

Договор поставки № АНО/110121/1

г. Москва

« ___ » _____ 2021 г.

Автономная некоммерческая организация «Развитие социальной инфраструктуры» (АНО «РСИ»), именуемая в дальнейшем «Покупатель», в лице Генерального директора Кондурова Юрия Юрьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ (_____), именуемое(ая) в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые при совместном упоминании «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с Договором Поставщик обязуется передать в обусловленный срок Покупателю канцелярские товары (далее – Товар), а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар.

1.2. Наименование Товара, его количество, технические характеристики указаны в Техническом задании приложение №1 к Договору, (далее – Техническое задание). Товар должен быть новым, т.е. товаром, который не был в употреблении, свободным от любых притязаний третьих лиц, по качеству, количеству, в комплектации, соответствующим условиям настоящего Договора и техническому заданию.

Товар должен обеспечивать предусмотренную производителем функциональность.

Стоимость Товара указана в Спецификации (Приложение №1 к Техническому заданию), Стороны согласовали, что количество Товара, указанное в Спецификации, не является обязательным к выкупу в полном объеме со стороны Заказчика и приобретается по мере возникновения потребности Заказчика в Товаре в течение срока действия Договора.

1.3. Поставка производится путем передачи Товара Поставщиком Покупателю по адресу: **г. Москва, ул. Большой Савинский пер., дом 16/14, стр. 3** (далее – Место поставки).

1.4. Поставщик тщательно изучил и проверил все материалы Договора, получил полную информацию по всем вопросам, которые могли бы повлиять на сроки поставки, стоимость и качество Товара, полностью ознакомлен со всеми условиями, связанными с выполнением обязательств по Договору.

1.5. Поставка Товара осуществляется по соответствующей заявке. Согласование Сторонами условий поставки происходит в следующем порядке:

Покупатель формирует заявку на поставку и направляет Поставщику по электронной почте. Направление заявки Покупателем является датой подачи заявки для целей начала исчисления срока поставки. Получив от Покупателя письменную заявку, направленную с помощью электронной почты (далее – «Заявка», по форме Приложения № 2) Поставщик:

- в течение 1 (Одного) рабочего дня, с момента получения Заявки, направляет на электронный адрес Покупателя, письмо о подтверждении получения (заявки) с указанием должности, Ф.И.О. получившего письмо (заявку) лица. В случае невозможности поставки заказанного Товара Поставщик обязуется в течение 3 (Трех) часов с даты направления Покупателем заявки, уведомить Покупателя о причинах невозможности поставки заказанного Товара и сроках поставки для целей совместного принятия решения о дальнейших действиях. При отсутствии возражений в указанный срок заявка считается принятой к поставке без изменений. По факту рассмотрения Заявки (не более одного рабочего дня с момента ее получения), в течение 3 (Трех) рабочих дней Поставщик направляет Покупателю оригинал счета на оплату Товара.

- Заявка считается согласованной и подписанной Сторонами, в дату подписания и подачи Заявки Покупателем. Сторонами для целей оптимизации сроков согласования условий поставки допускается оформление заявки в электронном виде, при условии последующего обмена оригиналами документов.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, в том числе НДС в размере _____ (_____) рубля _____ копеек.

2.2. Цена Договора является фиксированной и не подлежит изменению в течение срока действия Договора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Установленная цена Договора включает в себя стоимость Товара, тары, упаковки, маркировки, расходов на транспортировку Товара до Места поставки, расходы на разгрузку Товара в Месте поставки, в том числе выполняемых Поставщиком работ, связанных с перемещением Товара к его последующему местонахождению (подъем на этаж), а также все иные затраты и издержки, связанные с исполнением настоящего Договора, а также все налоги, пошлины, сборы, и другие обязательные платежи, которые Поставщик должен выплатить в связи с выполнением обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Источник финансирования: субсидия из бюджета города Москвы Автономной некоммерческой организации «Развитие социальной инфраструктуры» на обеспечение текущей деятельности. Валютой платежа является рубль Российской Федерации. Датой оплаты является дата принятия платежного документа к исполнению банком Покупателя.

2.4. Оплата Товара в рамках Договора по факту поставки, в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней после подписания сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12, при условии предоставления в полном объеме Покупателю документов, предусмотренных пунктом 3.4.5 Договора.

2.5. Поставщик предварительно направляет на адрес электронной почты Покупателя info@ano-rsi.ru документы, предусмотренные пунктом 3.4.5 Договора, на проверку и согласование. Покупатель рассматривает указанные в настоящем пункте документы в течение 2 (Двух) рабочих дней и сообщает результат рассмотрения на адрес электронной почты _____ Поставщика.

2.6. Все платежно-расчетные документы, в соответствии с которыми проводится хозяйственная операция, должны содержать ссылку на регистрационный номер Договора, присвоенный при регистрации Покупателем.

2.7. Поставщик обязуется в соответствии с пунктом 3 статьи 168 Налогового кодекса РФ выставлять соответствующие счета-фактуры, оформленные согласно статье 169 Налогового кодекса РФ *(в случае если применимо)*.

2.8. Стороны обязаны ежеквартально производить сверку взаимных расчетов по обязательствам, возникшим на основании Договора.

Поставщик обязан предоставлять подписанные акты сверки взаимных расчетов на последнее число месяца прошедшего квартала в двух экземплярах.

Покупатель в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения соответствующего акта сверки подписывает его и возвращает один экземпляр Поставщику либо, при наличии разногласий, направляет в адрес Поставщика подписанный протокол разногласий.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Покупатель вправе:

3.1.1. Требовать надлежащего выполнения обязательств Поставщиком по настоящему Договору.

3.1.2. Отказать Поставщику в приемке Товара, если доставка Товара осуществляется без предварительного согласования порядка его поставки, а также в случаях отсутствия уполномоченного представителя Поставщика, либо, когда Поставщиком не переданы все необходимые документы на Товар.

3.1.3. Запрашивать от Поставщика отчет о ходе выполнения настоящего Договора.

3.1.4. Требовать от Поставщика предоставления надлежаще оформленных документов,

подтверждающих исполнение принятых им обязательств.

3.1.5. Привлекать экспертов, экспертные организации для проверки соответствия качества поставляемого Товара требованиям, установленным настоящим Договором.

3.2. Покупатель обязуется:

3.2.1. Обеспечить приемку Товара по количеству, качеству и комплектации в порядке, установленном настоящим Договором.

3.2.2. В случае обнаружения Товара ненадлежащего качества и (или) несоответствия комплектации, количества Товара, немедленно заявить об этом представителю Поставщика.

3.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

3.3. Поставщик вправе:

3.3.1. Требовать приемки и оплаты Товара в объеме, порядке, сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3.3.2. Запрашивать у Покупателя предоставления разъяснений и уточнений по вопросам поставки Товара в рамках настоящего Договора.

3.4. Поставщик обязуется:

3.4.1. Представить по запросу Покупателя в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

3.4.2. Согласовывать с Покупателем порядок поставки Товара. В ходе согласования определить дату и время поставки, фамилию, имя и отчество (при наличии) представителя Поставщика уполномоченного на осуществление передачи Товара.

3.4.3. Поставить Товар в упаковке, обеспечивающей защиту Товара от повреждения или порчи во время транспортировки и хранения, обеспечивающей сохранность потребительских свойств поставляемого Товара, предотвращающей порчу, утрату и хищение Товара при транспортировке и хранении, в том числе исключая возможность замены содержимого.

Маркировка упаковки и (или) Товара должна содержать следующие сведения: наименование Товара, а также иную информацию, предусмотренную для маркировки данного вида товара законодательными и подзаконными актами, действующими на территории Российской Федерации на дату поставки и приемки Товара.

3.4.4. Осуществить отгрузку, перевозку, разгрузку Товара в счет Цены Договора, по адресу и в сроки, указанные в настоящем Договоре.

3.4.5. Вместе с Товаром передать Покупателю:

– подписанные Поставщиком два экземпляра товарной накладной ТОРГ-12, счет-фактуру (в случае, если применимо) и счет на оплату;

– сертификаты и (или) декларации о соответствии на весь поставленный Товар, выданные компетентными органами, либо иные документы, удостоверяющие качество и безопасность поставленного Товара в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации, а также необходимые для использования данного Товара, инструкции (на электронном и (или) бумажном носителе).

– иные документы или компоненты, согласно техническому заданию и/или требованиям действующего законодательства.

Все документы должны быть составлены и (или) переведены на русский язык.

3.4.6. Поставить Покупателю Товар надлежащего качества, в количестве, согласно Техническому заданию и в комплектации, согласно Техническому заданию.

3.4.7. По требованию Покупателя производить замену неисправного Товара путем отгрузки со склада производителя на следующий рабочий день после направления заявки Покупателя. Замена производится неограниченное количество раз в течение всего срока действия сервисной поддержки производителя.

3.4.8. Соблюдать действующие у Покупателя правила техники безопасности и пожарной безопасности, а также пропускной режим.

3.4.9. Выполнять иные обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

4. УПАКОВКА И МАРКИРОВКА

4.1. Поставщик обязан обеспечить специальную упаковку Товара, соответствующую стандартам, ТУ, обязательным правилам и требованиям для тары и упаковки, способную предотвратить его повреждение или порчу во время перевозки к конечному пункту назначения, с учетом перегрузок и его длительного хранения. Упаковка Товара должна полностью обеспечивать условия транспортировки, предъявляемые к данному виду Товара.

4.2. Упаковка и маркировка Товара должны соответствовать требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации.

Поставщик несет ответственность за ненадлежащую упаковку, не обеспечивающую сохранность Товара при его хранении и транспортировании.

5. ПОСТАВКА ТОВАРА И ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Срок поставки Товара: в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня подписания заявки Сторонами.

5.2. Поставщик за 3 (Три) календарных дня до предполагаемой даты поставки в течение общего срока поставки Товара, указанного в пункте 5.1. Договора, уведомляет Покупателя о готовности Товара к отгрузке путем направления уведомления с указанием даты поставки на адрес электронной почты Покупателя info@ano-rsi.ru с адреса электронной почты Поставщика. Факт получения уведомления подтверждается Покупателем путем направления Поставщику письма о получении уведомления по вышеуказанному электронному адресу. Уведомление в любом случае считается полученным Поставщиком по истечении 12 (Двенадцати) часов с даты его направления.

После получения подтверждения Покупателя о готовности принять товар Поставщик отгружает его по адресу, указанному в пункте 1.3. Договора.

5.3. Датой поставки считается дата приемки Товара Покупателем и подписания Сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12.

5.4. При поставке Товара Поставщик предоставляет Покупателю документацию, указанную в п.3.4.5. Договора.

5.5. Право собственности на Товар переходит от Поставщика к Покупателю с момента подписания обеими Сторонами товарной накладной по форме ТОРГ-12.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

6.1. Приемка Товара по количеству тарных мест производится Покупателем в момент его получения по адресу, указанному в пункте 1.3. Договора. Поставщик должен указать количество тарных мест в товарной накладной по форме ТОРГ-12.

Приемка Товара осуществляется в месте поставки Товара.

Поставка Товара производится в рабочее время Покупателя не позднее, чем за один час до его окончания (рабочее время Покупателя: понедельник — пятница с 9-00 часов до 18-00 часов, перерыв с 13-00 часов до 14-00 часов (время местное), кроме выходных дней (суббота, воскресенье, праздничные дни)).

6.2. Приемка осуществляется уполномоченным представителем Покупателя в присутствии представителя Поставщика. Полномочия представителя Поставщика и Покупателя удостоверяются доверенностью, оформленной в установленном законом порядке. Если Поставщик не направил представителя, Покупатель производит приемку в одностороннем порядке.

6.3. Покупатель вправе создать приемочную комиссию, состоящую из не менее 5 (Пяти) человек для проверки соответствия количества и качества поставленного Товара требованиям, установленным настоящим Договором.

6.4. В ходе приемки товара Покупатель по своему усмотрению вправе провести экспертизу поставленного Товара. Экспертиза Товара, предусмотренного настоящим Договором, может проводиться Покупателем своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации.

6.5. В случае проведения экспертизы экспертами, экспертными организациями, приемка

Товара проводится Покупателем в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения экспертного заключения эксперта и (или) экспертной организации, которое является основанием для приемки поставленного Товара Покупателем. Приемочная комиссия должна учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

6.6. В случае установления факта несоответствия поставленного Товара требованиям, установленным Договором, государственным стандартам, отраслевым стандартам, техническим условиям, техническому заданию и/или иным документам, устанавливающим требования к качеству поставленного Товара, Поставщик обязан возместить расходы, связанные с проведением экспертизы.

6.7. Проверка соответствия Товара требованиям, установленным настоящим Договором, осуществляется в следующем порядке:

6.7.1. В присутствии представителей Сторон осуществляется проверка наличия сопроводительных документов на Товар, указанных в подпункте 3.4.5 настоящего Договора, а также проверка целостности упаковки, вскрытие упаковки, осмотр Товара на наличие сколов, трещин, внешних повреждений.

6.7.2. После внешнего осмотра Товара осуществляется проверка Товара по количеству, путем пересчета единиц Товара и сопоставления полученного количества Товара с количеством Товара, указанным в Техническом задании. Количество поступившего Товара при его приемке определяется в тех же единицах измерения, которые указаны в Техническом задании. Одновременно проверяется соответствие наименования Товара, указанного в Техническом задании с фактическим наименованием Товара и с содержащимся в сопроводительных документах на Товар. Приемка по количеству оформляется товарной накладной ТОРГ-12.

6.8. При приемке Товара по качеству и комплектности Покупатель осуществляет проверку Товара в течение 5 (пяти) календарных дней с даты передачи товара Покупателю. В случае, если при осуществлении выборочной проверки обнаружен Товар (часть Товара), качество которого не соответствует требованиям настоящего Договора, результаты такой проверки распространяются на всю поставленную партию Товара. Под партией понимается Товар, поставленный по одной товарной накладной.

6.9. В случае обнаружения недостатков в качестве поставленного Товара, Покупатель непосредственно в ходе проведения приемки извещает об этом Поставщика либо его представителя, участвующего в приемке Товара.

6.10. Датой исполнения обязательств Поставщика по поставке Товара считается дата подписания уполномоченным представителем Покупателя надлежаще оформленной товарной накладной. Подписание товарной накладной не освобождает Поставщика от ответственности за поставку некачественного Товара.

6.11. Покупатель в течение 5 (Пяти) календарных дней со дня окончания приемки Товара по качеству и комплектности подписывает товарную накладную либо направляет Поставщику мотивированный отказ в письменной форме.

6.12. В случае мотивированного отказа Покупателя от приемки Товара, Поставщик обязан в течение 3 (Трех) календарных дней направить своего уполномоченного представителя для составления двустороннего акта, фиксирующего недостатки Товара, который подписывают представители Покупателя и Поставщика. Если представитель Поставщика присутствовал при приемке Товара по качеству, то он подписывает акт, фиксирующий недостатки Товара, непосредственно сразу после обнаружения недостатков.

6.13. Устранение недостатков, допущенных Поставщиком и выявленных при приеме-передаче Товара, осуществляется в течение 7 (Семи) рабочих дней, если иной срок не согласован с Покупателем. Устранение недостатков осуществляется за счет Поставщика.

6.14. В случае, если Поставщик не согласен с отказом Покупателя от приемки Товара, Поставщик обязан самостоятельно подтвердить качество Товара заключением эксперта, экспертной организации и оригинал экспертного заключения представить Покупателю. Оплата услуг эксперта, экспертной организации, а также иных расходов, связанных с проведением

экспертизы, осуществляется Поставщиком.

6.15. Риск случайной гибели или случайного повреждения Товара переходит от Поставщика к Покупателю с момента подписания товарной накладной.

6.16. Поставщик за свой счет и своими силами должен произвести уборку упаковки и прочего мусора, образовавшегося в ходе приемки Товара.

6.17. Покупатель вправе отказаться от Товара в случаях, когда:

а) Товар поставлен в ненадлежащем количестве и (или) ненадлежащего качества и (или) в ненадлежащей комплектности;

б) Товар поставлен с нарушением срока поставки, установленного Договором.

Оформление отказа от Товара оформляется актом об отказе от Товара.

Акт об отказе от Товара подписывается представителями обеих Сторон в Месте поставки при осуществлении приемки Товара, товарная накладная по форме ТОРГ-12 при этом не подписывается. При отказе представителя Поставщика от подписания, акт об отказе подписывается только представителем Покупателя. В исключительных случаях допускается проставление соответствующей отметки об отказе от Товара полностью или в части) в товарной накладной.

Товар, от которого Покупатель отказался, вывозится Поставщиком с места поставки своими силами и за свой счет.

6.18. Восполнение недопоставки Товара или замена Товара не освобождает Поставщика от ответственности за просрочку исполнения обязательств по своевременной поставке Товара.

7. ГАРАНТИЯ

7.1. Поставщик гарантирует, что:

7.1.1. Товар, поставляемый по настоящему Договору, не имеет недостатков, в том числе связанных с качеством изготовления.

7.1.2. Исполнение обязательств по настоящему Договору не нарушит имущественных и неимущественных прав Покупателя и третьих лиц.

7.1.3. Упаковка Товара должна обеспечивать сохранность Товара от всякого рода повреждений при транспортировке, отгрузке, перевозке, разгрузке и соответствовать установленным стандартам, характеру Товара, требованиям изготовителя.

7.1.4. Товар не имеет внешних повреждений. Качество и состояние Товара строго соответствуют основным его характеристикам, согласно техническому заданию.

7.1.5. На каждую единицу Товара имеются гарантийные талоны от производителя Товара **(если применимо)** на весь срок гарантийных обязательств.

7.1.6. Качество и безопасность поставляемого Товара соответствует требованиям Договора, техническим регламентам, стандартам, санитарно-эпидемиологическим правилам и иным нормативам, являющимся обязательными в отношении данного вида товара в соответствии с законодательством, действующим на территории Российской Федерации на дату поставки и приемки Товара.

7.2. Поставщик в течение установленного гарантийного срока бесплатно осуществляет замену Товара, подлежащему ремонту по независящим от Покупателя причинам. Исполнение гарантийных обязательств осуществляется как по местонахождению Покупателя, так и по местонахождению Поставщика. В случаях, когда гарантийные обязательства осуществляются по местонахождению Поставщика, доставка Товара осуществляется за счет Поставщика.

В период гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет и своими силами производить замену некачественного Товара в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней от даты получения Поставщиком письменного уведомления от Покупателя. Данный срок может быть увеличен только по согласованию с Покупателем.

7.3. Гарантийный срок, установленный договором, продлевается на период, когда Покупатель не мог пользоваться товаром из-за обнаруженных в товаре недостатков, исчисляемый со дня извещения Поставщика об обнаружении недостатков Покупателем в письменной форме и до дня устранения недостатков товара.

При замене некачественного товара, гарантийный срок товара равен установленному договором гарантийному сроку на замененный товар, и начинается со дня передачи замененного товара Покупателю.

7.4. В течение гарантийного срока Покупатель, вправе по своему усмотрению требовать от Поставщика замены Товара.

7.5. Покупатель, вправе требовать полного возмещения убытков, причиненных ему вследствие поставки Товара ненадлежащего качества.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

8.2. В случае нарушения срока поставки (или замены) Товара, предусмотренного условиями Договора, Поставщик выплачивает Покупателю неустойки в размере 0,1% (Ноль целых одна десятая процента) от стоимости несвоевременно поставленного (просроченного к замене) Товара за каждый день просрочки до момента исполнения обязательства.

8.3. В случае поставки Товара ненадлежащего качества Товара Поставщик уплачивает штраф в размере 5 % (Пяти процентов) от стоимости некачественного Товара.

8.4. В случае нарушения Поставщиком условий Договора о таре, упаковке, маркировке Товара, непредставления относящихся к Товару документов Поставщик уплачивает штраф в размере 2% (Два процента) от стоимости Товара, поставленного ненадлежащим образом.

8.5. Покупатель вправе потребовать от Поставщика сверх неустойки возмещения в полном объеме убытков, причиненных неисполнением или ненадлежащим исполнением условий Договора.

8.6. Уплата неустойки и возмещение убытков в случае ненадлежащего исполнения обязательств по Договору не освобождают Поставщика от исполнения обязательств в натуре.

8.7. Поставщик несет ответственность перед Покупателем:

- за действия, произведенные привлеченными им третьими лицами как за свои собственные, включая ответственность за любой ущерб, нанесенный третьими лицами Покупателю;

- за виновные противоправные действия своего персонала, связанные с исполнением Договора;

9. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Стороны обязуются приложить все возможные усилия для урегулирования споров, относящихся к Договору, посредством переговоров.

9.2. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы.

9.3. Обращение Стороны в суд допускается только после предварительного направления претензии другой Стороне и получения ответа (или пропуска срока, установленного на ответ) этой Стороной.

9.4. Заинтересованная Сторона направляет другой Стороне письменную претензию, подписанную уполномоченным лицом Стороны. Претензия направляется адресату заказным письмом с описью вложений и уведомлением о вручении посредством почтовой связи либо с использованием иных средств связи, обеспечивающих фиксирование отправления, либо вручается под расписку.

К претензии должны быть приложены документы, обосновывающие предъявленные заинтересованной Стороной требования, и документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего претензию. Указанные документы представляются в форме копий, заверенных печатью Сторон и подписью лица, уполномоченного действовать от имени Стороны. Претензия, направленная без документов, подтверждающих полномочия подписавшего ее лица, считается непредъявленной и рассмотрению не подлежит.

9.5. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 15 (Пятнадцати) календарных дней со дня получения претензии с приложением обосновывающих документов, а также документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего ответ на претензию. Ответ на претензию должен быть направлен заказным письмом с описью вложений и уведомлением о вручении либо вручен другой Стороне под расписку.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Договор вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до _____, но в любом случае до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору.

10.2. Стороны вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в порядке и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Также Покупатель вправе в одностороннем порядке отказаться от Договора в следующих случаях:

- нарушения Поставщиком срока поставки Товара более чем на 5 (Пять) календарных дней;
- несоблюдения Поставщиком нормативно-технических документов, государственных стандартов при поставке Товара;
- введения в отношении Поставщика одной из процедур банкротства, определенных действующим законодательством РФ;
- наложения ареста на имущество Поставщика и блокирования его расчетных счетов, препятствующего выполнению Договора;
- выявленного существенного отступления Поставщика от Договора и/или нормативных документов, не согласованного с Покупателем;
- в иных случаях, предусмотренных Договором.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение или частичное неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

11.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимают такие обстоятельства, которые возникли после заключения Договора в результате непредвиденных и непредотвратимых событий, неподвластных сторонам, включая, но не ограничиваясь: пожар, наводнение, землетрясение, другие стихийные бедствия, запрещение властей, террористический акт, экономические и политические санкции, введенные в отношении Российской Федерации и (или) ее резидентов, при условии, что эти обстоятельства оказывают воздействие на выполнение обязательств по Договору и подтверждены соответствующими уполномоченными органами, вступившими в силу нормативными актами органов власти.

11.3. Сторона, исполнению обязательств которой препятствует обстоятельство непреодолимой силы, обязана в течение 5 (Пяти) рабочих дней письменно информировать другую Сторону о случившемся и его причинах. Возникновение, длительность и (или) прекращение действия обстоятельства непреодолимой силы должно подтверждаться сертификатом (свидетельством), выданным компетентным органом государственной власти или Торгово-промышленной палатой РФ или субъекта Российской Федерации. Сторона, не уведомившая вторую Сторону о возникновении обстоятельства непреодолимой силы в установленный срок, лишается права ссылаться на такое обстоятельство в дальнейшем.

11.4. Если по прекращении действия обстоятельства непреодолимой силы, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по Договору продлевается соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

11.5. В случае если обстоятельства непреодолимой силы действуют непрерывно в течение 3 (трех) месяцев, любая из Сторон вправе потребовать расторжения Договора.

11.6. Договор заключается и будет исполняться Сторонами в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), начавшегося до подписания Договора. Стороны согласовали, что применительно к исполнению Договора распространение COVID-19 не будет считаться обстоятельством непреодолимой силы в смысле, установленном пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации, освобождающим Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору.

12. ЗАВЕРЕНИЯ И ГАРАНТИИ

12.1. Поставщик гарантирует качество оказания услуг в соответствии с требованиями, указанными в Договоре и Приложениями нему.

12.2. Вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу Покупателя, а также иным лицам в ходе оказания услуг Поставщиком, подлежит возмещению в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации.

12.3. Поставщик гарантирует своевременное предоставление необходимой и достоверной информации об оказываемых услугах.

12.4. Настоящим Поставщик заверяет, что:

а) является юридическим лицом, созданным в установленном порядке и осуществляющим свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) им были получены или совершены и являются действительными все требуемые для заключения и исполнения Договора по законодательству Российской Федерации и уставу Поставщика разрешения, одобрения, согласия органов управления Поставщика и органов власти, в том числе одобрение сделки в качестве крупной или сделки с заинтересованностью, и все их условия соблюдаются;

в) договор подписан от имени Поставщика лицом, которое имеет право или уполномочено на подписание Договора от имени Поставщика;

г) заключение и исполнение Договора не противоречит и не приведет к нарушению либо неисполнению законодательства Российской Федерации, положений учредительных документов Поставщика, принятых судебных или административных актов, актов органов власти, нарушению прав третьих лиц, условий какого-либо договора или односторонней сделки, стороной по которым Поставщик и (или) участники Поставщика.

д) вся информация, представленная Поставщиком в связи с Договором, является достоверной, полной и точной во всех существенных аспектах, и Поставщик не скрыл обстоятельств, которые могли бы, в случае выяснения таких обстоятельств, сделать представленную информацию неверной или вводящей Покупателя в заблуждение, или отрицательно повлиять на решение Покупателя о заключении и (или) исполнении Договора; е) бухгалтерская и налоговая отчетность, которая была или будет представлена Поставщиком по Договору, содержит достоверные и точные сведения, подготовлена в соответствии с требованиями законодательства и Российских стандартов бухгалтерского учета (РСБУ), и с последней даты, на которую отчетность была составлена, не произошло каких-либо изменений в финансовом состоянии Поставщика, которые могли бы оказать

существенное негативное влияние на возможность Поставщика исполнять Договор;

ж) не принято каких-либо судебных (включая акты арбитражных и третейских судов), арбитражных или административных решений и, насколько известно Поставщику, не существует угрозы подачи каких-либо исковых или иных заявлений в суд или органы власти, которые могут повлечь невозможность исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору либо существенно затруднить исполнение обязательств по Договору, в том числе существенно уменьшить имеющееся в его распоряжении имущество или изменить юридический статус;

з) в отношении Поставщика не применяются меры (действия) и не осуществляются судебные разбирательства в соответствии с законодательством о банкротстве, не существует оснований для принятия уполномоченными органами решения о реорганизации или ликвидации Поставщика, Поставщик не предпринял каких-либо действий, направленных на инициирование

процедуры собственной ликвидации или реорганизации;

и) между участниками Поставщика или участниками Поставщика и третьими лицами не заключено корпоративное или иное аналогичное соглашение, ограничивающее права Поставщика как контрагента Покупателя или каким-либо иным образом влияющее на возможность заключения или исполнения обязательств по Договору;

к) осведомлен и соглашается с тем, что заверения об обстоятельствах, указанные в настоящем разделе Договора, имеют существенное значение для заключения Покупателем Договора, исполнения или прекращения Договора и Покупатель полностью полагается на них при принятии решения о заключении и исполнении Договора;

л) обязуется поставить Покупателя в известность относительно любого события, которое делает указанные в настоящем разделе Договора заверения неполными, недостоверными либо вводящими в заблуждение, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты, когда Поставщику стало известно о данных событиях;

м) в случае предоставления Поставщиком при заключении Договора недостоверных заверений об указанных в настоящем разделе Договора обстоятельствах Поставщик обязан во внесудебном порядке возместить Покупателю по выбору последнего убытки, причиненные недостоверностью таких заверений, или уплатить штраф в размере 2 % (Двух процентов) от Цены договора, в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения соответствующего требования от Покупателя;

н) согласен с тем, что наряду с требованием о возмещении убытков или взыскании неустойки в соответствии с пп. м) 12.4. Договора Покупатель также вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от Договора (расторгнуть Договор), направив в адрес Поставщика письменное уведомление; в этом случае Договор будет считаться расторгнутым с даты получения Поставщиком указанного в настоящем подпункте уведомления либо по истечении 3 (трёх) рабочих дней с момента прибытия отправления с уведомлением в место вручения – в зависимости от того, какое из событий произойдёт ранее.

12.5. Поставщик гарантирует, что является добросовестным налогоплательщиком, своевременно и надлежащим образом уплачивает налоги и сдает бухгалтерскую и налоговую отчетность.

12.6. В состав расходов и убытков, подлежащих возмещению согласно п.п. 12.4 и 12.5. Договора, в том числе, но, не ограничиваясь, включаются:

а) сумма доначисленного по указанным выше основаниям налога (НДС и налог на прибыль организаций);

б) начисленные пени на сумму, указанную в пп. м) п. 12.4. Договора; в) сумма налоговых санкций;

г) иные убытки, возникшие у Покупателя в связи с признания налоговыми органами неправомерным учета расходов на оплату Услуг, оказываемых Поставщиком в рамках Договора и применения налоговых вычетов в отношении сумм НДС, предъявленных Поставщиком в рамках Договора.

Стороны договорились о том, что документом, подтверждающим возникновение оснований для возмещения Поставщиком Покупателю сумм убытков, указанных в настоящем пункте, является вступившее в силу решение налогового органа о доначислении налога, пени и штрафа.

12.7. Любая договоренность между Сторонами, влекущая за собой новые обстоятельства, которые не были учтены при заключении Договора, должна быть письменно подтверждена Сторонами в форме дополнения или изменения к Договору.

12.8. Уступка прав требования по Договору и (или) передача их в залог Поставщиком не допускается без получения письменного согласия Покупателя. В случае нарушения условий настоящего пункта Покупатель вправе потребовать, а Поставщик обязуется уплатить штраф в размере 200 000,00 (Двести тысяч) рублей.

12.9. В случае изменения адреса для направления уведомлений, а также адреса места нахождения, номера расчетного счета или обслуживающего банка Сторона обязана в

десятидневный срок направить об этом соответствующее извещение. Все уведомления вступают в силу с момента их получения адресатом. В случае, если одна из Сторон не уведомила другую Сторону о вышеуказанных изменениях, Сторона, исполнившая свои обязательства по неизменным реквизитам, считается исполнившей обязательство надлежащим образом.

13. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

13.1. Стороны договорились, что любые сведения, полученные одной Стороной в отношении другой в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору, условия настоящего Договора, приложения, дополнительные соглашения к нему и иная информация, полученная Сторонами в соответствии с Договором, конфиденциальны и не подлежат разглашению (далее – Конфиденциальная информация).

13.2. Стороны имеют право разглашать Конфиденциальную информацию исключительно в случаях, когда такое разглашение однозначно и напрямую требуется в соответствии законодательством РФ, и только тем уполномоченным государственным органам, которые прямо указаны в законе, а также исключительно в объеме (и ни в коем случае в превышение такого объема), напрямую указанном в соответствующем законе.

13.3. Конфиденциальная информация не подлежит разглашению в течение всего срока действия Договора и в течение последующих трех лет с момента его прекращения.

13.4. Поставщик не имеет права использовать Конфиденциальную информацию без получения предварительного письменного согласия Покупателя, кроме как в целях исполнения Договора.

14. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

14.1. В связи с тем, что финансирование поставки по Договору осуществляется путем предоставления субсидии из бюджета города Москвы, настоящим Поставщик выражает свое согласие на осуществление Покупателем, Уполномоченным органом и органом государственного финансового контроля, проверок соблюдения Поставщиком и привлеченными им Субпоставщиками условий, целей и порядка использования полученных для исполнения Договора денежных средств (субсидии).

Указанные проверки могут осуществляться как в течение срока действия Договора, так и в течение 5 (пяти) лет после его прекращения.

14.2. Поставщик обязуется в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения соответствующего требования по запросу Покупателя, либо Уполномоченного органа и (или) органа государственного финансового контроля предоставлять отчет, а также необходимые пояснения к отчетным и учетным данным и иную информацию, необходимую для осуществления контроля за целевым использованием средств. Форма отчета предоставляется Покупателем дополнительно.

14.3. В случае привлечения Поставщиком Субпоставщиков и /или иных третьих лиц для исполнения настоящего Договора, Поставщик обязуется включить во все договоры с Субпоставщиками аналогичное условие о предоставлении согласия на осуществление Покупателем, Уполномоченным органом и (или) органом государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения целевого использования полученных денежных средств такими Субпоставщиками и/или иными третьими лицами.

15. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

15.2. Уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с условиями Договора, а также в случае изменений у Стороны по Договору реквизитов, в том числе при смене наименования, организационно-правовой формы, места нахождения, высылается в виде письма по адресу другой Стороны с уведомлением о вручении, за исключением случаев,

указанных в Договоре.

15.3. Официальный документооборот в рамках Договора осуществляется путем обмена подлинниками документов. Для оперативного решения вопросов по Договору допускается обмен документами посредством факсимильной связи и/или электронной почты (адрес электронной почты Покупателя info@ano-rsi.ru адрес электронной почты Поставщика. Договор и другие документы, относящиеся к исполнению Договора, полученные посредством факсимильной связи и/или электронной почты и с обязательной отправкой оригиналов по почте в 3 (Трехдневный) срок, имеют юридическую силу до получения оформленных оригиналов при наличии подписи уполномоченного лица и печати организации.

15.4. Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

15.5. Поставщик не вправе без письменного разрешения Покупателя передавать свои права и/или обязанности по Договору или их часть третьим лицам.

15.6. Неотъемлемой частью Договора являются:

Приложение № 1: Техническое задание;

Приложение № 2: форма Заявки.

РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Покупатель:

АНО «РСИ»

Адрес (место нахождения): 119435, г. Москва, Б.

Саввинский пер., д. 16/14 стр.3

ИНН 7703476220

КПП 770401001

ОГРН 1197700007889

Банковские реквизиты:

Департамент финансов города Москвы (АНО «РСИ»

л/с 4480665000452502)

ИНН 7703476220, КПП 770401001,

ГУ Банка России по ЦФО/УФК по г. Москве г.
Москва

БИК банка: 004525988

Единый казначейский счет: 40102810545370000003

Казначейский счет: 03225643450000007300

Электронный адрес:

info@ano-rsi.ru

Поставщик:

Адрес (место нахождения):

ИНН

КПП

ОГРН

Банковские реквизиты:

р/с №

к/с №

БИК

Электронный адрес:

Генеральный директор

_____/Ю.Ю. Кондуров /

м.п.

_____/_____/

м.п.

Техническое задание

Спецификация

№ п/п	Наименование товара ¹	Характеристики товара	Кол-во, шт.	Цена за шт. без учета НДС	Цена за шт. с учетом НДС	Итого с учетом НДС
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
			ВСЕГО			

Подписи Сторон:

<p>От Покупателя: Генеральный директор АНО «РСИ»</p> <p>_____ / Ю.Ю. Кондуров /</p>	<p>От Поставщика</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____ / _____ /</p>
---	---

¹ Заполняется на основании сведений, представленных в составе заявки участника

Заявка № _____

г. Москва

«__» _____ 20__ г.

_____, в лице _____, действующего на основании _____ а, именуемое далее по тексту «Поставщик», и **Автономная некоммерческая организация «Развитие социальной инфраструктуры»**, именуемая в дальнейшем «Покупатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, согласовали настоящую Заявку о нижеследующем:

1. Стороны утверждают следующий Товар, который Поставщик поставляет в соответствии с условиями Договора поставки от _____ № _____ и Технического задания к нему:

№ п/п	Наименование поставляемого Товара	Кол-во и ед. изм.	Цена за ед.	Сумма всего
1				
2				
3				
...	-	-	-	-
			Итого:	
			<i>В т.ч. НДС (в случае если применимо)</i>	

2. Общая сумма поставки по настоящей Заявке, включая доставку, монтажные и пусконаладочные работы (если применимо), составляет сумму в размере _____, в том числе НДС (*НДС указывается в случае, если применимо*).

3. Настоящая Заявка является неотъемлемой частью Договора № _____ и вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон.

4. Заявка согласована: (*подписи сторон*)

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

От Покупателя: Генеральный директор АНО «РСИ» _____ / Ю.Ю. Кондуров /	От Поставщика _____ _____ _____ / _____ /
--	--