрытия кабелей. - Справка о приемке сетей электроснабжения. - Справка о приемке работ по наружному освещению. - Акты приемки законченных строительством инженерных сооружений (РТП, ТП и др.). - Исполнительный чертеж наружных сетей электроснабжения. - Акт технической приемки (4 оригинала) оформленный в установленном порядке (см. приложение к 660-ПП) - Исполнительный чертеж наружного освещения. - Акт технологического присоединения. - Акт допуска или акт испытания электроустановки (свыше 670 кВт).
--	---

		<ul style="list-style-type: none"> - Акт осмотра электроустановок. - Акт сдачи-приемки наружного освещения, подписанный ГУП «Моссвет». - Справка о выполнении технических условий.
	Теплосеть.	<ul style="list-style-type: none"> - Акт на прокладку трубопроводов. - Заключение лаборатории на просвет сварных стыков. - Акт освидетельствования траншей при подземной прокладке трубопроводов. - Акт освидетельствования оснований и опор под трубопроводы. - Акт освидетельствования тепловой изоляции. - Протокол сопротивлений СОДК. - Акт устройства гидроизоляции. - Акт о проведении промывки (продувки) трубопроводов. - Акт о проведении испытаний трубопроводов на прочность и герметичность. - Акт об обеспечении объекта постоянным теплоснабжением. - Справка о выполнении технических условий. - Исполнительные чертежи тепловых сетей. (со штампом ГУП «МГГТ») - Расшифровки объекта основных средств на теплосеть и водовыпуск (4 оригинала) - Акт технической приемки на теплосеть и водовыпуск (4 оригинала.) (форма данного акта – это приложение к 660-ПП)
	Наружный водопровод.	<ul style="list-style-type: none"> - Акт освидетельствования траншей. - Акт освидетельствования оснований под трубопроводы. - Акт на прокладку трубопроводов. - Акт освидетельствования колодцев. - Акт о проведении гидравлического испытания напорного трубопровода на прочность и герметичность. - Справка о выполнении технических условий. - Акт о проведении промывки трубопроводов. - Исполнительный чертеж наружных сетей водоснабжения. (со штампом ГУП «МГГТ») - Акт приемки водоснабжения.
	Наружная канализация.	<ul style="list-style-type: none"> - Акт освидетельствования траншей. - Акт освидетельствования оснований под трубопроводы. - Акт освидетельствования колодцев. - Акт устройства гидроизоляции.

		<ul style="list-style-type: none"> - Акт на прокладку трубопроводов. - Акт осмотра канализационных сетей. - Справка о выполнении технических условий. - Разрешение на спуск сточных вод в городскую сеть. - Исполнительный чертеж наружных сетей канализации. (со штампом ГУП «МГГТ»)
	Наружный водосток.	<ul style="list-style-type: none"> - Акт освидетельствования оснований под трубопроводы. - Акт освидетельствования колодцев. - Акт освидетельствования на прокладку трубопроводов. - Справка о выполнении технических условий. - Акт приемки пристенных дренажей и водостоков. - Акт технической готовности для приемки в эксплуатацию сооружения водоотведения (1 оригинал) на водосток и дренаж. - Акт технической приемки (6 оригиналов) на водосток и дренаж -Исполнительный чертеж со штампом ГУП «МГГТ» на водосток и дренаж
	Газопровод	<p>Исполнительный чертеж со штампом ГУП «МГГТ»</p> <ul style="list-style-type: none"> -Акт на приемку законченного строительства газопровода и сдачи его в эксплуатацию (ф.6) (1 оригинал) -Акт приемки законченного строительством объекта газопровода (1 оригинал)
	Наружные слаботочные системы.	<ul style="list-style-type: none"> - Акт скрытых работ. - Акт на прокладку труб. - Акт на прокладку кабелей. - Акт устройства колодцев. - Исполнительные чертежи (со штампом ГУП «МГГТ»). - Справка о выполнении технических условий. - Акт технической приемки. - Акт рабочей комиссии (для телевидения). - Акт технической приемки (1 оригинал) -Акт приема-передачи во временную эксплуатацию КП «МПТЦ» (1 оригинал)
VII. Благоустройство		
	Благоустройство.	<ul style="list-style-type: none"> - Акт приемки благоустройства. (оригинал) - Исполнительная схема благоустройства. - Исполнительный чертеж вертикальной планировки.

	<p>- Паспорта и сертификаты на материалы.</p> <p>- Закрытый ордер на производство работ.</p> <p>-перечень установленного образца, подписанный принимающей стороной, для дальнейшей передачи на баланс эксплуатирующей организацией (4 оригинал)</p>
--	---

VIII. Документы (оригиналы) для итоговой проверки МГСН, ЗОС, РВ

<p>Итоговая МГСН.</p> <p>Заключение о соответствии законченного строительством объекта.</p> <p>Разрешение на ввод.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Акт приемки объекта капитального строительства. 2. Исполнительная геодезическая документация (в т.ч. Акт проверки посадки здания в натуре, поэтажные исполнительные съемки и др.). 3. Акт проверки качества грунтов основания. 4. Акты освидетельствования скрытых работ и испытаний строительных конструкций. 5. Акты промежуточной приемки ответственных конструкций (фундаментов, этажей, пролетов и др.). 6. Акты приёмки мусоропроводов и помещений мусоросборных камер. 7. Акт приемки кровли. 8. Акт приемки фасадов. 9. Заключение о правильности выполненных в натуре конструкций. 10. Акт тепловизионного контроля качества ограждающих конструкций (энергетический паспорт). 11. Акт приемки системы и выпусков внутреннего водостока здания. 12. Акт приемки внутренних систем отопления. 13. Акт приемки внутренних систем хозяйственного и горячего водоснабжения. 14. Акт приемки системы и выпусков внутренней канализации. 15. Акт приемки систем естественной вентиляции. 16. Акт приемки систем приточно-вытяжной вентиляции. 17. Акт приемки систем кондиционирования воздуха. 18. Акт приемки законченного строительством инженерного сооружения (ЦТП, РТП и др.). 19. Акт приемки внутреннего газопровода. 20. Акт приемки наружного газопровода. 21. Акты приёмки специализированных инженерных систем и сооружений (по перечню в соответствии с утвержденным проектом). 22. Акты приемки слаботочных систем и автоматизации инженерных систем (по перечню в соответствии с утвержденным проектом).
--	--

- | | |
|--|--|
| | <ol style="list-style-type: none">23. Акт приемки коллектора.24. Акт (справка) приемки внутриквартальных водостоков.25. Акты приемки пристенных дренажей и водовыпусков в водостоки.26. Акт об обеспечении объекта теплоснабжением.27. Акт технической приемки водопровода.28. Акт осмотра дворовой канализационной сети.29. Разрешение на присоединение мощности.30. Акт приемки внутренних электромонтажных работ.31. Акт приемки работ по устройству наружного освещения.32. Справка о выполнении работ по телефонной канализации.33. Акт о выполнении работ по радиофикации.34. Акт о выполнении работ по системам телевидения.35. Акты полного технического освидетельствования подъемно-транспортного оборудования (по перечню в соответствии с утвержденным проектом (формы специализированных организаций)).36. Акт технической приемки локальных систем безопасности объекта.37. Акт технической приёмки магистральных сетей для подключения к системе обеспечения безопасности города.38. Акты приемки смонтированного технологического оборудования.39. Заключение о противопожарном состоянии объекта капитального строительства.40. Заключение о санитарно-эпидемиологическом состоянии объекта капитального строительства.41. Заключение об экологическом состоянии объекта капитального строительства.42. Акт принятых работ по благоустройству и озеленению (зимняя или летняя формы).43. Акт (справка) о соответствии объекта капитального строительства требованиям приспособления для нужд инвалидов и маломобильных граждан.44. Техническая ключевая справка эксплуатирующей организации, подтверждающая приемку объекта.45. Акт (справка, разрешение) о соответствии объекта техническим условиям в части обеспечения теплоснабжением.46. Акт (справка, разрешение) о соответствии объекта техническим условиям в части обеспечения водоснабжением, канализацией.47. Акт приемки в эксплуатацию внутриквартального коллектора (при его наличии в зоне застройки). |
|--|--|

		<p>48. Акт (справка, разрешение) о соответствии техническим условиям в части обеспечения водостоком.</p> <p>49. Акт приемки внутреннего газопровода.</p> <p>50. Акт приемки наружного газопровода.</p> <p>51. Акт (разрешение) на присоединение электрической мощности.</p> <p>52. Акт (справка, разрешение) о приемке работ по радиофикации.</p> <p>53. Акт (справка, разрешение) о приемке систем телевидения.</p> <p>54. Акт (справка, разрешение) по устройству городского кабельного телефонного ввода.</p> <p>55. Акт (справка, разрешение) о приемке в эксплуатацию наружного освещения.</p> <p>56. Акт (справка, разрешение) о приемке в эксплуатацию наружного освещения.</p> <p>57. Акт приемки в эксплуатацию локальных и магистральных систем безопасности объекта.</p> <p>58. Акт вывоза твердых коммунальных отходов</p>
--	--	--

Настоящий перечень подлежит изменению по усмотрению Заказчика.

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров

Приложение № 5

к Договору от «___» _____ 2020 г.

№ _____

Ф О Р М А**АКТ****о завершении Гарантийного срока**по объекту: «_____»
по Договору от «___» _____ 2020 г. № _____

г. Москва

«__» __ 20__ г.

Стороны:

Заказчик:	АНО «РСИ», в лице _____, действующего на основании _____
Генеральный подрядчик:	_____, в лице _____, действующего на основании _____
Эксплуатирующая организация:	_____, в лице _____, действующего на основании _____
Объект:	_____
Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию:	

1. Вариант 1 (если Недостатков (Дефектов) не выявлено)

*Стороны установили, что по Договору от _____ № _____ (далее - Договор) в течение Гарантийного срока на строительно-монтажные работы, материалы и оборудование не выявлено Недостатков (Дефектов) на результат Работ.

Вариант 2 (если выявлены недостатки и дефекты)

** Стороны установили, что по Договору от _____ № _____ (далее - Договор) в течение гарантийного срока на строительно-монтажные работы, материалы и оборудование выявлены следующие Недостатки (Дефекты) на результат Работ:

№ п/п	Недостатки (Дефекты), реквизиты Акта о недостатках, выявленных в Гарантийный срок	Реквизиты Акта об устранении недостатков, выявленных в Гарантийный срок

Стороны установили, что Гарантийный срок на строительно-монтажные работы, материалы и оборудование завершен с даты подписания настоящего Акта.

Заказчик**Генеральный подрядчик****Эксплуатирующая организация**

_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/_____/

ФОРМА СОГЛАСОВАНА**Подписи Сторон**

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

Ю.Ю. Кондуров

Приложение № 6

к Договору от «___» _____ 2020 г. № _____

ФОРМА

Заказчик	_____	(организация, адрес, телефон, факс)	Форма по ОКУД	_____
			по ОКПО	_____
Генподрядчик	_____	(организация, адрес, телефон, факс)	по ОКПО	_____
			по ОКПО	_____
Объект (стройка)	_____	(наименование, адрес)	Вид деятельности по ОКВЭД	_____
			Договор подряда (контракт)	_____
			номер	_____
			дата	_____

АКТ О ПРИЕМКЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
		с	по
_____	_____	_____	_____

№ п/п	Наименование видов работ, оборудования, затрат	Ед. изм.	Кол-во	Твердая договорная стоимость	Выполнено с начала строительства		Выполнено за отчетный период	
					Кол-во	Стоимость, руб.	Кол-во	Стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Итого:							
	в т.ч. СМР							
	в т.ч. Оборудование							
	в т.ч. Прочие							
	НДС ___%:							
	Всего с учетом НДС:							

Генподрядчик

М.П. _____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Заказчик _____

М.П. _____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Объемы выполненных работ и наличие исполнительной документации подтверждаю _____
(подпись, расшифровка подписи)

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Подписи Сторон

От Заказчика
Генеральный директор АНО «РСИ»

От Генподрядчика

_____ Ю.Ю. Кондуров

Приложение № 7

к Договору от «___» _____ 2020 г.
№ _____

ФОРМА

			Код
	Форма по ОКУД		
	по ОКПО		
Заказчик	_____		
	(организация, адрес, телефон, факс)		
Генподрядчик	_____	по ОКПО	
	(организация, адрес, телефон, факс)		
Объект (стройка)	_____	по ОКПО	
	(наименование, адрес)		
	Вид деятельности по ОКВЭД		
	Договор подряда (контракт)	номер	
		дата	
	Вид операции		

Номер документа	Дата составления	Отчетный период	
		с	по

СПРАВКА

О СТОИМОСТИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ И ЗАТРАТ

Номер по порядку	Наименование видов работ, оборудования, затрат	Код	Стоимость выполненных работ и затрат, руб.		
			с начала проведения работ	с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6
1.	Всего работ и затрат, включаемых в стоимость работ				
	в том числе:				
1.1.	СМР				
1.2.	Оборудование				
1.3.	Прочие				
	Итого				
	НДС - __%				
	Всего с учетом НДС				
	Гарантийное удержание __%, в т.ч. НДС __%				
	Сумма зачета аванса, в т.ч. НДС __%				
	Итого подлежит к оплате за период, в т.ч. НДС __%				

Генподрядчик	_____	_____	_____
	должность	подпись	расшифровка подписи
М. П.			
Заказчик	_____	_____	_____
	должность	подпись	расшифровка подписи
М. П.			

Объемы выполненных работ и наличие исполнительной документации подтверждаю

(подпись, расшифровка подписи)

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров _____

Приложение № 8

к Договору от «___» _____ 2020 г.

№ _____

АКТ от «___» _____ 20__ г.

**об оприходовании материальных ценностей, полученных при выполнении
демонтажных работ на объекте:**

по договору от «___» _____ 2020 г. № _____

Заказчик:

Генподрядчик:

Субподрядчик:

№ п.п.	№ КС-2 на выполненные работы	№ по смете	Название работ и затрат	По КС-2		Черный и цветной лом, приходуемый подрядной организацией, подлежащий зачёту		
				Ед. изм.	Кол-во	Ед. изм.	Кол-во	Сумма, руб. без НДС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1			Лом и отходы, содержащие незагрязнённые черные металлы в виде изделий, кусков	т.		т.		
2			Отходы изолированных проводов и кабелей	п.м.		т.		
	ВСЕГО ПО АКТУ							

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

От Субподрядчика

ФОРМА СОГЛАСОВАНА**Подписи Сторон**

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

Ю.Ю. Кондуков

Приложение № 9
к Договору от «___» _____ 2020 г.
№ _____

Ф О Р М А

АКТ
о недостатках, выявленных в Гарантийный срок
по объекту: « _____ »
по Договору от «___» _____ 20__ г. № _____

г. Москва

« ___ » _____ 2020 г.

Комиссия в составе:

Представителя Заказчика _____,
(Ф.И.О. должность)

Представителя Генподрядчика _____,
(Ф.И.О. должность)

Представителя строительного контроля _____,
(Ф.И.О. должность)

Представителя проектировщика _____,
(Ф.И.О. должность)

Представителя эксплуатирующей организации _____,
(Ф.И.О. должность)

составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В течение гарантийного срока обнаружены следующие Недостатки (Дефекты):

Оборудование (материалы)			Дата		Обнаруженные недостатки (дефекты)	Срок на устранение недостатков
Наименование	тип, марка номер паспорта или маркировка	Гарантийный срок производителя	изготовления оборудования	поступления оборудования		
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						

3						
Работы			Реквизиты акта выполненных работ		Обнаруженные недостатки (дефекты)	Срок на устранение недостатков
Наименование		Проектная организация	Наименование/ № / дата			
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						

2. Для устранения выявленных недостатков (дефектов) необходимо:

(подробно указываются мероприятия или работы по устранению выявленных дефектов, исполнители и сроки исполнения)

Подписи Комиссии:

Представитель Заказчика _____,
(Ф.И.О. должность)

Представитель Генподрядчика _____,
(Ф.И.О. должность)

Представитель строительного контроля _____,
(Ф.И.О. должность)

Представитель проектировщика _____,
(Ф.И.О. должность)

Представитель эксплуатирующей организации _____,
(Ф.И.О. должность)

ФОРМА СОГЛАСОВАНА
Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров

Приложение № 9.1к Договору от «___» _____ 2020 г.
№ _____

Ф О Р М А

Акт**об устранении недостатков, выявленных в Гарантийный срок**
по объекту: «_____»
по Договору от «___» _____ 20__ г. № _____

г. Москва

«___» _____ 2020г.

Комиссия в составе:

Представителя Заказчика _____,
(Ф.И.О. должность)Представителя Генподрядчика _____,
(Ф.И.О. должность)Представителя строительного контроля _____,
(Ф.И.О. должность)Представителя проектировщика _____,
(Ф.И.О. должность)Представителя эксплуатирующей организации _____,
(Ф.И.О. должность)

Составили настоящий Акт о том, что по Объекту устранены (не устранены) следующие Недостатки (Дефекты) выявленные в течение Гарантийного срока в соответствии со статьей 18 Договора и указанные в Акте о выявленных недостатках в Гарантийный срок от «___» _____ 20__ г.

№ по Акту о выявленных недостатках	Наименование Работ, Оборудования (Материалов)	Обнаруженные недостатки (дефекты)	Сроки устранения согласно Акта о выявленных недостатках	Фактический срок устранения недостатков	Примечание

Гарантийный срок на Работы, Материалы, Конструкции, Изделия и Оборудование в рамках устранения Недостатков (Дефектов) в Гарантийный срок, продлен до «___» _____ 20__ г.

Акт составлен в _____ экземплярах.

Подписи Комиссии:

Представитель Заказчика _____,
(Ф.И.О. должность)

Представитель Генподрядчика _____,
(Ф.И.О. должность)
Представитель строительного контроля _____,
(Ф.И.О. должность)
Представитель проектировщика _____,
(Ф.И.О. должность)
Представитель эксплуатирующей организации _____,
(Ф.И.О. должность)

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров _____

Приложение № 10к Договору от «___» _____ 2020 г.
№ _____**Ф О Р М А****Заявка на аванс**по Договору от «___» _____ 2020 г. № _____
на выполнение строительно-монтажных работ
по объекту: _____

В соответствии с п. 3.9 Договора от «___» _____ 2019 г. № _____ на выполнение строительно-монтажных работ по объекту _____ (далее - Договор), прошу предоставить аванс в размере _____ рублей, в т.ч. НДС _____ рублей, на выполнение _____ (указать вид работ) в связи _____ (указать причину).

Настоящим обязуюсь обеспечить погашение авансового платежа путем выполнения соответствующего объема работ в приведенные ниже сроки.

График погашения авансовых платежей

№ п/п	Сумма погашаемого авансового платежа (указать сумму)	Срок погашения (указать дату/месяц)
1		
2		
3		
...		

Прошу перечислить авансовый платеж на счет _____ (указать номер счета), открытый в _____ в соответствии с п. 3.21 Договора.

Окончательные условия предоставления аванса согласовываются Сторонами в подписанном в соответствии с условиями Договора дополнительном соглашении о выплате.

**при заполнении текст курсивом подлежит удалению.*

Генеральный директор

_____/_____/_____
(м.п.)**ФОРМА СОГЛАСОВАНА****Подписи Сторон**

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор

Ю.Ю. Кондуков

Приложение № 11к Договору от «___» _____ 2020 г.
№ _____**Ф О Р М А****ГАРАНТИЯ
В ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЗВРАТА АВАНСА № _____**

Место выдачи: г. _____ Дата выдачи: «___» _____ 20__ г.

«_____» (_____), зарегистрированное Центральным Банком Российской Федерации «___» _____ года, Генеральная лицензия Центрального Банка Российской Федерации на совершение банковских операций № _____, основной государственный регистрационный номер _____, место нахождения: _____, именуемое в дальнейшем «**Гарант**», в лице _____, действующего на основании _____ и по поручению

_____, (место нахождения: _____, ОГРН _____ ИНН _____, КПП _____), расчетный счет № _____), именуемого в дальнейшем «**Принципал**», дает в пользу

Автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры» (АНО «РСИ»), место нахождения: 119435, г. Москва, Б. Саввинский пер., д.16/14 стр.3, ОГРН 1197700007889, ИНН 7703476220, КПП 770401001), именуемой в дальнейшем «**Бенефициар**», безусловное безотзывное обязательство на нижеперечисленных условиях:

1. В случае неисполнения Принципалом обязательств по возврату авансового платежа или какой-либо его части в соответствии с условиями договора _____ (указать полное наименование договора между Принципалом и Бенефициаром) от «___» _____ 2020 г. № _____, заключенного между Принципалом и Бенефициаром (далее – Договор), или в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, Гарант по письменному требованию Бенефициара уплачивает Бенефициару любую сумму в пределах _____ (сумма цифрами и прописью) _____ российских рублей (далее – Сумма гарантии).

2. Для получения Суммы гарантии Бенефициар направляет в адрес Гаранта письменное требование, подписанное уполномоченным(-и) на то лицом(-ами) и скрепленное печатью Бенефициара, с приложением надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего требование. К требованию Бенефициара о совершении платежа по настоящей гарантии должны быть приложены следующие документы:

- подписанное уполномоченным(-и) лицом(-ами) и Бенефициара и скрепленное печатью заявление Бенефициара, указывающее:

а) что Бенефициар произвел авансовый платеж в соответствии с условиями Договора;

б) что в соответствии с условиями Договора или законодательства Российской Федерации наступили основания для возврата аванса Бенефициару, в том числе в связи с нарушением Принципалом обязательств по Договору, начисления Бенефициаром штрафных санкций, требования возмещения убытков и иные основания;

- расчет суммы авансового платежа, подлежащей возврату Бенефициару;

- копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего требование об уплате денежной суммы по настоящей гарантии, в случае, если требование подписано не руководителем Бенефициара, доверенность.

3. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром ограничиваются Суммой гарантии и будут уменьшаться на сумму платежей, произведенных Гарантом по настоящей гарантии. Сумма гарантии обеспечивает включая, но не ограничиваясь: подлежащие возврату суммы неотработанного аванса, любые штрафы, неустойки, пени и иные виды штрафных санкций за нарушение обязательств по возврату авансовых платежей, предусмотренные законом или Договором, любые расходы на юридические услуги, связанные с предъявлением требований к Принципалу и Гаранту, любые иные расходы и убытки, связанные с неисполнением и (или) ненадлежащим исполнением Принципалом обязательств по возврату авансовых платежей, предусмотренных условиями Договора или действующим законодательством Российской Федерации.

4. Выплата Гарантом Суммы гарантии должна быть произведена в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Гарантом письменного требования Бенефициара. Обязательства Гаранта по выплате суммы гарантии считаются исполненными надлежащим образом с даты списания денежной суммы с корреспондентского счета Гаранта.

5. В случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Требования по гарантии в установленный срок Гарант обязуется уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы, подлежащей уплате за каждый день просрочки до дня полного надлежащего исполнения обязательства.

6. Бенефициару предоставлено право на беспорочное списание денежных средств со счета Гаранта, если Гарантом в срок, установленный пункта 4 Гарантии, не исполнено Требование по гарантии, представленное Гаранту до окончания срока действия настоящей Гарантии.

7. Расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств Гарантом по настоящей Гарантии, несет Гарант.

8. Гарант подтверждает, что никакие возражения Принципала, касающиеся его обязательств по Договору, или каких-либо иных соглашений с Бенефициаром, либо основанные на зачете каких-либо иных требований к Бенефициару, не будут приниматься Гарантом во внимание и (или) выдвигаться Гарантом против письменного требования Бенефициара о платеже по настоящей гарантии.

9. По поручению Принципала настоящая Гарантия может быть изменена Гарантом с согласия Бенефициара. Изменения настоящей Гарантии, касающиеся продления срока ее действия и (или) увеличения суммы, согласия Бенефициара не требуют.

10. Сумма Гарантии уменьшается по получении Гарантом письменного уведомления Бенефициара о частичном отказе от своих прав по настоящей Гарантии с указанием суммы, от права требования которой отказывается Бенефициар, и новой (уменьшенной) Суммы гарантии, с приложением надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего уведомление от имени Бенефициара.

11. Все изменения Гарантии (за исключением уменьшения суммы гарантии на основании письменного уведомления Бенефициара о частичном отказе от своих прав по настоящей Гарантии) должны быть оформлены в виде отдельного документа в письменной форме на бумажном носителе. Изменения в условия Гарантии, не требующие согласия Бенефициара, вступают в силу с момента их выпуска Гарантом, если иной момент вступления их в силу не определен в таких изменениях.

12. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по Гарантии прекращается по основаниям, предусмотренным статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.

13. Гарантия вступает в силу с Даты выдачи и действует по _____ 20__ включительно.

14. Требование платежа по гарантии должно быть получено Гарантом до «__» _____ 20__ года включительно по адресу: _____ (указывается полный почтовый/фактический адрес банка, выдавшего гарантию). По

истечении этого срока, а также при наступлении иных оснований, предусмотренных пунктом 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации, гарантия утрачивает силу независимо от того, возвращен ли оригинал гарантии Гаранту или нет.

15. Принадлежащее Бенефициару по настоящей гарантии право требования к Гаранту может быть передано другому лицу без получения предварительного согласия Гаранта.

16. Настоящая гарантия подчиняется законодательству Российской Федерации.

17. Все споры по настоящей гарантии будут решаться в Арбитражном суде города Москвы.

Подпись уполномоченных(-ого) лиц(-а) Банка

Должность _____

_____/_____/

Печать Банка

ГАРАНТИЯ
ДОЛЖНОГО ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА № _____

Место выдачи: г. _____ Дата выдачи: «__» _____ 20__ г.

«_____» (_____), зарегистрированное Центральным Банком Российской Федерации «__» _____ года, Генеральная лицензия Центрального Банка Российской Федерации на совершение банковских операций № _____, основной государственный регистрационный номер _____, место нахождения: _____, именуемое в дальнейшем «**Гарант**», в лице _____, действующего на основании _____ и по поручению

_____ (место нахождения: _____); ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____, расчетный счет № _____), именуемого в дальнейшем «**Принципал**», дает в пользу

Автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры» (АНО «РСИ»), адрес места нахождения: 119435, г. Москва, Б. Саввинский пер., д.16/14 стр.3, ОГРН 1197700007889, ИНН 7703476220, КПП 770401001, именуемой в дальнейшем «**Бенефициар**», безусловное безотзывное обязательство на нижеперечисленных условиях:

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом обязательств, предусмотренных договором _____ (указать полное наименование договора между Принципалом и Бенефициаром) от «__» _____ 2020 г. № _____, заключенным между Принципалом и Бенефициаром (далее – «Договор»), или законодательством Российской Федерации, Гарант по письменному требованию Бенефициара уплачивает Бенефициару любую денежную сумму в пределах _____ (сумма цифрами и прописью) _____ российских рублей (далее – Сумма гарантии).

2. Для получения Предельной Суммы гарантии или ее части Бенефициар направляет в адрес Гаранта письменное требование, подписанное уполномоченными(-м) на то лицами(-ом) и скрепленное печатью Бенефициара, с приложением надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего требование.

3. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром ограничиваются Суммой гарантии и будут уменьшаться на сумму платежей, произведенных Гарантом по настоящей гарантии. Сумма гарантии обеспечивает включая, но не ограничиваясь: подлежащие возврату суммы неотработанного аванса, любые штрафы, неустойки, пени и иные виды штрафных санкций, предусмотренные законом или Договором, любые расходы на юридические услуги, связанные с предъявлением требований к Принципалу, любые иные расходы и убытки, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением Принципалом обязательств, предусмотренных условиями Договора и (или) действующим законодательством Российской Федерации.

4. Выплата Гарантом Суммы гарантии должна быть произведена в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Гарантом письменного требования Бенефициара. Обязательства Гаранта по выплате суммы гарантии считаются исполненными надлежащим образом с даты списания денежных средств с корреспондентского счета Гаранта.

5. В случае неисполнения Требования по гарантии в установленный срок Гарант обязуется уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы, подлежащей уплате за каждый день просрочки до дня полного надлежащего исполнения обязательства.

6. Бенефициару предоставлено право на беспорочное списание денежных средств со счета Гаранта, если Гарантом в срок, установленный пунктом 4 Гарантии, не исполнено

Требование по гарантии, представленное Гаранту до окончания срока действия настоящей Гарантии.

7. Расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств Гарантом по настоящей Гарантии, несет Гарант.

8. Гарант подтверждает, что никакие возражения Принципала, касающиеся его обязательств по Договору, или каких-либо иных соглашений с Бенефициаром, либо основанные на зачете каких-либо иных требований к Бенефициару, не будут приниматься Гарантом во внимание и (или) выдвигаться Гарантом против письменного требования Бенефициара о платеже по настоящей Гарантии.

9. По поручению Принципала настоящая Гарантия может быть изменена Гарантом с согласия Бенефициара. Изменения настоящей гарантии, касающиеся продления срока ее действия и (или) увеличения предельной Суммы гарантии, согласия Бенефициара не требуют.

10. Сумма гарантии уменьшается по получении Гарантом письменного уведомления Бенефициара о частичном отказе от своих прав по настоящей Гарантии с указанием суммы, от права требования которой отказывается Бенефициар, и новой (уменьшенной) Суммы гарантии, с приложением надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего уведомление от имени Бенефициара.

11. Все изменения гарантии (за исключением уменьшения Суммы гарантии на основании письменного уведомления Бенефициара о частичном отказе от своих прав по настоящей Гарантии) должны быть оформлены в виде отдельного документа в письменной форме на бумажном носителе. Изменения в условиях Гарантии, не требующие согласия Бенефициара, вступают в силу с момента их выпуска Гарантом, если иной момент вступления их в силу не определен в таких изменениях.

12. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по Гарантии прекращается по основаниям, предусмотренным статьей 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.

13. Гарантия вступает в силу с Даты выдачи и действует по _____ 20__ включительно.

14. Требование платежа по гарантии должно быть получено Гарантом до «__» _____ 20__ года включительно по адресу: _____ (указывается полный почтовый/фактический адрес банка, выдавшего гарантию). По истечении этого срока, а также при наступлении иных оснований, предусмотренных пунктом 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации, Гарантия утрачивает силу независимо от того, возвращен ли оригинал гарантии Гаранту или нет.

15. Принадлежащее Бенефициару по настоящей Гарантии право требования к Гаранту может быть передано другому лицу без получения предварительного согласия Гаранта.

16. Настоящая Гарантия подчиняется законодательству Российской Федерации.

17. Все споры по настоящей Гарантии будут решаться в Арбитражном суде города Москвы.

Подпись уполномоченных(-ого) лиц(-а) Банка

Должность _____

_____/_____/

Печать Банка

ГАРАНТИЯ
ИСПОЛНЕНИЯ ГАРАНТИЙНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ № _____

Место выдачи: г. _____ Дата выдачи: «__» _____ 20__ г.

«_____» (_____), зарегистрированное Центральным Банком Российской Федерации «__» _____ года, Генеральная лицензия Центрального Банка Российской Федерации на совершение банковских операций № _____, основной государственный регистрационный номер _____, место нахождения: _____, именуемое в дальнейшем «**Гарант**», в лице _____, действующего на основании _____ и по поручению

_____ (место нахождения: _____, ОГРН _____, ИНН _____, КПП _____, расчетный счет № _____), именуемого в дальнейшем «**Принципал**», дает в пользу

Автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры» (АНО «РСИ»), адрес места нахождения: 119435, г. Москва, Б. Саввинский пер., д.16/14 стр.3, ОГРН 1197700007889, ИНН 7703476220, КПП 770401001, именуемой в дальнейшем «**Бенефициар**», безусловное безотзывное обязательство на нижеперечисленных условиях:

1. В случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Принципалом своих обязательств в течение гарантийного срока в соответствии с условиями Договора _____ (указать полное наименование договора между Принципалом и Бенефициаром) от ____ № _____, заключенного между Принципалом и Бенефициаром _____ (далее - Договор), в том числе, надлежащего выполнения обязательств по исправлению (устранению) недостатков (дефектов) выполненных Работ в гарантийный срок, в том числе обязательств по возмещению любых расходов, возникших у Бенефициара в гарантийный срок, в связи с заменой дефектных материалов, изделий, конструкций и оборудования, включая обязательств по уплате Принципалом предусмотренных Договором неустоек (штрафов, пеней), а также возмещению убытков, понесенных Бенефициаром в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Принципалом своих обязательств по Договору, в том числе в связи с устранением Бенефициаром недостатков (дефектов) и недоделок собственными силами или силами других организаций, Гарант уплачивает Бенефициару любую сумму _____ (сумма цифрами и прописью) _____ российских рублей (далее – Сумма гарантии).

2. Для получения Предельной Суммы гарантии или ее части Бенефициар направляет в адрес Гаранта письменное требование, подписанное уполномоченными(-м) на то лицами(-ом) и скрепленное печатью Бенефициара, с приложением надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего требование.

3. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром ограничиваются Суммой гарантии и будут уменьшаться на сумму платежей, произведенных Гарантом по настоящей гарантии. Сумма гарантии обеспечивает включая, но не ограничиваясь: все расходы, возникшие у Бенефициара в гарантийный срок, в связи с заменой дефектных материалов, изделий, конструкций и оборудования, убытки, понесенные Бенефициаром в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Принципалом своих обязательств по Договору, в том числе в связи с устранением Бенефициаром недостатков (дефектов) и недоделок собственными силами или силами других организаций, любые штрафы, неустойки, пени и иные виды штрафных санкций, предусмотренные законом или Договором, любые расходы на юридические услуги, связанные с предъявлением требований к Принципалу, любые иные расходы и убытки, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением

Принципалом обязательств, предусмотренных условиями Договора или действующим законодательством Российской Федерации.

4. Выплата Гарантом Суммы гарантии должна быть произведена в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Гарантом письменного требования Бенефициара. Обязательства Гаранта по выплате суммы гарантии считаются исполненными надлежащим образом с даты списания денежной суммы с корреспондентского счета Гаранта.

5. В случае неисполнения Требования по гарантии в установленный срок Гарант обязуется уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1% (ноль целых одной десятой процента) от суммы, подлежащей уплате за каждый день просрочки до дня исполнения обязательства.

6. Бенефициару предоставлено право на беспорное списание денежных средств со счета Гаранта, если Гарантом в срок, установленный пункт 4 Гарантии, не исполнено Требование по Гарантии, представленное Гаранту до окончания срока действия настоящей Гарантии.

7. Расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств Гарантом по настоящей Гарантии, несет Гарант.

8. По поручению Принципала настоящая Гарантия может быть изменена Гарантом с согласия Бенефициара. Изменения настоящей Гарантии, касающиеся продления срока ее действия и (или) увеличения Предельной суммы Гарантии, согласия Бенефициара не требуют.

9. Сумма Гарантии уменьшается по получении Гарантом письменного уведомления Бенефициара о частичном отказе от своих прав по настоящей гарантии с указанием суммы, от права требования которой отказывается Бенефициар, и новой (уменьшенной) суммы Гарантии, с приложением надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего уведомление от имени Бенефициара.

10. Все изменения гарантии (за исключением уменьшения суммы гарантии на основании письменного уведомления Бенефициара о частичном отказе от своих прав по настоящей гарантии) должны быть оформлены в виде отдельного документа в письменной форме на бумажном носителе. Изменения в условия гарантии, не требующие согласия Бенефициара, вступают в силу с момента их выпуска Гарантом, если иной момент вступления их в силу не определен в таких изменениях.

11. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по Гарантии прекращается по основаниям, предусмотренным статьей 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.

12. Гарантия вступает в силу с даты выдачи и действует по «___» _____ 20__ года включительно.

13. Требование платежа по Гарантии должно быть получено Гарантом до «___» _____ 20__ года включительно по адресу: _____ (указывается полный почтовый/фактический адрес банка, выдавшего гарантию). По истечении этого срока, а также при наступлении иных оснований, предусмотренных пунктом 1 статьи 378 Гражданского кодекса Российской Федерации, Гарантия утрачивает силу независимо от того, возвращен ли оригинал Гарантии Гаранту или нет.

14. Принадлежащее Бенефициару по настоящей Гарантии право требования к Гаранту может быть передано другому лицу без получения предварительного согласия Гаранта.

15. Настоящая Гарантия подчиняется законодательству Российской Федерации.

16. Все споры по настоящей Гарантии будут решаться в Арбитражном суде города Москвы.

Подпись уполномоченных(-ого) лиц(-а) Банка

Должность _____

_____/_____/

Печать Банка

ФОРМЫ СОГЛАСОВАНЫ

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров _____

Приложение № 12к Договору от «___» _____ 2020 г.
№ _____**СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ****1. ОБЪЕМ РАБОТ**

1.1. Генподрядчик демонстрирует способность постоянно предоставлять услуги и выполнять работы, которые соответствуют действующим требованиям законодательства, а также требованиям Заказчика и направлены на расширение степени удовлетворения Заказчика путем эффективного применения системы управления качеством, включая процессы непрерывного совершенствования системы управления качеством и гарантии соответствия утвержденным нормативным требованиям и требованиям Заказчика.

1.2. Проверки испытания и требования, указанные в настоящем документе и иных разделах Договора, не ограничивают проведение Генподрядчиком собственного контроля качества, обеспечивающего общее соответствие требованиям Договора. Генподрядчик имеет право использовать собственные методы контроля и обеспечения качества, если такие методы утверждены Генподрядчиком до начала работ.

2. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА

2.1 Генподрядчик внедряет собственную систему контроля качества и организует работу службы строительного контроля на основании Положения о проведении строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2010 № 468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства» (вместе с «Положением о проведении строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства»).

2.2. Предметом строительного контроля является проверка выполнения работ при строительстве объектов капитального строительства на соответствие требованиям проектной и подготовленной на ее основе рабочей документации, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, требованиям технических регламентов в целях обеспечения безопасности зданий и сооружений.

2.3. Строительный контроль проводится:

- лицом, осуществляющим строительство (далее – Генподрядчик);
- Заказчиком, либо организацией, привлеченной Заказчиком по договору для осуществления строительного контроля (в части проверки соответствия выполняемых работ проектной документации), либо иной организацией, привлеченной для осуществления строительного контроля.

2.4. Функции строительного контроля вправе осуществлять работники Генподрядчика, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

2.5. Контроль качества строительства осуществляется службой Генподрядчика, которая должна быть независимой от деятельности фактических исполнителей Работ и подчиняться генеральному директору Генподрядчика, ответственному за качество выполнения Работ. Документация на службу по контролю качества строительства Генподрядчика (должностные инструкции, положение о службе, операционные технологические карты контроля) должна храниться на месте производства Работ. Количество специалистов службы по контролю качества строительства на Объекте должно обеспечивать контроль последовательности и полноты всех технологических операций при выполнении строительно-монтажных работ. Периодичность контроля технологических операций при выполнении строительно-монтажных работ определяется службой по контролю качества Генподрядчика, исходя из вида, объема,

стадии и реальных условий производства таких Работ, но не реже, чем 1 (один) раз в сутки, а также при завершении отдельных этапов Работ (технологических операций) с обязательной фиксацией результатов контроля в журнале строительного контроля Генподрядчика.

2.6. Контроль качества за строительством (строительный контроль), осуществляемый Генподрядчиком, включает (но не ограничивается) проведение следующих контрольных мероприятий:

а) проверка качества строительных материалов, изделий, конструкций и оборудования, поставленных для строительства объекта капитального строительства (далее соответственно – продукция, входной контроль);

б) проверка соблюдения установленных норм и правил складирования и хранения применяемой продукции;

в) проверка соблюдения последовательности и состава технологических операций при осуществлении строительства объекта капитального строительства;

г) освидетельствование работ, скрываемых последующими работами (далее - скрытые работы), промежуточная приемка возведенных строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения;

д) приемка законченных видов работ;

е) контроль своевременного устранения Генподрядчиком замечаний, предупреждений и предписаний, выданных Заказчиком, Организацией по строительному контролю и Организацией по авторскому надзору и иными службами;

ж) контроль своевременного и качественного оформления разрешительной и исполнительной документации;

з) проведение контроля качества сварных соединений лабораторией неразрушающего контроля в соответствии с требованиями нормативной и Рабочей документации, а также проведение испытаний строительной лабораторией, электротехнической лабораторией в соответствии с требованиями нормативной и Рабочей документации;

и) контроль выполнения требований охраны труда, промышленной и пожарной безопасности, требований природоохранного и земельного законодательства при производстве Работ;

к) проверка соответствия законченного строительством объекта требованиям проектной и подготовленной на ее основе рабочей документации, результатам инженерных изысканий, требованиям градостроительного плана земельного участка, технических регламентов.

2.7. Строительный контроль, осуществляемый Заказчиком, должен проводиться в соответствии с требованиями установленными действующим законодательством и быть независимым от службы контроля качества Генподрядчика.

2.8. Входной контроль осуществляется до момента применения продукции в процессе строительства и включает проверку наличия и содержания документов поставщиков, содержащих сведения о качестве поставленной ими продукции, ее соответствия требованиям рабочей документации, технических регламентов, стандартов и сводов правил.

Генподрядчик вправе при осуществлении входного контроля провести в установленном порядке измерения и испытания соответствующей продукции своими силами и средствами или поручить их проведение аккредитованной организации.

В случае выявления при входном контроле продукции, не соответствующей установленным требованиям, ее применение для строительства не допускается.

2.9. В случае если в ходе проверки соблюдения правил складирования и хранения выявлены нарушения установленных норм и правил, применение продукции, хранившейся с нарушением, для строительства не допускается впредь до подтверждения соответствия показателей ее качества требованиям рабочей документации, технических регламентов, стандартов и сводов правил.

2.10. В ходе контроля последовательности и состава технологических операций по строительству объектов капитального строительства осуществляется проверка:

– соблюдения последовательности и состава выполняемых технологических операций и их

соответствия требованиям технических регламентов, стандартов, сводов правил, проектной документации, результатам инженерных изысканий, градостроительному плану земельного участка;

– соответствия качества выполнения технологических операций и их результатов требованиям проектной и подготовленной на ее основе рабочей документации, а также требованиям технических регламентов, стандартов и сводов правил.

2.11. До завершения процедуры освидетельствования скрытых работ выполнение последующих работ запрещается.

2.12. Проведение контрольного мероприятия и его результаты фиксируются путем составления акта. Сведения о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах отражаются в общем журнале работ с приложением к нему соответствующих актов. Акты, составленные по результатам контрольных мероприятий, проводимых Генподрядчиком, составляются в 2 (Двух) экземплярах.

2.13. Генподрядчик самостоятельно ведет контроль и оформляет соответствующую документацию с целью обеспечения соответствия выполнения работ требованиям Договора и государственных органов той административно-территориальной единицы, где выполняются работы.

2.14. В основные задачи строительного контроля качества Генподрядчика входит:

- отслеживать выполнение требований законодательства с целью обеспечения соответствия выполняемых Работ условиям Договора и нормативной документации;
- предотвращать несоответствия путем внедрения эффективной программы контроля качества на каждой стадии строительства;
- находить и отделять бракованную продукцию с целью предотвращения ненадлежащего использования;
- своевременно исправлять (переделывать, ремонтировать, заменять) бракованную продукцию;
- вести соответствующую документацию и учет данных, включая записи обо всех испытаниях и проверках, соответствующие инструкции, отчеты с несоответствующем качестве, записи о ремонте и исправлении и иные необходимые данные.

2.15. Управление системой контроля качества Генподрядчика должно осуществляться внутренним персоналом Генподрядчика.

2.16. Персонал Генподрядчика по контролю качества действует независимо от строительных работ и контролирует все привлекаемых Генподрядчиком Субподрядные организации. По мере необходимости персонал Генподрядчика по контролю качества сотрудничает с Заказчиком.

3. КОНТРОЛЬ ДОКУМЕНТОВ И ИНФОРМАЦИИ

3.1. Генподрядчик ведет и контролирует документацию и информацию, относящуюся к выполняемым работам. Генподрядчик несет ответственность за то, чтобы документация, предоставляемая Заказчиком для выполнения строительных работ:

- соответствовала самой последней редакции;
- обеспечивала наличие нужных редакций соответствующих документов в местах использования;
- документация пересматривается и обновляется, по мере необходимости, заново утверждается Заказчиком;
- определяется статус текущих редакций документов;
- документы должны быть легко различимы и разборчиво написаны;
- старые документы своевременно удаляются из всех мест пользования и принимаются меры по предотвращению их дальнейшего использования.

4. РЕСУРСЫ

4.1. Генподрядчик гарантирует, что персонал, выполняющий работы, компетентен и имеет соответствующее образование, подготовку, навыки и опыт работы.

4.2. Генподрядчик разрабатывает положения по выявлению необходимости обучения персонала и обеспечивает обучение персонала, выполняющего работы, влияющие на качество. Такие положения предусматривают ведение документации по обучению и соответствующих записей.

4.3. Персонал Генподрядчика осуществляющий контроль качества, привлеченные Генподрядчиком Субподрядные организации, а также поставщики Генподрядчика и инспекционные органы обладают соответствующей квалификацией для выполнения необходимых проверок категории работ, подлежащей проверке, и имеют определенное свидетельство в соответствии с требованиями Договора или административно-территориальной единицы, где выполняются работы.

4.4. Кроме прочей необходимости обучения, выявленной Генподрядчиком, до начала каждого основного этапа работ по Договору проводится совещание по контролю качества до начала строительных работ с участием ответственных представителей участков и офиса с тем, чтобы обеспечить выполнение качества теми, кто выполняет работы.

4.5. Генподрядчик поддерживает инфраструктуру, необходимую для достижения соответствия с установленными требованиями. В инфраструктуру входят без ограничений:

- здания;
- рабочие места;
- коммунальные услуги;
- техническое и программное обеспечение.

5. ОТБОР СУБПОДРЯДНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА

5.1. Генподрядчик гарантирует что поставщики, Субподрядные организации и инспекционные организации отвечают стандартам качества, предъявляемым Генподрядчику.

5.2. Генподрядчик отбирает и оценивает Субподрядные организации, поставщиков и инспекционные организации на основе их возможности поставлять товар или услуги в соответствии с требованиями Генподрядчика и Договора.

5.3. Генподрядчик ведет записи об отборе и квалификациях Субподрядных организаций, поставщиков и организаций.

5.4. Генподрядчик проводит испытания и проверку работ (включая материалы) за привлеченными Субподрядными организациями, как на Строительной площадке, так и за ее пределами согласно требованиям Договора.

5.5. Генподрядчик обязан включить в договор с Субподрядной организацией, следующие нижеизложенные существенные требования, условия и положения:

Привлеченная в качестве исполнителя работ Субподрядная организация:

- Обеспечивает своевременную мобилизацию специалистов на Объект;
- Осуществляет оказание услуг по проведению Контроля качества Работ в соответствии требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 21.06.2010 №468 «О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства» и иных действующих законодательных и нормативных документов Российской Федерации;
- Осуществляет оказание услуг по проведению контроля качества Работ обученными и аттестованными в установленном порядке специалистами, имеющими надлежащее приборное оснащение;
- Осуществляет проверку соблюдения последовательности и состава всех технологических операций при осуществлении Работ на Объекте с занесением результата проверки в журнал строительного контроля Генподрядчика и общий журнал работ;
- Обеспечивает проведение совместно с представителями Заказчика и Генподрядчика входного контроля Материалов и Оборудования на их соответствие Рабочей документации;

- Осуществляет контроль полноты, качества и сроков оформления исполнительной документации;
- Совместно с представителями Заказчика и Генподрядчика выполняет освидетельствование скрытых Работ и промежуточную приемку ответственных конструкций, влияющих на безопасность Объекта, участков сетей инженерно-технического обеспечения;
- Совместно с представителями Заказчика и Генподрядчика осуществляет приемку законченных видов (этапов) Работ, участвует в Рабочей и Приёмочной комиссиях;
- Осуществляет контроль своевременности устранения предупреждений и предписаний, выданных службой контроля качества строительства Генподрядчика, Заказчиком, Организациями по строительному контролю и авторскому надзору, а также иными контролирующими и надзорными органами;
- Подписывает предупреждения/предписания, выданные Заказчиком, Организациями по строительному контролю и авторскому надзору;
- Отстраняет собственных специалистов и обеспечивает их незамедлительную замену по следующим основаниям:
 - появления специалистов на Объекте в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, подтвержденного соответствующим актом по результатам медицинского освидетельствования;
 - выявления Заказчиком, Организациями по строительному контролю и авторскому надзору и иными контролирующими и надзорными органами грубых нарушений требований Рабочей документации, требующих незамедлительной остановки Работ, своевременно не обнаруженных собственными специалистами и не зафиксированными в журнале строительного контроля Генподрядчика;
 - выявления несоответствия действительности Исполнительной документации;
 - выявления несоответствия действительности данных по квалификации специалистов;
 - нарушения специалистами требований по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;
 - в случае неправомерной выдачи специалистами Генподрядчика предписаний на остановку Работ, повлекших срыв сроков производства Работ;
- Обеспечивает проведение вводного инструктажа по охране труда, промышленной и пожарной безопасности специалистам со стороны Заказчика на месте производства Работ с занесением соответствующей записи в журнал вводного инструктажа.

6. ОБЯЗАННОСТИ ГЕНПОДРЯДЧИКА ПО КОНТРОЛЮ КАЧЕСТВА (ПРЕДСТАВИТЕЛЬ)

6.1. Генподрядчик назначает представителя, в чьи обязанности входит выполнение следующего:

- Присутствовать на площадке в рабочие часы и в предусмотренный данным Договором «полный рабочий день». Генподрядчик назначает запасного представителя (-лей) для выполнения обязанностей в период временного отсутствия руководителя контроля качества.
- Тесно сотрудничать с Заказчиком с тем, чтобы гарантировать максимально высокий контроль качества. Посещать совещания по требованию Заказчика.
- Быть знакомым с объемом работ по Договору, чертежами и техническими условиями.
- Обладать полномочиями остановить работы на законном основании, забраковать работу, приказать перенести работы, предложить решения, забраковать продукцию, не отвечающую требованиям Договора, а также предпринять действия по исправлению и/или предотвращению ситуации, если потребуется.
- Устанавливать и внедрять программы контроля качества для Генподрядчика и его Субподрядных организаций и следить за тем, как они выполняются.
- Осуществлять проверки в ходе выполнения работ и после их окончания по каждому сегменту работы с тем, чтобы гарантировать выполнение условий Договора. По запросу

сопровождать представителей Заказчика во время таких проверок.

- Проводить проверку закупленных Генподрядчиком материалов и оборудования, поступающих на площадку с тем, чтобы гарантировать выполнение требований Договора. Готовить и отдавать документацию согласно требованиям Договора.

- Проводить проверку материалов, переданных Генподрядчику Заказчиком в качестве давальческих материалов, с тем, чтобы гарантировать выполнение требований Договора. Генподрядчик **незамедлительно** ставит Заказчика в известность о случаях, поврежденных или несоответствующих требованиям материалах и оборудования;

- Координировать необходимые испытания, проверки со специалистами Заказчика или любыми контролирующими органами обладающими соответствующими полномочиями. Гарантировать, что работы доступны для проведения испытаний или проверок.

- При необходимости, нанимать специалистов или Субподрядные организации для проведения проверок работ в областях, где требуется дополнительная техническая экспертиза (монтажно-строительные работы, электротехника, электроника, система контроля и коммуникаций, сварка, строительство и т.д.). Подавать на утверждение Заказчика квалификационные требования Субподрядных организаций и специалистов.

- При поступлении запроса, планировать и выезжать с Заказчиком на строительную площадку.

7. ВЫПОЛНЕНИЕ/ПРОВЕРКА

7.1. Действия Генподрядчика по осуществлению проверки должны быть адекватными с тем, чтобы отражать все работы, как на площадке, так и за ее пределами и должны быть согласованы с предлагаемой последовательностью работ и включать как минимум 4 этапа проверки всех определяемых участков или сегментов работ по следующей схеме:

7.2. Ежедневный контроль качества выполняемых работ, используемых материалов и оборудования.

7.3. Первоначальная проверка: проводится, как только значительная часть конкретного вида (этапа) работы завершена и включает проверку качества и анализ контрольных испытаний на предмет соответствия требованиям Договора, выявление и устранение недостатков в отношении бракованных или поврежденных материалов и/или оборудования.

7.4. Последующая проверка: проводится ежедневно или чаще, если возникает необходимость гарантии непрерывного выполнения требований Договора, включая контрольные испытания, вплоть до завершения работ.

7.5. Окончательная проверка: проводится по завершении большей части работ. Генподрядчик проверяет работу на предмет качества, профессионального мастерства и законченности до уведомления о том, что вид или этап работы завершен.

7.6. Специальные испытания и порядок проверки (включая документацию) по каждому материалу или виду работ, обозначенных в Договоре.

7.7. Генподрядчик гарантирует, что работы, которые не отвечают требованиям и нормативам, указанным в объеме работ Договора, должны быть выявлены и исправлены должным образом. Работы, установленные или произведенные Генподрядчиком, проверяются ответственными лицами Генподрядчика до уведомления Заказчика о том, что работы готовы для окончательной проверки на приемку. Генподрядчик заносит перечень незавершенных работ (т. е. недостатков) в журнал незавершенных работ. В случае обнаружения того, что материалы или оборудование, поставляемые Заказчиком, и обладающие, по мнению Генподрядчика, недостатками, Генподрядчик незамедлительно информирует назначенного Заказчиком представителя, для принятия корректирующих действий.

- В случае обнаружения несоответствий выполняемых Генподрядчиком Работ Рабочей документации, требованиям технических регламентов (норм и правил), результатам инженерных изысканий и т.д., либо по требованию представителей строительного контроля Заказчика (в случае обнаружения несоответствий данными Представителями), выдавать

письменные предупреждения или предписания, содержащие требования по устранению нарушений (несоответствий), допущенных Генподрядчиком, Субподрядными организациями в ходе выполнения Работ на Объекте, с указанием нарушенных требований нормативных документов, Рабочей документации и т.д., а также сроков устранения допущенных нарушений (несоответствий). Генподрядчик обязуется вести журнал строительного контроля, журнал замечаний и предложений по ведению строительно-монтажных работ, содержащий в хронологическом порядке сведения обо всех предупреждениях и предписаниях, выданных уполномоченным представителем Генподрядчика на осуществление контроля качества Работ, с указанием времени оформления предупреждений и предписаний и устранения допущенных нарушений (несоответствий).

7.8. Генподрядчик оставляет участки проведения работ доступными до тех пор, пока не будут завершены и утверждены всеми задействованными сторонами, включая Заказчика, все проверки и испытания. Недоступные участки работ до того, как проведены проверки и испытания всеми задействованными сторонами становятся доступными для проверок и испытаний за счет Генподрядчика.

7.9. Генподрядчик оформляет и готовит документацию по проверкам и испытаниям для передачи по завершении строительства, либо досрочно по запросу Заказчика. Генподрядчик разрабатывает пакеты документов для передачи через систему электронного документооборота, определенную или взаимно согласованную с Заказчиком. Каждый системный файл содержит записи проверки испытаний участников по видам оборудования системы. Если не оговорено иное, несмотря на передачу документов в электронном виде, Генподрядчик подает оригинал в бумажном виде и как минимум 2 (две) чистые легко читаемые копии всех переданных пакетов документов Заказчику по завершении каждого отдельного этапа работ одновременно с соответствующим актом о выполненных работах. Подтверждением передачи документов является вручение их Заказчику в бумажном виде.

8. МАТЕРИАЛЫ. ОБОРУДОВАНИЕ, ПОЛУЧЕНИЕ, ПЕРЕМЕЩЕНИЕ, ХРАНЕНИЕ И ТЕХ. ОБСЛУЖИВАНИЕ

8.1. Генподрядчик несет ответственность за получение и контроль приобретенных материалов и оборудования, а также за материалы и оборудование, выданные Генподрядчику Заказчиком в качестве давальческих материалов. Генподрядчик имеет право отклонить бракованное или поврежденное оборудование в ходе осмотра при получении и незамедлительно ставит в известность назначенного Заказчиком представителя по поводу выданных материалов/оборудования. При отсутствии замечаний Генподрядчика в полученном от Заказчика материалах и оборудованию, они считаются переданными в надлежащем качестве.

8.2. По получении материалов и оборудования, в случае необходимости, Генподрядчик осуществляет (организует) программу профилактического ремонта (обслуживания) оборудования, включая рекомендации поставщика до момента сдачи всего объема Работ Заказчику. Требования по защите оборудования определяются в ТУ. Генподрядчик ведет журнал учета выполненного ремонта (обслуживания) оборудования.

8.3. Генподрядчик готовит руководство по получению, перемещению хранению и техническому обслуживанию материалов и оборудования.

9. ОБОРУДОВАНИЕ ДЛЯ ПРОВЕРОК ИЗМЕРЕНИЙ И ИСПЫТАНИЙ

9.1. Генподрядчик представляет все необходимые документы, подтверждающие прохождение поверки оборудования для испытаний и измерений и проводит техническое обслуживание измерительных и испытательных приборов, используемых для проверки их соответствия ТУ. Генподрядчик предоставляет руководство по контролю за калибровкой данного оборудования. В руководстве определяются отрезки времени, и стандарты, в соответствии с которыми проверяется испытательное и измерительное оборудование. Данное оборудование снабжается записью о проделанной калибровке, и ведется журнал его использования. Измерительное и испытательное оборудование Генподрядчика должно быть доступно Заказчику для проверки на предмет контроля

его точности и состояния, а также для мониторинга проверок и испытаний.

10. НЕСООТВЕТСТВИЯ

10.1. Генподрядчик несет ответственность за работу службы, осуществляющей строительный контроль качества и обязуется до начала работ разработать руководство по контролю и устранению несоответствий (недостатков) в выполненных работах, используемых материалах и оборудовании.

10.2. Генподрядчиком принимаются меры по предотвращению выполнения работ, содержащих неисправности или скрытый брак до тех пор, пока не будут предприняты удовлетворительные меры по их устранению. Если корректирующие меры Генподрядчика по контролю качества за строительством не приводят к выполнению договорных требований, предлагаемое окончательное устранение утверждается назначенным Заказчиком представителем. Указания Заказчика являются для Генподрядчика обязательными.

10.3. Генподрядчиком принимаются меры для выполнения следующего:

- предоставление площадок для временного хранения или методов для отделения несоответствующих (забракованных) материалов/оборудования с тем, чтобы, предотвратить их смешение с качественными и последующее использование.

- ведение учета по выявлению несоответствующих материалов/оборудования, причин несоответствия, их устранение и свидетельство того, что устранение успешно выполнено.

10.4. Заказчик имеет право выявлять и заявлять о несоответствиях. В таких ситуациях отчет о несоответствии и указания об устранении подаются Генподрядчику, который предпринимает незамедлительные соответствующие действия для устранения и последующего недопущения возникновения недостатков.

10.5. В случае выявления Заказчиком и/или привлеченными им организациями, осуществляющими строительный контроль за производством работ несоответствия фактических отметок проектным, Генподрядчик обязан устранить данные несоответствия отметок и компенсировать Заказчику предъявленную указанными организациями сумму затрат за повторное проведение работ по контролю за производством подводно-технических работ.

11. ПОДАЧА ОТЧЕТОВ

11.1. Генподрядчик регулярно предоставляет отчеты о проведении проверки и выполнения испытаний, которые должны содержать следующие сведения:

- Дата проверки или испытания
- Название и номер проекта
- Название и адрес организации, проводящей испытания
- ФИО и подпись инспектора/специалиста по испытаниям
- Установление продукта, применимый уровень редакции и раздел технических характеристик
- Вид проверки или испытания (т.е. гидроиспытания, испытания под давлением, пространственные испытания, исследование методом неразрушающего контроля и т.д.)

ФОРМЫ СОГЛАСОВАНЫ

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

Ю.Ю. Кондуров

Приложение № 13к Договору от «___» _____ 2020 г.
№ _____**Регламент
оформления и предоставления Исполнительной документации**

Исполнительная документация ведется и формируется в полном соответствии с требованиями Градостроительного кодекса и законодательства Российской Федерации, в том числе СП48.13330.2011, СП70.13330.2012, РД 11-02-2006, РД 11-05-2007 и иных регламентирующих градостроительную деятельность нормативных документов (в том числе рекомендуемых).

1. Исполнительная документация предъявляется представителю Заказчика ответственным представителем Генподрядчика, назначенного приказом организации и внесенного в реестр специалистов НОСТРОЙ. Копия приказа, заверенная Генподрядчиком надлежащим образом, предоставляется Заказчику.

2. До момента предъявления Генподрядчиком Исполнительной документации в адрес Заказчика, должны быть предоставлены допускные документы (исходно-разрешительная документация) участников строительства:

- заверенные Генподрядчиком в установленном порядке копии лицензий, оригиналы выписок из реестра членов СРО, полученные не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до момента предоставления, свидетельствующие о допуске к видам работам;

- заверенные Генподрядчиком в установленном порядке копии приказов о распределении ответственности в вопросах организации работ, строительного, геодезического контроля и охраны труда;

- заверенные Генподрядчиком в установленном порядке копии приказов о назначении ответственных лиц, участвующих в подписании актов, включая сведения о внесении ответственных участников строительства в реестр специалистов НОСТРОЙ;

- по требованию Заказчика заверенные Генподрядчиком в установленном порядке копии и (или) оригиналы свидетельств о периодической аттестации руководителей и специалистов, удостоверений специалистов сварочного производства, удостоверений специалистов, ответственных за выполнение требований законодательства Российской Федерации в области промышленной безопасности и охраны труда.

3. До момента предъявления Исполнительной документации в адрес Заказчика должны быть предоставлены выписки из реестра членов СРО, полученные не ранее чем за 30 (тридцать) календарных дней до момента предоставления и заверенные копии свидетельств об аттестации испытательных лабораторий (с приложениями).

4. Каждый документ, предоставленный не в оригинальном экземпляре должен быть заверен Генподрядчиком. Заверенная копия документа имеет: штамп «копия верна», подпись и расшифровку подписи (ФИО, должность (без сокращений)) лица, заверившего документ, и «круглая» печать организации. Лицо, заверившее документ назначается приказом или доверенностью. Заверенная копия приказа или доверенности предоставляется Заказчику.

5. Исполнительная документация формируется комплектами в соответствии с разделами Рабочей документации.

6. Комплект Исполнительной документации состоит из документов, находящихся в папке (папка-регистратор) в следующем порядке:

- Реестр по следующей форме:

Заказчик: АНО «РСИ»

Генеральный подрядчик: ...

Подрядчик: ...

Объект: «наименование объекта»

Исполнительная документация по проекту
«Шифр и наименование раздела проекта»

№ п/п	Наименование документа	№ чертежа, акта, разрешения, журнала и др.	Организация, составившая документ	Количество листов	Страница по списку
1	2	3	4	5	6

- Акт освидетельствования ответственных конструкций
- Приложения к акту освидетельствования ответственных конструкций
- Акты освидетельствования скрытых работ (освидетельствования участков сетей)
- Исполнительные геодезические схемы (исполнительные схемы, профили участков сетей и т.д.)
- Результаты лабораторных исследований, заключений и экспертиз (протоколы испытаний и т.д.)
- Документы, подтверждающие качество применяемых материалов и изделий (сертификаты, паспорта и т.д.)
- Заверенные копии листов журнала авторского надзора (в случае если имелись изменения)
- Комплект рабочих чертежей (со штампом «в производство работ»), с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам или внесенным в них изменениям, сделанными лицами, ответственными за производство строительно-монтажных работ, согласованными с авторами проекта в установленном порядке
- Журналы производства работ (общих и специальных журналов по видам работ) передаются отдельным комплектом (в другой папке)

7. Документы располагаются в строгом хронологическом порядке.

8. Папка имеет сквозную нумерацию. Документы, имеющие несколько страниц, указываются в реестре одной строкой.

9. Исполнительная документация предоставляется в папке-регистраторе, имеющей маркировку: титульный лист и корешок с указанием наименования и адреса объекта, наименования организаций-участников строительства, шифр и наименование раздела Рабочей документации, в соответствии с которым выполнены работы, номер тома и типы документов в нем содержащиеся (в случае если томов несколько). Шаблон оформления предоставляется ответственным специалистом Заказчика.

10. В случае если объем документов превышает объем папки, возможно разделение на несколько томов с указанием соответствующей информации на титульном листе и корешке.

11. Внесение корректировок и (или) изменений в документацию (акты освидетельствования и т.д.) не допускается.

12. Комплект рабочих чертежей (со штампом «в производство работ») с надписями о соответствии выполненных в натуре работ этим чертежам должен содержать:

- запись «Исполнительный чертеж. Работы выполнены в соответствии с проектом», внесенную лицом, ответственным за производство строительно-монтажных работ на основании приказа;

подпись и расшифровку подписи ответственного лица (ФИО, должность (без сокращений)), «круглая» печать организации;

- имеющиеся изменения и отклонения от Рабочей документации должны быть нанесены на чертеж и согласованы подписью ответственного представителя авторского надзора (ФИО, должность (без сокращений)), «круглая» печать организации, заверенная копия приказа предоставляется);

- любые вносимые изменения (дополнения) Рабочей документации должны оформляться в соответствии с требованиями Градостроительного кодекса и законодательства Российской Федерации и иных регламентирующих градостроительную деятельность нормативных документов.

13. Акты составляются по форме, установленной РД 11-02-2006. Дополнительно верхней строкой вводится подпись ответственного Руководителя проекта Заказчика.

14. Нумерация актов присваивается по согласованию с ответственным представителем Заказчика.

15. Акты освидетельствования оформляются с двух сторон одного листа формата А4.

16. В случае если обязательная сертификация того или иного материала, изделия не предусмотрена, в комплект Исполнительной документации прикладывается отказное письмо производителя.

17. Исполнительные геодезические схемы (исполнительные схемы, профили участков сетей и т.д.) до момента предоставления в составе Исполнительной документации должны быть проверены и заверены подписью ответственного специалиста геодезической службы Заказчика.

18. Шрифт предоставляемой документации должен соответствовать ГОСТ 2.105-95.

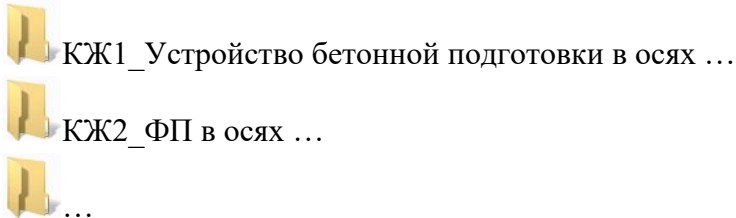
19. Оригинальный экземпляр Исполнительной документации передается ответственному представителю Заказчика для проверки. После проверки комплект возвращается ответственному представителю Генподрядчика либо на доработку с перечнем замечаний, либо для копирования и создания электронной версии.

20. Оригинальный экземпляр Исполнительной документации включает в себя оригиналы документов всех типов.

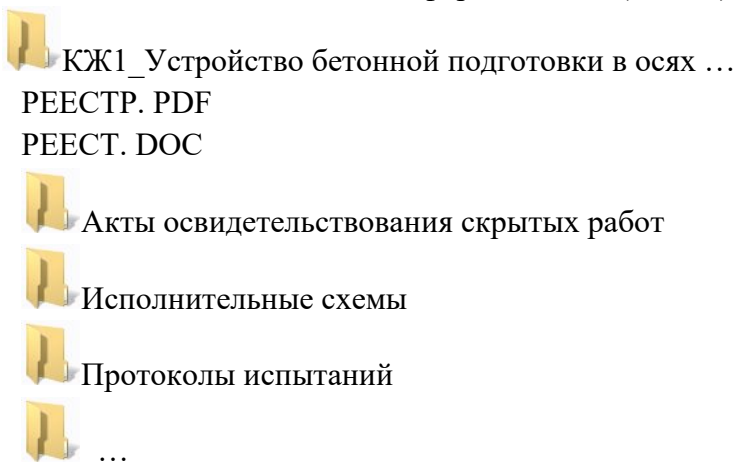
21. Сформированный комплект Исполнительной документации, проверенный ответственным представителем Заказчика и не имеющий замечаний, передается ответственным представителем Генподрядчика в архив Заказчика в 3 (трех) экземплярах на бумажном носителе (оригинал и 2 заверенные Генподрядчиком копии) и в электронной версии. Документация передается в стандартных архивных коробах. Документация передается в одинаковых папках (идентичных по производителю и цвету).

22. Исполнительная документация, предоставляемая в электронной форме, представляет собой точную отсканированную полноцветную копию принятой документации в формате PDF. Все файлы должны быть предоставлены в рабочем состоянии на диске с учетом следующих требований:

- Организация папок. Структура папок на диске должна соответствовать составу комплекта исполнительной документации. Каждая папка в своем наименовании должна содержать наименование работ, на которые представлена исполнительная и краткий шифр проекта. Например:



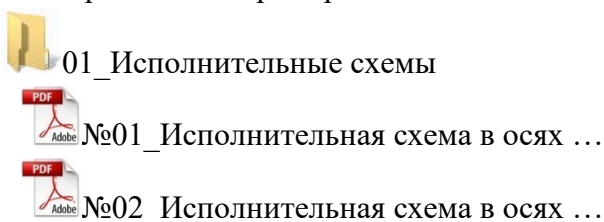
Подразделы образуют вложенную папку соответствующего раздела. Папки подраздела создаются исходя из типа документа. Каждая папка в своем наименовании должна содержать указание по типу документации. Первым файлом в папке должен быть реестр документации, предоставленный дополнительно и в формате DOC (DOCX). Например:



Таким образом, структура папок повторяет состав Исполнительной документации. Во всех папках располагаются только последние версии документации, соответствующие принятым в бумажном виде.

- Содержание файлов чертежей. Каждый файл формата PDF исполнительной документации может включать несколько элементов. Например, в файле «Документы о качестве» могут быть отсканированные оригиналы (заверенные в установленном порядке копии) всех документов, указанных в реестре на данный вид работ, но с четким соблюдением порядка по реестру.

- Наименование файлов чертежей. Наименование всех файлов должно отражать их номер и содержание. Например:



- CD-диск. На поверхность CD-диска наносится маркировка, содержащая: наименование объекта, шифр проекта и наименование работ, на которые представлена исполнительная документация, наименование исполнителя.

23. Приемка выполненных по Договору работ в полном объеме возможна только после приема полного комплекта Исполнительной документации (в том числе копия и электронная версия) в архив Заказчика.

24. При предъявлении к оплате этапа выполненных работ в объеме, не соответствующем к передаче готового строительством объекта, и, соответственно, не сформированного для передачи в архив полного комплекта Исполнительной документации (часть раздела Рабочей документации), ответственный представитель Генподрядчика, предоставляет в адрес Заказчика необходимую Исполнительную документацию, подтверждающую факт выполненных работ (этапа работ), скомплектованную в папку аналогично пункту 5 настоящего Регламента, но без нумерации страниц по реестру. Журналы (общих и специальных) работ предоставляются без формирования в папку, не закрытые, в текущем состоянии.

25. Исполнительная документация для подтверждения части выполненных работ (этапа работ) предъявляется в оригинальном экземпляре и, после проверки правильности оформления и соответствия предоставленной документации объемам фактически выполненных работ, возвращается ответственному представителю Генподрядчика для дальнейшего формирования комплекта.

26. Акты о приемке выполненных работ для проверки и подтверждения объема выполненных работ предъявляется ответственным представителем Генподрядчика, назначенного приказом организации и внесенного в реестр специалистов НОСТРОЙ.

27. При необходимости, представители Субподрядных организаций осуществляют взаимодействие с ответственными специалистами Заказчика только в присутствии ответственных представителей Генподрядчика.

28. Генподрядчик обязан в случае необходимости предоставить в адрес Заказчика иную документацию, подтверждающую соответствие объемов и качество фактически выполненных работ.

29. Для контроля за соблюдением действующего законодательства по охране труда, промышленной, пожарной, экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности на Строительной площадке, Генподрядчик, до начала производства работ, а также в процессе выполнения работ (по запросу) предъявляет ответственному представителю Заказчика, а именно сотруднику управления по внутреннему контролю и охраны труда (лицу, осуществляющему контроль за состоянием охраны труда, промышленной, пожарной, экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности), следующие документы:

- оригинал оформленного акта-допуска для производства строительно-монтажных работ;
- заверенные в установленном порядке копии организационно-технологической документации на строительное производство;
- заверенные в установленном порядке копии организационно-распорядительной документации (приказы, распоряжения), о назначении ответственных за охрану труда, промышленную, пожарную, экологическую и санитарно-эпидемиологическую безопасность;
- заверенные в установленном порядке копии и (или) оригиналы документов (удостоверения, протоколы, журналы, сертификаты и т.д.), подтверждающих наличие

необходимых для выполнения работ обучений, аттестаций руководителей и специалистов, ответственных за выполнение требований законодательства Российской Федерации в области промышленной, пожарной, экологической и санитарно-эпидемиологической безопасности, электробезопасности и охраны труда;

- заверенные в установленном порядке копии утвержденных перечней мест производства и видов работ, где допускается выполнять работы только по наряду – допуску;

- заверенные в установленном порядке копии нарядов-допусков на выполнение работ повышенной опасности;

- заверенные в установленном порядке копии и (или) оригиналы журналов регистрации нарядов-допусков;

- к заверенные в установленном порядке копии утвержденных перечней инструкций и инструкции по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

- заверенные в установленном порядке копии программ проведения инструктажей по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

- заверенные в установленном порядке копии и (или) оригиналы журналов регистрации инструктажей по охране труда, промышленной и пожарной безопасности;

- заверенные в установленном порядке копии перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на рабочем месте;

- заверенные в установленном порядке копии и (или) оригиналы документов, наличие которых (в зависимости от видов работ) предусмотрено природоохранным законодательством и законодательством о санитарно-эпидемиологическом благополучии населения;

- заверенные в установленном порядке копии документов по организации производства работ на высоте (в том числе план производства работ (ППР) на высоте (для нестационарных рабочих мест), технологическую карту на производство работ; план мероприятий при аварийной ситуации и при проведении спасательных работ);

- заверенные в установленном порядке копии перечней профессий и должностей, которым выдаются бесплатная специальная одежда, специальная обувь и другие средства индивидуальной защиты; сертификатов на специальную одежду, специальную обувь и другие средства индивидуальной защиты;

- заверенные в установленном порядке копии списков сотрудников (в т.ч. Субподрядных организаций), подлежащих периодическим медицинским осмотрам, документов по результатам проведения медицинских осмотров (в т.ч. договоры на проведение медосмотров со специализированными медицинскими учреждениями);

- заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих техническое обслуживание и планово-предупредительный ремонт автоматических установок противопожарной защиты в бытовых помещениях;

- заверенные в установленном порядке копии и (или) оригиналы журналов учета наличия, периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей, а также иных первичных средств пожаротушения;

- заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих постановку на учет и регистрацию в Ростехнадзоре опасных производственных объектов (подъемные сооружения; сосуды, работающие под давлением и т.д.), используемых на строительной площадке.

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров _____

Приложение № 14

к Договору от «___» _____ 2020 г.

№ _____

ФОРМА

**Соглашение № _____
о передаче персональных устройств**

г. Москва «___» _____ 2019 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны,

в рамках исполнения Стороной 1 обязательств по Государственному контракту от «___» _____ 20__ г. № _____ на оказание услуг по сбору и анализу информации с носимых устройств, заключенному между Департаментом информационных технологий города Москвы и Стороной 1 (далее – Государственный контракт), а также в рамках исполнения Стороной 2 обязательств по договору от «___» _____ 20__ г. № _____ на выполнение строительно-монтажных работ по объекту «_____», заключенному между АНО «РСИ» и _____ (далее – Договор, Объект), заключили настоящее Соглашение (далее по тексту – Соглашение) о нижеследующем.

1. Сторона 1 передает, а Сторона 2 принимает Карточки биометрической идентификации, предназначенные для сбора и анализа информации, обеспечивающие автоматизированное формирование аналитической отчетности, предназначенной для Департамента строительства города Москвы и его подведомственные организации, в том числе для АНО «РСИ» (далее по тексту – Персональные устройства). Прием-передача Персональных устройств осуществляется на основании акта приема-передачи, составленного по форме согласно приложению 1 к настоящему Соглашению, и подписываемого уполномоченными лицами Сторон. Порядок использования Персональных устройств согласованы Сторонами на условиях, определенных настоящим Соглашением и Регламентом использования Персональных устройств (приложение 3 к настоящему Соглашению).

2. Сторона 2 в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего соглашения назначает лицо, ответственное за обеспечение получения и использования Персональных устройств Персоналом Генподрядчика и направляет Стороне 1 копию соответствующего приказа, а также контактных данных ответственного лица (телефон, адрес электронной почты) (далее – Ответственное лицо).

3. Сторона 2 обеспечивает передачу Персональных устройств Персоналу Генподрядчика, осуществляющему работы на Объекте строительства, где заказчиком выступает Автономная некоммерческая организация «Развитие социальной инфраструктуры» (далее – Заказчик), а Сторона 2 является Генподрядчиком.

4. Сторона 2 обеспечивает Стороне 1 доступ на Объект строительства для оказания услуг по сбору и анализу информации с Персональных устройств. Сторона 1 в свою очередь, обязуется обеспечить соблюдение своими сотрудниками правил техники безопасности на объекте строительства в соответствии с требованиями положений (в том числе рекомендуемых) действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил, и требованиями Заказчика.

5. После завершения работ на Объекте строительства, в том числе в результате досрочного прекращения действия Контракта, либо после прекращения Государственного контракта, либо

после прекращения договора(ов), заключенного(ых) между Стороной 2 и Генподрядчиками, Сторона 2 обязуется в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней возвратить Стороне 1 все полученные им Персональные устройства по Акту возврата персональных устройств, составленному по форме согласно приложению 2 к настоящему Соглашению.

6. Сторона 2 несет ответственность за утерю, порчу или повреждение Персонального устройства в размере 2 000 (Двух тысяч) рублей за каждое утерянное, повреждённое или испорченное Персональное устройство.

7. Сторона 1 вправе потребовать от Стороны 2 выплаты штрафа в размере: 1 000 (Одна тысяча) рублей за каждый выявленный факт нарушения, в случае если Персональное устройство выключено, не заряжено, либо сотрудник находится на Объекте строительства без Персонального устройства.

8. Сотрудничество Сторон по настоящему Соглашению не является предпринимательской деятельностью и не предполагает извлечение прибыли и разделение ее между Сторонами настоящего Соглашения. Передача Персональных устройств и обязательства Сторон по настоящему Соглашению осуществляются исключительно в целях оказания Стороной 1 услуг по Государственному контракту и в целях исполнения Стороной 2 условий Контракта.

9. Сторона 1 гарантирует отсутствие каких-либо прав на Персональные устройства со стороны третьих лиц. Сторона 1 гарантирует отсутствие претензий и исков со стороны третьих лиц к Стороне 2, возникающих из авторских и (или) исключительных прав на Персональные устройства и порядок его использования и (или) иных исключительных прав.

В случае предъявления к Стороне 2 каких-либо требований, претензий и исков третьими лицами, в отношении нарушенных авторских и (или) исключительных прав, указанных в настоящем пункте, Сторона 1 обязуется солидарно со Стороной 2 выступать в защиту Сторон, а в случае неблагоприятного для Стороны 2 решения суда и/или иных последствий, возместить Стороне 2 такие убытки в полном объеме.

10. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

12. Неотъемлемой частью настоящего Соглашения являются:

- Приложение 1 – Форма акта приема-передачи персональных устройств.
- Приложение 2 – Форма акта возврата персональных устройств.
- Приложение 3 – Регламент использования персональных устройств.

«Сторона 1»

«Сторона 2»

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

Форма согласована

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

Ю.Ю. Кондуров

Приложение 1
к Соглашению о передаче персональных устройств от «__» _____ 20__ г. № __

ФОРМА

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ

г. Москва

«__» _____ 2020 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в рамках исполнения Стороной 1 обязательств по Государственному контракту от «__» _____ 20__ г. № _____ на оказание услуг по сбору и анализу информации с носимых устройств, заключенному между Департаментом информационных технологий города Москвы и Стороной 1 (далее – Государственный контракт), а также в рамках исполнения Стороной 2 обязательств по Договору от _____ № _____ на выполнение строительно-монтажных работ по объекту _____, расположенному по адресу: _____ (далее – «Договор», «Объект»)

составили настоящий Акт приема-передачи персональных устройств (далее - Акт) к Соглашению о передаче персональных устройств от «__» _____ 20__ г. № _____ о нижеследующем.

1. Сторона 1 передает, а Сторона 2 принимает следующее оборудование:

№ п/п	Наименование оборудования	Единица измерения	Количество
1.	Карточки биометрической идентификации, предназначенные для сбора и анализа информации, обеспечивающие автоматизированное формирование аналитической отчетности, предназначенной для Департамента строительства города Москвы и АНО «РСИ»	шт.	
			Итого: __ штук

2. Сторона 1 гарантирует исправность переданного оборудования и его работоспособность в соответствии с Соглашением и Регламентом использования персональных устройств. Указанное в настоящем Акте оборудование принято Стороной 2 без видимых повреждений. Претензий по количеству, качеству, комплектности и сроку предоставления оборудования Сторона 2 не имеет.

3. Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

«Сторона 1»

«Сторона 2»

_____/_____/_____
м.п.

_____/_____/_____
м.п.

Форма согласована

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

Ю.Ю. Кондуров

Приложение 2
к Соглашению о передаче персональных устройств от «__» _____ 20__ г. № __

ФОРМА

АКТ ВОЗВРАТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ УСТРОЙСТВ

г. Москва

«__» _____ 2020 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в рамках исполнения Стороной 1 обязательств по Государственному контракту от «__» _____ 20__ г. № _____ на оказание услуг по сбору и анализу информации с носимых устройств, заключенному между Департаментом информационных технологий города Москвы и Стороной 1 (далее – Государственный контракт), а также в рамках исполнения Стороной 2 обязательств по Договору от _____ № _____ на выполнение строительно-монтажных работ по объекту _____, расположенному по адресу: _____ (далее – «Договор», «Объект»)

составили настоящий Акт возврата персональных устройств (далее - Акт) к Соглашению о передаче персональных устройств от «__» _____ 20__ г. № _____ о нижеследующем.

1. Сторона 2 передает, а Сторона 1 принимает следующее оборудование, переданное Стороной 1 Стороне 2 по Акту приема-передачи персональных устройств от «__» _____ 20__ г. № _____ :

№ п/п	Наименование оборудования	Единица измерения	Количество
1.	Карточки биометрической идентификации, предназначенные для сбора и анализа информации, обеспечивающие автоматизированное формирование аналитической отчетности, предназначенной для Департамента строительства города Москвы и АНО «РСИ»	шт.	
			Итого: _____ штук.

2. Указанное оборудование принято Стороной 1 в рабочем состоянии, без видимых повреждений, в состоянии, пригодном для дальнейшего использования с учетом естественного износа. Претензий по количеству, качеству, комплектности и сроку возврата оборудования Сторона 1 не имеет.

3. Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

«Сторона 1» _____ м.п.	«Сторона 2» _____ м.п.
------------------------------	------------------------------

Форма согласована
Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

Ю.Ю. Кондуров

РЕГЛАМЕНТ использования персональных устройств

1. Настоящий документ определяет порядок и условия использования Персональных устройств Персоналом Генподрядчика на территории Объекта.

2. Описание каждого отдельного действия для Персональных устройств (Начало рабочего дня/рабочий день/окончание рабочего дня)

2.1. Действия пользователя Персонального устройства в начале рабочего дня.

2.1.1. Пользователь Персонального устройства при нахождении на территории Объекта включает персональное устройство путём удержания кнопки включения/выключения в течение 5 секунд. В случае если Персональное устройство не включилось, необходимо повторить включение. В случае если при повторной попытке устройство не включилось – обратиться к Ответственному лицу.

2.1.2. После включения устройства, в меню устройства пользователь Персонального устройства однократным нажатием на кнопку включения, выбирает пиктограмму отпечатка пальца и прикладывает палец к считывателю отпечатка пальца:

– в случае, если данные отпечатка считаны корректно, на экране Персонального устройства появляется уведомление о успешном считывании отпечатка.

– в случае, если данные отпечатка считаны не корректно, необходимо повторно приложить палец к считывателю до появления уведомления об успешном считывании отпечатка.

2.1.3. Ответственное лицо в случае обращения пользователя Персонального устройства проверяет уровень заряда батареи:

– в случае, если батарея заряжена, устройство функционирует штатно – возвращает пользователю Персональное устройство.

– в случае, если батарея Персонального устройства разряжена, подключает Персональное устройство к сети электропитания для зарядки аккумулятора, возвращает пользователю с поручением о необходимости зарядки аккумулятора Персонального устройства.

– в случае, если Персональное устройство не включается, после подключение к сети электропитания Персональное устройство не заряжается, Ответственное лицо перезагружает Персональное устройство.

– в случае, если Персональное устройство не включается, после подключение к сети электропитания Персональное устройство не заряжается, после перезагрузки не включается – Генподрядчик в письменном виде информирует об этом Заказчика.

2.1.4. При получении данных считывания отпечатка пальца, Персональное устройство проверяет соответствие, ранее зарегистрированной, личности пользователя и в случае подтверждения соответствия:

– выводит на экран пиктограмму подтверждения;

– отправляет пакет данных в Информационную систему «Сбор и анализ информации с носимых устройств» (далее – «Информационная среда»).

2.1.5. В случае, если будет обнаружен факт того, что пользователь Персонального устройства при нахождении на территории Объекта не включает персональное устройство он обязан предоставить объяснительную по каждому обнаруженному факту.

2.1.6. В случае, если пользователь Персонального устройства утеряет и/или своим действием или бездействием утратит Персональное устройство, о каждом таком происшествии он обязан письменно уведомить своего непосредственного руководителя.

Кроме того, пользователь Персонального устройства обязуется предоставить объяснительную с пояснениями, о том при каких обстоятельствах Персональное устройство было утеряно/утрачено, какие действия были им предприняты для сохранения Персонального устройства и т.д.

2.1.7. Ответственное лицо обязано предоставлять объяснительную по каждому факту обнаружения на Объекте не включенного, утерянного и/или утраченного Персонального устройства.

2.2. Действия пользователя Персонального устройства в течении рабочего дня.

2.2.1. Персональное устройство не реже чем 3 (три) раза в рабочую смену (начало смены, обеденное время, окончание смены) запрашивает необходимость авторизации, вследствие чего пользователь Персонального устройства прикладывает палец к считывателю отпечатка пальца:

– в случае, если отпечаток считался, появляется подтверждающая пиктограмма на экране Персонального устройства.

– в случае, если отпечаток не считался, необходимо повторно приложить палец к считывателю до появления уведомления о считывании отпечатка.

– в случае 3-х кратного не считывания отпечатка Персональное устройство прекратит запрашивать авторизацию. В таком случае Пользователю Персонального устройства необходимо в меню устройства, однократным нажатием на кнопку включения, выбрать пиктограмму отпечатка пальца и приложить палец к считывателю отпечатка пальца. В случае, если данные отпечатка считаны корректно, на экране Персонального устройства появится уведомление о успешном считывании отпечатка. В случае, если данные отпечатка считаны не корректно, необходимо повторно приложить палец к считывателю до появления уведомления о успешном считывании отпечатка.

2.3. Действия пользователя Персонального устройства по окончании рабочего дня.

2.3.1. Пользователь Персонального устройства при нахождении на территории Объекта выключает Персональное устройство путём удержания кнопки включения/выключения в течение 5 секунд. В случае, если Персональное устройство не выключилось, необходимо повторить выключение. В случае если при повторной попытке устройство не выключилось – обратиться к Ответственному лицу.

Персональное устройство в момент выключения передает пакет данных в Информационную среду.

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров _____

Приложение № 15
к Договору от «___» _____ 2020 г.
№ _____

ФОРМА

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

_____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
зарегистрирован ___ по адресу: _____, документ,
удостоверяющий личность: _____

(наименование документа, номер, серия, сведения о дате выдачи и выдавшем его органе)
именуемый далее «Субъект персональных данных»,
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О
персональных данных», даю согласие _____, (ИНН: _____, адрес:
_____, номер в реестре операторов персональных данных № _____,
приказ от _____ года № 220)

на обработку персональных данных Субъекта персональных данных, совершаемую с
использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор,
запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),
извлечение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение
персональных данных., то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3
Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Передача персональных данных осуществляется исключительно в Департамент
Информационных Технологий города Москвы, а также в Департамент Строительства города
Москвы.

Перечень обрабатываемых персональных данных, в том числе: фамилия, имя, отчество;
год рождения; гражданство; субъект регистрации; рабочая специальность; должность;
биометрические персональные данные – папиллярный узор пальцев рук человека.

Настоящее согласие дано в целях идентификации, верификации, занесения в
Информационную систему «Сбор и анализ телеметрической информации» и регистрации
персональных данных для контроля нахождения на строительном объекте, расположенном по
адресу: _____, с целью Мониторинга численности персонала Генподрядчика
на Объекте в режиме реального времени.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении
моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей,
включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение
(обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления
действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а
также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим
законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____ гарантирует обработку персональных
данных Субъекта в соответствии с действующим законодательством РФ.

Данное согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Приложение № 16

к Договору от «___» _____ 2020 г.

№ _____

ФОРМА

Соглашение на обработку персональных данных

г. Москва

«___» _____ 2020 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Сторона 2», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны»,

в рамках исполнения Стороной 1 обязательств по Государственному контракту от «___» _____ 20__ года № _____ на оказание услуг по сбору и анализу информации с носимых устройств, заключенному между Департаментом информационных технологий города Москвы и Стороной 1 (далее – Государственный контракт), а также в рамках исполнения Стороной 2 обязательств по Договору от _____ № _____ на выполнение строительно-монтажных работ по объекту _____, расположенному по адресу: _____ (далее – «Договор», «Объект»),

в целях соблюдения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Сторона 1 осуществляет обработку персональных данных субъектов персональных данных, которыми являются специалисты и/или рабочие, имеющие необходимую квалификацию, квалификационные сертификаты и другие документы (при необходимости), подтверждающие возможность осуществлять работы, командируемые и/или привлекаемые для выполнения работ на Объекте (далее – Персонал Генподрядчика, субъект персональных данных), предоставляемых Стороной 2.

1.2. Сторона 1 осуществляет обработку персональных данных Персонала Генподрядчика, которая включает следующее: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

1.3. Состав предоставляемых Стороной 2 персональных данных Персонала Генподрядчика, подлежащих обработке, включает:

- фамилию имя отчество;
- год рождения;
- гражданство;
- субъект регистрации;
- рабочую специальность;
- должность;
- биометрические персональные данные – папиллярный узор пальцев рук человека (отпечаток пальца).

1.3. Обработка персональных данных Персонала Генподрядчика Стороной 1 осуществляется в целях исполнения Государственного контракта.

Сотрудничество Сторон по настоящему Соглашению не является предпринимательской деятельностью и не предполагает извлечение прибыли и разделение ее между Сторонами настоящего Соглашения. Обработка Стороной 1 персональных данных Персонала Генподрядчика, предоставляемых Стороной 2, и обязательства Сторон по

настоящему Соглашению осуществляются исключительно в целях оказания Стороной 1 услуг по Государственному контракту и в целях исполнения Стороной 2 условий Договора.

1.4. Обработка персональных данных Персонала Генподрядчика осуществляется в срок до «00» _____ 20__ года.

1.5. Передача Стороной 2 персональных данных Персонала Генподрядчика для обработки Стороной 1 осуществляется с согласия субъекта персональных данных по акту приема-передачи.

2. Обязанности сторон соглашения

2.1. Сторона 1 обязана:

2.1.1. Осуществлять обработку персональных данных Персонала Генподрядчика в соответствии с целями, определенными Сторонами в настоящем соглашении.

2.1.2. Обеспечить при обработке персональных данных Персонала Генподрядчика их точность, достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных Персонала Генподрядчика.

2.1.3. Лично осуществлять обработку предоставляемых Стороной 2 персональных данных Персонала Генподрядчика.

2.1.4. Соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.5. Осуществлять хранение персональных данных Персонала Генподрядчика в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных Персонала Генподрядчика.

2.1.6. Соблюдать конфиденциальность персональных данных Персонала Генподрядчика и обеспечивать безопасность персональных данных Персонала Генподрядчика при их обработке, а также соблюдать требования к защите обрабатываемых персональных данных Персонала Генподрядчика.

2.1.7. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных Персонала Генподрядчика прекратить неправомерную обработку персональных данных Персонала Генподрядчика в срок, не превышающий 3 (Трех) рабочих дней с даты этого выявления.

2.1.8. В случае достижения цели обработки персональных данных Персонала Генподрядчика или прекращения настоящего соглашения прекратить обработку персональных данных Персонала Генподрядчика и в срок, не превышающий 30 (Тридцати) дней с даты достижения цели обработки или прекращения настоящего соглашения возратить Стороной 2 персональные данные Персонала Генподрядчика.

2.1.9. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий 30 (Тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва.

2.1.10. Представлять Стороной 2 по ее требованию информацию о ходе обработки персональных данных Персонала Генподрядчика.

2.1.11. В срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней с момента получения списка, предусмотренного пунктом 2.2.4. предоставить Стороной 2 логины и пароли для персонифицированного доступа в Информационную систему.

2.2. Сторона 2 обязана:

2.2.1. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего соглашения приступить к передаче Стороной 1 персональных данных Персонала Генподрядчика для обработки, с приложением согласий на обработку персональных данных, а также список Персонала Генподрядчика.

2.2.2. Уведомлять Сторону 1 о произошедших изменениях Персонала Генподрядчика в срок не позднее 2 (Двух) дней с даты произошедших изменений с приложением информации и документов, указанных в п.2.2.1 настоящего Соглашения.

2.2.3. В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего соглашения назначить лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, и направить Стороне 1 копию соответствующего приказа, а также контактных данных ответственного лица (телефон, адрес электронной почты).

2.2.4 В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты подписания настоящего соглашения, либо изменения списка, направить Стороне 1 список лиц, которым будет предоставлен персонализированный доступ в Информационную систему.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Ответственность перед субъектом персональных данных за действия Стороны 1 несет Сторона 2. Сторона 1, осуществляющая обработку персональных данных Персонала Генподрядчика, предоставленных Стороной 2, несет ответственность перед Стороной 2.

4. Конфиденциальность персональных данных и требования к защите обрабатываемых персональных данных

4.1. Стороны, получившие доступ к персональным данным по настоящему соглашению, обязуются не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

4.2. Стороны при обработке персональных данных обязаны принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4.3. Обеспечение безопасности персональных данных достигается:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учетом машинных носителей персональных данных;
- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;
- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

4.4. Безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, нейтрализующей актуальные угрозы.

4.5. Система защиты персональных данных включает в себя организационные и (или) технические меры, определенные с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в информационных системах.

4.6. Сторона 1 обеспечивает безопасность персональных данных при их обработке в информационной системе.

4.7. Сторона 1 осуществляет выбор средств защиты информации для системы защиты персональных данных в соответствии с нормативными правовыми актами, принятыми Федеральной службой безопасности Российской Федерации и Федеральной службой по техническому и экспортному контролю во исполнение части 4 статьи 19 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.8. Сторона 1 производит определение типа угроз безопасности персональных данных, актуальных для информационной системы, с учетом оценки возможного вреда и в соответствии с нормативными правовыми актами, принятыми во исполнение части 5 статьи 19 Федерального закона от 27.06.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.9. При обработке персональных данных в информационных системах устанавливается [значение] уровень защищенности персональных данных.

5. Основания и порядок прекращения соглашения

Настоящее соглашение подлежит прекращению по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего соглашения, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

6.2. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.2. Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует до полного выполнения обязательств по данному соглашению.

7.3. Все изменения и дополнения оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего соглашения.

8. Реквизиты и подписи сторон

Сторона 1

Сторона 2

М. П.

М. П.

Форма согласована

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров _____

Приложение № 17

к Договору от «___» _____ 2020 г.

№ _____

Перечень квалификационных требований к поставщикам Технологического оборудования

№ п.п.	Требование	Значение*
1	<p>Наличие опыта исполнения (с учетом правопреемства) договоров на поставку аналогичного оборудования (включая гарантийное обслуживание).</p> <p>Суммарная стоимость ранее исполненных договоров</p>	<p>_____ (временной отрезок)</p> <p>должна составлять не менее _____ процентов цены предполагаемого договора поставки.</p>
2	Наличие опыта исполнения (с учетом правопреемства) договоров на поставку аналогичного оборудования (включая гарантийное обслуживание) в медицинских организациях определенного уровня.	
3	<p>Наличие в штате по основному месту работы специалистов, отвечающих следующим квалификационным требованиям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие высшего или среднего технического образования, профессиональной подготовки и квалификации в соответствии со специальностью и должностными обязанностями; - наличие квалификационной группы допуска к проведению опасных и специальных видов работ для осуществления технического обслуживания соответствующих видов медицинской техники; - наличие документов установленного образца, подтверждающих успешное обучение на предприятиях - производителях соответствующих видов (наименований) медицинской техники или в организациях и учреждениях, имеющих право осуществлять соответствующие виды образовательной деятельности (обучение, профессиональную подготовку, повышение квалификации по техническому обслуживанию соответствующих видов медицинской техники); - наличие документов установленного образца, подтверждающих повышение квалификации не реже одного раза в 5 лет. 	не менее _____ специалистов

*Значение каждого требования будет установлено Заказчиком после выхода положительного заключения государственной экспертизы в отношении Проектной документации, результатов инженерных изысканий и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости Объекта.

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров

Приложение № 18
к Договору от « ____ » _____ 2020 г.
№ _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

**Регламент
проведения вводных инструктажей
для посетителей объектов строительства АНО «РСИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент проведения вводных инструктажей для посетителей объектов строительства АНО «РСИ» (далее – Регламент) устанавливает единые требования к проведению вводных инструктажей посетителям объектов строительства АНО «РСИ».

1.2. Порядок, устанавливаемый Регламентом, вводится с целью обеспечения на объектах строительства АНО «РСИ»:

- соблюдения действующего законодательства об охране труда;
- эффективного предупреждения аварий, инцидентов, чрезвычайных происшествий, несчастных случаев.

2. Применяемые термины и определения

2.1. **Авария** - опасное техногенное происшествие, создающее на объекте, определенной территории угрозу жизни и здоровью людей и приводящее к разрушению зданий, сооружений, оборудования и транспортных средств, нарушению производственного или транспортного процесса, а также к нанесению ущерба окружающей природной среде.

2.2. **Генподрядчик** - Юридическое лицо, с которым АНО «РСИ» заключен договор на выполнение комплекса строительно-монтажных/ пусконаладочных работ.

2.3. **Инцидент** - отказ или повреждение технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, отклонение от установленного режима технологического процесса.

2.4. **Инструктирующий** - сотрудник генподрядчика, назначенный соответствующим приказом руководителя генподрядчика ответственным за проведение вводного инструктажа посетителям строительной площадки.

2.5. **Несчастный случай на производстве (несчастный случай)** - событие, в результате которого сотрудник/посетитель получил травму, увечье или иное повреждение здоровья при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных установленных Федеральным законодательством случаях как на территории объекта строительства, так и за его пределами.

2.6. **Объект строительства АНО «РСИ», строительная площадка** - участок территории, передаваемый АНО «РСИ» генподрядчику по акту приема-передачи строительной площадки в границах земельного участка, указанного на строительном генеральном плане для выполнения строительно-монтажных/пуско-наладочных работ.

2.7. **Посетители строительной площадки** - сотрудники Департамента строительства города Москвы; Департамента здравоохранения города Москвы; АНО «РСИ»; контролирующих органов (Государственная инспекция труда, Роспотребнадзор, Ростехнадзор, МЧС и т.д.); поставщиков оборудования, материалов и техники, а также другие лица, кратковременно посещающие строительную площадку и не участвующие в технологических процессах производства строительно-монтажных и пуско-наладочных работ.

2.8. **Чрезвычайное происшествие** - событие, связанное с действием и (или) бездействием рабочих, инженерно-технического персонала строительных организаций на строительной

площадке, направленное на нарушение законодательства РФ (уголовно наказуемое деяние, административно-правовое нарушение, дорожно-транспортные происшествия, пожар и др.).

3. Порядок оформления генподрядчиком памятки по охране труда для посетителей строительной площадки.

3.1. Генподрядчик разрабатывает (с учетом особенностей объекта строительства) памятку по охране труда для посетителей строительной площадки (далее - Памятка) в соответствии с установленным образцом (Приложение 1).

3.2. Текст с рисунками Памятки не должен занимать более одного листа формата А4, шрифт текста – Times New Roman, размер (кегель) шрифта – не менее 11.

3.3. Оформленную Памятку генподрядчик тиражирует в формате цветной печати в количестве достаточном для выдачи каждому посетителю строительной площадки.

4. Порядок проведения вводных инструктажей для посетителей строительной площадки.

4.1. Вводный инструктаж для посетителей строительной площадки (далее – Вводный инструктаж) проводит сотрудник генподрядчика, назначенный соответствующим приказом руководителя генподрядчика.

4.2. Вводный инструктаж проводится всем посетителям строительной площадки (далее - посетитель) не зависимо от того проводился он им ранее или нет.

4.3. Вводный инструктаж допускается проводить:

- в отдельном помещении;
- непосредственно в помещении контрольно-пропускного пункта на объект строительства (далее - КПП), в исключительных случаях для посетителей в количестве не более двух человек;
- на открытом воздухе (возле КПП), в исключительных случаях, для групп посетителей более 10 человек, при наличии комфортных погодных условий (положительная температура воздуха, отсутствие осадков и ветра).

4.4. Ориентировочное время проведения вводного инструктажа посетителям не должно превышать более 5 минут.

4.5. В процессе проведения Вводного инструктажа, инструктирующий доводит до посетителей текст Памятки, отвечает на возникающие вопросы посетителей.

4.6. По окончании Вводного инструктажа, инструктирующий выдает нарочно каждому посетителю Памятку и оформляет лист регистрации инструктажа в соответствии с установленным образцом (Приложение 2). С целью уменьшения времени на заполнение листа проведения инструктажа (при инструктаже групп более 10 человек) допускается заполнение отдельного листа проведения инструктажа для каждого посетителя.

4.7. По окончании рабочего дня, ответственный за проведение Вводного инструктажа подшивает в папку лист (листы) регистрации инструктажа. Ежедневно оформляется новый лист (новые листы) регистрации инструктажа.

4.8. Сброшюрованные листы проведения инструктажа хранятся на строительной площадке до окончания строительства.

4.9. Проведение Вводного инструктажа не освобождает от проведения других необходимых инструктажей, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

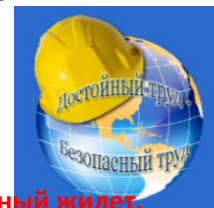
4.10. Требования Регламента не распространяются на работников субподрядных

организаций, участвующих в технологических процессах генподрядчика. Порядок проведения вводного инструктажа для данной категории работников определен действующим законодательством Российской Федерации.

Образец бланка памятки по охране труда
для посетителей строительной площадки

Наименование генподрядчика

**ПАМЯТКА ПО ОХРАНЕ ТРУДА
ДЛЯ ПОСЕТИТЕЛЯ СТРОИТЕЛЬНОЙ ПЛОЩАДКИ**

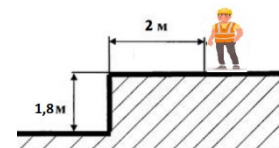


1. При посещении строительной площадки необходимо **носить защитную каску и сигнальный жилет.**



2. При посещении зоны производства СМР **следует обращать внимание на зоны, в которых присутствуют или могут присутствовать опасные производственные факторы:**

- места вблизи от неизолированных токоведущих частей электроустановок;
- места вблизи от не ограждённых перепадов по высоте 1,8 м и более;
- этажи (ярусы) зданий и сооружений, над которыми происходит монтаж (демонтаж) конструкций или оборудования;
- зоны перемещения машин, оборудования или их частей, рабочих органов;
- места, над которыми происходит перемещение грузов кранами.



На границах зон с присутствием опасных производственных факторов находятся защитные и сигнальные ограждения, а также знаки безопасности.



3. Посетителям **следует проявлять осторожность при передвижении по территории, где производятся строительные работы:**

- выполнять требования предупреждающих/запрещающих надписей, знаков;
- обращать внимание на неровности на поверхности и скользкие места;
- внимательно смотреть под ноги.

4. **Передвижение по территории строительной площадки разрешается только по специально оборудованным и обозначенным проходам.**

6. **При нахождении в зоне производства СМР запрещается:**

- снимать средства индивидуальной защиты (защитную каску, сигнальный жилет);
- перемещаться по территории без сопровождения представителя генерального подрядчика;
- заходить за ограждения опасных зон, нарушать требования запрещающих знаков безопасности;
- приближаться на небезопасное расстояние и прикасаться к оголенным электрическим проводам и кабелям;

- приближаться на небезопасное расстояние к строительной технике, перемещаемым грузам, открытым (без ограждения) котлованам, колодцам, траншеям и т.д.;
- употреблять спиртные напитки, наркотические (токсические) вещества, курить;
- принимать пищу.

7. Немедленно извещать представителей генерального подрядчика:

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;
- о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;
- об ухудшении состояния своего здоровья.

8. При несчастном случае, отравлении, внезапном заболевании необходимо немедленно оказать первую помощь пострадавшему, вызвать скорую помощь (**с городского телефона по номеру – «103»; с мобильного телефона по номеру – «112»**), сообщить представителю генерального подрядчика о случившемся.



Ответственный за охрану труда на строительной площадке:

(контактный телефон, Ф.И.О.)

Образец бланка
листа регистрации инструктажа

Лист регистрации инструктажа.

Вводный инструктаж для посетителей объекта строительства:

_____ **прошел,**

(наименование объекта строительства)

памятку по охране труда для посетителей строительной площадки получил:

№ п/п	Фамилия, инициалы	Год рождения	Подпись

Инструктаж провел:

_____ (Фамилия, инициалы)

_____ (Подпись)

_____ (Дата проведения инструктажа)

Подписи Сторон

От Заказчика

От Генподрядчика

Генеральный директор АНО «РСИ»

_____ Ю.Ю. Кондуров _____