

**Договор**  
**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_**  
**на выполнение работ по разработке Рабочей**  
**документации и оказание услуг по авторскому**  
**надзору по объекту:**  
*(наименование и адрес объекта)*

**Заказчик:**

Автономная некоммерческая организация  
«Развитие социальной инфраструктуры»  
(АНО «РСИ»)

**Проектировщик:**

---

Термины и определения .....	3
1. Предмет Договора .....	6
2. Цена Договора и порядок расчетов .....	7
3. Обеспечение Проектировщиком исполнения обязательств .....	10
4. Сроки выполнения Работ (Услуг) .....	12
5. Порядок сдачи-приемки выполненных Работ (Услуг) .....	13
6. Права и обязанности Сторон.....	14
7. Гарантии качества. Интеллектуальные права .....	19
8. Ответственность Сторон .....	21
9. Обстоятельства непреодолимой силы.....	22
10. Разрешение споров и разногласий .....	23
11. Срок действия и порядок расторжения Договора.....	23
12. Конфиденциальная информация .....	25
14. Отчет о ходе Работ (Услуг) .....	26
15. Привлечение субподрядных организаций .....	27
16. Особые условия.....	29
17. Заверения и гарантия .....	29
18. Приложения .....	31

**Автономная некоммерческая организация «Развитие социальной инфраструктуры» (АНО «РСИ»)**, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Кондурова Юрия Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Проектировщик», в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», и каждое в отдельности - «Сторона», заключили настоящий Договор на выполнение проектно-изыскательских работ и оказание услуг по авторскому надзору (далее – «Договор») о нижеследующем:

### **Термины и определения**

**Авторский надзор (АН)** – контроль Проектировщика, за соблюдением в процессе строительства требований Проектной документации и подготовленной на ее основе Рабочей документации. Услуги по Авторскому надзору заканчиваются получением Заказчиком Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию. Дата, указанная в Разрешении, является датой окончания оказания Услуг по Авторскому надзору. Авторский надзор осуществляется в соответствии с «Положением об авторском надзоре за строительством зданий и сооружений» (СП 246.1325800.2016), утвержденным Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 февраля 2016г. № 98/пр.

**Адресная инвестиционная программа** – программа города Москвы на 2018-2021 годы, утвержденная Постановлением Правительства Москвы от 09.10.2018 N 1233-ПП.

**Акт о приемке выполненных Работ (оказанных Услуг)** – документ, составленный по форме Приложения № 4, подписанный уполномоченными представителями Сторон и подтверждающий приемку Заказчиком Работ (Услуг), выполненных Проектировщиком по этапам Работ (Услуг) в соответствии с Графиком выполнения Работ (оказания Услуг) (Приложение № 1), а также фиксирующий оказание Услуг по осуществлению авторского надзора за отчетный период.

**Акт о выявленных недостатках** – документ, составляемый по форме Заказчика в случае обнаружения в течение Гарантийного срока недостатков, содержащий перечень недостатков с указанием сроков их устранения Проектировщиком.

**Гарантийный срок** – срок, в течение которого Проектировщик устраняет в соответствии с условиями Договора своими и (или) привлеченными силами и за свой счет все выявленные Недостатки (Дефекты), связанные с выполнением Работ по Договору, допущенные Проектировщиком и (или) привлеченными им лицами (субисполнителями).

**График выполнения Работ (оказания Услуг)** – документ, разработанный Заказчиком, определяющий общие сроки выполнения Работ (Услуг), являющийся Приложением № 1 к Договору.

**Госэкспертиза** – организация, осуществляющая государственную экспертизу проектной документации и результатов инженерных изысканий объектов строительства, реконструкции, капитального ремонта зданий и сооружений, а также осуществляющая проверку достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства. Экспертизу осуществляет либо Федеральное автономное учреждение «Главное управление государственной экспертизы», либо Государственное автономное учреждение города Москвы «Московская государственная экспертиза».

**Детальный график** – документ, являющийся формой отчетности Проектировщика, отражающий продолжительность Работ (Услуг), взаимозависимость между Работами (Услугами), составленный Проектировщиком посредством информационной системы, предоставленной Заказчиком. Ориентировочная форма графика является Приложением № 1А к Договору.

**Дни** - календарные дни, если по тексту Договора не указано иное.

**Договор** – настоящий документ, подписанный Сторонами, включающий в себя текст Договора, Приложения и все изменения и дополнения, оформленные в виде дополнительных соглашений, которые могут быть подписаны Сторонами.

**Качество работ (услуг)** – степень соответствия результатов выполненных Работ (Услуг), включая применяемое оборудование, материалы, изделия, конструкции, процессы, требованиям, предъявляемым Договором, Заданием на проектирование, медико – технологическим заданием, Проектной и Рабочей документацией, техническими регламентами, государственными стандартами, СП и другими положениями (в том числе рекомендуемыми) и нормативными актами, действующими в Российской Федерации и городе Москве.

**Медико-технологическое задание** (далее по тексту – **МТЗ**) – документ на проектирование медицинской организации, для выполнения Работ по Договору, содержащий наименование и мощность (количество коек/посещений в день) структурных подразделений, а также перечень основного медицинского оборудования и требования к зданиям и помещениям, дополнительные к нормативным. МТЗ при необходимости должно отражать структуру проектируемого объекта с учетом его технологических особенностей и должно быть согласовано и утверждено заинтересованными лицами.

**Недостатки Проектной/Рабочей документации** – несоответствие документации результатам инженерных изысканий, Исходным данным, нормативным требованиям (в т.ч. рекомендуемым), в том числе требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной, ядерной, радиационной и иной безопасности, требованиям градостроительного плана земельного участка, требованиям к содержанию разделов Проектной документации, а также условиям настоящего Договора, МТЗ и Заданию на проектирование; несоответствие Рабочей документации Проектной документации.

**Объект - \_\_\_\_\_**

**Представитель Проектировщика** – лицо, назначенное и уполномоченное Проектировщиком на представление его интересов при исполнении Договора и ответственное за ход производства Работ (оказание Услуг).

**Проектная документация** (далее по тексту – **ПД**) – документация, состоящая из текстовой и графических частей, определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные, инженерно-технические и иные решения, учитывающие социальные, экономические, функциональные, инженерные, технологические, противопожарные, санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-художественные и иные требования к Объекту. Состав разделов проектной документации и требования к их содержанию определен п.п. 12, 13 ст. 48 Градостроительного кодекса РФ, постановлением Правительства РФ от 16 февраля 2008 г. № 87. Сметная документация входит в состав разделов Проектной документации и содержит сводку затрат, сводный сметный расчет стоимости строительства, объектные и локальные сметные расчеты (сметы), сметные расчеты на отдельные виды затрат.

**Программа выполнения работ по инженерным изысканиям** - документ, содержащий наименование и местоположение Объекта, характеристики проектируемого Объекта и оценку степени изученности природных условий, сведения о природных и техногенных условиях района, влияющих на организацию и производство инженерных изысканий, границы площадок и участков инженерных изысканий, с учетом категорий сложности природных и техногенных условий, состав, объемы, методы, технологию и последовательность выполнения изыскательских работ, а также место и время производства отдельных видов работ, сведения о возможности использования результатов ранее выполненных инженерных изысканий, требования по охране труда и технике безопасности, перечень и состав отчетных материалов, сроки их представления, а также порядок осуществления контроля и экспертизы материалов инженерных изысканий.

**Рабочая документация** (далее по тексту – **РД**) – документация, разработанная в целях реализации в процессе строительства архитектурных, технических и технологических решений, содержащихся в проектной документации на Объект, состоящая из документов в текстовой форме, рабочих чертежей, спецификации оборудования и изделий (Постановление Правительства РФ от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов Проектной документации и требованиях к их содержанию», ГОСТ Р21.1101-2013 «Основные требования к Проектной и Рабочей документации»).

**Работы** – комплекс работ, осуществляемых Проектировщиком, включающий, разработку и сдачу Заказчику готовой рабочей документации, а также все иные работы, указанные в Договоре. Под «Услугами» понимается осуществляемый Проектировщиком Авторский надзор.

**Результат Работ по Договору** – Рабочая документация, согласованная в установленном порядке, в объеме, необходимом и достаточном для производства строительно-монтажных работ и сдачи объекта капитального строительства в эксплуатацию, оформленные в электронном и бумажном виде. В случае заключения дополнительного соглашения о корректировке Проектной документации результатом будет являться откорректированная Проектная документация, получившая повторное положительное заключение Госэкспертизы.

**Модель по технологии «BIM»** - это процесс, основанный на использовании интеллектуальных 3D-моделей, итогом которого является сводная цифровая информационная модель объекта, состоящая из отдельных цифровых информационных моделей/инженерных цифровых моделей местности (например, по различным дисциплинам или частям объекта строительства), соединенных между собой таким образом, что внесение изменений в одну из моделей не приводит к изменению в других. Процесс создания и использования информации по строящемуся Объекту в целях координации входных данных, организации совместного производства и хранения данных, а также их использования для различных целей на всех стадиях жизненного цикла. Разработка по технологии «BIM» выполняется с учетом действующих нормативных документов, в том числе в соответствии с Приказом Москомэкспертизы от 26.06.2019 N МКЭ-ОД/19-39 «Об утверждении требований к информационным моделям объектов капитального строительства, а также классификаторов для информационного моделирования».

**Разрешение на ввод Объекта в эксплуатацию** – документ, который удостоверяет выполнение строительства, реконструкции Объекта в полном соответствии с разрешением на строительство, проектной документацией, а также соответствие построенного, реконструированного Объекта установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, разрешенному использованию земельного участка, выдаваемый Заказчику уполномоченным органом в соответствии со статьей 55 ГрК РФ.

**Технологическое оборудование** – медицинское оборудование, специально предназначенное для оказания медицинской помощи, в том числе высокотехнологической медицинской помощи, включающей в себя применение новых сложных и (или) уникальных методов лечения, а также ресурсоемких методов лечения с научно доказанной эффективностью, в том числе клеточных технологий, роботизированной техники, информационных технологий и методов геномной инженерии, разработанных на основе достижений медицинской науки и смежных отраслей науки и техники. Технологическое оборудование включает в себя любое оборудование, материалы и прочие изделия, применяемые в медицинских целях отдельно или в сочетании, а также вместе с другими принадлежностями, необходимыми для применения указанных изделий по назначению, включая специальное программное обеспечение, предназначенные производителем для профилактики, диагностики, лечения и медицинской реабилитации заболеваний, мониторинга состояния организма человека, проведения медицинских исследований, восстановления, замещения, изменения анатомической структуры или физиологических функций организма и выполняющее иные функции, имеющее документальное удостоверение соответствия требованиям технических регламентов, положениям стандартов и подтверждаемое сертификатами соответствия.

**Отчетный период** – под отчетным периодом для целей настоящего Договора при выполнении Работ по разработке Рабочей документации понимается период времени, необходимый для выполнения работ по разработке Рабочей документации, согласования, получения необходимых технических заключений. Отчетный период по разработке Рабочей документации указывается в графике выдачи РД, согласованном с Заказчиком. Отчетным периодом по ведению Авторского надзора понимается календарный квартал, при этом последним отчетным периодом по ведению Авторского надзора является срок, исчисляемый с первого числа последнего календарного квартала до даты получения Заказчиком Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.

**Оборудование** – все виды оборудования (включая инженерное и технологическое оборудование, комплектующие, расходные материалы, запасные части к Оборудованию), необходимого для функционирования Объекта, в соответствии с его предназначением.

**Проектно-изыскательские работы (ПИР)** - комплекс Работ по выполнению предпроектного обследования, инженерных изысканий, разработке Проектной и Рабочей документации, разработке специальных технических условий (если применимо), выполняемых на основании утвержденного Заказчиком Задания на проектирование и других исходных данных, а также иные работы неразрывно связанные с проектно-изыскательскими работами.

**Специальные технические условия (СТУ)** - технические нормы, содержащие (применительно к конкретному Объекту) дополнительные к установленным или отсутствующие технические требования в области безопасности, отражающие особенности инженерных изысканий, проектирования, строительства, эксплуатации, а также демонтажа (сноса) объекта.

**Цена Договора** – цена, определенная в установленном порядке в соответствии с результатами проведенной закупочной процедуры, указанная в Протоколе цены, являющемся Приложением № 3 к Договору. Цена Договора на дату заключения Договора, включает все затраты Проектировщика, связанные с выполнением Работ (оказанием Услуг) по Договору.

Определения, употребляемые в Договоре в единственном числе, могут употребляться также во множественном числе, и наоборот.

## 1. Предмет Договора

1.1. Заказчик поручает, а Проектировщик принимает на себя обязательства выполнить комплекс работ по Объекту: \_\_\_\_\_ (далее – «Объект») и передать Результат работ Заказчику (далее - Работы), а также осуществлять ведение Авторского надзора за ходом строительства Объекта (далее - Услуги), а Заказчик обязуется принять указанные Работы (Услуги) и оплатить их стоимость в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

1.2. В Работы (Услуги), указанные в п.1.1. Договора включены:

- Корректировка МТЗ (при необходимости)
- Получение исходных данных необходимых для согласования РД (в том числе переоформление технических условий, при необходимости);
- Разработка РД, включая её согласование (с получением необходимых заключений, в том числе технических, о соответствии и иных заключений) в объеме, необходимом и достаточном для обеспечения строительства Объекта и ввода его в эксплуатацию;
- Корректировка сметы (при необходимости);
- Разработка единой Модели по технологии «ВМ»
- Корректировка альбома архитектурно-градостроительного решения и получение Свидетельства об утверждении Архитектурно-градостроительного решения Объекта капитального строительства (при необходимости);
- Ведение Авторского надзора за ходом строительства Объекта;
- а также выполнение иных работ, необходимых для достижения результата по Договору.

1.3. Объем и виды Работ (Услуг), подлежащих выполнению (оказанию), определяются настоящим Договором, Техническим заданием (Приложение №2), утвержденным Заказчиком.

В случае, если в процессе выполнения Работ по настоящему Договору Проектировщиком выявлена неизбежность отклонения результата Работ от МТЗ, либо выявлении недостатков в МТЗ, Проектировщик обязан подготовить проект изменений и/или дополнений для внесения корректировок в согласованное МТЗ и предоставить его на согласование Заказчику с письменным обоснованием необходимости внесения указанных изменений/дополнений. Измененное/дополненное МТЗ доводится Заказчиком до Проектировщика.

1.4. Технические, экономические и другие параметры Результата работ должны соответствовать требованиям СНиП и других действующих нормативных актов Российской Федерации и Правительства Москвы в части состава, содержания и оформления Рабочей документации для строительства, а также соответствию РД ПД, получившей положительное заключение.

1.5. Проектировщик настоящим гарантирует, что имеет право на выполнение Работ (Услуг), предусмотренных Договором, и является членом \_\_\_\_\_, рег. № СРО-\_\_\_\_\_, лицензия № \_\_\_\_\_ (если применимо).

1.6. Обязательства Проектировщика по настоящему Договору исполняются в интересах и за счет средств Заказчика.

1.7. Подписанием настоящего Договора/Дополнительных соглашений Проектировщик подтверждает, что:

- полностью ознакомился со всеми условиями, связанными с выполнением обязательств, указанных в п.1.2. Договора и принимает на себя все расходы, риск и трудности их выполнения;

- изучил все материалы, необходимые для выполнения обязательств, нормативную документацию и получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки, стоимость и качество выполняемых Работ.

1.8. Основанием для заключения Договора является протокол рассмотрения заявок на участие в \_\_\_\_\_ (вид закупочной процедуры) № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 года (Извещение от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_).

1.9. Стороны согласовали возможность получения Заказчиком необходимых документов, в том числе согласований своими силами и за свой счет, с последующим возмещением Проектировщиком соответствующей стоимости в размере фактически понесенных и документально подтвержденных расходов. Заказчик уведомляет Проектировщика в рабочем порядке (по электронной почте) о перечне документов, оформляемых (получаемых) силами Заказчика. В таком случае Заказчик вправе зачесть и уменьшить причитающуюся ему к возмещению сумму в счет платежей, подлежащих перечислению Проектировщику.

## 2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Договора, согласно Протоколу цены (Приложение №3 к Договору) составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек), в том числе НДС в размере 20%, что составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_ копеек) (далее – «Цена Договора») *(в случае, если Проектировщик не является плательщиком НДС, сумма НДС не указывается)*. Цена Договора является твердой.

2.2. Цена Договора включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Проектировщика, связанные с исполнением настоящего Договора, включая те, которые не были прямо предусмотрены, но необходимы для достижения Результата работ по Договору.

2.3. Ценой Договора является стоимость всего фактически выполняемого Проектировщиком объема работ и включает в себя все издержки, связанные с исполнением обязательств по Договору, в том числе, но не ограничиваясь:

- разработку, согласование, получение необходимых заключений РД (в т.ч. технических заключений, заключений о соответствии и т.д.);
- расходы на вознаграждение Проектировщика за передачу Заказчику исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в ходе выполнения работ;
- расходы по корректировке РД до получения Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию;
- расходы по оплате услуг экспертных организаций;
- расходы на осуществление Авторского надзора за ходом строительства;
- расходы на разработку «ВМ модели» Объекта;
- расходы на оформление в установленном порядке в Москомархитектуре Свидетельства об утверждении Архитектурно - градостроительного решения Объекта капитального строительства.
- иные расходы, необходимые для исполнения обязательств по Договору, или выполнение иных обязательств, прямо указанных по тексту настоящего Договора и Технического задания (Приложение №2).

2.3.1. В цену Договора не включены расходы по подготовке Задания на корректировку ПД, корректировку ПД, согласование, сопровождение при прохождении государственной экспертизы откорректированной ПД. При выявлении необходимости в указанных Работах

стороны заключают дополнительное соглашение к настоящему Договору, в которое включают условия о стоимости указанных Работ, сроках выполнения, а также иные условия.

2.4. Оплата за Работы, выполненные по настоящему Договору, производится Заказчиком в порядке, установленном настоящим Договором в пределах лимитов финансирования, выделенных Заказчику на текущий финансовый год.

2.5. В случае уменьшения лимитов финансирования, ранее доведённых в установленном порядке Заказчику, последний информирует об этом Проектировщика, и Стороны согласовывают новые условия, в том числе по цене и (или) объёму работ.

2.5.1. Заказчик вправе изменить не более чем на 10 процентов предусмотренный Договором объем Работ (Услуг) и (или) цену договора при изменении потребности в таких Работах (Услугах), на выполнение, оказание которых заключен Договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме Работ (Услуг), не предусмотренных Договором, но связанных с работами (услугами), предусмотренными Договором.

Заказчик вправе изменить более чем на 10 процентов предусмотренные Договором объем Работ (Услуг) и (или) цену Договора при изменении потребности в таких Работах (Услугах), на выполнение, оказание которых заключен Договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме Работ (Услуг), не предусмотренных Договором, но связанных с Работами (Услугами), предусмотренными Договором, по согласованию с органом исполнительной власти города Москвы, осуществляющим в соответствии с распоряжением Правительства Москвы от 29 апреля 2019 г. № 177-РП «О создании автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры» полномочия единственного учредителя Заказчика.

2.6. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации на счет, открытый Проектировщиком в согласованном Заказчиком банке в соответствии с пунктом 6.4.12. Договора. Обязательство Заказчика по оплате является встречным по отношению к обязательству Проектировщика:

- открыть счет в согласованном банке;
- предоставить безусловную и безотзывную банковскую гарантию исполнения обязательств, в соответствии с Разделом 3 Договора, если иное не согласовано Сторонами.

2.7. Цена Договора может быть изменена по соглашению сторон.

**2.8. Оплата Работ (Услуг) по Договору осуществляется в следующем порядке:**

2.8.1. Условия предоставления авансового платежа:

2.8.1.1. Заказчик на основании письменной заявки по форме, установленной в Приложении №7 к Договору, вправе выплатить Проектировщику авансовый платеж в размере не более 30 (Тридцати) процентов от Цены Договора на условиях, изложенных в настоящем пункте.

Решение о выплате аванса, предоставлении обеспечения обязательства по возврату аванса, размере аванса и сроках его зачета (погашения) принимается Департаментом строительства города Москвы.

Перечисление авансового платежа осуществляется на основании подписанного Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору. В указанное дополнительное соглашение Стороны включают условия о виде и размере обеспечения возврата аванса, сроках его предоставления и сроках его погашения, а также иных условиях обеспечения возврата аванса.

Проектировщик обязан использовать авансовый платеж путем целевого расходования сумм на выполнение Работ в рамках исполнения обязательств по настоящему Договору.

В случае выплаты аванса, зачет (далее - погашение; зачет) авансового платежа осуществляется Сторонами в соответствии с условиями подписанного дополнительного соглашения от суммы каждого подписанного сторонами Акта о приемке работ (услуг), если иной порядок не согласован в соответствующем дополнительном соглашении, до полного погашения авансового платежа.

Проектировщик в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения запроса Заказчика обязан предоставить все необходимые документы, подтверждающие использование авансового платежа в соответствии с его целевым назначением, в том числе:

- отчет об использовании авансовых платежей;



- надлежащим образом заверенные копии договоров, заключенных между Проектировщиком и субподрядчиками на выполнении соответствующих работ;
- счета на оплату, выставленные Проектировщику субподрядчиками;
- платежные поручения;
- акты выполненных работ/оказанных услуг.

2.9. Оплата выполненных Работ по разработке Рабочей документации осуществляется в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты подписания соответствующего Акта о приемке выполненных Работ в соответствии с согласованным с Заказчиком графиком передачи РД, выставления счета Проектировщиком в пределах лимитов финансирования, выделенных Заказчику на текущий период.

2.10. Оплата оказанных Услуг по Авторскому надзору осуществляется ежеквартально за период, исчисляемый с даты начала выполнения строительно – монтажных работ до даты получения Заказчиком Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию согласно Протоколу цены (Приложение №3 Договора) в течение 30 (Тридцати) календарных дней с даты подписания соответствующего Акта о приемке выполненных работ (услуг), оформленного за отчетный период (квартал), и выставления счета Проектировщиком в пределах лимитов финансирования, выделенных Заказчику на текущий период.

2.11. Обязательства Заказчика по оплате считаются исполненными с момента списания денежных средств с банковского счета Заказчика.

2.12. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Проектировщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе приостановить оплату выполненных Работ (Услуг) до момента урегулирования сторонами таких претензионных требований или исполнения обязательств Проектировщиком по уплате неустойки (штрафа). Заказчик вправе по своему усмотрению произвести зачет сумм штрафных санкций и убытков из сумм, причитающихся к оплате Проектировщику.

2.13. Проектировщик обязан обеспечить целевое использование выданного аванса.

2.14. Оплата Работ (Услуг), выполненных Проектировщиком, осуществляется Заказчиком при условии предоставления Проектировщиком в полном объеме следующих документов:

- Акта о приемке выполненных Работ (Услуг);
- счета на оплату;
- документов, подтверждающих выполнение определенного этапа Работ (оказанных Услуг) в соответствии с Графиком выполнения Работ (оказания Услуг), а также иными графиками, предусмотренными Договором;
- отчетов о выполненных Работах (оказанных Услугах), подготовленных в соответствии с требованиями, установленными разделом 14 Договора;
- иных документов, запрошенных Заказчиком, предоставление которых предусмотрено Договором.

2.15. Заказчик оставляет за собой право приостановить оплату причитающейся Проектировщику суммы платежей до тех пор, пока не будет получена вся относящаяся к выполненным Работам необходимая документация, которая должна соответствовать условиям Договора. Обязательство Заказчика по перечислению денежных средств является встречным по отношению к обязательству Проектировщика предоставить всю необходимую документацию, связанную с выполнением Работ по Договору.

2.16. В связи с тем, что финансирование Работ (Услуг) по Договору осуществляется путем предоставления субсидии из бюджета города Москвы, настоящим Проектировщик выражает свое согласие на осуществление Заказчиком, Департаментом строительства города Москвы и органом государственного финансового контроля, проверок соблюдения Проектировщиком и привлеченными им субподрядчиками (субисполнителями) условий, целей и порядка использования полученных для исполнения Договора денежных средств (субсидии). Указанные проверки могут осуществляться как в течение срока действия Договора, так и в течение 5 (Пяти) лет после его прекращения. Проектировщик обязуется в течение 3 (Трех) рабочих дней (с момента получения соответствующего требования) по запросу Заказчика, либо Департамента строительства города Москвы и (или) органа государственного финансового

контроля предоставлять отчет, а также необходимые пояснения к отчетным и учетным данным и иную информацию, необходимую для осуществления контроля за целевым использованием средств. Форма отчета предоставляется Заказчиком дополнительно.

В случае привлечения Проектировщиком субподрядчиков (субисполнителей) Проектировщик обязуется включить во все договоры с Субподрядчиками (субисполнителями/подрядчиками), сумма которых превышает 5 000 000 (Пять миллионов) рублей, аналогичное условие о предоставлении согласия на осуществление Заказчиком, Департаментом строительства города Москвы и (или) органом государственного финансового контроля проведения проверок соблюдения целевого использования полученных денежных средств, такими субподрядчиками.

### **3. Обеспечение Проектировщиком исполнения обязательств**

#### **3.1. Банковская гарантия возврата авансового платежа:**

3.1.1. Безусловная и безотзывная банковская гарантия возврата авансового платежа, номинированная в Российских рублях, в рамках настоящего Договора предоставляется Проектировщиком в пользу Заказчика не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты подписания сторонами дополнительного соглашения на аванс. Банковская гарантия должна оформляться в соответствии с формой, приведённой в Приложении № 5 к настоящему Договору. Выдаче банковской гарантии в обязательном порядке должно предшествовать согласование Заказчиком Банка – эмитента и текста гарантии.

3.1.2. Банковская гарантия возврата авансового платежа выдается в размере 100% (Сто процентов) от суммы авансового платежа. Банковская гарантия возврата авансового платежа обеспечивает исполнение Проектировщиком обязательств по возврату авансового платежа, включая обязательства по уплате Проектировщиком предусмотренных Договором неустоек (штрафов, пеней), а также возмещению убытков, понесенных Заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств по возврату аванса.

3.1.3. Основания и порядок ее использования, а также предъявления в банк претензий, вытекающих из указанной гарантии, указаны в тексте формы банковской гарантии возврата авансового платежа, приведенной в Приложении № 5 к настоящему Договору.

3.1.4. Срок действия банковской гарантии возврата авансового платежа должен начинаться до даты перечисления авансового платежа Проектировщику, заканчиваться не ранее чем через 60 (Шестьдесят) календарных дней после последней даты (срока) погашения общей суммы аванса.

3.1.5. В случае заключения Сторонами дополнительного соглашения к Договору, предусматривающего продление срока выполнения Работ (Услуг) влекущего продление срока погашения авансового платежа, Проектировщик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения указанного дополнительного соглашения представляет Заказчику дополнительное обеспечение в виде новой/дополнительной безусловной и безотзывной банковской гарантии возврата авансового платежа или оригинала изменений к действующей безусловной и безотзывной банковской гарантии возврата авансового платежа. Проектировщик продлевает срок действия банковской гарантии возврата авансового платежа, на срок, превышающий 60 (Шестьдесят) календарных дней от измененного срока выполнения Работ (Услуг).

3.1.6. В случае если Проектировщик не представляет Заказчику дополнительное обеспечение в виде новой/дополнительной безусловной и безотзывной банковской гарантии в обеспечение возврата авансового платежа или оригинала изменений к действующей безусловной и безотзывной банковской гарантии в обеспечение возврата авансового платежа не позднее, чем за 60 (Шестьдесят) календарных дней до истечения их срока, Заказчик вправе, не прибегая к иным процедурам, использовать данную гарантию, предъявив в Банк соответствующее требование об уплате неизрасходованной части аванса.

3.1.7. На основании обращения Проектировщика Заказчик вправе согласовать уменьшение размера безусловной и безотзывной банковской гарантии, выданной в обеспечение возврата аванса пропорционально зачтенной сумме аванса на дату обращения Проектировщика. Обращение Проектировщика рассматривается Заказчиком только в случае, когда произведен зачет аванса в размере не менее 30 % (Тридцати процентов) от общей суммы выплаченного аванса.

### **3.2. Банковская гарантия должного исполнения Договора:**

3.2.1. Безусловная и безотзывная банковская гарантия должного исполнения Договора, номинированная в рублях Российской Федерации, в рамках настоящего Договора предоставляется Проектировщиком в пользу Заказчика не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты заключения Договора в соответствии с формой, приведённой в Приложении № 6 к настоящему Договору. Выдаче банковской гарантии в обязательном порядке должно предшествовать согласование Заказчиком Банка – эмитента и текста гарантии.

3.2.2. Банковская гарантия должного исполнения Договора гарантирует надлежащее исполнение Проектировщиком его обязательств по Договору, включая обеспечение сроков выполнения обязательств, надлежащее выполнение обязательств по исправлению недостатков выполненных Работ, включая обязательства по уплате Проектировщиком предусмотренных Договором неустоек (штрафов, пеней), а также возмещению убытков Заказчика.

3.2.3. Банковская гарантия должного исполнения Договора выдается в размере \_\_\_\_% (\_\_\_\_\_ процентов) от начальной (максимальной) цены договора, что составляет \_\_\_\_\_ рублей, НДС не облагается и превышает на 60 (Шестьдесят) календарных дней срок на выполнение \_\_\_\_ этапов, установленный Графиком выполнения Работ (Услуг) (Приложение № 1 к Договору).

3.2.4. Проектировщик вправе произвести замену банковской гарантии должного исполнения Договора на внесение денежных средств в той же сумме на счет Заказчика, указанный в пункте 3.3. Договора.

3.2.5. Банковская гарантия должного исполнения Договора должна содержать условие о праве Заказчика передавать другому лицу права требования к гаранту без получения его предварительного согласия. Заказчик уведомляет банк-гарант о состоявшейся уступке права требования.

3.2.6. Основания и порядок использования банковской гарантии должного исполнения, а также предъявления в банк претензий, вытекающих из указанной гарантии, указаны в тексте формы банковской гарантии, приведенной в Приложении № 6 к настоящему Договору.

3.2.7. В случае заключения Сторонами дополнительного соглашения к Договору, предусматривающего продление срока выполнения Работ, Проектировщик в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты заключения указанного дополнительного соглашения представляет Заказчику дополнительное обеспечение в виде новой/дополнительной безусловной и безотзывной банковской гарантии в обеспечение должного исполнения Договора или оригинала изменений к действующей безусловной и безотзывной банковской гарантии в обеспечение должного исполнения Договора. Проектировщик продлевает срок действия банковской гарантии обеспечения должного исполнения Договора на срок, превышающий 60 (Шестьдесят) календарных дней от измененного срока выполнения Работ (Услуг).

В случае, если за 60 (Шестьдесят) календарных дней до даты прекращения срока действия банковской гарантии, выданной в обеспечение должного исполнения Договора, Работы не завершены Проектировщиком, при отсутствии соответствующего дополнительного соглашения о продлении сроков Работ, Проектировщик обязуется к указанному сроку предоставить дополнительное обеспечение в виде новой/дополнительной безусловной и безотзывной банковской гарантии в обеспечение должного исполнения Договора или оригинала изменений к действующей безусловной и безотзывной банковской гарантии в обеспечение должного исполнения Договора, со сроком действия: дата ориентировочного срока завершения Работ, увеличенная на 60 (Шестьдесят) дней.

3.2.8. В случае, если Проектировщик не представляет Заказчику дополнительное обеспечение в виде новой/дополнительной безусловной и безотзывной банковской гарантии в обеспечение должного исполнения Договора или оригинала изменений к действующей безусловной и безотзывной банковской гарантии в обеспечение должного исполнения Договора не позднее, чем за 60 (Шестьдесят) календарных дней до истечения их срока, Заказчик вправе, не прибегая к иным процедурам, использовать данную гарантию, предъявив в банк соответствующее требование об уплате штрафа. **Сторонами согласован штраф в следующем размере: 5% (Пять процентов) от Цены Договора.** В таком случае неустойка, предусмотренная пунктом 8.4.10 Договора за нарушение срока предоставления дополнительного обеспечения (переоформления)- не взыскивается.

3.2.9. Затраты на осуществление обеспечения обязательств Проектировщика по Договору (п. 3.1. и п.3.2.) производятся Проектировщиком за его счет.

3.2.10. В случае предоставления Проектировщиком банковских гарантий (п.3.1. и 3.2.), которые не соответствуют формам банковских гарантий, предусмотренных Приложением №5 и №6 Договора, а равно не согласованные с Заказчиком, такие банковские гарантии будут считаться не представленными.

### **3.3. Иные способы обеспечения обязательств:**

3.3.1. Обеспечение обязательств по Договору оформляется в виде безотзывной банковской гарантии или внесением денежных средств на счет Заказчика по следующим реквизитам: Банк ВТБ (ПАО) р/сч 40703810700010000861, БИК 044525411, к/сч 30101810145250000411

Способ обеспечения исполнения Договора определяется Проектировщиком самостоятельно.

3.3.2. В случае предоставления обеспечения путем внесения денежных средств на счет Заказчика размер предоставляемого обеспечения, а также срок, на который предоставляется обеспечение, определяется в соответствии с условиями, предусмотренными для соответствующей Банковской гарантии.

3.3.3. При предоставлении Проектировщиком обеспечения исполнения Договора, включая (но не ограничиваясь) обязательства по уплате Проектировщиком предусмотренных Договором неустоек (штрафов, пеней) путем внесения денежных средств на счет Заказчика, факт внесения Проектировщиком денежных средств в обеспечение исполнения обязательств по Договору подтверждается платежным поручением с отметкой банка о проведении платежа и списании средств со счета Проектировщика и поступлением денежных средств на счет Заказчика.

3.3.4. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Проектировщиком обеспеченных внесением денежных средств обязательств Заказчик имеет право произвести зачет в одностороннем порядке из внесенных Проектировщиком денежных средств сумму, равную сумме денежных средств, которую Проектировщик обязан уплатить Заказчику в качестве неустойки (штрафов, пеней) или в качестве возмещения убытков, либо иной сумме денежных средств, подлежащей уплате Проектировщиком Заказчику по Договору. О произведенном зачете Заказчик уведомляет Проектировщика.

3.3.5. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения, возвращаются Заказчиком Проектировщику по истечении срока действия данного обеспечения, выданного по дату окончания соответствующего обязательства, продленного на 60 календарных дней. Возврат производится в течение 14 (Четырнадцати) рабочих дней. Денежные средства возвращаются на банковский счет Проектировщика, указанный в разделе 19 «Адреса и платежные реквизиты Сторон».

## **4. Сроки выполнения Работ (Услуг)**

4.1. Проектировщик обязан выполнить Работы в следующие сроки:

4.1.1. Дата начала выполнения Работ – дата подписания настоящего Договора.

4.1.2. Дата окончания выполнения Работ (оказания Услуг) по Договору \_\_\_\_\_ месяцев с даты начала Работ (срок исполнения Договора).

4.1.3. Сроки согласованы сторонами в Приложении № 1. Сроки передачи разделов РД указываются в разработанном Проектировщиком и утвержденном Заказчиком Графике передачи РД (Приложение по ориентировочной форме № 1.1.), предоставленном на утверждение в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с даты начала Работ.

4.1.4. Срок на оказание услуг по Авторскому надзору включен в общий срок исполнения договора, но может быть уточнен (изменен) Заказчиком без увеличения стоимости таких Услуг.

4.2. Сроки оказания Услуг по Авторскому надзору по Договору заканчиваются получением Заказчиком Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию. Оказание Услуг осуществляется в следующем порядке:

4.2.1. Проектировщик не позднее чем за 5 (Пять) рабочих дней с даты начала оказания услуг по Авторскому надзору на Объекте разрабатывает и согласовывает с Заказчиком График оказания Услуг Авторского надзора на текущий квартал (по ориентировочной форме

Приложения № 1.2 к Договору), в который в обязательном порядке должна входить информация о количестве, квалификации специалистов Авторского надзора, а также направляет в адрес Заказчика приказ о назначении специалистов по ведению Авторского надзора с приложением протокола аттестации специалистов Авторского надзора. В дальнейшем график согласовывается Сторонами на каждый последующий квартал, при этом последним отчетным периодом по ведению Авторского надзора является срок, исчисляемый с первого числа последнего квартала до даты получения Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию. Проектировщик обязан представлять Заказчику проект графика на согласование не менее чем за 7 (Семь) рабочих дней до даты начала каждого квартала.

Количество специалистов Авторского надзора Проектировщика и дней их пребывания на Объекте согласовываются Сторонами в Графиках оказания услуг по Авторскому надзору.

4.2.2. Выезд специалистов Проектировщика, осуществляющих Авторский надзор, на строительную площадку производится в установленные Графиком оказания Услуг Авторского надзора сроки. Заказчик вправе перенести срок выезда специалистов Проектировщика, осуществляющих Авторский надзор, на строительную площадку путем направления Проектировщику письменного сообщения не менее, чем за 1 (Один) рабочий день до подлежащей изменению даты выезда специалистов.

При необходимости дополнительных выездов Заказчик направляет Проектировщику письменный вызов, в котором указаны вопросы, требующие присутствия специалистов, и сроки их прибытия на Объект для осуществления Авторского надзора. Указанный вызов не подлежит дополнительной оплате, направляется Проектировщику не менее, чем за 1 (Один) рабочий день до необходимой даты прибытия и является обязательным для Проектировщика.

4.3. Проектировщик обязан соблюдать начальный, конечный и промежуточные сроки выполнения Работ (оказание Услуг), указанные в Графике выполнения Работ (оказания Услуг), а также иных предусмотренных Договором графиках.

## **5. Порядок сдачи-приемки выполненных Работ (Услуг)**

5.1. Результаты выполненных Работ сдаются Проектировщиком поэтапно в соответствии с Регламентом о предоставлении Проектировщиком проектно-сметной документации Заказчику (Приложение №8). Регламент применяется в части касающейся РД.

### **5.1.1. Этап выполнения Работ по разработке Рабочей документации:**

5.1.1.1. Разработка и сдача готовой РД осуществляется Проектировщиком в соответствии с Графиком выдачи РД.

5.1.1.2. Проектировщик в течение 5 (Пяти) календарных дней по завершении каждого этапа работ, указанного в графике выдачи РД, предоставляет Заказчику по накладной Акт о приемке выполненных Работ (оказанных Услуг) в 2 (Двух) экземплярах, с приложением надлежащим образом оформленной Рабочей документацией.

5.1.1.3. Заказчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня предоставления Проектировщиком соответствующего результата Работ по РД и Акта о приемке выполненных Работ (оказанных Услуг) рассматривает полученную от Проектировщика документацию и подписывает ее, или представляет свои письменные замечания. Приемка Заказчиком РД не отменяет права Заказчика на предъявление замечаний к такой документации и требования об их устранении Проектировщиком.

5.1.1.4. По завершении всех работ по Договору, включающих разработку РД в соответствии с Графиком выдачи РД, а также по завершении оказания Услуг по ведению Авторского надзора, Проектировщик в соответствии с требованиями Регламента о предоставлении Проектировщиком проектно-сметной документации (Приложение № 8) передает Заказчику по накладной полный итоговый комплект РД с приложением Итогового акта сдачи-приемки проектных работ (по форме Приложения № 9), подписание сторонами которого является основанием для осуществления окончательных расчетов.

5.1.1.5. Рассмотрение и подписание Заказчиком Итогового акта сдачи-приемки и принятие результата таких работ в виде полного комплекта РД является встречным со стороны Заказчика по отношению к обязательству Проектировщика по устранению всех ранее выявленных недостатков в отношении РД.

### **5.1.2. Этап выполнения Услуг по Авторскому надзору:**

5.1.2.1. Проектировщик ежеквартально, не позднее 5 (Пятого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет Заказчику Акт о приемке выполненных Работ (Услуг) в 2 (Двух) экземплярах, копию журнала Авторского надзора, заверенную Проектировщиком.

5.1.2.2. Заказчик в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня предоставления Проектировщиком соответствующего Акта о приемке выполненных Работ (Услуг) (п. 5.1.2.1. Договора) рассматривает полученную от Проектировщика документацию и подписывает ее, или представляет свои письменные замечания.

5.1.2.3. По окончании строительства Проектировщик составляет сводный отчет по результатам осуществления Авторского надзора, содержащий материалы, анализирующие и объединяющие полученную на основании отчетов специалистов информацию и передает его Заказчику совместно с Актом о приемке выполненных Работ (Услуг) по последнему этапу (отчетному периоду) и Итоговым актом сдачи-приемки работ.

5.2. Право собственности на разработанную и утвержденную по настоящему Договору РД переходит от Проектировщика к Заказчику с даты приемки результатов Работ (Услуг) по Акту о приемке выполненных Работ (Услуг) по каждому отчетному периоду.

Кроме того, произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, а также все планы, чертежи, кальки, спецификации, программы, отчеты, модели, макеты, проекты, расчеты, графики, техническая информация, данные и любые иные материалы любого характера и рода на любом носителе (включая, без ограничения, CD и иные носители информации), созданные Проектировщиком или его субподрядчиками при исполнении настоящего Договора, являются собственностью Заказчика независимо от того, завершены Работы (Услуги) по Договору или нет. В случае расторжения Договора, права на фактически разработанную документацию переходят к Заказчику – даты подписания Сторонами последнего Акта о приемке выполненных Работ (Услуг).

5.3. Проектировщик настоящим соглашается, что Заказчик вправе вносить изменения в РД на любом этапе выполнения Работ по Договору.

## **6. Права и обязанности Сторон**

### **6.1. Заказчик вправе:**

6.1.1. Требовать от Проектировщика надлежащего и своевременного выполнения обязательств, предусмотренных Договором.

6.1.2. Отказаться от приемки и оплаты Работ Проектировщика, не предусмотренных Договором, или выполненных с Недостатками (до момента их устранения).

6.1.3. Осуществлять контроль соблюдения сроков, объема и качества оказания Услуг Проектировщиком.

6.1.4. Требовать возмещения Проектировщиком причиненных убытков в случаях, установленных Договором и законодательством Российской Федерации.

6.1.5. Пользоваться иными правами, предусмотренными Договором и законодательством.

6.1.6. Передать свои права по Договору частично или в полном объеме третьему лицу, о чем Заказчик обязуется уведомить Проектировщика, направив в его адрес официальное письмо.

6.1.7. Осуществлять контроль целевого использования денежных средств, перечисленных по Договору, и с этой целью без взимания с него отдельной платы:

6.1.7.1. иметь доступ в режиме реального времени к информации о проведенных Проектировщиком платежах по счету целевого финансирования;

6.1.7.2. осуществлять функции дополнительного акцепта (путем проставления электронной подписи) любых платежей, проходящих по счету целевого финансирования, либо их отклонения.

6.1.8. Без расторжения Договора предъявить Проектировщику письменное требование о возврате суммы в размере неотработанного (непогашенного) авансового платежа в следующих случаях:

6.1.8.1. нецелевого использования Проектировщиком авансового платежа;

6.1.8.2. существенного нарушения Проектировщиком сроков выполнения Работ (Услуг), сроков передачи РД, установленных Графиками (Приложение № 1, 1.1, 1.2) и/или Детальным графиком;

6.1.8.3. приостановки выполнения Работ (оказание Услуг);

6.1.8.4. при отзыве лицензии у банка-эмитента, обеспечивающего гарантию возврата авансового платежа Проектировщиком и не предоставлении замены обеспечения в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты, когда сторона узнала или должна была узнать о таком отзыве.

6.1.9. Еженедельно (если по усмотрению Заказчика не установлен иной срок) вправе запрашивать у Проектировщика и получать отчет о проделанной Работе.

6.1.10. При возникновении обстоятельств, не зависящих от Проектировщика, очевидно свидетельствующих о том, что исполнение обязанностей по Договору не будет произведено в установленный Договором и соответствующим графиком (Приложение № 1, 1.1, 1.2.) срок, приостановить выполнение Работ (Услуг), направив Проектировщику письменное уведомление.

6.1.11. В случае выявления необходимости самостоятельного выполнения части Работ, а равно получения какой-либо документации, выполнение или получение которых возложено Договором на Проектировщика, Заказчик вправе в рабочем порядке (по электронной почте) уведомить Проектировщика о выполнении таких Работ/получении документации силами и средствами Заказчика, с последующим удержанием и зачетом такой стоимости из платежей, подлежащих перечислению Проектировщику.

6.1.12. При необходимости корректировать ПД.

## **6.2. Заказчик обязан:**

6.2.1. Принять и оплатить выполненные надлежащим образом Работы в порядке, установленном Договором.

6.2.2. Выполнять в полном объеме свои обязательства, предусмотренные Договором.

6.2.3. Оказывать содействие Проектировщику в ходе выполнения им Работ по вопросам, непосредственно связанным с предметом Договора, решение которых возможно только при участии Заказчика.

## **6.3. Проектировщик вправе:**

6.3.1. Досрочно выполнить Работы и сдать Заказчику их результаты в порядке, предусмотренном Договором.

6.3.2. Запрашивать у Заказчика разъяснения и уточнения относительно выполнения Работ в рамках настоящего Договора.

## **6.4. Проектировщик обязан:**

6.4.1. Выполнить работы профессиональным образом в соответствии с требованиями положений (в том числе рекомендуемых), действующих в Российской Федерации и городе Москве нормативных документов и правил, а также требованиями, установленными Договором.

6.4.2. Выполнить Работы (Услуги) в сроки, предусмотренные Договором, графиками (Приложение № 1, 1.1., 1.2.), соблюдая начальный, конечный и промежуточные сроки выполнения работ.

6.4.3. В течение 30 (Тридцати) дней (если иной срок не согласован сторонами в Приложении № 1) с даты выявления недостатков в полученном МТЗ представить перечень изменений/дополнений в МТЗ. В случае, если при согласовании Заказчиком изменений/дополнений в МТЗ с заинтересованными лицами Заказчиком будут получены замечания, Проектировщик обязуется устранить такие замечания и/или вести изменения и/или дополнения и повторно предоставить Заказчику на согласование изменения/дополнения в МТЗ без изменений сроков Работ.

6.4.4. Проектировщик еженедельно, с даты начала Работ, не позднее 15:00 понедельника следующей за отчетной недели, обязуется производить актуализацию Детального графика выполнения Работ (Услуг), в информационной системе, предоставленной Заказчиком, путем внесения в информационную модель реализации проекта информации о фактически выполненных за отчетную неделю работах, корректировки расписания и состава работ (в случае необходимости) с целью достижения целевых показателей и на основании актуализированной информации формировать из графика отчет. Отчет в бумажном формате с подписью Проектировщика предоставляется по запросу Заказчика. Отчет, представленный в отличном от предусмотренного настоящим пунктом формате, к рассмотрению не принимается.

6.4.5. Не вносить в РД без предварительного согласования в письменной форме Заказчиком изменений, оказывающих влияние на общую стоимость и сроки строительства Объекта.

6.4.6. Разработать РД в полном соответствии с ПД получившей положительное заключение государственной экспертизы. При этом в течение 14 (Четырнадцати) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора, разработать и согласовать с Заказчиком проект сметы договора на выполнение строительно-монтажных работ, с указанием цены соответствующих технологически законченных элементов, включающий необходимый комплекс работ (строительные конструкции: подземная часть, наружные стены, внутренние стены, заполнение оконных и дверных проемов, крыша, полы, отделочные работы и т.п.), системы инженерно-технического обеспечения и связанных между собой работ, необходимых в соответствии с проектной документацией для возведения технологически законченного конструктивного решения.

6.4.7. Если в процессе выполнения Работ (Услуг) выясняется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения Работ (Услуг), Проектировщик обязан приостановить ее, поставив об этом в известность Заказчика письменно, с соответствующим обоснованием не позднее 5 (Пяти) дней после приостановления Работ (Услуг). В этом случае, Стороны обязаны в течение 15 (Пятнадцати) дней рассмотреть вопрос о целесообразности продолжения Работ.

6.4.8. Передать Заказчику вместе с Актом о приемке выполненных Работ с приложением накладных, утвержденную РД и другие документы, полученные/разработанные Проектировщиком в рамках реализации Договора.

6.4.9. В согласованный с Заказчиком срок и за собственный счет устранять несоответствия РД, устранять недостатки в РД, выявленные при приемке и/или согласовании, утверждении и/или в период строительства Объекта. Если Проектировщик не устраняет Недостатки в установленный срок, Заказчик вправе своими силами устранить такие Недостатки или поручить их устранение третьим лицам и потребовать от Проектировщика возмещения расходов на устранение Недостатков.

6.4.10. Еженедельно, не позднее чем через один рабочий день после окончания отчетной недели, предоставлять отчет Заказчику о ходе разработки РД, а также о ходе выполнении Авторского надзора.

6.4.11. Обеспечить целевое использование денежных средств, получаемых от Заказчика.

6.4.12. Для целей осуществления Заказчиком контроля по целевому использованию финансирования, Проектировщик обязуется:

6.4.12.1. Открыть счет целевого финансирования в банке, согласованном с Заказчиком, и осуществлять все расчеты, связанные с выполнением Работ (Услуг), исключительно через указанный счет, а также обеспечить целевое использование любых платежей, получаемых от Заказчика в связи с исполнением обязательств по Договору, до момента полного исполнения Проектировщиком своих обязательств.

6.4.12.2. Обеспечить Заказчику доступ в режиме реального времени к информации о проведенных Проектировщиком платежах по счету целевого финансирования, открытому согласно п. 6.4.12.1. Договора (без взимания с Заказчика какой-либо комиссии).

6.4.12.3. Оформить документы, необходимые для предоставления Заказчику права дополнительного акцепта (путем проставления электронной подписи) любых платежей, проходящих по счету целевого финансирования, либо их отклонения (без взимания с Заказчика какой-либо комиссии), в отношении счета, указанного в п. 6.4.12.1. настоящего Договора.

6.4.12.4. Включить в каждый Договор подряда/договор оказания услуг каждого последующего уровня условия, изложенные в п.п. 6.4.12.1.-6.4.12.3., с целью предоставления Заказчику подрядчиками/субисполнителями Проектировщика права контроля по целевому использованию финансирования Проектировщика. Контролю целевого использования финансирования подлежат все договоры, заключаемые Проектировщиком и его субподрядчиками/субисполнителями. Исключением являются договоры, заключаемые Проектировщиком с некоммерческими организациями, а также государственными и муниципальными унитарными предприятиями.

6.4.13. При проведении проверок представлять Заказчику все необходимые документы и информацию по Объекту, в том числе платежные документы, финансовую отчетность и другие документы, подтверждающие целевое использование бюджетных средств.



6.4.14. Приостановить выполнение Работ (Услуг) по настоящему Договору с даты получения от Заказчика уведомления о расторжении настоящего Договора.

6.4.15. Разработать единую «ВМ модель» объекта с целью получить объемную взаимосвязанную модель сооружения в части архитектурно - планировочных решений, конструктивных решений и внутренних инженерных коммуникаций.

6.4.16. В случае если в процессе разработки и/или корректировки РД выявляется необходимость корректировки ПД, получившей положительное заключение государственной экспертизы Проектировщик осуществляет такую корректировку с последующим сопровождением получения Заказчиком повторного заключения государственной экспертизы. В этом случае корректировка ПД с последующим сопровождением государственной экспертизы осуществляется на основании подписанного Сторонами дополнительного соглашения к настоящему Договору. В указанное дополнительное соглашение Стороны включают условия о стоимости указанных Работ, сроках выполнения, а также иные условия.

6.4.17. Обеспечить оформление в установленном порядке в Москомархитектуре Свидетельства об утверждении Архитектурно-градостроительного решения Объекта капитального строительства, обеспечив соответствие (совпадение) основных показателей проекта с положительным заключением Госэкспертизы.

6.4.18. Незамедлительно решать возникающие в процессе строительства вопросы, связанные с неточностями и/или недостатками в разработанной РД и соответственно с возникновением в этом случае необходимости по внесению исправлений и разработок в РД в соответствии с установленными требованиями, и осуществлять контроль исполнения.

6.4.19. В связи с тем, что личность Проектировщика имеет существенное значение для Заказчика Проектировщик не вправе уступать права и обязанности по Договору.

6.4.20. Проектировщик обязан по указанию Заказчика вносить изменения в РД в процессе строительства до получения Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.

6.4.21. В случае предъявления Заказчиком требования о возврате суммы в размере неотработанного (непогашенного) авансового платежа Проектировщик обязан вернуть авансовый платеж в течение 5 (Пяти) дней со дня выставления требования.

6.4.22. Возместить в полном объеме вред, а также убытки, причиненные Заказчику вследствие недостатков выполненных Работ (Услуг), в том числе действиями субподрядчиков и других исполнителей, привлеченных Проектировщиком. Под убытками понимаются, в том числе суммы штрафных санкций (убытков), наложенных (взыскиваемых) на (с) Заказчика.

6.4.23. При расторжении Договора до завершения Работ по Объекту передать Заказчику в течение 10 (Десяти) дней с момента получения соответствующего требования, разработанную документацию и другие документы, полученные/разработанные в ходе исполнения обязательств по Договору, а также сдать по акту фактически выполненный объем Работ.

6.4.24. В течение 3 (Трех) рабочих дней с даты заключения Договора представить Заказчику информацию о специалистах, сведения о которых включены в Национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования, с указанием Ф.И.О., наименования СРО, членом которой является Проектировщик.

6.4.25. Представить Заказчику сведения об изменении своего фактического местонахождения в срок не позднее 5 (Пяти) дней со дня соответствующего изменения. В случае непредставления в установленный срок уведомления об изменении адреса фактическим местонахождением Проектировщика будет считаться адрес, указанный в настоящем Договоре.

6.4.26. Доработать и исправить Рабочую документацию по письменным замечаниям согласующих инстанций и организаций, а также по обоснованным замечаниям Заказчика за свой счет и без увеличения договорной цены по настоящему Договору.

6.4.27. Самостоятельно в счет Цены Договора оплачивать Услуги организаций, выполняющих функции по согласованию РД (включая технические заключения, заключения о соответствии и т.д.) на возмездной основе, за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством или регламентами этих организаций такие Услуги по согласованию должны быть оплачены Заказчиком.

6.4.28. Гарантировать отсутствие нарушения авторских и патентных прав при разработке РД.

6.4.29. Назначить не позднее 3 (Трех) дней с момента подписания настоящего Договора Представителя Проектировщика, а также главного инженера проекта, официально известив об этом Заказчика в письменном виде с указанием предоставленных им полномочий и предоставлением приказа о назначении главного инженера проекта.

6.4.30. В случае введения новых или изменения ранее действующих нормативных документов в процессе выполнения Работ, Проектировщик обязуется известить Заказчика об этих изменениях в письменном виде и скорректировать РД, включая уже переданную Заказчику, а также при необходимости разработать дополнительную документацию в счет Цены Договора.

6.4.31. Выставлять Заказчику счета-фактуры (в том числе на аванс), оформленные в срок и в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

6.4.32. Не передавать ПД / РД и иные материалы, полученные по настоящему Договору, либо разработанные при исполнении Договора - третьим лицам без согласия Заказчика.

6.4.33. Не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты заключения Договора получить от Заказчика доступ к информационной системе, а также доступ ко всем релевантным документам и информации данной платформы и направить в адрес Заказчика письменное уведомление с приложением подтверждающих документов. Использовать данную систему для формирования отчетности, обмена документами и чертежами, распространения и согласования проектных документов.

6.4.34. В срок не позднее 30 сентября текущего года, заявлять Заказчику лимиты финансирования на следующий год, в объеме, достаточном для выполнения обязательств Проектировщика, в следующем году.

**6.4.35. В части осуществления Авторского надзора:**

6.4.35.1. Осуществлять Авторский надзор в соответствии с требованиями нормативных актов.

6.4.35.2. Выборочно проверять в процессе строительства соответствие выполняемых Работ проектным решениям, предусмотренным ПД, РД, соответствие выполняемых Работ проекту организации строительства, качество производства строительно-монтажных работ и работ по монтажу технологического и других видов оборудования.

6.4.35.3. Проводить выборочный контроль за качеством и соблюдением технологии производства работ, связанных с обеспечением надежности, прочности, устойчивости и долговечности конструкций и монтажа технологического и инженерного оборудования.

6.4.35.4. Своевременно, но не более 5 (Пяти) рабочих дней если иной срок не согласован с Заказчиком, решать вопросы, связанные с необходимостью внесения изменений в РД (а при необходимости в ПД), в части принятия проектных решений, не требующих переработки проекта (согласование замены материалов и оборудования, соответствующих по техническим характеристикам в привязке к техническим условиям) и не влекущих увеличения сметной стоимости строительства.

6.4.35.5. Информировать Заказчика о несвоевременном и (или) некачественном выполнении указаний сотрудников Проектировщика, осуществляющих Авторский надзор, для принятия оперативных мер по устранению выявленных отступлений от РД и нарушений требований нормативных документов.

6.4.35.6. Вести в установленном порядке журнал Авторского надзора и контролировать исполнение указаний, внесенных в журнал, а также устанавливать в нем сроки для устранения выявленных Проектировщиком отступлений или нарушений в ходе осуществления Авторского надзора за строительством Объекта.

6.4.35.7. Осуществлять проверку наличия в ППР: схем производства работ; технологических карт; последовательности установки конструкций и оборудования; мероприятий обеспечивающих требуемую точность установки и пространственную неизменяемость конструкций и оборудования в процессе их укрупнительной сборки и установки в проектное положение; мер, обеспечивающих устойчивость конструкций и частей здания (сооружения) в процессе их возведения.

6.4.35.8. Соблюдать нормы и правила по охране труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности.

6.4.35.9. Участвовать:

- в освидетельствовании скрывааемых возведением последующих конструкций работ, от качества которых зависят прочность, устойчивость, надежность и долговечность возводимых зданий и сооружений;
- в промежуточной приемке ответственных конструкций в сроки, установленные в извещении Подрядчика о готовности ответственных конструкций;
- в приемке в процессе строительства отдельных ответственных конструкций;
- в проведении испытаний конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения в случаях, предусмотренных проектной и подготовленной на ее основе рабочей документацией;
- в выявлении отклонений от проектного положения законченных монтажом (возведением) конструкций, оборудования и участков сетей инженерно-технического обеспечения; оценка их допустимости в соответствии с предельными отклонениями, установленными в Рабочей документации;
- в совещаниях по вызову Заказчика для решения вопросов, возникающих в процессе производства Работ (Услуг).

6.4.35.10. Письменно уведомлять Заказчика о выявленных недостатках выполненных работ при строительстве Объекта. После устранения выявленных дефектов составляется акт об устранении указанных недостатков, который подписывается Заказчиком, уполномоченным лицом Подрядчика (осуществляющего строительно – монтажные работы) и руководителем группы Авторского надзора.

6.4.35.11. Осуществлять контроль за выполнением замечаний, внесенных в журнал Авторского надзора за строительством.

6.4.36. В срок не позднее 1 (Одного) календарного дня с момента получения от Заказчика уведомления о приостановке выполнения Работ (Услуг) если иной срок не указан в уведомлении, приостановить выполнение Работ (Услуг) до срока, указанного в таком уведомлении, а если срок не указан в уведомлении до получения особых распоряжений Заказчика.

6.4.37. Выполнить в полном объеме свои обязательства, предусмотренные в других пунктах настоящего Договора.

## **7. Гарантии качества. Интеллектуальные права**

7.1. Гарантийный срок на результат Работ составляет – 36 (Тридцать шесть) месяцев с даты подписания сторонами последнего Акта о приемке выполненных Работ (оказанных Услуг), подтверждающего завершение Работ.

В течение указанного срока при обнаружении недостатков в ПД (в случае ее корректировки и заключения Дополнительного соглашения) и/или РД Проектировщик по требованию Заказчика обязан безвозмездно переделать ПД/РД, получить положительное заключение Госэкспертизы и соответственно произвести необходимые дополнительные Работы, а также возместить Заказчику причиненные убытки.

7.2. Проектировщик гарантирует качество выполненных Работ по Договору и разработанной документации в соответствии с требованиями действующего законодательства, технических регламентов и Договора.

7.3. При выявлении Недостатков в ходе строительства или эксплуатации Объекта Заказчик составляет Акт о выявленных недостатках, где, кроме прочего, определяются сроки и порядок устранения выявленных Недостатков Работ или нарушенных обязательств. Акт о выявленных недостатках направляется Проектировщику.

7.4. Проектировщик обязуется за свой счет устранить все обнаруженные в гарантийный срок недостатки, указанные в Акте о недостатках в установленный в нем срок, который в любом случае не может превышать 30 (Тридцать) дней.

7.5. Если Проектировщик не устраняет Недостатки в сроки, определяемые актом (а равно не приступает к устранению недостатков по истечении 5 (Пяти) дней с даты получения Акта), либо в случае отказа Проектировщика от устранения недостатков, Заказчик вправе

своими силами устранить такие недостатки или поручить их устранение третьим лицам и потребовать от Проектировщика возмещения расходов на устранение Недостатков.

7.6. Исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности, созданные по настоящему Договору, принадлежат Заказчику в соответствии со ст. 1296 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Проектировщик в течение 10 (Десяти) дней после корректировки ПД (при корректировке) и разработки РД в полном объеме, предусмотренном Договором, и с даты подписания Сторонами Акта о приемке выполненных Работ (оказанных Услуг), передает Заказчику (приобретателю) в полном объеме исключительные права на использование архитектурного проекта, а также на скорректированную/разработанную Проектировщиком и/или его субподрядчиками ПД и РД, что означает переход к Заказчику (приобретателю) всех исключительных прав на результат интеллектуальной деятельности и приобретение им права использовать ПД и РД в любой форме и любым не противоречащим закону способом. Переход исключительных прав на выполненные Проектировщиком Работы (оказанные Услуги) осуществляется в дату подписания соответствующего акта о приемке выполненных Работ (Услуг). Отчуждаемые исключительные права на разработанную Проектировщиком документацию включают в себя все права, предусмотренные ст. 1270 Гражданского кодекса РФ.

7.7. Датой передачи исключительных прав является подписанный сторонами соответствующий Акт о приемке выполненных Работ (оказанных Услуг).

7.8. Стороны определяют, что составление отдельного договора об отчуждении исключительного права или отдельного договора на создание произведения по заказу не требуется, стоимость вознаграждения Проектировщика за отчуждение Заказчику исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности, созданные в ходе корректировки/разработки Проектировщиком документации по настоящему Договору, в объеме исключительных прав, предусмотренном настоящим Договором, включено в стоимость, указанную в п.2.1. настоящего Договора. В случае досрочного расторжения настоящего Договора исключительные права переходят к Заказчику на фактически созданный Проектировщиком результат Работ с даты подписания сторонами последнего акта о приемке фактически выполненных работ.

7.9. Проектировщик гарантирует, что результаты выполненных Работ и отчуждаемые Заказчику исключительные права не будут нарушать авторских и иных прав третьих лиц в отношении ПД (при ее корректировке) и РД.

7.10. Проектировщик заверяет Заказчика, что все возможные произведения архитектуры и градостроительства, входящие в состав ПД (при ее корректировке) и РД, разработанной по настоящему Договору, созданы в рамках выполнения служебных обязанностей или служебного задания лицами (авторами), которые состоят в трудовых отношениях с Проектировщиком в силу имеющихся с ними трудовых договоров. Авторы не вправе предъявлять каких-либо претензий и исков, вытекающих из прав на использование произведений, входящих в состав ПД. Проектировщик гарантирует уведомление авторов о передаче результата исключительных прав Заказчику и обязуется самостоятельно решить все вопросы, связанные с выплатой соответствующих вознаграждений авторам.

7.11. В случае предъявления к Заказчику третьими лицами претензий и исков, возникающих из отчужденных ему исключительных прав на произведения, входящие в состав архитектурного проекта, ПД (при ее корректировке) и/или РД, разработанной по настоящему Договору, Проектировщик обязуется солидарно с Заказчиком выступать в рамках любой возможной судебной или административной процедуры против таких требований, а в случае неблагоприятного для Заказчика решения какого-либо юрисдикционного органа принять на себя возмещение причиненных Заказчику убытков.

7.12. В случае использования Проектировщиком при выполнении Работ (оказании Услуг) по настоящему Договору без разрешения правообладателя исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности (изобретения, полезные модели, промышленные образцы, авторских и смежных прав), реализованных в процессе выполнения Работ (оказании Услуг) по настоящему Договору, Проектировщик возмещает Заказчику убытки, причиненные в

результате удовлетворения требований правообладателя об устранении нарушения исключительных прав и уплаты санкций.

## **8. Ответственность Сторон**

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Проектировщик несет ответственность за недостатки в ПД (при ее корректировке) и РД, в том числе обнаруженные при ее реализации и в ходе эксплуатации объекта (ст. 761 ГК РФ). При обнаружении недостатков Проектировщик обязан безвозмездно их устранить, а также возместить Заказчику убытки, вызванные недостатками ПД и РД.

8.3. В случаях нецелевого использования Проектировщиком денежных средств и (или) завышения стоимости выполненных Работ (Услуг), установленных проверками Заказчика, либо уполномоченными контрольными органами, Исполнитель обязан в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения уведомления возвратить сумму, использованную не по целевому назначению и (или) завышения стоимости выполненных Работ (Услуг), а также уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от указанной суммы за каждый день использования денежных средств не по целевому назначению.

8.4. Заказчик вправе при нарушении обязательств по настоящему Договору взыскать с Проектировщика:

8.4.1. В случае нарушения сроков устранения недостатков, выявленных при приемке ПД (при ее корректировке) или РД, согласовании, государственной экспертизе ПД (при ее корректировке) - неустойку в размере 10 000 (Десять тысяч) рублей за каждый день просрочки устранения выявленных недостатков до даты фактического исполнения обязательства.

8.4.2. В случае нарушения обязательств, предусмотренных п. 6.4.33., п.6.4.34. Договора, - неустойку в размере 1/300 (Одной трехсотой) ставки рефинансирования, установленной Банком России на дату предъявления требования от Цены Договора, за каждый день просрочки.

8.4.3. При нарушении Проектировщиком сроков начала и/или окончания выполнения Работ (Услуг), в том числе промежуточных, установленных Графиком выполнения Работ (Услуг) (Приложение №1, №1.1., №1.2.) и/или Детальным графиком, - неустойку в двойном размере 1/300 (Одной трехсотой) ставки рефинансирования, установленной Банком России на дату предъявления требования от стоимости просроченных к выполнению работ, за каждый день просрочки до фактического исполнения обязательства или расторжения Договора.

8.4.4. За нарушение срока предоставления Детального графика, а также иных предусмотренных для предоставления на согласование и/или утверждение графиков по Договору – неустойку в размере 1/300 (Одной трехсотой) ставки рефинансирования, установленной Банком России на дату предъявления требования от Цены Договора, за каждый день просрочки.

8.4.5. За внесение Проектировщиком изменений в ПД (при ее корректировке) и/или РД без предварительного письменного согласования с Заказчиком – штраф в размере 50 000,00 (Пятьдесят тысяч) рублей за каждое внесенное изменение.

8.4.6. В случае нарушения сроков выполнения обязательств, предусмотренных 6.4.31. Договора, - штраф в размере 10 000 (Десяти тысяч) рублей за каждый день просрочки исполнения обязательства.

8.4.7. За привлечение Проектировщиком субподрядчиков (субисполнителей), зарегистрированных в офшорных зонах, перечень которых установлен приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.11.2007 № 108н – штраф в размере 3 % (Три процента) от цены договора заключенного с субподрядчиком, за каждый выявленный факт привлечения подобного субподрядчика (субисполнителя).

8.4.8. За нарушение порядка проверки и уведомления о выбранной кандидатуре субподрядчика (субисполнителя), установленного п.15.1. Договора, а равно непредставлении по запросу Заказчика документов в отношении субподрядчика (субисполнителя) – штраф в размере в размере 0,3 % (Три десятых процента) от цены заключенного договора с таким субподрядчиком (субисполнителем) за каждый выявленный факт нарушения таких требований.

8.4.9. За несвоевременный возврат Проектировщиком суммы неотработанного (незачтенного) авансового платежа, а равно иной подлежащей возврату суммы – проценты, согласно ст. 317.1 ГК РФ, в размере 0,1 % (Ноль целых одна десятая процента) от такой подлежащей возврату суммы, за каждый календарный день просрочки до даты фактического исполнения обязательств.

8.4.10. За нарушение срока предоставления (переоформления) обеспечения исполнения обязательств, а равно не предоставления дополнительного обеспечения исполнения обязательств, предусмотренных разделом 3 Договора, Проектировщик обязуется по требованию Заказчика выплатить сумму неустойки в размере 1/300 (Одной трехсотой) ставки рефинансирования, установленной Банком России на дату предъявления требования от Цены Договора, за каждый день просрочки.

8.4.11. В случае не предоставления Проектировщиком, либо привлеченным им субподрядчиком (субисполнителем) по запросу Заказчика, Уполномоченного органа и (или) органа государственного финансового контроля отчета, отчетной документации, информации, а равно пояснений при проведения ими проверок соблюдения целевого использования полученных денежных средств (п. 2.16. Договора), Проектировщик обязан уплатить штраф в размере 1 000 000,00 (Один миллион) рублей за каждый факт (отказ) неисполнения обязательства. Проектировщик освобождается от ответственности, предусмотренной настоящим пунктом, в случае не предоставления обозначенных сведений и документации по привлеченным субподрядчикам, при условии, что Проектировщик предпринял все возможные действия по получению от субподрядчиков необходимой информации, но в силу виновных действий (бездействий) субподрядчиков, не смог получить необходимых сведений и документации.

8.5. Неустойка уплачивается на основании письменной претензии в течение 10 (Десяти) дней со дня ее получения. Претензия направляется в адрес Стороны, допустившей нарушение, заказной почтой по адресу, указанному в настоящем Договоре. Нарушившая сторона обязуется в срок не позднее 10 (Десяти) рабочих дней произвести оплату начисленных штрафных санкций, либо предоставить мотивированный отказ. По результатам рассмотрения мотивированного отказа принимается решение об обоснованности / необоснованности начисления штрафных санкций, с учетом изложенных мотивированных обстоятельств.

8.6. Для целей исчисления неустойки, штрафов, убытков, предусмотренных Договором, под днем понимает календарный день. Взыскание штрафов (неустоек, пени) является правом Заказчика, по своему усмотрению Заказчик вправе снизить размер указанных штрафов с учетом обстоятельств допущенного нарушения и его последствий.

8.7. Уплата штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения собственных обязательств в натуре и от иной ответственности по Договору, предусмотренной законодательством Российской Федерации. Уплата неустойки, штрафов, убытков, предусмотренных Договором, за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по Договору осуществляется на счет Заказчика по следующим реквизитам: Банк ВТБ (ПАО) р/сч 40703810700010000861, БИК 044525411, к/сч 30101810145250000411.

8.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Проектировщиком обязательств по уплате неустойки (штрафа), предусмотренных Договором, Заказчик имеет право приостановить оплату выполненных Работ (Услуг) по Договору до момента урегулирования Сторонами претензионных требований или исполнения обязательств Проектировщиком по уплате неустойки (штрафа). Заказчик вправе по своему усмотрению произвести зачет сумм штрафных санкций и убытков из сумм, причитающихся к оплате Проектировщику.

## **9. Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, землетрясения, диверсии, военных действий, блокад, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, и других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после

заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств, а также которые Стороны были не в состоянии предвидеть и предотвратить.

9.2. При наступлении таких обстоятельств срок исполнения обязательств по настоящему Договору увеличивается соразмерно времени действия данных обстоятельств постольку, поскольку эти обстоятельства значительно влияют на исполнение настоящего Договора в срок.

9.3. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 10 (Десяти) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности действия. Доказательством указанных в извещении фактов должны служить документы, выдаваемые компетентными государственными органами.

9.4. Если обстоятельства непреодолимой силы будут длиться более 6 (Шести) календарных месяцев с даты соответствующего уведомления, каждая из Сторон вправе расторгнуть настоящий Договор без предъявления требования о возмещении убытков, понесённых в связи с наступлением таких обстоятельств.

## **10. Разрешение споров и разногласий**

10.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

10.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

10.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда города Москвы Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

10.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона обязана дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (Десяти) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

10.3.2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

10.3.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

10.3.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

10.4. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде города Москвы.

## **11. Срок действия и порядок расторжения Договора**

11.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору.

11.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или решению суда.

11.3. Заказчик вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать его расторжения (как полностью так и частично) в случаях:

11.3.1. Нарушения Проектировщиком сроков выполнения Работ (оказания Услуг) и/или отдельных видов Работ (Услуг), а равно этапов Работ (Услуг), установленных в Графике выполнения Работ (Услуг) (Приложение №1) по настоящему Договору.

11.3.2. Неисполнения и/или ненадлежащего исполнения (два и более) Проектировщиком принятых на себя обязательств, предусмотренных разделом 6.4. настоящего Договора, в том числе, не предоставления более 2 (двух) раз Заказчику информации и/или однократного предоставления недостоверной информации по выполнению Договора в порядке, установленном Договором.

11.3.3. Внесения без предварительного согласования с Заказчиком изменений в Проектную документацию (при ее корректировке) и Рабочую документацию, увеличивающих стоимость строительства Объекта. В данном случае выполненные Работы (оказанные Услуги) Проектировщиком оплате не подлежат.

11.3.4. В случае переноса сроков реализации Объекта, либо исключения Объекта из Адресной инвестиционной программы.

11.3.5. Предоставление Проектировщиком в качестве обеспечения обязательств недействительных документов (банковской гарантии и т.д.), либо нарушение срока предоставления банковской гарантии.

11.3.6. В случае неоднократного (два раза и более) нарушения Проектировщиком любого из предусмотренных обязательств по Договору.

11.3.7. В случае нарушения Проектировщиком положений раздела 15 Договора.

11.3.8. В случае необходимости изменения более чем на 30 % (Тридцать процентов) предусмотренного Договором объема Работ (Услуг) при изменении потребности в таких Работах (Услугах), или при выявлении потребности в дополнительном объеме Работ (Услуг), не предусмотренных Договором, но связанных с работами, предусмотренными Договором.

11.4. Заказчик вправе в любое время в течение срока действия Договора в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора путем уведомления Проектировщика. В этом случае Договор будет считаться расторгнутым с даты получения Проектировщиком указанного в настоящем подпункте уведомления. Оплате подлежат фактически выполненные и принятые Заказчиком Работы (Услуги), при этом убытки возмещению не подлежат.

11.5. Заказчик обязан в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть Договор в случае, если в ходе исполнения Договора установлено, что Проектировщик не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем закупочной процедуры.

11.6. В случае расторжения Договора по основаниям, указанным в пп. 11.3 – 11.4 настоящего Договора, Заказчик направляет Проектировщику уведомление о расторжении Договора, а Проектировщик обязуется незамедлительно приостановить выполнение Работ (оказание Услуг) и предоставить Заказчику результат выполненных Работ (Услуг) в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего Уведомления. Сдача-приемка Работ (Услуг) осуществляется в порядке, определенном в разделе 5 настоящего Договора.

11.7. При расторжении Договора Проектировщик возвращает Заказчику в течение 30 (Тридцати) дней с момента предъявления соответствующего требования неиспользованный авансовый платеж и представляет Заказчику отчет о произведенных расходах в процессе исполнения договорных обязательств, а также передает откорректированную Проектную документацию и иные документы, подготовленные на дату расторжения Договора.

11.8. Расторжение Договора не освобождает от ответственности за неисполнение обязательств, которые имели место до даты расторжения Договора, а также от гарантийных обязательств на фактически выполненный объем работ.

11.9. Договор составлен в письменной форме, в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

11.10. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительным соглашением Сторон в письменной форме.

11.11. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.



## 12. Конфиденциальная информация

12.1. Каждая Сторона должна обеспечить конфиденциальность информации в соответствии с действующим законодательством РФ и нераскрытие ее непосредственно или косвенно любому лицу, кроме единоличного исполнительного органа, должностных лиц, работников соответствующей Стороны Договора без предварительного письменного согласования другой Стороны. Каждая Сторона должна предпринимать все меры, необходимые в соответствии с действующим законодательством РФ, для обеспечения того, чтобы условия и положения настоящей статьи были обязывающими для ее представителей и представителей аффилированных лиц такой Стороны. Вышеуказанные положения не применяются по отношению к конфиденциальной информации, относительно которой раскрывающая Сторона докажет следующее:

- раскрывающая Сторона владела информацией до даты заключения настоящего Договора и получения от Стороны непосредственно или косвенно любой информации, которая является предметом обязательств в отношении конфиденциальности между Сторонами; или
- это информация стала общедоступной или общераспространенной не в результате нарушений соответствующей Стороны; или
- раскрытие информации произведено по распоряжению суда или в соответствии с требованиями какого бы то ни было применимого действующего законодательства РФ при условии, что в таких обстоятельствах раскрывающая Сторона должна в максимально короткие сроки уведомить другую Сторону, с тем чтобы предоставить другой Стороне возможность предпринять меры, которые она сочтет необходимыми для предотвращения выпуска соответствующей информации, а раскрывающая Сторона должна предпринять все разумные меры для предотвращения выпуска соответствующей конфиденциальной информации (а в тех случаях, когда это практически невозможно, свести к минимуму раскрытие), при условии согласования другой Стороной; или
- соответствующая информация была получена от сторонней организации или лица при отсутствии требования к конфиденциальности.

Обязательства по настоящей статье продолжают действовать в течение пяти лет после завершения работ и гарантийного срока, либо в течение 10 (Десяти) лет в случае досрочного прекращения действия настоящего Договора.

12.2. Проектировщик соглашается с следующим:

- не хранить конфиденциальную информацию на компьютере, в базе данных или с помощью других электронных средств хранения данных или информации («компьютер»), кроме случаев, когда данный компьютер находится под контролем исключительно данной Стороны и к нему не имеют доступ сторонние организации и лица, в этом случае Сторона может хранить конфиденциальную информацию на компьютере, и она должна быть возвращена или стерта по окончании срока действия настоящего договора, либо при его досрочном расторжении;
- не копировать конфиденциальную информацию ни полностью, ни частично, за исключением случаев, когда это необходимо для целей выполнения и завершения Работ;
- не изменять или удалять уведомления о каких-либо правах собственности или об авторском праве либо иной идентификации, которая указывает на права собственности в любой части конфиденциальной информации;
- уведомить другую Сторону о существовании каких-либо обстоятельств, связанных с какими бы то ни было неразрешенными знаниями, владением или использованием конфиденциальной информации или любой ее части каким-либо лицом;
- предпринимать разумные меры, необходимые или желательные для обеспечения поддержания конфиденциальности и защиты конфиденциальной информации, а также для предотвращения доступа к ней или использования конфиденциальной информации каким-либо лицом, не имеющим разрешение;
- в случае прекращения действия настоящего Договора Заказчик может сохранить всю конфиденциальную информацию, необходимую для завершения и эксплуатации Работ.

В случае привлечения Проектировщиком Субподрядчиком (субисполнителей/подрядчиком, поставщиков), Проектировщик обязуется включить аналогичное условие о

конфиденциальности в договоры с Субподрядчиками (субисполнителями/подрядчиками, поставщиками).

#### **Выпуски в средствах массовой информации:**

12.3. Проектировщик обязуется не публиковать какую-либо информацию, документ или статью, а равно не предоставлять официальных комментариев, в отношении выполняемых работ (оказанных услуг) в каких-либо средствах массовой информации без предварительного утверждения со стороны Заказчика. Проектировщик обязуется направлять Заказчику все запросы от средств массовой информации в отношении Работ (Услуг).

#### **Раскрытие информации сторонним организациям и лицам:**

12.4. Невзирая на положения пп. 12.1. и 12.2. все обязательства, распространяющиеся на Заказчика согласно настоящей статье, являются предметом неограниченных прав Заказчика в отношении следующего:

- раскрытие любой информации, включая конфиденциальную информацию, кредиторам (в тех случаях, когда они выбраны Заказчиком) и представителей кредиторов и страховщикам Заказчика;

- раскрытие конфиденциальной информации сторонним организациям и лицам для ремонта или технического обслуживания Объекта;

- раскрытие конфиденциальной информации Департаменту строительства города Москвы, а также иным органам исполнительной власти города Москвы.

12.5. Невзирая на положения пп. 12.1. и 12.2. все обязательства, распространяющиеся на Проектировщика согласно настоящей статье, являются предметом неограниченных прав Проектировщика в отношении следующего:

- раскрытие любой информации, включая конфиденциальную информацию, кредиторам и страховщикам Проектировщика, при условии уведомления Заказчика о таком раскрытии.

### **13. Представители Сторон**

#### **13.1. Представитель Заказчика:**

Заказчик назначает представителя (Представитель Заказчика), чтобы представлять его в случаях, специально оговоренных в данном Договоре.

Проектировщик обязуется выполнять письменные распоряжения Представителя Заказчика. Любые извещения, полученные Проектировщиком от кого-либо, кроме Представителя Заказчика или его уполномоченного лица, являются недействительными и не должны приниматься во внимание.

#### **13.2. Представитель Проектировщика:**

Не позднее 3 (Трех) дней с даты заключения Договора Проектировщик обязан назначить по доверенности Представителя Проектировщика. Представитель Проектировщика будет представлять Проектировщика и действовать от его лица на протяжении всего срока действия данного Договора. Сведения, известные Представителю Проектировщика, считаются известными и Проектировщику.

Любые извещения, инструкции, информация и другие сообщения, передаваемые Заказчиком Проектировщику в соответствии с данным Договором могут передаваться в том числе Представителю Проектировщика, за исключением особо оговоренных случаев.

Заказчик вправе в любое время в течение срока действия настоящего Договора предъявить Проектировщику требование о замене ранее назначенного Представителя Проектировщика.

### **14. Отчет о ходе Работ (Услуг)**

14.1. Отчет о ходе выполнения Работ (Услуг) должен быть подготовлен по форме, приемлемой для Заказчика и должен включать нижеследующую информацию:

- а) процент фактического выполнения в сравнении с плановым процентом выполнения по каждому этапу выполнения Работ (Услуг) в соответствии с Графиком выполнения Работ (Услуг) (Приложение №1);

- б) возможные последствия и описание мер, необходимых для выполнения Работ (Услуг) в сроки, предусмотренные Договором, в случае отставания Работ (Услуг) от Графика выполнения Работ (Услуг) (Приложение №1);

- в) общий отчет по состоянию всех работ сообразно обстоятельствам;
- г) информацию обо всех критических аспектах, влияющих на ход выполнения Работ (оказание Услуг) сообразно обстоятельствам;
- д) графики хода выполнения Работ (оказания Услуг) сообразно обстоятельствам;
- е) любую другую информацию, которую Заказчик может периодически запрашивать.

14.2. Проектировщик обязан принять меры предупреждения во избежание задержек в ходе выполнения Работ (Услуг) и предпринять все необходимое для обеспечения удовлетворительного хода выполнения Работ (услуг) на всех этапах. Если на каком-либо этапе выполнения Работ (Услуг) Проектировщик допустит нарушение сроков, предусмотренных Графиком выполнения Работ (Услуг) (Приложение №1), Проектировщик обязан немедленно известить Заказчика о принимаемых мерах, необходимых для соблюдения сроков, предусмотренных Договором.

14.3. Ни одно из положений настоящего Договора не освобождает Проектировщика от его обязательств по данному Договору, не является признанием ни в какой форме того факта, что Проектировщик имеет право или может претендовать на какое-либо продление сроков или дополнительную оплату, за исключением случаев предусмотренных Договором или действующим законодательством.

14.4. Проектировщик обязан посещать производственные совещания, проводимые Заказчиком.

#### **Ход выполнения Работ (оказание Услуг):**

14.5. Если по мнению Заказчика в ходе выполнения Работ (Услуг) возникает отставание от Графика выполнения Работ (Услуг) по вине Проектировщика, которое может повлиять на выполнение Работ (Услуг) в сроки, предусмотренные Договором, в том числе и указанные в Графике выполнения Работ (Услуг):

а) Заказчик имеет право выдать следующие указания Проектировщику:

- пересмотреть График выполнения Работ (Услуг) или перераспределить ресурсы Проектировщика после проведения краткого анализа причин отставания; или
- разработать График выполнения Работ (услуг) (Приложение № 1), порядок и ход выполнения Работ (Услуг); или

б) При нарушении срока выполнения Работ (Услуг), установленного в Графике выполнения Работ (Услуг) (Приложение №1), более 1 (Одной) недели Заказчик имеет право в любое время после предупреждения Проектировщика за 7 (Семь) календарных дней:

- нанять третью сторону для оказания содействия Проектировщику в ходе выполнения Работ (Услуг), если Заказчик сочтет это уместным; или
- исключить любую часть Работ (Услуг), если Заказчик сочтет это уместным, и выполнить эту часть Работ (Услуг) самостоятельно или привлечь для этого третью сторону.

14.6. Проектировщик обязуется оказывать Заказчику или любой третьей стороне, нанятой Заказчиком в соответствии с условиями подпункта 14.5 (б), всяческое содействие, необходимое для выполнения заданий, которые должен был выполнить Проектировщик.

14.7. Проектировщик не вправе предъявлять какие-либо претензии к Заказчику в связи с любыми сокращениями объемов Работ (Услуг) по условиям подпункта 14.5 (б).

14.8. Цена Договора уменьшается на величину дополнительных затрат, либо Проектировщик обязан компенсировать расходы, понесенные Заказчиком вследствие предпринятых действий, указанных в подпункте 14.5 (б).

14.9. Если сумма, причитающаяся Проектировщику по условиям Цены Договора, меньше расходов, понесенных Заказчиком в соответствии с подпунктом 14.8, Проектировщик обязан компенсировать Заказчику возникшую разницу в порядке и сроки, указанные Заказчиком.

14.10. Проектировщик признает, что ему не причитается никакое увеличение Цены Договора в связи с выполнением распоряжения по условиям п. 14.5 Договора или оказания какого-либо содействия по условиям п. 14.6 Договора.

## **15. Привлечение субподрядных организаций**

15.1. Проектировщик вправе для выполнения части Работ привлечь субподрядчиков (субисполнителей) при условии письменного уведомления Заказчика о выбранной кандидатуре

субподрядчика (субисполнителя) и о соответствии субподрядчика (субисполнителя) после проведенной проверки в порядке, определенном настоящим разделом Договора. Заказчик вправе запросить, а Проектировщик обязуется предоставить Заказчику:

- информацию с приложением копий документов о наличии у субподрядчика (субисполнителя) соответствующих ресурсов, лицензий, допусков, необходимых для выполнения работ (квалификации работников и т.д.), приказов о назначении ответственных лиц и др.;

- копии учредительных документов, свидетельства о постановке на налоговый учет и государственной регистрации юридического лица;

- письменное согласие субподрядчика (субисполнителя), на осуществление Заказчиком, Департаментом строительства города Москвы и органом государственного финансового контроля проведения проверок соблюдения целевого использования полученных денежных средств, либо проект договора с включенным в него условием о предоставлении согласия (п. 2.16. Договора) с последующим предоставлением подписанного договора.

15.2. Допускается направление запроса Заказчиком по электронной почте.

15.3. После заключения договора с субподрядчиком (субисполнителя) Проектировщик не позднее 5 (Пяти) рабочих дней с момента заключения такого договора обязуется представить Заказчику надлежащим образом заверенную копию такого договора со всеми приложениями и дополнительными соглашениями.

15.4. Проектировщик обязуется привлекать в качестве субподрядчиков (субисполнителей) только те организации, которые являются квалифицированными, опытными и компетентными в соответствующей области и способны выполнять Работы (оказывать Услуги) с соблюдением требований Договора.

Для выполнения отдельных видов Работ (оказание Услуг), требующих наличие специального разрешения, лицензии, допуска, могут привлекаться только Субподрядные организации, обладающие необходимыми специальными разрешениями, лицензиями, допусками.

15.5. Привлечение субподрядчиков (субисполнителей) не освобождает Проектировщика от обязательств и ответственности по настоящему Договору. Проектировщик несет ответственность перед Заказчиком за действия и упущения субподрядчиков (субисполнителей) как за свои собственные действия. Проектировщик не вправе привлекать в качестве субподрядчиков (субисполнителей) юридических лиц, зарегистрированных в офшорных зонах, перечень которых установлен приказом Министерства финансов России от 13.11.2007 № 108н «Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)»

15.6. При выборе субподрядчика (субисполнителя) Проектировщик обязан руководствоваться следующим и осуществить проверку следующих сведений:

- на момент заключения соответствующего договора субподрядчик (субисполнитель) не находится в процессе ликвидации, реорганизации или признания несостоятельным (банкротом), в отношении него отсутствуют незавершенные исполнительные производства, а также не наложены аресты на счета;

- субподрядчик (субисполнитель) обладает всеми необходимыми для осуществления своей основной деятельности лицензиями и разрешениями, предусмотренными законодательством;

- субподрядчик (субисполнитель) подтверждает, что имеет все необходимые ресурсы для надлежащего исполнения всех предусмотренных обязательств по заключаемому договору;

- субподрядчик (субисполнитель) надлежащим образом в соответствии действующим законодательством сдает налоговую отчетность и отражает в ней все предусмотренные действующим законодательством сведения об обязательствах по заключаемым договорам;

- субподрядчик (субисполнитель) настоящим гарантирует, что все сведения, полученные о нем достоверны, включая, но не ограничиваясь: сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ, правоустанавливающих документах, учредительных документах и иных документах;

- заключаемый договор не содержит обременительных для субподрядчика (субисполнителя) условий и не является кабальной сделкой, в случае если заключаемый договор является крупной сделкой – получены необходимые согласия.

## **16. Особые условия**

16.1. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме по почте заказным письмом по фактическому адресу Стороны, указанному в Договоре, или нарочно, или с использованием электронной почты, указанной в Договоре, с последующим представлением оригинала.

16.2. При исполнении Договора по согласованию Заказчика с Проектировщиком допускается выполнение Работ, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которых являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре.

16.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

16.4. Стороны пришли к соглашению, что в случае выявления расхождений между условиями приложений (в том числе техническим заданием) и положениями Договора, Стороны будут руководствоваться условиями, изложенными в Договоре.

## **17. Заверения и гарантия**

17.1. Настоящим Проектировщик заверяет, что:

а) является юридическим лицом, созданным в установленном порядке и осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) им были получены или совершены и являются действительными все требуемые для заключения и исполнения Договора по законодательству Российской Федерации и уставу Проектировщика разрешения, одобрения, согласия органов управления Проектировщика и органов власти, в том числе одобрение сделки в качестве крупной или сделки с заинтересованностью, и все их условия соблюдаются;

в) договор подписан от имени Проектировщика лицом, которое имеет право или уполномочено на подписание Договора от имени Проектировщика;

г) заключение и исполнение Договора не противоречит и не приведет к нарушению либо неисполнению законодательства Российской Федерации, положений учредительных документов Проектировщика, принятых судебных или административных актов, актов органов власти, нарушению прав третьих лиц, условий какого-либо договора или односторонней сделки, стороной по которым Проектировщик и (или) участники Проектировщика.

д) вся информация, представленная Проектировщиком в связи с Договором, является достоверной, полной и точной во всех существенных аспектах, и Проектировщик не скрывает обстоятельств, которые могли бы, в случае выяснения таких обстоятельств, сделать представленную информацию неверной или вводящей Заказчика в заблуждение, или отрицательно повлиять на решение Заказчика о заключении и (или) исполнении Договора;

е) бухгалтерская и налоговая отчетность, которая была или будет представлена Проектировщиком по Договору, содержит достоверные и точные сведения, подготовлена в соответствии с требованиями законодательства и РСБУ, и с последней даты, на которую отчетность была составлена, не произошло каких-либо изменений в финансовом состоянии Проектировщика, которые могли бы оказать существенное негативное влияние на возможность Проектировщика исполнять Договор;

ж) не принято каких-либо судебных (включая акты арбитражных и третейских судов), арбитражных или административных решений и, насколько известно Проектировщику, не существует угрозы подачи каких-либо исковых или иных заявлений в суд или органы власти, которые могут повлечь невозможность исполнения Проектировщиком своих обязательств по Договору либо существенно затруднить исполнение обязательств по Договору, в том числе

существенно уменьшить имеющееся в его распоряжении имущество или изменить юридический статус;

з) в отношении Проектировщика не применяются меры (действия) и не осуществляются судебные разбирательства в соответствии с законодательством о банкротстве, не существует оснований для принятия уполномоченными органами решения о реорганизации или ликвидации Проектировщика, Проектировщик не предпринял каких-либо действий, направленных на инициирование процедуры собственной ликвидации или реорганизации;

и) между участниками Проектировщика или участниками Проектировщика и третьими лицами не заключено корпоративное или иное аналогичное соглашение, ограничивающее права Проектировщик как контрагента Заказчика или каким-либо иным образом влияющее на возможность заключения или исполнения обязательств по Договору;

к) осведомлен и соглашается с тем, что заверения об обстоятельствах, указанные в настоящем разделе Договора, имеют существенное значение для заключения Заказчиком Договора, исполнения или прекращения Договора и Заказчик полностью полагается на них при принятии решения о заключении и исполнении Договора;

л) обязуется поставить Заказчика в известность относительно любого события, которое делает указанные в настоящем разделе Договора заверения неполными, недостоверными либо вводящими в заблуждение, в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты, когда Проектировщику стало известно о данных событиях;

м) в случае предоставления Проектировщиком при заключении Договора недостоверных заверений об указанных в настоящем разделе Договора обстоятельствах Проектировщик обязан во внесудебном порядке возместить Заказчику по выбору последнего убытки, причиненные недостоверностью таких заверений, или уплатить неустойку в размере 2 % (Двух процентов) от стоимости Работ (Услуг) в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования от Заказчика;

н) согласен с тем, что наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки в соответствии с пп. м) п. 17.1. Договора, Заказчик также вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора (расторгнуть Договор), направив в адрес Проектировщика письменное уведомление; в этом случае Договор будет считаться расторгнутым с даты получения Проектировщиком указанного в настоящем подпункте уведомления либо по истечении 3 (Трёх) рабочих дней с момента прибытия отправления с уведомлением в место вручения – в зависимости от того, какое из событий произойдет ранее.

17.2. Проектировщик гарантирует, что является добросовестным налогоплательщиком, своевременно и надлежащим образом уплачивает налоги и сдает бухгалтерскую и налоговую отчетность. Проектировщик обязуется возместить Заказчику все расходы, которые Заказчик произведет или должен будет произвести в случае признания налоговыми органами неправомерным учета расходов на оплату Работ (оказании Услуг), выполняемых Проектировщиком в рамках Договора, и применения налоговых вычетов в отношении сумм НДС, предъявленных Проектировщиком в рамках Договора по любым основаниям, в том числе, но не исключая следующие:

а) неправильное (т.е. с нарушением установленного порядка) или несвоевременное оформление счетов-фактур и/или Актов о приемке выполненных Работ (оказанных Услуг);

б) нарушение налоговых обязанностей по отражению в качестве дохода сумм, полученных от Заказчика по Договору, а равно по исчислению и перечислению в бюджет НДС;

в) признания налоговыми органами Работ (Услуг), выполняемых Проектировщиком в рамках Договора, не подлежащих налогообложению в соответствии с законодательством РФ;

г) привлечение Проектировщиком в качестве субподрядчиков организаций, не исполняющих налоговые обязанности;

д) иные основания, повлекшие возникновение у Заказчика указанных в настоящем пункте убытков.

17.3. В состав убытков, подлежащих возмещению согласно п. 17.2. Договора, в том числе, но, не ограничиваясь, включаются:

а) сумма доначисленного по указанным выше основаниям налога (НДС и налог на прибыль организаций);

б) начисленные пени на сумму, указанную в пп. м) п. 17.1. Договора;

в) сумма налоговых санкций;

г) иные убытки, возникшие у Заказчика в связи с признания налоговыми органами неправомерным учета расходов на оплату Работ (Услуг), выполняемых

Проектировщиком в рамках Договора и применения налоговых вычетов в отношении сумм НДС, предъявленных Проектировщиком в рамках Договора.

Стороны договорились о том, что документом, подтверждающим возникновение оснований для возмещения Проектировщиком Заказчику сумм убытков, указанных в настоящем пункте, является вступившее в силу решение налогового органа о доначислении налога, пени и штрафа.

17.4. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, которые не были учтены при заключении Договора, должна быть письменно подтверждена Сторонами в форме дополнения или изменения к Договору.

17.5. Уступка прав требования по Договору и (или) передача их в залог Проектировщиком не допускается без получения письменного согласия Заказчика. В случае нарушения условий настоящего пункта Заказчик вправе потребовать, а Проектировщик обязуется уплатить штраф в размере 500 000,00 (Пятьсот тысяч) рублей.

17.6. В случае изменения адреса для направления уведомлений, а также адреса места нахождения, номера расчетного счета или обслуживающего банка Сторона обязана в десятидневный срок направить об этом соответствующее извещение. Все уведомления вступают в силу с момента их получения адресатом. В случае, если одна из Сторон не уведомила другую Сторону о вышеуказанных изменениях, Сторона, исполнившая свои обязательства по неизменным реквизитам, считается исполнившей обязательство надлежащим образом.

## 18. Приложения

**Приложение №1** – График выполнения Работ (Услуг);

**Приложение №1.1.** График выдачи Рабочей документации (форма);

**Приложение №1.2.** График оказания Услуг Авторского надзора (форма);

**Приложение №1А** –Детальный график (форма);

**Приложение №2** – Техническое задание;

**Приложение №3** – Протокол цены;

**Приложение №4** –Акт о приемке выполненных Работ (оказанных Услуг) (форма);

**Приложение №5** –Банковская гарантия на аванс (форма);

**Приложение №6** –Банковская гарантия должного исполнения (форма);

**Приложение №7** –Заявка на аванс (форма);

**Приложение №8** – Регламент о предоставлении Проектировщиком проектно-сметной документации Заказчику;

**Приложение №9** –Итоговый акт сдачи-приемки работ (форма);

**Приложение №10** – Медико-технологическое задание (МТЗ).

## 19. Адреса, реквизиты и подписи сторон:

**Заказчик:**

**АНО «РСИ»**

Юридический адрес: 125009, г. Москва,

Никитский пер., д.5, стр.6

ИНН 7703476220

КПП 770301001

**Проектировщик:**

Юридический адрес: ,

ИНН КПП

р/с в

БИК \_\_\_\_\_к/с

ОГРН 1197700007889

Банковские реквизиты:

Департамент финансов города Москвы

(АНО «РСИ» л/с 4480665000452502)

р/сч 40601810245253000002, открытого в

ГУ Банка России по ЦФО г. Москва 35,

БИК 044525000,

ИНН 7710152113, КПП 771001001

Тел.:

Электронный адрес: [info@ano-rsi.ru](mailto:info@ano-rsi.ru)

\_\_\_\_\_ **Кондуров Ю.Ю.**

**м.п.**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**м.п.**



**График выполнения Работ (оказания Услуг)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование этапов Работ, Услуг</b>	<b>Дата начала выполнения Работ /Услуг</b>	<b>Дата окончания выполнения Работ/Услуг</b>

**Заказчик:**  
**АНО «РСИ»**  
**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ **Ю.Ю.Кондуров**  
**м.п.**

**Проектировщик:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
**м.п.**

**График выдачи РД**  
по Объекту: \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование этапов / разделов	Дата готовности и выдачи Заказчику

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_

м.п.

**Проектировщик:**

\_\_\_\_\_

м.п.

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

**Заказчик:**

**АНО «РСИ»**

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ **Ю.Ю.Кондуров**

м.п.

**Проектировщик:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п.

**График оказания Услуг Авторского надзора  
по Объекту: \_\_\_\_\_**

№ п/п	Наименование этапов услуг	Наименование должности специалиста проектной организации	Сроки оказания услуг		Количество дней пребывания	Стоимость
			Начало	Окончание		
1	2	3	4	5	6	
1						

**УТВЕРЖДАЮ**

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_

м.п.

**Проектировщик:**

\_\_\_\_\_

м.п.

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

**АНО «РСИ»**

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ **Ю.Ю.Кондуров**

м.п.

**Проектировщик:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п.

## Детальный график

СДР	Название задачи	Начало	Окончание	Длительность	Предшественники	Названия ресурсов	% завершения
<b>1</b>	<b>ПРОЕКТНЫЕ РАБОТЫ</b>						
<i>1.1</i>	<i>Подписание Договора</i>						
<b>1.2</b>	<b>Выполнение работ (оказание услуг) по разработке Проектной документации (в т.ч. Инженерные изыскания) по объекту</b>						
<b>1.2.1</b>	<b>Разработка предпроектной стадии</b>						
1.2.1.1	Предварительная посадка корпусов и задание на ИГЭ						
1.2.1.2	Сит план М 1:2000						
1.2.1.3	Топографический план (Геоподоснова М 1:500)						
1.2.1.4	ТЭПы и сбор нагрузок						
1.2.1.5	Разработка Медико-технологического задания и согласование						
<i>1.2.1.5</i>	<i>Предпроектная стадия разработана</i>						
<b>1.2.2</b>	<b>Получение ТУ на вынос инженерных сетей</b>						
1.2.2.1	Газификация						
1.2.2.2	Телефонизация						
1.2.2.3	Электроосвещение						
1.2.2.4	Хоз.-быт. канализация						
1.2.2.5	Ливневая канализация						
1.2.2.6	Теплоснабжение						
1.2.2.7	ГУ "ИС г. Москвы"						
1.2.2.8	Телевидение						
1.2.2.9	ГКУ «ИАЦ» в сфере здравоохранения города Москвы						
1.2.2.10	Электроснабжение МОЭСК/ОЭК						
1.2.2.11	Радиофикация						
1.2.2.12	Водоснабжение						
<i>1.2.2.13</i>	<i>ТУ на вынос инженерных сетей получены</i>						
<b>1.2.3</b>	<b>Получение постоянных ТУ</b>						
1.2.3.1	Водоснабжение с оформлением Договора на Технологическое присоединение						

1.2.3.2	Хоз.-быт. Канализация с оформлением Договора на Технологическое присоединение					
1.2.3.3	Водоотведение с оформлением Договора на Технологическое присоединение					
1.2.3.4	Электроосвещение					
1.2.3.5	Теплоснабжение с оформлением Договора на Технологическое присоединение					
1.2.3.6	Телефонизация					
1.2.3.7	Радиофикация					
1.2.3.8	ГУ "ИС г. Москвы"					
1.2.3.9	Телевидение					
1.2.3.10	ГКУ «ИАЦ» в сфере здравоохранения города Москвы					
1.2.3.11	Электроснабжение МОЭСК/ОЭК с оформлением Договора на Технологическое присоединение					
<b>1.2.3.12</b>	<b><i>Постоянные ТУ получены</i></b>					
<b>1.2.4</b>	<b>Получение временных ТУ</b>					
1.2.4.1	Водоснабжение и канализация					
1.2.4.2	Электроснабжение (механизация)					
1.2.4.3	Водоотведение					
<b>1.2.4.4</b>	<b><i>Временные ТУ получены</i></b>					
<b>1.2.5</b>	<b>Разработка и согласование рабочих проектов на вынос сетей</b>					
1.2.5.1	Топографический план дополнительный (Геоподоснова М 1:500)					
1.2.5.2	Разработка проектной/рабочей документации					
1.2.5.3	Согласование Проектной/рабочей документации					
<b>1.2.5.4</b>	<b><i>Проекты на вынос сетей разработаны</i></b>					
<b>1.2.6</b>	<b>Изыскания</b>					
1.2.6.1	Оценка стоимости ликвидируемых инженерных сетей					
1.2.6.2	Инженерно-геологические и экологические изыскания ИГЭ					
1.2.6.3	Светотехнический расчет					
1.2.6.4	Обследование окружающей застройки					
1.2.6.5	Разработка дендроплана и перечетной ведомости					
1.2.6.6	Оценка влияния нового строительства на окружающую застройку					
<b>1.2.6.7</b>	<b><i>Изыскания выполнены</i></b>					

<b>1.2.7</b>	<b>Задание на проектирование</b>						
1.2.7.1	Подготовка проекта Задания						
1.2.7.2	Согласование Задания на проектирование Эксплуатирующая организация (больница)						
1.2.7.3	Согласование Задания на проектирование Департамент социальной защиты населения города Москвы						
1.2.7.4	Согласование Задания на проектирование Комитет по архитектуре и градостроительству города Москвы						
1.2.7.5	Согласование Задания на проектирование Департамент строительства города Москвы						
1.2.7.6	Согласование Задания на проектирование Департамент здравоохранения города Москвы						
1.2.7.7	Согласование Задания на проектирование						
1.2.7.8	Утверждение Задания на проектирование						
<b>1.2.7.9</b>	<b><i>Задание на проектирование согласовано</i></b>						
<b>1.2.8</b>	<b>Разработка проектной документации</b>						
<b>1.2.8.1</b>	<b>Подготовка проектных материалов проектной организацией (субподрядными проектировщиками)</b>						
1.2.8.1.1	Регламентный буклет (АГР)						
1.2.8.1.2	Исходно-разрешительная документация. Пояснительная записка						
1.2.8.1.3	Архитектурно-строительные решения. (Включая раздел ГП и конструктивную часть)						
1.2.8.1.4	Конструктивные решения						
1.2.8.1.5	Схема планировочной организации земельного участка						
1.2.8.1.6	Внутреннее инженерное оборудование (ОВ, ВК,ЭО,СС,АВТ,ВТ)						
1.2.8.1.7	Наружные инженерные сети						
1.2.8.1.8	Энергоэффективность						
1.2.8.1.9	Стройгенплан на подготовительный период						
1.2.8.1.10	Проект организации строительства (ПОС) на основной период						
1.2.8.1.11	Проект по демонтажу и сносу существующих строений						
1.2.8.1.12	Охрана окружающей среды						
1.2.8.1.13	Мероприятия по обеспечению пожарной						

	безопасности						
1.2.8.1.14	Мероприятия по обеспечению доступа инвалидов						
1.2.8.1.15	Инженерно-технические мероприятия ГО и ЧС						
1.2.8.1.16	Проектные работы по охранно-дератизационной системе (ОЗДС)						
1.2.8.1.17	Проект организации дорожного движения на подготовительный период и основной периоды строительства (ПОДД)						
1.2.8.1.18	Технологический регламент обращения отходов при строительстве и сносе						
1.2.8.1.19	Разработка проекта компенсационного озеленения (при необходимости)						
1.2.8.1.20	Разработка дополнительных разделов Проектной документации						
<b>1.2.8.1.21</b>	<b><i>Материалы подготовлены</i></b>						
<b>1.2.8.2</b>	<b>Согласования</b>						
1.2.8.2.1	Согласование Москомархитектуры (Регламентная комиссия)						
1.2.8.2.2	Согласование СГП в управе района						
1.2.8.2.3	Согласование СГП в ОПС						
1.2.8.2.4	Согласование сводного плана инженерных сетей в ОПС						
1.2.8.2.5	Дополнительные согласования						
<b>1.2.8.2.6</b>	<b><i>Согласования получены</i></b>						
<b>1.2.9</b>	<b><i>Проект разработан</i></b>						
<b>1.2.10</b>	<b>Сводный сметный расчет</b>						
<b>1.3</b>	<b>Оказание услуг по получению положительного заключения МГЭ</b>						
1.3.1	Подготовка и сдача комплекта документации						
1.3.2	Рассмотрение материалов проекта экспертами, устранение замечаний						
1.3.3	Рассмотрение материалов проекта экспертами, подготовка заключений по разделам проекта						
1.3.4	Положительное заключение						
<b>1.3.5</b>	<b><i>Заключение МГЭ получено</i></b>						
<b>1.5</b>	<b>Согласования для начала СМР</b>						
1.5.1	Согласование СГП на ПП с Управой, ОПС						
1.5.2	Согласование ПОДД ( при необходимости)						
<b>1.5.4</b>	<b><i>Согласования для начала СМР выполнены</i></b>						
<b>1.6</b>	<b>Разработка комплекта РД для начала СМР</b>						

1.6.1	Схема планировочной организации земельного участка - генплан со штампом МКА, разбивочный чертеж (вынос осей в натуру)						
1.6.2	Ограждение котлована, план земляных масс						
1.6.3	Фундаменты						
1.6.4	Конструкции нулевого цикла						
<b>1.6.5</b>	<b><i>РД для начала СМР выполнено</i></b>						
<b>1.7</b>	<b>Выполнение работ (оказание услуг) по разработке Рабочей документации</b>						
1.7.1	Архитектурные решения						
1.7.2	Фасады						
1.7.3	Конструктивные решения						
1.7.4	Внутренние инженерные системы						
1.7.5	Наружные инженерные сети						
1.7.6	План благоустройства и озеленения						
<b>1.7.7</b>	<b><i>РД разработана</i></b>						
<b>1.8.</b>	<b><i>Работы по договору выполнены</i></b>						

«Заказчик»

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

«Проектировщик»

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**ФФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

Заказчик:

**АНО «РСИ»**

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ **Ю.Ю.Кондуров**

«Проектировщик»

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



**Техническое задание**

**на разработку рабочей документации  
и оказанию услуг по авторскому надзору  
по объекту: \_\_\_\_\_**

**Заказчик:  
Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ **Ю.Ю. Кондуров**  
**м.п.**

**Проектировщик:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
**м.п.**

### Протокол цены

Автономная некоммерческая организация «Развитие социальной инфраструктуры», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора **Кондурова Юрия Юрьевича**, и

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Проектировщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» и каждое в отдельности - «Сторона»,

согласовали общую стоимость Работ (Услуг) по Договору на выполнение работ по разработке Рабочей документации и оказание услуг по авторскому надзору от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ по объекту «\_\_\_\_\_» в размере: \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек), в том числе НДС в размере 20%, что составляет \_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек) *НДС указывается если применимо*, из них:

№ п/п	Наименование Работ/Услуг	Стоимость с НДС, руб.
1	Разработка Рабочей документации	
2	Авторский надзор	
	<b>ИТОГО</b>	
	<b>В том числе НДС 20%</b>	

**Заказчик:**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ **Ю.Ю. Кондуров**

м.п.

**Проектировщик:**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п.

# ФОРМА

АКТ  
о приемке выполненных Работ (оказанных Услуг)  
по объекту: \_\_\_\_\_

г. Москва

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Автономная некоммерческая организация «Развитие социальной инфраструктуры», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Кондурова Юрия Юрьевича, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Проектировщик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

Настоящим стороны подтверждают, что по исполнению условий договора на выполнение работ по разработке Рабочей документации и оказание услуг по авторскому надзору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Проектировщик выполнил, а Заказчик принял следующие работы:

№ п/п	Наименование работ (услуг) *	Стоимость работ (услуг)* с НДС, руб.
1.		
2.		
	ИТОГО:	
	В т.ч. НДС 20%	

\* Наименование работ и их стоимость указываются в соответствии с позициями Протокола цены (Приложение № 3 к Договору).

Всего к оплате по акту: \_\_\_\_\_. С учетом выданного авансового платежа в сумме \_\_\_\_\_ рублей, к перечислению Проектировщику подлежит сумма \_\_\_\_\_ рублей.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах - по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

**Заказчик**

\_\_\_\_\_  
(печать, подпись)

**Проектировщик**

\_\_\_\_\_  
(печать, подпись)

## ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

**Заказчик:**

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_ Ю.Ю. Кондров

**Проектировщик:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

М.П.

ФОРМА

**Приложение № 5**

к Договору № \_\_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

**ГАРАНТИЯ  
В ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВОЗВРАТА АВАНСА № \_\_\_\_\_**

Место выдачи: г. \_\_\_\_\_

Дата выдачи: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » ( \_\_\_\_\_ ), зарегистрированное Центральным Банком Российской Федерации « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года, Генеральная лицензия Центрального Банка Российской Федерации на совершение банковских операций № \_\_\_\_\_, основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_, место нахождения: \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Гарант**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ и по поручению \_\_\_\_\_ (место нахождения: \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, расчетный счет № \_\_\_\_\_), именуемого в дальнейшем «**Принципал**», дает в пользу

**Автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры»** (место нахождения: 125009, г. Москва, Никитский пер., д.5, стр.6, ОГРН 1197700007889, ИНН 7703476220, КПП 770301001), именуемой в дальнейшем «**Бенефициар**», безусловное и безотзывное обязательство на нижеперечисленных условиях:

1. В случае неисполнения Принципалом обязательств по возврату авансового платежа или какой-либо его части в соответствии с условиями договора \_\_\_\_\_ (указать полное наименование договора между Принципалом и Бенефициаром) от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_, заключенного между Принципалом и Бенефициаром (далее – Договор), или в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, Гарант по письменному требованию Бенефициара уплачивает Бенефициару любую сумму в пределах \_\_\_\_\_ (сумма прописью) российских рублей (далее – Сумма гарантии).

2. Для получения Суммы гарантии Бенефициар направляет в адрес Гаранта письменное требование, подписанное уполномоченным(-и) на то лицом(-ами) и скрепленное печатью Бенефициара, с приложением надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего требование. К требованию Бенефициара о совершении платежа по настоящей гарантии должны быть приложены следующие документы:

- подписанное уполномоченным(-и) лицом(-ами) и Бенефициара и скрепленное печатью заявление Бенефициара, указывающее:

а) что Бенефициар произвел авансовый платеж в соответствии с условиями Договора;

б) что в соответствии с условиями Договора или законодательства Российской Федерации наступили основания для возврата авансового платежа Бенефициару, в том числе в связи с нарушением Принципалом обязательств по Договору, начисления Бенефициаром штрафных санкций, требования возмещения убытков и иное;

- расчет суммы авансового платежа, подлежащей возврату Бенефициару;

- копии документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего требование об уплате денежной суммы по настоящей гарантии, в случае, если требование подписано не руководителем Бенефициара, доверенность.

3. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром ограничиваются Суммой гарантии и будут уменьшаться на сумму платежей, произведенных Гарантом по настоящей гарантии. Сумма гарантии обеспечивает включая, но не ограничиваясь: подлежащие возврату суммы неотработанного аванса, любые штрафы, неустойки, пени и иные виды штрафных санкций за нарушение обязательств по возврату авансовых платежей, предусмотренные законом или Договором, любые расходы на юридические услуги, связанные с предъявлением требований к Принципалу и (или) Гаранту, любые иные расходы и убытки, связанные с неисполнением и (или) ненадлежащим исполнением Принципалом обязательств по возврату авансовых платежей, предусмотренных условиями Договора и (или) действующим законодательством Российской Федерации.

4. Выплата Гарантом Суммы гарантии должна быть произведена в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Гарантом письменного требования Бенефициара. Обязательства Гаранта по выплате суммы гарантии считаются исполненными надлежащим образом с даты списания денежной суммы с корреспондентского счета Гаранта.

5. В случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения Требования по гарантии в установленный срок, Гарант обязуется уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы, подлежащей уплате за каждый день просрочки до дня полного надлежащего исполнения обязательства.

6. Бенефициару предоставлено право на беспорное списание денежных средств со счета Гаранта, если Гарантом в срок, установленный пунктом 4 Гарантии, не исполнено Требование по гарантии, представленное Гаранту до окончания срока действия настоящей Гарантии.

7. Расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств Гарантом по настоящей Гарантии, несет Гарант.

8. Гарант подтверждает, что никакие возражения Принципала, касающиеся его обязательств по Договору, или каких-либо иных соглашений с Бенефициаром, либо основанные на зачете каких-либо иных требований к Бенефициару, не будут приниматься Гарантом во внимание и (или) выдвигаться Гарантом против письменного требования Бенефициара о платеже по настоящей Гарантии.

9. По поручению Принципала настоящая Гарантия может быть изменена Гарантом с согласия Бенефициара. Изменения настоящей Гарантии, касающиеся продления срока ее действия и (или) увеличения суммы, согласия Бенефициара не требуют.

10. Сумма гарантии уменьшается по получении Гарантом письменного уведомления Бенефициара о частичном отказе от своих прав по настоящей Гарантии с указанием суммы, от права требования которой отказывается Бенефициар, и новой (уменьшенной) Суммы гарантии, с приложением надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего уведомление от имени Бенефициара.

11. Все изменения Гарантии (за исключением уменьшения суммы гарантии на основании письменного уведомления Бенефициара о частичном отказе от своих прав по настоящей гарантии) должны быть оформлены в виде отдельного документа в письменной форме на бумажном носителе. Изменения в условиях Гарантии, не требующие согласия Бенефициара, вступают в силу с момента их выпуска Гарантом, если иной момент вступления их в силу не определен в таких изменениях.

12. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по гарантии прекращается по основаниям, предусмотренным ст. 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.

13. Гарантия вступает в силу с Даты выдачи и действует по \_\_\_\_\_ 20\_\_ включительно.

14. Требование платежа по Гарантии должно быть получено Гарантом до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года включительно по адресу: \_\_\_\_\_ (указывается полный почтовый/фактический адрес банка, выдавшего гарантию). По истечении этого срока, а также при наступлении иных оснований, предусмотренных п. 1 ст. 378 Гражданского кодекса Российской Федерации, гарантия утрачивает силу независимо от того, возвращен ли оригинал гарантии Гаранту или нет.

15. Принадлежащее Бенефициару по настоящей гарантии право требования к Гаранту может быть передано другому лицу без получения предварительного согласия Гаранта.

16. Настоящая гарантия подчиняется законодательству Российской Федерации.

17. Все споры по настоящей гарантии будут решаться в Арбитражном суде города Москвы.

*Подпись уполномоченных(-ого) лиц(-а) Банка*

*Должность \_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

*Печать Банка*

ГАРАНТИЯ  
ДОЛЖНОГО ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА № \_\_\_\_\_

Место выдачи: г. \_\_\_\_\_

Дата выдачи: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_\_ » ( \_\_\_\_\_ ), зарегистрированное Центральным Банком Российской Федерации « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года, Генеральная лицензия Центрального Банка Российской Федерации на совершение банковских операций № \_\_\_\_\_, основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_, место нахождения: \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Гарант**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ и по поручению \_\_\_\_\_ (место нахождения: \_\_\_\_\_, ОГРН \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, расчетный счет № \_\_\_\_\_), именуемого в дальнейшем «**Принципал**», дает в пользу

**Автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры»** (место нахождения: 125009, г. Москва, Никитский пер., д.5, стр.6, ОГРН 1197700007889, ИНН 7703476220, КПП 770301001), именуемой в дальнейшем «**Бенефициар**», безусловное и безотзывное обязательство на нижеперечисленных условиях:

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом обязательств, предусмотренных договором \_\_\_\_\_ (указать полное наименование договора между Принципалом и Бенефициаром) от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г. № \_\_\_\_\_, заключенным между Принципалом и Бенефициаром (далее – «Договор»), или предусмотренных законодательством Российской Федерации, Гарант по письменному требованию Бенефициара уплачивает Бенефициару любую денежную сумму в пределах \_\_\_\_\_ (сумма прописью) российских рублей (далее – Сумма гарантии).

2. Для получения предельной Суммы гарантии или ее части Бенефициар направляет в адрес Гаранта письменное требование, подписанное уполномоченными(-м) на то лицами(-ом) и скрепленное печатью Бенефициара, с приложением надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего требование.

3. Обязательства Гаранта перед Бенефициаром ограничиваются Суммой гарантии и будут уменьшаться на сумму платежей, произведенных Гарантом по настоящей гарантии. Сумма гарантии обеспечивает включая, но не ограничиваясь: подлежащие возврату суммы неотработанного аванса, любые штрафы, неустойки, пени и иные виды штрафных санкций, предусмотренных законом и (или) Договором, любые расходы на юридические услуги, связанные с предъявлением требований к Принципалу, любые иные расходы и убытки, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением Принципалом обязательств, предусмотренных условиями Договора и (или) действующим законодательством Российской Федерации.

4. Выплата Гарантом Суммы гарантии должна быть произведена в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Гарантом письменного требования Бенефициара. Обязательства Гаранта по выплате суммы гарантии считаются исполненными надлежащим образом с даты списания денежных средств с корреспондентского счета Гаранта.

5. В случае неисполнения Требования по гарантии в установленный срок Гарант обязуется уплатить Бенефициару неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы, подлежащей уплате за каждый день просрочки до дня полного надлежащего исполнения обязательства.

6. Бенефициару предоставлено право на беспорочное списание денежных средств со счета Гаранта, если Гарантом в срок, установленный пункта 4 Гарантии, не исполнено Требование по гарантии, представленное Гаранту до окончания срока действия настоящей Гарантии.

7. Расходы, возникающие в связи с перечислением денежных средств Гарантом по настоящей Гарантии, несет Гарант.

8. Гарант подтверждает, что никакие возражения Принципала, касающиеся его обязательств по Договору, или каких-либо иных соглашений с Бенефициаром, либо основанные на зачете каких-либо иных требований к Бенефициару, не будут приниматься Гарантом во внимание и (или) выдвигаться Гарантом против письменного требования Бенефициара о платеже по настоящей Гарантии.

9. По поручению Принципала настоящая Гарантия может быть изменена Гарантом с согласия Бенефициара. Изменения настоящей Гарантии, касающиеся продления срока ее действия и (или) увеличения предельной Суммы гарантии, согласия Бенефициара не требуют.

10. Сумма гарантии уменьшается по получении Гарантом письменного уведомления Бенефициара о частичном отказе от своих прав по настоящей Гарантии с указанием суммы, от права требования которой отказывается Бенефициар, и новой (уменьшенной) Суммы гарантии, с приложением надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего уведомление от имени Бенефициара.

11. Все изменения Гарантии (за исключением уменьшения Суммы гарантии на основании письменного уведомления Бенефициара о частичном отказе от своих прав по настоящей Гарантии) должны быть оформлены в виде отдельного документа в письменной форме на бумажном носителе. Изменения в условиях Гарантии, не требующие согласия Бенефициара, вступают в силу с момента их выпуска Гарантом, если иной момент вступления их в силу не определен в таких изменениях.

12. Обязательство Гаранта перед Бенефициаром по гарантии прекращается по основаниям, предусмотренным ст. 378 Гражданского кодекса Российской Федерации.

13. Гарантия вступает в силу с Даты выдачи и действует по \_\_\_\_\_ 20\_\_ включительно.

14. Требование платежа по Гарантии должно быть получено Гарантом до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года включительно по адресу: \_\_\_\_\_ (указывается полный почтовый/фактический адрес банка, выдавшего гарантию). По истечении этого срока, а также при наступлении иных оснований, предусмотренных п. 1 ст. 378 Гражданского кодекса Российской Федерации, гарантия утрачивает силу независимо от того, возвращен ли оригинал гарантии Гаранту или нет.

15. Принадлежащее Бенефициару по настоящей гарантии право требования к Гаранту может быть передано другому лицу без получения предварительного согласия Гаранта.

16. Настоящая гарантия подчиняется законодательству Российской Федерации.

17. Все споры по настоящей гарантии будут решаться в Арбитражном суде города Москвы.

*Подпись уполномоченных(-ого) лиц(-а) Банка*

*Должность \_\_\_\_\_*

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

*Печать Банка*



**Заявка на аванс**  
по Договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_

В соответствии с п. 2.8.1.1. Договора от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ (далее - Договор), прошу предоставить аванс в размере \_\_\_\_\_ рублей, в т.ч. НДС \_\_\_\_\_ рублей, на выполнение \_\_\_\_\_ (указать вид работ) в связи \_\_\_\_\_ (указать причину).

Настоящим обязуюсь обеспечить погашение (закрытие работами/услугами) авансового платежа в следующий срок:

- \_\_\_\_\_ (указать сумму) не позднее \_\_\_\_\_ (указать дату/месяц). При необходимости формируется и прилагается график погашения авансовых платежей.

Окончательные условия предоставления аванса согласовываются Сторонами в подписанном в соответствии с условиями Договора Дополнительном соглашении.\*

Прошу перечислить авансовый платеж на счет \_\_\_\_\_ (указать номер счета), открытый в \_\_\_\_\_.

*\*при заполнении текст курсивом подлежит удалению.*

**Генеральный директор**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(М.П.)

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

«Проектировщик»

«Заказчик»  
АНО «РСИ»  
Генеральный директор

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

\_\_\_\_\_ **Ю.Ю.Кондуров**

Приложение №8  
к Договору № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Генеральный директор Автономной  
некоммерческой организации  
«Развитие социальной  
инфраструктуры» (АНО «РСИ»)

\_\_\_\_\_ Ю.Ю. Кондуров  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019г.

**РЕГЛАМЕНТ**

о предоставлении Проектировщиком проектно-сметной документации  
Заказчику

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

**1.1.** Настоящий Регламент о предоставлении Проектировщиком проектно-сметной документации Заказчику (далее – Регламент) устанавливает общий порядок передачи проектно-сметной документации и направлен на оказание помощи в организации порядка учета проектной, рабочей и технической документации в архиве организации.

**1.2.** Регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 22.04.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», ГОСТ Р 21.1003-2009 «Учет и хранение проектной документации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**1.3.** Документы, входящие в состав документации, должны быть помещены в папки (накопители), подшиты и пронумерованы.

**1.4.** Каждая папка должна быть оформлена титульным листом с указанием подрядной и субподрядной организации, номера (шифра) проекта, названием проекта, указанием проектировщика и привязкой к конкретному объекту, указанием номера тома.

## 2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

**2.1.** В Регламенте применены термины, установленные законодательством Российской Федерации, а также используются следующие основные понятия:

**2.1.1. Заказчик** – юридическое или физическое лицо, уполномоченное инвестором (или само являющееся инвестором) осуществлять реализацию проекта по строительству (реконструкции) объекта;

**2.1.2. Проектировщик** - проектная организация, ответственная за выполнение комплекса работ на основании договора с Заказчиком;

**2.1.3. Представитель Проектировщика** - лицо, назначенное Проектировщиком для принятия решений и выдачи согласований от имени Проектировщика в объеме полномочий, предоставленных Проектировщику Договором. Полномочия Представителя Проектировщика определяются в выданной Проектировщиком доверенности или в приказе, заверенные копии которых предоставляются Заказчику;

**2.1.4. Представитель Заказчика** - лицо, назначенное Заказчиком для представления интересов Заказчика во взаимоотношениях с Проектировщиком в соответствии с условиями Договора, и облеченное правом, делать заявления, требовать от Проектировщика совершения действий, принимать решения и выдавать согласования от имени Заказчика, контролировать

выполнение работ и совершать иные действия в объеме полномочий, предоставленных Заказчику Договором;

**2.1.5. Проектно-сметная документация** - комплект документов, включающих систему графических, расчетных и тестовых материалов, а также сметную документацию, используемых при строительстве (реконструкции) зданий и сооружений;

**2.1.6. Рабочая документация** - комплект чертежей; спецификаций изделий, материалов и оборудования; схем и справочных документов по инженерным сетям и оборудованию; сметной документации, предназначенных для производства строительных и монтажных работ. Разрабатывается на основе проекта (рабочего проекта) и входит в состав проектной документации.

### **3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.**

**3.1.** Приказ Ростехрегулирования от 18.12.2008 №471-ст «Об утверждении национального стандарта»;

**3.2.** Приказ Ростехрегулирования от 26.11.2014 №1838-ст «О введении в действие межгосударственного стандарта»;

**3.3.** ГОСТ Р 21.1101-2013 «СПДС. Основные требования к проектной и рабочей документации»;

**3.4.** ГОСТ 2.001-2013 «ЕСКД. Общие положения»;

**3.5.** ГОСТ 2.051-2013 «ЕСКД. Электронные документы. Общие положения»;

**3.6.** ГОСТ 2.053-2013 «ЕСКД. Электронная структура изделия. Общие положения»;

**3.7.** ГОСТ 2.111-2013 «ЕСКД. Нормоконтроль»;

**3.8.** ГОСТ 2.501-2013 «ЕСКД. Правила учета и хранения»;

**3.9.** ГОСТ 2.503-2013 «ЕСКД. Правила внесения изменений»;

**3.10.** Приказ Ростехрегулирования от 17.10.2013 №1185-ст «Об утверждении национального стандарта»;

**3.11.** Приказ Росстандарта от 22.11.2013 №1628-ст «О введении в действие межгосударственных стандартов»;

**3.12.** Постановление Правительства РФ №87 от 16.02.2008 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

**3.13.** Федеральный закон от 22.10.2004 №125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;

**3.14.** Постановление Правительства Москвы от 03.11.2015 №728-ПП «Об утверждении технических требований к проектной документации, размещаемой в электронном виде в информационных системах города Москвы».

#### **4. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ПРОЕКТНОЙ (ПРОЕКТНО-СМЕТНОЙ) ДОКУМЕНТАЦИИ.**

**4.1.** Для прохождения экспертизы Проектировщик передает Заказчику на рассмотрение и согласование 1 (один) экземпляр проектно-сметной документации на бумажном и электронном носителе.

Проектировщик направляет Заказчику документацию с официальным письмом, и по накладной (Приложение №1 Регламента) с указанием названия и количества передаваемых комплектов/чертежей за подписью уполномоченного представителя;

**4.2.** Проектно-сметная документация, не содержащая ниже перечисленные требования, к рассмотрению не принимается:

**4.2.1.** Локальные сметные расчеты, Объектные сметы, Сводный сметный расчет с указанием наименования стройки; наименования работ и затрат, наименования объекта; номера локального сметного расчета; основания для составления сметного расчета; уровня цен, в котором составлен локальный сметный расчет;

**4.2.2.** Локальные сметные расчеты с подписью исполнителя сметы и сотрудника, ответственного за проверку смет;

**4.2.3.** Объектные сметы с подписью исполнителя сметы; сотрудника, ответственного за проверку смет; начальника отдела, сотрудник которого разработал смету; главного инженера проекта;

**4.2.4.** Сводный сметный расчет с подписью начальника отдела, составившего сводный сметный расчет; главного инженера проекта; руководителя проектной организации;

**4.2.5.** Необходимо наличие в документации всех установленных подписей и печати организации на титульных листах, а также подписей и дат - в штампах основных надписей;

**4.2.6.** Необходимо правильно выполнить основную надпись и дополнительные графы к ней;

**4.2.7.** Том проектной документации передается в полном объеме (обложка, титульный лист и т.д.) в соответствии с ГОСТ Р 21.1101-2013;

**4.2.8.** В документации требуется наличие всех необходимых согласований с соответствующими инстанциями;

**4.2.9.** Проектная документация по составу и наличию согласований в соответствии с правилами 3.2. Приказ Ростехрегулирования от 26.11.2014 №1838-ст «О введении в действие межгосударственного стандарта»;

**4.3.** После проверки экземпляра проектно-сметной документации на соответствие требованиям п. 4.2. Регламента, Представитель Заказчика подписывает прилагаемые накладные и один экземпляр подписанной накладной возвращает представителю Проектировщика;

**4.4.** После получения проектно-сметной документации Ответственное лицо передает полученные материалы на рассмотрение специалистам Управления комплексного проектирования;

**4.5.** Заказчик обеспечивает согласование переданных ему документов от 7 (семи) до 14 (четырнадцати) дней со дня их получения.

**4.6.** В случае наличия замечаний к представленной проектной документации (в части принятых технических решений, объемов работ), Заказчик возвращает Проектировщику (без рассмотрения сметной документации) официальным письмом за подписью уполномоченного представителя перечень замечаний с указанием сроков устранения и с накладной полученной документации.

**4.7.** В случае отсутствия замечаний к технической части представленной документации, проектно-сметная документация передается на рассмотрение в Управление по сметам и договорным ценам;

**4.8.** При отсутствии замечаний Заказчик уведомляет Проектировщика официальным письмом о согласовании представленной документации.

**4.9.** После прохождения экспертизы и получения положительного заключения Проектировщик в течении 14 (четырнадцати) дней передает Заказчику согласованную документацию в 2 (двух) экземплярах на бумажном носителе и в 2 (двух) экземплярах на электронном носителе.

## **5. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ РАБОЧЕЙ ДОКУМЕНТАЦИИ (ВКЛЮЧАЯ СМЕТНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ)**

**5.1.** Проектировщик передает Заказчику на рассмотрение и согласование 1 (один) экземпляр рабочей документации на бумажном и электронном носителе.

Проектировщик направляет Заказчику документацию с официальным письмом и по накладной (Приложение №1 Регламента) с указанием названия и количества передаваемых комплектов/чертежей за подписью уполномоченного представителя;

**5.2.** При этом рабочая документация, не содержащая ниже перечисленные требования, к рассмотрению не принимается:

**5.2.1** Локальные сметные расчеты, Объектные сметы, Сводный сметный расчет должны быть с указанием наименования стройки; наименования работ и затрат, наименования объекта; номер локального сметного расчета; основание для составления сметного расчета; уровень цен, в котором составлен локальный сметный расчет;

**5.2.2** Локальные сметные расчеты должны быть с подписью исполнителя сметы и сотрудника, ответственного за проверку смет;

**5.2.3** Объектные сметы должны быть с подписью исполнителя сметы; сотрудника, ответственного за проверку смет; начальника отдела, сотрудник которого разработал смету; главного инженера проекта;

**5.2.4** Сводный сметный расчет должны быть с подписью начальника отдела, составившего сводный сметный расчет; главного инженера проекта; руководителя проектной организации;

**5.2.5** Необходимо наличие в документации всех установленных подписей и печати организации на титульных листах, а также подписей и дат - в основных надписях;

**5.2.6** Необходимо правильно выполнить основную надпись и дополнительные графы к ней;

**5.2.7** Документация передается с наличием всех необходимых согласований с соответствующими инстанциями;

**5.3.** Рабочая документация по составу и наличию согласований в соответствии с правилами Приказа Ростехрегулирования от 26.11.2014 №1838-ст «О введении в действие межгосударственного стандарта»;

**5.4.** После проверки экземпляра Рабочей документации, Представитель Заказчика подписывает прилагаемые накладные и один экземпляр подписанной накладной возвращает Представителю Проектировщика;

**5.5.** После получения Рабочей документации Ответственное лицо Заказчика передает полученные материалы на рассмотрение специалистам Управления комплексного проектирования;

**5.6.** Заказчик обеспечивает согласование переданных ему документов в течение 14 календарных дней со дня их получения с присвоением статуса согласования:

- Согласовано;

- Согласовано с комментариями (комментарии предоставляются);

- Не согласовано (замечания предоставляются);

**5.7.** В случае наличия замечаний к представленной рабочей документации (в части принятых технических решений, объемов работ), Заказчик возвращает Проектировщику официальным письмом за подписью уполномоченного представителя перечень замечаний с указанием сроков устранения и с накладной полученной документации;

**5.8.** В случае отсутствия замечаний Заказчик уведомляет Проектировщика официальным письмом о согласовании рабочей документации с просьбой предоставить дополнительные экземпляры для дальнейшего выпуска в производство работ.

**5.9.** После получения письма от Заказчика о согласовании РД Проектировщик передает Заказчику по накладной дополнительно 3 (три) комплекта документации на бумажном носителе и 2 (два) экземпляра на электронном носителе.

**5.10.** В случае отсутствия замечаний у Заказчика на чертежах Рабочей документации ставится штамп «В производство работ». Проектно-сметная документация распределяется следующим образом:

- 2 (два) экземпляра проекта передается в архиве у Заказчика;
- 1 (один) экземпляр проекта передается Технадзору Заказчика;
- 1 (один) экземпляр проекта остается у Подрядчика;

**5.11.** После согласования комплекта рабочей документации и выпуска его в производство работ Проектировщик предоставляет Заказчику сметную документацию на соответствующий комплект с официальным письмом и по накладной (Приложение №1 Регламента).

**5.12.** После проверки экземпляра сметной документации, Представитель Заказчика подписывает прилагаемые накладные и один экземпляр подписанной накладной возвращает Представителю Проектировщика;

**5.13.** После получения сметной документации Ответственное лицо от Управления комплексного проектирования передает полученные материалы на рассмотрение специалистам Управления по сметам и договорным ценам.

**5.14.** По итогам рассмотрения специалистами сметной документации, Заказчик с официальным письмом согласовывает, либо направляет замечания в адрес Проектировщика.

**5.15.** После выпуска всех комплектов рабочей документации и внесения изменений в них, перед вводом объекта в эксплуатацию, Проектировщик передает в адрес Заказчика итоговую версию рабочей документации со всеми внесенными изменениями в 1 экземпляре на бумажном носителе и 1 экземпляре на электронном носителе с официальным письмом и накладной (Приложение №1 Регламента), а также приложением Итогового акта сдачи-приемки проектных работ;

**5.16.** В случае внесения изменений, аннулировании чертежа или комплекта, необходимо руководствоваться требованиями ГОСТ 2.503-2013 «ЕСКД. Правила внесения изменений», ГОСТ 21.1011-2013 «СПДС. Основные требования к проектной и рабочей документации».

Общее количество передаваемых экземпляров рабочей документации на бумажном носителе – 4 (четыре) и 3 (три) экземпляра на электронном носителе.



## 6. СОСТАВ, ФОРМАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И КОМПЛЕКТАЦИИ ПРОЕКТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

**6.1.** Состав и информационное содержание проектно-сметной документации на электронном носителе должны соответствовать оригиналу документации на бумажном носителе, совместно с которым передается Проектировщиком Заказчику;

**6.2.** Электронные версии проектной документации и рабочей документации, по каждой из стадий проектирования необходимо предоставить Заказчику на электронном носителе в следующих форматах:

- DWG, PDF, DOC, RVT;
- в формате Единого геоинформационного пространства города Москвы;
- сметная документация в формате АРПС 1.10, \*XLSX, \*PDF.

**6.3.** Проектная и рабочая документация на электронном носителе передается с указанием:

- формата и структуры электронных картографических и других информационных данных;
- программного обеспечения;
- формата передачи данных в электронном виде.

**6.4.** В электронной версии проектно-сметная документация передается по следующей структуре:

- все текстовые документы сканируются в 1 файл формата PDF с подписями разработчиков и ответственных лиц;

- каждый графический чертеж документации сканируется в самостоятельный файл PDF с подписями разработчиков и ответственных лиц.



**Итоговый АКТ**  
**сдачи-приемки проектных работ**  
по Договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

г. Москва  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

"\_\_\_"

**Автономная некоммерческая организация «Развитие социальной инфраструктуры»**, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Проектировщик**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно или раздельно именуемые «Стороны» и «Сторона», соответственно, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. Во исполнение договора на выполнение работ по разработке Рабочей документации и оказание услуг по авторскому надзору №\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее – Договор) Проектировщик сдал, а Заказчик принял полный пакет «РД» по объекту «\_\_\_\_\_»:

№ п/п	Наименование работ (проектной документации)	Стоимость, в т.ч. НДС (20%)

2. Работы выполнены в соответствии с установленными Договором сроками.

*Вариант, если сроки нарушены:* Работы выполнены «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. В связи с \_\_\_\_\_.

3. Качество выполненных работ (*соответствует/не соответствует*) согласованным Сторонами требованиям.

*В случае если качество выполненных работ не соответствует требованиям Заказчика и/или условиям Договора:*

Выявленные Заказчиком недостатки результата работ: \_\_\_\_\_

Сроки устранения выявленных недостатков: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Порядок устранения выявленных недостатков: \_\_\_\_\_.

4. Общая стоимость выполненных работ составила \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС 20% - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей. В том числе зачтен аванс в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей, в том числе НДС 20% - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.

5. По настоящему акту причитается к получению \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб., в том числе НДС 20% в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб.

5. Настоящий Акт составлен в 2 (Двух) экземплярах, по одному для Исполнителя и Заказчика.

6. Приложения: \_\_\_\_\_

6. Подписи Сторон.

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА:**

**ЗАКАЗЧИК:**

**АНО «РСИ»**

**Генеральный директор**

**ПРОЕКТИРОВЩИК:**

\_\_\_\_\_ **Ю.Ю.Кондуков**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

